



SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS

PÖYTÄKIRJA 8 / 2026

Aika: maanantaina 21. syyskuuta 2026 klo 17.00-18.13

Paikka: Turun ort. seurakunta, seurakuntasali, Yliopistokatu 19 B, Turku / TEAMS

Läsnä: Lampropoulos Ioannis, kirkkoherra, pj.

Maunila Anna-Leena, jäsen

Kontsas-Vähäsilta Hannele, jäsen (TEAMS) saapui kokoukseen kohdassa 125 §

Kivimäki Raija, jäsen

Särkkä Mauno, jäsen

Sigfridsson Lenni, vpj.

Kulmala Kalle, jäsen

Luonila Jyri, jäsen

Ivaska-Papaioannou Kaisa, pääkirkon isännöitsijä

Puheoikeudella olevat:

Riikka Patrikainen, papiston ja kanttorien edustaja

Viitaniemi Vesa, valtuuston ja kiinteistötyöryhmän puheenjohtaja,

Haapala-Lindholm Leena, sihteeri

Muut kutsutut:

Poissa:

123 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä esityslistan hyväksyminen

Ortl:n 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITYS: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksytään kokouksessa jaettu esityslista.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

124 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

KJ:n 98 § mukaan seurakunnanneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi neuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntonsa pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa mieltä pöytäkirjan sanamuodosta, se on palautettava seurakunnanneuvoston tarkastettavaksi. Seurakunnanneuvoston pöytäkirjan allekirjoittavat neuvoston puheenjohtaja ja sihteeri.

ESITYS: Valitaan Anna-Leena Maunila ja Mauno Särkkä pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka voivat toimia tarvittaessa ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Anna-Leena Maunila

Mauno Särkkä



125 § Vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelman linjaukset

Valtiovarainministeriön kesäkuun 2025 talousseurannan julkaisun mukaan (16.6.2026) Suomen talouden toipumista häiritsevät Lähi-idän kriisi ja epävarmuus. BKT kasvaa 0,8 prosenttia vuonna 2026. Kasvun odotetaan vahvistuvan 1,6 prosenttiin vuonna 2027 ja 1,7 prosenttiin vuonna 2028. Öljyn kallistuminen heikentää ulkoista kysyntää ja kotitalouksien ostovoimaa, mikä jarruttaa sekä vientiä että yksityistä kulutusta. Puolustukseen ja energiasiirtymään liittyvät hankkeet lisäävät investointeja, mutta asuntorakentamisen kasvu siirtyy ensi vuoteen. Työttömyys on korkealla ja työllisyyden paraneminen viivästyy, mikä jarruttaa kotimaisen kysynnän elpymistä. Työttömyysaste on tänä vuonna yli 10 prosenttia.

VM:n mukaan julkisen talouden tilanne pysyy heikkona suhdanteen kohenemisesta huolimatta. Julkisyhteisöjen alijäämä heikkenee tänä vuonna 4,4 prosenttiin suhteessa BKT:hen erityisesti investointimenojen kasvun myötä. Taloussuhdanteen piristyminen kasvattaa välillisiä verotuloja, mutta toistaiseksi vaisu työllisyyskehitys hidastaa ansiotuloverotulojen kasvua ja pitää työttömyysmenojen tason korkeana.

Seurakunnan viimeisten tilikausien tulokset ovat olleet ylijäämäisiä (2025: 296 627,20 euroa, 2024: 362 191,95 euroa ja 2023: 299 524,20 euroa). Tilikausien hyvä tulos muodostui usean tekijän yhteisvaikutuksesta. Kirkollisverotuloja kertyi ennakoitua enemmän, sillä verotuloarvio laadittiin talousarviossa varovaisuusperiaatetta noudattaen. Samanaikaisesti toimintamenot pysyivät hyvin hallinnassa. Myös kiinteistöistä saadut tuotot ylittivät ennakoarviot. Lisäksi seurakunnan taloudellista asemaa vahvistivat seurakuntatyöhön saadut lahjoitukset sekä muut toiminnan tuotot.

Seurakunnan myönteinen jäsenkehitys, hyvinvointialueuudistuksen seurauksena muuttunut yhteisöveron jako-osuus sekä ansiotulojen kasvu ovat tukeneet verokertymän kehitystä. Verotulojen kasvuun liittyy kuitenkin epävarmuustekijöitä. Valtiovarainministeriön ennuste seurakuntien veropohjan kasvusta on osoittautunut osin optimistiseksi, ja Suomen yleinen työllisyystilanne vaikuttaa edelleen merkittävästi seurakuntien verotulojen kehitykseen.

Kirkkoherra keskustelee talousarvionesityksestä ennen päätöksentekoa seurakunnanvaltuuston puheenjohtajan Vesa Viitaniemen, seurakunnanneuvoston varapuheenjohtajan Lenni Sigfridssonin, kiinteistölautakunnan puheenjohtajan Jorma Oksmanin sekä seurakuntasihteeri Leena Haapala-Lindholmin talousarviosta ja investointivarouksista.



ESITYS: Vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelmat laaditaan seuraavien periaatteiden mukaisesti.

Turun ortodoksisen seurakunnan tulot muodostuvat seurakuntalaisilta kerättävistä verotuloista, vuokratuloista, sijoitustuotoista sekä muista seurakunnan toiminnan tuotoista. Avustuksia ei kirjata etukäteen talousarvioon, koska ne ovat luonteeltaan satunnaisia.

Pyhän Aleksandran kirkon tulevat korjaus- ja investointihankkeet sekä seurakunnan lainanhoitotarpeet edellyttävät seurakunnan veroprosentin korottamista 1,75 prosentista 1,95 prosenttiin. Tämän vuoksi verotulot on arvioitu 1,95 prosentin veroprosentin perusteella. Verotulokertymäksi on arvioitu varovaisuuden periaatetta noudattaen 1 070 000 euroa (2025: 963 057 €, 2024: 951 089 € ja 2023: 857 483 €).

Verotulot kasvoivat 1,3 prosenttia vuodesta 2024 vuoteen 2025. Vuoden 2026 verotulokertymä oli elokuun loppuun mennessä 4,6 prosenttia korkeampi kuin vastaavana ajankohtana vuonna 2025 (vertailuna 8/2025: +4,6 %, 8/2024: +3,8 %).

Pyhän Aleksandran kirkon tulevat investoinnit vaikuttavat merkittävästi seurakunnan talouteen. Investointien rahoittamiseksi seurakunta tarvitsee lainarahoitusta, ja tarjouskilpailun jälkeen seurakunta jatkaa neuvotteluja alustavasti 2 miljoonan euron lainasta Nordea Pankki Oyj:n kanssa.

Kirkon tuleva muutto väistötiloihin aiheuttaa seurakunnalle määräaikaista lisäkustannuksia sekä toiminnallisia järjestelyjä, jotka tulee huomioida taloussuunnittelussa. Muutoksen tarkoituksena on turvata seurakunnan toiminnan jatkuvuus kirkon perustusten korjaushankkeen aikana.

Lisäksi talousarviossa varaudutaan muun muassa muutto- ja kuljetuskustannuksiin, kalusteiden, laitteiden ja varusteiden siirtämisestä tai hankinnasta aiheutuviin kustannuksiin, turvallisuusjärjestelyihin sekä opastus-, viestintä- ja tiedotuskuluihin. Määrärahoja varataan myös mahdollisiin tilapäisten toimintajärjestelyjen aiheuttamiin lisäkustannuksiin. Samalla seurakunnan taloutta suunniteltaessa varaudutaan siihen, että väistötilakausi jatkuu suunnitelmavuodelle 2028 ja osittain vuodelle 2029.

Lisäksi vakuutusmäärärahojen tarve kasvaa kirkon korjaushankkeen aikana. Kirkon vakuutusturvaa laajennetaan saneerauksen ajaksi ja vastuuvakuutus laajennetaan kattamaan myös väistötiloissa järjestettävän toiminnan. Kirkon esineistö vakuutetaan erikseen varastoinnin ajaksi.



Turun kaupunki hylkäsi 18.6.2026 seurakunnan vahingonkorvausvaatimuksen. Seurakunnanneuvosto on esittänyt seurakunnanvaltuustolle, että seurakunta nostaa Turun kaupunkia vastaan kanteen käräjäoikeudessa asiassa, joka koskee Pyhän Aleksandran kirkolle aiheutuneita vahinkoja. Vuoden 2027 talousarvioon sekä suunnitteluvuosille 2028–2029 varataan määräraha asianajaja- ja muihin oikeudenkäyntikuluihin. Varaus on ehdollinen ja edellyttää seurakunnanvaltuuston päätöstä.

Vuoden 2027 aikana seurakunnan hallinto arvioi seurakuntatyön resursointia ja mahdollisia tulevia henkilöstötarpeita.

Vuoden 2027 toimintakulut sisältävät vakituisten henkilöstön (kaksi pappia, kaksi kanttoria ja seurakuntasihteeri) palkkakulut sekä määrärahaisten työntekijöiden kustannukset. Näitä ovat muun muassa arkistotyöntekijä, arvoesineistön rekisterinpitäjä, keittiöemäntä, kirkon vahtimestarit ja oppaat, kerho- ja leiriohjaajat sekä kristinoppikoulun, lasten- ja perheleirien leirijohtajat ja ensiapuvastaava.

Henkilöstökuluja kasvattavat työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset. Palta ry:n ja Kirkon alat ry:n välinen työehtosopimus on voimassa 31.1.2028 saakka. Palkkoja korotetaan lisäksi 1.5.2027 lukien tai sitä lähinnä seuraavan palkanmaksukauden alusta 2,0 prosentin yleiskorotuksella sekä 0,4 prosentin suuruisella työnantajan päättämällä erällä.

Arkiston järjestämis- ja arvoesineistön tallettamishankkeet jatkuvat vuonna 2027. Lisäksi seurakunta osallistuu kirkon ja seurakuntien yhteisen asiakirjahallintajärjestelmän hankintaan ja varaa hankkeisiin tarvittavat järjestelmä- ja henkilöstömäärärahat vuodelle 2027.

Seurakunnan suurimmat menot muodostuvat henkilöstökuluista, seurakunnan kiinteistöjen ja hautausmaan ylläpitokuluista sekä keskusrahastomaksuista.

Turun ortodoksisen kirkon kuoro matkustaa Ateenaan kesäkuussa 2027. Matkan tarkoituksena on esitellä suomalaista ortodoksista kirkkomusiikkia. Matkaa varten varataan erillinen avustusmääräraha. Matkaan osallistuvat seurakunnan kirkkoherra sekä molemmat kanttorit.

Lisäksi talousarvio sisältää: a) seurakuntatoiminnan kustannukset (lapsi-, nuoriso-, aikuis-, diakonia- ja kirkkomusiikkityö); b) Lasten-, kristinoppioppikoulu, perheleirit ja ohjaajakoulutusleirit; c) avustukset Turun ortodoksisen kirkon kuoro ry:lle ja Filantropia ry:lle.

Piispainkokouksen suosituksen mukaisesti seurakunnan tulee hankkia virassa toimivalle papistolle ja kanttoreille työasut. Työasut hankitaan työntekijöille kolmen vuoden välein.



Talousarvio laaditaan ensisijaisesti edellisten talousvuosien toteutuneiden lukujen sekä kustannuspaikoista vastaavien työntekijöiden arvioiden perusteella. Lisäksi huomioidaan inflaation vaikutukset sekä arvonlisäverotukseen mahdollisesti tulevat muutokset. Talousarvion pohjana käytetään vuoden 2026 elokuun toteumavertailua.

Talousarvion sitovuustaso on kustannuspaikka. Kustannuspaikasta vastaavalla henkilöllä on harkintavalta enintään 10 prosentin suuruisiin perusteltuihin poikkeamiin. Seurakunnanneuvostolla on vastaavasti oikeus hyväksyä enintään 15 prosentin suuruiset perustellut poikkeamat.

Vuosien 2027–2029 kiinteistökulut ja investoinnit sisältävät muun muassa:

- Turun Pyhän Aleksandran kirkon perustusten vahvistamistyöt, seinärakenteissa havaittujen halkeamien korjaukset, äänentoistojärjestelmän ja induktiosilmukan asentamisen sekä LVIS-työt
- seurakuntatalon keittiön remontin suunnittelun ja toteuttamisen.

Seurakunnanneuvosto käsittelee vuosien 2027–2029 investoinnit sekä talousarvioesityksen kokouksessaan maanantaina 26.10.2026.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto, kirkkoherra Ioannis Lampropoulos sekä Leena Ursinius

126 § Turun ort. seurakunnan viisivuotinen investointisuunnitelma 2027–2031

Kiinteistölautakunnan kokous, 7.9.2026, 68 §, Liite 1

ESITYS: Kiinteistölautakunta keskustele viisivuotisesta investoinnin suunnitelmasta ja tekee tarvittavat esitykset seurakunnanneuvostolle.

Investointisuunnitelman sisältää vuosille 2027-2031 arvioidut investointi- ja korjaustarpeet sekä niiden alustavat kustannusarviot. Investoinnit kohdistuvat erityisesti Aleksandran kirkon rakennusteknisiin korjauksiin. Lisäksi suunnitelmassa on huomioitu Rauman ja Salon pyhäkköjen korjaukset sekä seurakunnan tilojen ja hautausmaan tarvittavat investoinnit.

Investointivarausten tarkempi toteutusaikataulu ja laajuus määritellään vuosittain talousarvioiden valmistelun yhteydessä seurakunnan taloudellinen tilanne sekä kulloisetkin tarpeet huomioon ottaen.

Liite 1: Investointisuunnitelma

ESITYS: Kiinteistölautakunta keskustele suunnitelmasta ja esittää, että seurakunnanneuvosto käsittelee investointisuunnitelman vuosille 2027-2031 ohjeellisena pitkän aikavälin suunnitelmana, jota tarkistetaan ja päivitetään vuosittain



tarpeiden, kustannustason muutosten sekä kiinteistöjen kuntoon liittyvien selvitysten perusteella. Seurakunnanneuvosto lähettää investointisuunnitelman hyväksyttäväksi seurakunnanvaltuustolle.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanneuvosto

Liite 1: Investointisuunnitelma

ESITYS: Kiinteistölautakunta esittää, että seurakunnanneuvosto käsittelee investointisuunnitelman vuosille 2027-2031 ohjeellisena pitkän aikavälin suunnitelmana, jota tarkistetaan ja päivitetään vuosittain tarpeiden, kustannustason muutosten sekä kiinteistöjen kuntoon liittyvien selvitysten perusteella. Seurakunnanneuvosto lähettää investointisuunnitelman hyväksyttäväksi seurakunnanvaltuustolle.

PÄÄTÖS: Seurakunnanneuvosto käsittelee 5-vuotissuunnitelman uudelleen, kun Aleksandran kirkon perustusten korjauksen kokonaiskustannusarvio on vahvistettu.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanneuvosto

127 § Kogar Oy:n laskun läpikäyminen

Seurakunnanneuvoston päätöksen (25.8.2025, 83 §) mukaan Talonet Oy/Kogar Oy:n lasku tulee hyväksyttävä seurakunnanneuvostolla, mikäli vuosittaisten yrityksen laskun summa ylittää 10 000 € (0 alv).

Vuonna 2026 on maksettu kaksi laskua, yhteensä 12 990,18 euroa sis. alv 25,5%. Ensimmäinen lasku koski seurakunnan yleisiä kiinteistötoimen tehtäviä ja toinen kirkon perustusten vahvistamishankkeen töitä.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto käsittelee ja hyväksyy laskut.

Liite 2a ja 2b Kogar oy:n lasku Osittain sal.pid. Perustelu: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 § 1 mom. alakohta 20.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Taloustoimisto



Seurakunnanneuvosto hyväksyi 27.4.2026 (§ 64) Turun ortodoksisen seurakunnan toimeenpanosuunnitelman, joka perustuu Suomen ortodoksisen kirkon tavoite- ja toimintasuunnitelmaan. Päätöksen mukaisesti seurakunnanneuvosto vastaa suunnitelman toimeenpanosta ja seurannasta sekä raportoi sen etenemisestä säännöllisesti seurakunnanvaltuustolle.

Toimeenpanon ensimmäisessä vaiheessa tarkasteltiin henkilöstön työkuormaa, vastuiden jakautumista sekä seurakunnassa tehtävän näkyvän ja näkymättömän työn määrää. Työntekijöiden kanssa järjestettiin kaksi strategiatyöskentelypalaveria (20.5. ja 25.8.), joiden aikana arvioitiin toimeenpanosuunnitelman tavoitteita ja niiden toteutumista tarkastuslistan avulla.

Arvioinnissa todettiin, että seurakunnan toiminta palvelee laajasti kaikenikäisiä seurakuntalaisia, mutta käytettävissä olevat henkilöstö- ja talousresurssit ovat toiminnan laajuuteen nähden rajalliset. Tämän vuoksi toiminnan kehittämisen lähtökohtana on, että uusia tehtäviä voidaan ottaa vastaan vain, mikäli samalla luovutaan joistakin nykyisistä tehtävistä tai toimintamuodoista. Lisäksi osa seurakunnan toiminnasta toteutetaan jatkossakin muiden ulkopuolisten resurssien avulla.

Samalla seurakunnan hallintoon kohdistuu merkittäviä lisävaatimuksia. Vuoden 2024 seurakunnantarkastuksessa esille nousseet arkistoon ja esineistöön liittyvät kehittämistoimenpiteet edellyttävät edelleen lisäresursointia. Lisäksi kirkon korjaushanke edellyttää merkittävää työpanosta valmistelun, suunnittelun ja päätöksenteon tueksi. Hankkeen toteuttamisen tueksi seurakunta on hankkinut rakennuttajakonsulttipalveluja sekä asiantuntija-apua rahoituksen valmisteluun.

Liite 3a: Checklist toimeenpanon seuraamiseen

Liite 3b: Pohdinta työntekijöiden strategiatyöskentelyssä

ESITYS: Seurakunnanneuvosto merkitsee tiedoksi toimeenpanosuunnitelman toteutumisen seurantaraportin sekä työntekijöiden kanssa käytyjen strategiapäivien keskeiset havainnot.

Seurakunnanneuvosto toteaa, että seurakunnan nykyiset henkilöstö- ja talousresurssit asettavat rajoituksia toiminnan laajentamiselle. Toiminnan suunnittelussa tulee jatkossakin noudattaa toimeenpanosuunnitelmaan kirjattua periaatetta, jonka mukaan uusien tehtävien vastaanottaminen edellyttää olemassa olevien tehtävien tai toimintamuotojen vähentämistä tai lopettamista.

Lisäksi seurakunnanneuvosto päättää jatkaa toimeenpanosuunnitelman seurantaa neljännesvuosittain siten, että



suunnitelman tarkastuslista tuodaan neuvoston käsiteltäväksi joka kolmas kuukausi, ja että toimeenpanon etenemisestä raportoidaan edelleen seurakunnanvaltuustolle.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto ja KP
arkkipiispa Elia

129 § Keskustelu seurakunnan monikulttuurisesta työstä

Seurakunnanneuvosto keskustelee seurakunnan monikulttuurisen työn tilanteesta.

PÄÄTÖS: Neuvosto keskusteli kaksikielisistä liturgioista ja monikulttuurisesta työstä. Neuvosto keskusteli palautekyselyn järjestämisestä kaksikielisistä liturgioista.

130 § Aloitteet

Jos seurakunnanneuvoston jäsen haluaa asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys seurakunnanneuvoston puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille seurakunnanneuvoston kokouksessa ilman aiheetonta viivytystä (KJ 96 §)

Ei aloitteita

131 § Muut asiat

Ei muita asioita

132 § Ilmoitusasiat

Asia 1. Liite 4: DI Sanna Kallion lausunto **Salassa pidettävä** Perustelu: **Julkisuudesta 24 § 1 mom. alakohta 19**

Asia 2. Liite 5: DI Reino Heikinheimon yhteenveto **Salassa pidettävä** Perustelu: **Julkisuudesta 24 § 1 mom. alakohta 19**

Asia 3. Traficom ilmoitti, että seurakunnan verkkosivut osoitteessa ort.fi/turku on valittu tarkastettavaksi vuoden 2026 verkkosivustojen saavutettavuuden yksinkertaistetussa valvonnassa.

Asia 4. Seurakunnan verkkosivujen päivitetty ilme on julkaistu.

Asia 5. Panagiotis Panagiotakopoulos aloitti IT- ja viestintä tutkimuksen harjoittelua seurakunnassa 21.09 / Tehtävät: hautausmaan kuvaus ja kuvat Primelle, IT-kartoituksen dokumentointi, laitteiden tarkastus, asiakirjahallinta kehitykseen osallistuminen, tietoturva ja tekoäly käytännöt



133 § Seuraavien kokouksien ajankohdat

28.9. (yhteinen kokous kiinteistölautakunnan ja kiinteistötyöryhmän kanssa), 26.10. (talousarvion kokous), 9.11., 14.12. (Esitys kirkon rakennushankkeen toteuttamisesta), luottamushenkilöiden seminaari 2.11.

134 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.13

Pöytäkirjan vakuudeksi Turussa 21.syyskuuta 2026

Ioannis Lampropoulos
kirkkoherra

Leena Haapala-Lindholm
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi Turussa 21.9.2026

Anna-Leena Maunila
pöytäkirjantarkastaja

Mauno Särkkä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja ilmoitustaululle 22. syyskuuta 2026

Leena Haapala-Lindholm
seurakuntasihteeri

Pöytäkirja on saanut lainvoiman 7. lokakuuta 2026

Leena Haapala-Lindholm
seurakuntasihteeri

Anna-Leena Maunila

Mauno Särkkä



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00–15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi

Anna-Leena Maunila

Mauno Särkkä



Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 22.9.2026. Tämän seurakunnan seurakuntaneuvoston kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään 6.10.2026.

Kirkollishallituksen yhteystiedot: Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalakatu 1, 70110 Kuopio e-mail: kirkollishallitus@ort.fi