

Joensuun ortodoksinen seurakunta
SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS

Pöytäkirja 5/2024

Aika: Tiistai 23.4.2024 klo 16.00

Paikka: Seurakunnan kokoushuone, Kirkkokatu 32, JOENSUU / TEAMS

Läsnä: Aleksander Roszczenko (kirkkoherra, pj.), Iris Hämäläinen (Teams), Esko Torssonen, Elsi Takala, Sari Vatanen (1. varapj), Pentti Tapanen (Teams), Pauli Sormunen (2, varapj), Eeva Koskentie (pääkirkon isännöitsijä)

Puheoikeudella olevat: Matti Tolvanen (valtuuston pj) (Teams) ja Marko Mäkinen (työntekijöiden edustaja). Kutsuttuna Marika Miinalainen (hallinto- ja taloussihteeri)

Poissa: Janne Piironen (kappeliseurakunnan edustaja)

53 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

ESITYS: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvastaiseksi.
Työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan. Lisätään työjärjestykseen lisäpykälä 58 §
Hautausohjesäännön päivittäminen.

54 § Sihteerin, pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

ESITYS: Valitaan sihteeri sekä kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka voivat toimia myös ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Sihteeriksi valittiin toistaiseksi Marika Miinalainen puheoikeudella.
Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Sari Vatanen ja Eeva Koskentie.

55 § Vuosikertomus 2023

Neuvosto tutustui vuosikertomukseen vuodelle 2023. (Liite 1. Vuosikertomus 2023)

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se hyväksyy vuosikertomuksen 2023.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

TIEDOKSI JA TOIMENPITEITÄ VARTEN: Seurakunnanvaltuusto ja metropoliitta
Arseni

56 § Petravaaran tsasounan kahden ikonin konservointi ja muista esineistä luopuminen

Kiinteistölautakunnan pöytäkirja 2/2024, 18.3.2024, 16 §

Kiinteistölautakunta 1/2024, 6 § päätti seuraavaa:

Seurakunta luopui Petravaaran tsasounan omistuksesta vuonna 2022. Osa kirkon esineistöstä talletettiin tsasounaan siten, että niiden omistusoikeus säilyi seurakunnalla. Nykyinen omistaja on myymässä rakennusta eteenpäin ja haluaa palauttaa sijoitetun esineistön takaisin seurakunnalle (omistajan suullinen tiedonanto kirkkoherralle). Takaisin luovuttamisen ajankohdasta ei ole vielä tietoa.

Petravaaran tsasounassa on todettu mahdollisia mikrobivaurioita. Lisäksi seurakunnan työntekijät ovat tehneet ilmoituksia oirehtimisesta kyseissä tilassa. Laki velvoittaa työnantajaa huomioimaan nämä seikat ja ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin esineistön suhteen ja valvomaan niiden toteutumista (ks. Liite 2. Työpaikan sisäilmanongelmat ja homevaurioiset tilat, velvoitteet).

Kirkkokunnan kiinteistöpäällikön suullisen ohjeen (7.2.2024) mukaan esineistön konservointi on mahdollista, mutta riskien välttämiseksi esineitä ei tule konservoinnin jälkeen sijoittaa tiloihin, joissa altistuneet työntekijät työskentelevät. Ellei seurakunnalla ole konservoiduille esineille käyttöä, ne voidaan esimerkiksi antaa erillisellä päätöksellä lahjoituksena jollekin seurakunnalle, jos asiaan on kiinnostusta. Esineluettelo ja pohjaa jatkotoimenpiteille: Liite 3. Petravaaran esineistö ja jatkotoimenpiteet.

Petravaaran tsasounan esineistön vastaanottaminen edellyttää konservointisuunnitelman laatimista kirkkokunnan konservaattorin toimesta. Lisäksi on huomioitava, ettei seurakunnalla ole asianmukaisia säilytystiloja konservoimattomien ja mahdollisesti oireita aiheuttavien esineiden välivarastointiin.

ESITYS: Kiinteistölautakunta laatii seurakunnan neuvostolle suuntaviivat siitä, miten asiassa toimitaan. Lisäksi esitetään, ettei esineistön välisijoittamista seurakunnan käytössä oleviin tiloihin sallita ennen kuin ne on puhdistettu ja konservoitu. Mahdolliset poistot tehdään konservaattorin esityksen pohjalta ja konservoinnin jälkeen niiden jatkosijoittaminen ratkaistaan kiinteistöpäälliköltä saadun ohjeen mukaisesti. Asian valmistelun pohjaksi kiinteistön omistajalta pyydetään kirjallinen esitys esineistön palauttamisesta ja mahdollisesta aikataulusta.

Asiassa ilmenneiden epäselvyyksien vuoksi todetaan, että asiaa valmistelea kiinteistölautakunta ja päätökset tekevät seurakunnan luottamuselimet, eivät yksityiset henkilöt tai vastuuhenkilöt omavaltaisesti. Siten esineiden tulevaisuudesta eivät voi neuvotella tai sopia seurakunnan puolelta muut kuin siihen valtuutetut henkilöt. Esineitä ei voi myöskään ilman hallintoelinten päätöstä ottaa vastaan tai siirtää mihinkään seurakunnan omistamiin tiloihin.

PÄÄTÖS: Päätettiin jättää asia pöydälle ja sovittiin, että seurakuntamestari laatii alustavan esityksen toimenpiteistä käsiteltäväksi seuraavassa kokouksessa.

TIEDOKSI: Seurakuntamestari.

Kiinteistölautakunta 2/2024, 18.3.2024, 16 § päätti seuravasti:

Petravaaran entisen tsasounan nykyiseltä omistajalta saatiin 21.2.2024 puhelimitse tieto, että tila pitäisi tyhjentää ennen kesää. Hänen mukaansa pitäisi tehdä sopimus esineistön omistusoikeuden siirtymisestä, jos jotakin halutaan tilaan jättää. Konservaattori Antti Narmalalta saatiin sähköpostitse 13.3.2024 seuraava näkemys:

”En näe syytä kys. esineistön säilyttämiseen seurakunnan omistuksessa. Kuten sanottua, esineistön puhdistaminen homeitiöistä ja niiden tuottamista haitta-aineista on lähestulkoon mahdotonta. Erityisesti lastulevyille maalattujen ikonien kohdalla se on erityisen vaikeaa pohjamateriaalin rakenteen vuoksi. Lastulevyille maalattujen ikonien elinkaari on muutenkin lyhyt. Esineistö on uutta, eikä kulttuuriperintömme kannalta erityisen merkittävää.

Kaiken irtaimen omistusoikeuden voi mielestäni luovuttaa kiinteistön nykyiselle haltijalle. Kahden kankaalle maalatun ikonin, nimittäin Kristuksen Jerusalemiin ratsastamisen [petra 0005] ja pyhän apostoli ja evankelista Luukkaan [petra 0012] ikä ja proveniensi (eli mistä ikonit ovat lähtöisin) tulee selvittää ennen luovuttamista. Mikäli nämä kaksi ikonia osoittautuvat kulttuuriperintömme kannalta merkittäviksi, niin ne tulee säilyttää seurakunnan omistuksessa. Nämä kaksi ikonia näyttävät vanhemmilta, kuin muu esineistö ja lisäksi kankaalle maalatun taiteen puhdistaminen edellä mainituista sisäilmaan liittyvistä ongelmatekijöistä on helpompaa.”

Kirkkolaki edellyttää esineistön luovuttamispäätöksen vahvistamista kirkollishallituksessa vuoden määräajassa, mikäli esineistö liittyy välittömästi kirkollisiin toimituksiin (OrtL 98, 2 momentti). Siten esineistön omistusoikeuden siirtäminen kiinteistön haltijalle edellyttää seurakunnan neuvoston ja seurakunnanvaltuuston päätöstä sekä päätöksen alistamista kirkollishallitukselle. Aikaa vievän päätösprosessin ja kiinteistön omistajan ilmoittaman aikataulun vuoksi asian hoitaminen tulee aloittaa välittömästi, jotta esineitä ei jouduta tarpeettomasti välivarastoimaan seurakunnan tiloissa. Mikäli luovutusta ei saada tehtyä ennen kesää, esineistö palautuu seurakunnalle, joka joutuu itse hoitamaan esineistön kuljetuksen, turvallisen varastoinnin (huomioiden kontaminaation) ja poistot.

ESITYS: Kiinteistölautakunta esittää seurakunnan neuvostolle, että seurakunta luopuu esineluettelossa mainittujen esineiden omistusoikeudesta rakennuksen nykyisen haltijan hyväksi lukuun ottamatta luettelossa mainittuja ikoneja petra 0012 ja petra 0005 (Liite 5. Petravaaran esineluettelo). Näiden kahden ikonin iän ja alkuperän arvioinnista sovitaan Antti Narmalan kanssa. Mikäli niillä ei ole kulttuurihistoriallista arvoa, näiden kahden ikonin omistuksesta luovutaan rakennuksen haltijan hyväksi. Jos niillä on merkitystä, ikonit konservoidaan ja uudelleen sijoitetaan erikseen tehtävän päätöksen mukaisesti. Kirkkoherra valtuutetaan tekemään luovutussopimus, jos kirkollishallitus vahvistaa päätöksen.

Työjärjestykseksi esitetään seuraavaa:

- 1) arvioidaan kaksi yllä mainittua ikonia toimittamalla ne seurakuntamestarin toimesta Antti Narmalalle arvioitavaksi Valamon opistolle (sovittu sähköpostitse 14.3.2024; ikonit kuljetusta varten tiivisti muoviin pakattuna)
- 2) luovutaan kaikista luettelossa mainituista esineistä / konservoidaan kaksi ikonia (petra 0012, petra 0005), jos ne Narmalan arvion perusteella säilytetään seurakunnalla, muista esineistä luovutaan.
- 3) Päätös kahden ikonin (petra 0012, petra 0005) konservoinnista (rahoitus) ja uudelleen sijoittamisesta tehdään erikseen neuvostossa, jos se tulee ajankohtaiseksi, ellei jo heti päätetä säilyttää näitä seurakunnan omistuksessa
- 4) neuvosto tekee tarvittavat päätökset valtuustoa varten koskien esineiden luovuttamisesta kiinteistön omistajalle ja päätöksen alistamisesta kirkollishallitukselle (kirkollishallitukselta voidaan tarvittaessa pyytää lausunto ovatko jotkin esineet sellaisia, että ne voi hävittää asianmukaisesti)
- 5) laaditaan luovutussopimus kaikista luovutettavista esineistä ja kirkkoherra allekirjoittaa sopimuksen

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

TIEDOKSI JA TOIMENPITEITÄ VARTEN: Seurakunnanneuvosto,
seurakuntamestari

Seurakuntamestari nouti 20.3.2024 ikonit 0005 ja 0013 Petravaarasta ja toimitti 3.4.2024 ne konservaattori Antti Narmalan arvioitavaksi. Konservattorin lausunnon perusteella ikonit eivät ole laadultaan ja iältään säilyttämisen arvoisia ja niistä voidaan luopua. (Liite 2a. Lausunto Petravaaran pyhän apostoli Andreaksen tsasounan esineistöstä)

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että seurakunta luopuu liitteessä mainittujen kirkollisten esineiden omistuksesta Petravaaran tsasounan nykyisen omistajan, Tanja Surman hyväksi (Liite 2b. Luettelo Petravaaran esineistöstä, joiden omistusoikeus siirtyy). Seurakunnanvaltuustoa pyydetään alistamaan päätös kirkollishallituksen vahvistettavaksi sekä valtuuttamaan kirkkoherra allekirjoittamaan luovutus sopimus sen jälkeen, kun neuvoston päätös on vahvistettu kirkollishallituksessa (Liite 3. LUONNOS. Sopimus Petravaaran kirkollisen esineistön omistusoikeuden siirtymisestä).

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

TIEDOKSI ja TOIMENPITEITÄ VARTEN: Seurakunnanvaltuusto.

57 § Kesätyöntekijöiden valinta

Seurakunnanneuvosto 2/2024, 20.2.2024, 23 § päätti seuraavasti:

23 § Kesätyöntekijöiden haku

Seurakunta on palkannut nuoria kesätöihin nuorisotoimen leirinohjaajien lisäksi hautausmaiden hoitoon liittyviin tehtäviin sekä oppaiksi pyhäkköihin.

ESITYS: Joensuun ortodoksinen seurakunta avaa haettavaksi seuraavat nuorten kesätyöpaikat:

Joensuun Nikolaoksen kirkon opastyöhön ajalle 24.6.–18.8.2024
Ilomantsin Profeetta Elian kirkon opastyöhön ajalle 24.6.–11.8.2024
Hattuvaaran tsasouna opastyöhön ajalle 30.6.–28.7.2024
Sonkajanrannan kirkko opastyöhön ajalle 1.7.–28.7.2024
Kiteen kirkon opastyöhön ajalle 1.7.–28.7.2024
Lieksan Elian kirkko opastyöhön ajalle 24.6.–11.8.2024
Lieksan kirkkopuiston tsasouna opastyöhön ajalle 30.6.–28.7.2024
Joensuun hautausmaan kesätyöntekijä ajalle 13.5.–31.5.2024 (18-v täyttänyt)
Joensuun hautausmaan kesätyöntekijä ajalle 1.–30.6.2024 (18-v täyttänyt)
Joensuun hautausmaan kesätyöntekijä ajalle 1.–31.7.2024 (18-v täyttänyt)
Joensuun hautausmaan kesätyöntekijä ajalle 3.–14.6.2024 (16-v täyttänyt)
Joensuun hautausmaan kesätyöntekijä ajalle 17.–28.6.2024 (16-v täyttänyt)

Paikoista ilmoitetaan seurakunnan internetsivustolla, facebook:ssa sekä ort.fi ja tiekirkot.fi palvelussa. Haku alkaa 1.3.2024 ja päättyy 2.4.2024.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

TOIMENPITEITÄ VARTEN JA TIEDOKSI: Seurakuntasihtööri (ilmoitukset),
kirkkokunnan tiedottaja

Hakuajan puitteissa opashakemuksia saapui 7 (näistä viisi Joensuuhun, yksi Hattuvaaraan, yhdessä hakemuksessa haettiin kaikkia avoimia paikkoja, yhdessä haettiin sekä hautausmaantyöntekijän että Joensuun kesäoppaan paikkaa). Joensuun hautausmaan kesätyöntekijän paikkaa haki 19 henkilöä.

Liite 4a-g. Kesäopashakemukset

Liite 5a-t. Hautausmaan kesätyöntekijän paikkojen hakemukset

Kesäopashaku:

Hattuvaaraan on yksi hakija (Liite 4a) ja samoin Ilomantsiin yksi hakija (Liite 4b, haki Joensuuhun ja Ilomantsiin). Joensuuhun on avoinna yksi opaspaikka, johon on useampi hakemusta.

Sonkajanrannan, Kiteen ja Lieksan Elian ja Lieksan kirkkopuiston oppaiksi ei saapunut yhtään hakemusta, tosin yksi hakija haki kaikkia paikkoja (liite 4d).

Haun ulkopuolelta Jelena Savinainen on ilmoittanut voivansa ottaa Sonkajanrannan opaspaikan vastaan viikonloppuina, jos hakijoita ei ole (on toiminut tehtävässä aiemminkin).

Hautausmaan kesätyöhaku:

Hautausmaalle on avoinna viisi paikkaa, joita kahteen haetaan 16 vuotta täyttäneitä, kolmeen 18 vuotta täyttäneitä.

ESITYS: Valitaan työntekijät yllä mainittuihin paikkoihin huomioiden, jos mahdollista, haun painotukset.

PÄÄTÖS: Avoinna olleisiin paikkoihin valittiin seuraavat hakijat.

Kesäoppaat:

Liite 4d ja Liite 4f: Joensuun Nikolaoksen kirkon opastyöhön ajalle 24.6.–18.8.2024 osa-aikaisella työsopimuksella, 5 päivää töitä 5 päivää vapaata. Jaksot sovitaan työsopimusta tehtäessä.

Liite 4b Joensuun Ilomantsin Profeetta Elian kirkon opastyöhön ajalle 24.6.–11.8.2024

Liite 4 a: Hattuvaaran tsasouna opastyöhön ajalle 30.6.–28.7.2024. Palkataan hakemuksen mukaisesti 15.7.2024 – 28.7.2024.

Jelena Savinainen: Sonkajanrannan kirkko opastyöhön ajalle 1.7.–28.7.2024, viikonloppuina.

Hautausmaan kesätyöntekijät:

Liite 5i: Joensuun hautausmaan kesätyöntekijä ajalle 13.5.–31.5.2024 (18-v täyttänyt). Hakemuksen mukaan 15.5.2024 – 31.5.2024.

Liite 5l: Joensuun hautausmaan kesätyöntekijä ajalle 1.–30.6.2024 (18-v täyttänyt)

Liite 5h: Joensuun hautausmaan kesätyöntekijä ajalle 1.–31.7.2024 (18-v täyttänyt)

Liite 5d: Joensuun hautausmaan kesätyöntekijä ajalle 3.–14.6.2024 (16-v täyttänyt)

Liite 5c: Joensuun hautausmaan kesätyöntekijä ajalle 17.–28.6.2024 (16-v täyttänyt)

Valitsematta jääneet henkilöt ovat varasijalla, jos valittu ei ota paikkaa vastaan.

Kirkkoherra tekee valinnan varasijalta.

Muut paikat, joihin ei ollut hakijoita, jätetään täyttämättä, mutta kirkkoherra valtuutettiin täyttämään paikat oman harkintansa mukaan, jos hakijoita ilmenee.

Kirkkoherra allekirjoittaa työsopimukset. Samassa yhteydessä kerätään verokortit.

TIEDOKSI JA TOIMENPITEITÄ VARTEN: Hakijat, taloustoimisto, seurakuntamestari.

58 § Hautausohjesäännön päivittäminen

Seurakunnanneuvosto päätti kokouksessaan (4/2024, 21.3.2024, 45 §) siirtyä Joensuun ortodoksisella hautausmaalla pelkästään syvähautauksiin ja luopua kokonaan rinnakkaispaikkojen myöntämisestä. Tämä koskee päätöksestä lähtien uusia sopimuksia. Lisäksi päätettiin (46 §), että jatkossa uurnahautaukset tehdään ainoastaan sulan maan aikaan. Tarkemmat ajankohdat määrittyvät vuosittain säätilanteen mukaan.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että hautausohjesäännön päivitetään seuraavasti:

1) kohta 3 (muutos merkitty kurssiivilla):

"Haudan syvyys on vähintään 1,5 m. Kun samaan hautaan haudataan toinen arkku, edellä mainittuun syvyyteen lisätään 0,6 m. Joensuun kaupungin hautausmaalla puoliset/lähisukulaiset haudataan samaan hautaan. *Tästä poiketen Joensuun ortodoksisella hautausmaalla haudataan enää ainoastaan syvähautaan siten, että hauta on 2,10 metrin syvyinen. Syvähautaan haudataan ensimmäinen vainaja alimmaiseksi ja toinen myöhemmin hänen päälleen. Joensuun ortodoksisella hautausmaalla rinnakkaisia hautapaikkoja ei myönnetä lainkaan. Muutos Joensuun ortodoksisen hautausmaan osalta koskee 21.3.2024 jälkeen solmittuja hautasopimuksia ja uudelleen päivitettäviä sopimuksia.*"

2) kohta 18 (muutos merkitty kurssiivilla)

"18.Uurnahautaukseen ei luovuteta täysimittaista hautapaikkaa, ellei omaisilla ole voimassa olevaa haudanhallintaoikeutta ko. hautapaikalle. Uurnalehdossa haudattujen muistomerkki on seurakunnan määräysten mukainen. *21.3.2024 lähtien uurnahautaukset tehdään ainoastaan maan ollessa sulana. Päivämäärät määrittyvät*

vuosittain säätilanteen mukaan. Siihen asti uurnaa säilytetään, kuten aiemminkin, asianmukaisessa tilassa hautaustoimistojen ohjaamana."

3) Lisäksi korjataan päiväyksiä seuraavasti (muutos merkitty kursiivilla):
 "Tämän ohjesäännön seurakunnan valtuuston on hyväksynyt 18.5.2021.
 Seurakunnanneuvosto on toimeenpannut ohjesäännön 26.5.2021. *Ohjesääntöä on päivitetty [valtuuston päätöksen mukainen päivämäärä]*

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

TIEDOKSI JA TOIMENPITEITÄ VARTEN: Seurakunnanvaltuusto

59 § Muut asiat

Asia 1. Neuvosto päätti muistaa Joensuun ortodoksisen seurakunnan entistä kirkkoherraa Tuomas Järveliniä rovastin arvon johdosta Pyhän apostoli Tuomaksen ikonilla.

60 § Ilmoitusasiat

Ilmoitusasia 1. Hallinto- ja taloussihteeri aloitti työt 8.4.2024.

Ilmoitusasia 2. Huomionosoitukset:

Arkkipiispa Leo on myöntänyt pääsiäisenä 2024 PKR:n 1. luokan Komentajamerkin valtuuston puheenjohtaja Matti Tolvaselle.

Metropoliitta Arseni on myöntänyt pääsiäisenä 2024 rovastin arvon kirkkoherra Aleksander Roszczenkolle, kultaristin käyttöoikeuden pastori Marko Mäkiselle sekä director cantus -arvonimen kanttori Aleksi Suikkaselle.

Seurakunnanneuvosto onnittelee lämpimästi huomionosoituksen saajia.

61 § Seuraava kokous

Seuraava kokous pidetään 29.5.2024 klo 16

62 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.54

Pöytäkirjan vakuudeksi Joensuussa 23.4.2024

Aleksander Roszczenko
Puheenjohtaja

Marika Miinalainen
Sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi Joensuussa
23.4.2024

Sari Vatanen
Pöytäkirjantarkastaja

Eeva Koskentie
Pöytäkirjantarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma–pe 9.00–15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 26.4.2024. Tämän seurakunnan seurakuntaneuvoston kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään 10.5.2024.

Kirkollishallituksen yhteystiedot:

Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalankatu 1, 70110 Kuopio

e-mail: kirkollishallitus@ort.fi