



SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS PÖYTÄKIRJA 5 / 2026

Aika: maanantaina 25. toukokuuta 2026 klo 17.02-17.47

Paikka: Turun ort. seurakunta, kerhuhuone, Yliopistokatu 19 B, Turku / TEAMS

Läsnä: Lampropoulos Ioannis, kirkkoherra, pj.

Maunila Anna-Leena, jäsen

Ivaska-Papaioannou Kaisa, pääkirkon isännöitsijä

Kivimäki Raija, jäsen

Särkkä Mauno, jäsen

Sigfridsson Lenni, vpj.

Kulmala Kalle, jäsen

Luonila Jyri, jäsen (TEAMS)

Puheoikeudella olevat:

Riikka Patrikainen, papiston ja kanttorien edustaja

Viitaniemi Vesa, valtuuston puheenjohtaja

Haapala-Lindholm Leena, sihteeri

Muut kutsutut:

Poissa: Kontsas-Vähäsilta Hannele, jäsen

80 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä esityslistan hyväksyminen

OrtL:n 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITYS: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksytään kokouksessa jaettu esityslista.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

81 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

KJ:n 98 § mukaan seurakunnan neuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi neuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntonsa pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa mieltä pöytäkirjan sanamuodosta, se on palautettava seurakunnan neuvoston tarkastettavaksi. Seurakunnan neuvoston pöytäkirjan allekirjoittavat neuvoston puheenjohtaja ja sihteeri.

ESITYS: Valitaan Raija Kivimäki ja Anna-Leena Maunila pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka voivat toimia tarvittaessa ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Raija Kivimäki

Anna-Leena Maunila



82 § Lyhyt Korko Kestävät Tähdet B rahasto

ESITYS: Siirretään seurakunnan Ålandsbankenin tililtä -725 varoja Nordean Lyhyt Korko Kestävät Tähdet B rahastoon. Valtuutetaan kirkkoherra Ioannis Lampropoulos ja Leena Haapala-Lindholm hoitamaan asiaa.

Liite 1 **Salainen Perustelu: Julkisuuslain 24 § 1 mom 17, 20, 23 kohdan perusteella**

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Nordea, taloustoimisto

83 § Myyntilaskujen laskutuslisä

Seurakunnan myyntilaskutus on siirtymässä lähikuukausina Suomen ortodoksisen kirkon taloustoimistolle, jossa otetaan käyttöön uusi laskutusohjelma. Nykyisellä laskutusohjelmalla ei ole mahdollista laatia e-laskuja yksityishenkilöille.

ESITYS: Seurakunta maksaa myyntilaskutuksen palveluista Suomen ortodoksisen kirkon taloustoimistolle. Kun myyntilaskutus siirtyy uuteen laskutusohjelmaan, niin otetaan käyttöön 10,00 euron laskutuslisä paperilaskuille. Laskutuslisä koskisi asiakkaita, jotka eivät vastaanota laskuja pankkiinsa sähköpostilaskuina, e-laskuina tai suoramaksuina.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Taloustoimisto, paperilaskuasiakkaat

84 § LPR Arkkitehdit tarjous kehitys- ja toteutusvaiheella olevista töistä

Kiinteistölautakunnan kokous, 18.5.2026, 43 §

Seurakunnanneuvosto päätti (26.5.2025, § 70), että Pyhän Aleksandran kirkon perustusten vahvistamisen arkkitehti- ja pääsuunnittelijaksi valitaan LPR Arkkitehdit Oy kokonaistaloudellisin perustein. Tarjouksen hinta oli 14 400,00 € (sis. ALV 25,5 %). Seurakunnanneuvosto hyväksyi (27.4.2026, § 67) LPR Arkkitehtien tekemän lisätarjouksen 3 224,72 € perustusten vahvistamissuunnitteluun kuulumattomista töistä.

Perustusten korjaus etenee suunnittelu- ja toteutusvaiheeseen.

LPR Arkkitehdit Oy on tehnyt tarjouksen arkkitehdin tehtäviin kuuluvista töistä syksystä 2026 alkaen ja jatkuen toteutusvaiheessa ajalla 5/2026–6/2028.

Suunnittelutehtävät sisältävät toteutussuunnitelmien kehittämisen ja yhteensovittamisen yhdessä urakoitsijan ja muiden suunnittelijoiden kanssa syksystä 2026 alkaen ja jatkuen toteutusvaiheessa ajalla 5/2026–6/2028. Työhön kuuluu työnaikaisten muutosten ja ennallistamisen suunnittelu, säännölliset suunnittelu- ja työmaakokoukset, työmaavalvontakäynnit sekä osallistuminen rakennusvalvonnan ja museon tarkastuksiin.

Tarjoukseen sisältyy lisäksi kaksi budjettitarjousta, jotka koskevat arkkitehdin töitä



liittyen halkeamien korjauksiin sekä kirkon sisäpuolisiin korjaustöihin.

Liite 1: LPR:n tarjous

ESITYS: Kiinteistölautakunta esittää seurakunnanneuvostolle, että LPR Arkkitehtien tekemä tarjous hyväksytään kokonaishintaan 29 000 € (sis. ALV 25,5 %).

Budjettitarjoukset käsitellään erikseen, kun kirkon korjaustyöt ovat edenneet siihen vaiheeseen, että töiden laajuus on täsmentynyt.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: seurakunnanneuvosto

Perustusten korjaus etenee suunnittelu- ja toteutusvaiheeseen.

LPR Arkkitehdit Oy on tehnyt tarjouksen arkkitehdin tehtäviin kuuluvista töistä syksystä 2026 alkaen ja jatkuen toteutusvaiheessa ajalla 5/2026–6/2028.

Suunnittelutehtävät sisältävät toteutussuunnitelmien kehittämisen ja yhteensovittamisen yhdessä urakoitsijan ja muiden suunnittelijoiden kanssa syksystä 2026 alkaen ja jatkuen toteutusvaiheessa ajalla 5/2026–6/2028. Työhön kuuluu työnaikaisten muutosten ja ennallistamisen suunnittelu, säännölliset suunnittelu- ja työmaakokoukset, työmaavalvontakäynnit sekä osallistuminen rakennusvalvonnan ja museon tarkastuksiin.

Tarjoukseen sisältyy lisäksi kaksi budjettitarjousta, jotka koskevat arkkitehdin töitä liittyen halkeamien korjauksiin sekä kirkon sisäpuolisiin korjaustöihin.

Liite 2: LPR:n tarjous

ESITYS: Kiinteistölautakunta esittää seurakunnanneuvostolle, että LPR Arkkitehtien tekemä tarjous hyväksytään kokonaishintaan 29 000 € (sis. ALV 25,5 %).

Budjettitarjoukset käsitellään erikseen, kun kirkon korjaustyöt ovat edenneet siihen vaiheeseen, että töiden laajuus on täsmentynyt.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: LPR-arkkitehdit

85 § Pohjola Vakuutuksen päätös oikeusturvahakemuksesta

Kirkkoherra Ioannis Lampropoulos on seurakunnanneuvoston jäsenen Anna-Leena Maunilan avustuksella jättänyt Pohjola Vakuutukselle oikeusturvavahinkoa koskevan hakemuksen.

Riita-asia koskee ensin seurakunnan vahingonkorvausvaatimusta Turun kaupungille Turun Aleksandran kirkon vaurioista kauppatorin ja ympäristökatujen rakentamisesta aiheutuneesta tärinästä. Sittemmin ilmeni, että vahingot ovat aiheutuneet pohjaveden laskusta Louhen pysäköintilaitoksen rakentamisesta johtuen, josta seurakunta on jättänyt uuden korvausvaatimuksen Turun kaupungille perustuen rasitesopimuksen, minkä seurakunta ja Turun kaupunki ovat allekirjoittaneet vuonna 2000.



Pohjola Vakuutus on käsittelyt oikeusturvailmoituksen ja päätti korvata asia hoitamisesta aiheutuvat välttämättömät ja kohtuulliset asianajo- ja oikeudenkäyntikulut yrityksen oikeusturvavakuutuksen ehtojen mukaisesti.

Liite 3: Pohjola Vakuutuksen päätös

ESITYS: Asia tiedoksi.

PÄÄTÖS: Asia tiedoksi

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: seurakunnanvaltuusto

86 § Suomen Ekumeenisen Neuvoston avustushakemus

Suomen Ekumeeninen Neuvosto anoo 400 € toiminta-avustusta vuodelle 2027. SEN on toimittanut seurakunnalle avustusanomuksen vuodelle 2027. Neuvosto edistää kirkkojen välistä yhteistyötä, ekumeenista vuoropuhelua sekä kristillistä yhteisvastuuta Suomessa ja kansainvälisesti. Sen toiminta tukee seurakuntien perustehtävää muun muassa tarjoamalla materiaaleja, neuvontaa ja yhteisiä hankkeita.

SEN:n talous perustuu avustuksiin, jäsenmaksuihin ja kolehtituloihin. Saamme kirkkokunnilta (keskusjärjestöiltä) ainoastaan jäsenmaksut. Jäsenmaksut kattavat n. puolet SEN:n kokonaiskuluista, ja siksi muut tulolähteet ovat tarpeen. Suomen ortodoksisen kirkon jäsenmaksu vuodelle 2026 on 7050,3 euroa. Muut avustukset kertyvät yksittäisten seurakuntien sekä suurempien evankelis-luterilaisten seurakuntayhtymien myöntämistä tuista.

Suomessa olevilta ortodoksisilta seurakunnilta olemme tähän saakka vain anoneet ja saaneet avustusta Helsingistä ja Tampereelta. Tukea emme ole saaneet joka vuosi, riippuen pitkälti seurakuntien omasta taloudellisesta tilanteesta.

Liite 5: Avustusanomus

ESITYS: Seurakunnanneuvosto päättää myöntää Suomen Ekumeeniselle Neuvostolle 200 euron suuruisen toiminta-avustuksen vuodelle 2027.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Suomen Ekumeeninen Neuvosto



87 § Seurakunnan Kupoli-lehden kysely

Alkuvuodesta seurakunnan työntekijät yhdessä viestintäryhmän jäsenten kanssa keskustelivat Kupoli-lehden sisällöstä, kehittämisestä ja tulevaisuudesta. Kupoli-lehti koetaan seurakunnassa tärkeäksi viestintävälineeksi ja monelle ainoaksi yhteydeksi seurakuntaan. Keskeinen haaste on talous. Kupoli-lehden kustannuksista merkittävä osa muodostuu postituskuluista. Kevään 2026 ensimmäisen numeron postituskulut olivat 57 % kaikista kuluista.

Kokouksessa linjattiin, että seurakuntalaisille toteutetaan kysely lehden sisällöstä ja formaatista. Tavoitteena on selvittää paperilehden tarpeellisuus ja valmistella mahdollinen siirtymä kohti digitaalista julkaisua pidemmällä aikavälillä. Jatkossa tarkastellaan myös vaihtoehtoisia jakelutapoja sekä monikielisyyden toteuttamista, esimerkiksi selkokielisyyden ja verkkosisältöjen avulla.

Lukijakyselyn tulokset käsiteltiin viestintäryhmässä. Lehden kehittämistä varten julkaistiin seurakunnan nettisivuilla kysely seitsemällä eri kielellä. Kyselyyn saatiin 42 vastausta, ja tulosten perusteella lehti koetaan tärkeäksi yhdyssiteeksi seurakuntaan.

Vastaajat arvostavat erityisesti paperilehteä, vaikka myös sähköisten kanavien merkitys on kasvanut. Lehdeltä toivotaan jatkossa muun muassa monipuolisempaa sisältöä, enemmän kuvia, seurakuntalaisten arkeen liittyviä artikkeleita sekä selkeyttä viestintään ja kielivalintoihin.

Vastaajien ikäjakauma oli seuraava: 11,9 % (18–29 v.), 33,3 % (30–49 v.), 23,8 % (50–64 v.) ja 31 % (65+ v.). Vastaajista 83,3 % oli suomenkielisiä. Suurin osa vastaajista (83,3 %) lukee jokaisen lehden numeron.

Kyselyn tulokset tukevat näkemystä, että viestintää tulee kehittää edelleen kohti entistä osallistavampaa, saavutettavampaa ja monikielisempää kokonaisuutta.

Liite 5: Kysely

Liite 6: Kyselyn tulokset

ESITYS: Seurakunnanneuvosto merkitsee tiedoksi Kupoli-lukijakyselyn tulokset ja niihin liittyvän palautteen sekä viestintäryhmän jatkotoimenpiteiden valmistelun.

PÄÄTÖS: Seurakunnanneuvosto merkitsi tiedoksi Kupoli-lehden lukijakyselyn tulokset.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Viestintäryhmä



88 § Aloitteet

Jos seurakunnan neuvoston jäsen haluaa asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys seurakunnan neuvoston puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille seurakunnan neuvoston kokouksessa ilman aiheetonta viivytystä (KJ 96 §)

Ei aloitteita

89 § Muut asiat

Ei muita asioita

90 § Ilmoitusasiat

Asia 1. KP Arkkiepiispan Elian päätös Turun pyhän Aleksandran kirkon alttaripöydästä, Liite 7

Asia 2. Suomen ortodoksinen kirkon kirkollishallitus (22.4.2025 42 §) myönsi Turun ortodoksiselle seurakunnalle 20 000 euron avustuksen Pyhän Aleksandran kirkon perustusten korjauksen kilpailutusta varten ja 10 000 € Rauman rukoushuoneen julkisivujen maalausta varten. Liite 8

91 § Seuraavien kokouksien ajankohdat

Kokoukset: 8.6. (yhteinen kokous kiinteistölautakunnan ja kiinteistöryhmän kanssa) Kesäkuusina kokous tarvittaessa. Syksyn kokoukset ovat: 31.8., 21.9., 28.9., 26.10. (talousarvion kokous), 9.11., 14.12.

92 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.47.

Pöytäkirjan vakuudeksi Turussa 25. toukokuuta 2026

Ioannis Lampropoulos
kirkkoherra

Leena Haapala-Lindholm
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi Turussa 25.5.2026

Raija Kivimäki

Anna-Leena Maunila



Raija Kivimäki
pöytäkirjantarkastaja

Anna-Leena Maunila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja ilmoitustaululle 26. toukokuuta 2026

Leena Haapala-Lindholm
seurakuntasihteeri

Pöytäkirja on saanut lainvoiman 10. kesäkuuta 2026

Leena Haapala-Lindholm
seurakuntasihteeri

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen

Raija Kivimäki

Anna-Leena Maunila



edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00–15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 26.5.2026. Tämän seurakunnan seurakuntaneuvoston kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään 10.6.2026.

Kirkollishallituksen yhteystiedot: Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalankatu 1, 70110 Kuopio e-mail: kirkollishallitus@ort.fi