



SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS

PÖYTÄKIRJA 3 / 2026

Aika: maanantaina 23. maaliskuuta 2026 klo 17.04

Paikka: Turun ort. seurakunta, kerhohuone, Yliopistokatu 19 B, Turku / TEAMS

Läsnä: Lampropoulos Ioannis, kirkkoherra, pj.

Maunila Anna-Leena, jäsen

Kontsas-Vähäsilta Hannele, jäsen

Ivaska-Papaioannou Kaisa, pääkirkon isännöitsijä

Kivimäki Raija, jäsen

Särkkä Mauno, jäsen

Sigfridsson Lenni, vpj.

Kulmala Kalle, jäsen

Luonila Jyri, jäsen

Puheoikeudella olevat:

Riikka Patrikainen, papiston ja kanttorien edustaja

Viitaniemi Vesa, valtuuston puheenjohtaja (TEAMS)

Haapala-Lindholm Leena, sihteeri

Muut kutsutut:

Poissa:

37 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä esityslistan hyväksyminen

OrtL:n 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITYS: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksytään kokouksessa jaettu esityslista.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

38 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

KJ:n 98 § mukaan seurakunnan neuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi neuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntonsa pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa mieltä pöytäkirjan sanamuodosta, se on palautettava seurakunnan neuvoston tarkastettavaksi. Seurakunnan neuvoston pöytäkirjan allekirjoittavat neuvoston puheenjohtaja ja sihteeri.

ESITYS: Valitaan Luonila Jyri ja Maunila Anna-Leena pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka voivat toimia tarvittaessa ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Jyri Luonila

Anna-Leena Maunila



39 § Vuoden 2025 Turun ortodoksisen seurakunnan tilinpäätösasiat

Vuosi 2025 oli Turun ortodoksiselle seurakunnalle tapahtumarikas ja merkittävä. Seurakuntaan liittyi vuoden aikana huomattava määrä uusia jäseniä kasteen ja mirhalla voitelun kautta sekä myös suoraan seurakuntaan siirtyen – kuten erityisesti ulkomailta muuttaneet ortodoksit. Tämä toi seurakunnan toimintaan uusia tarpeita ja näkökulmia.

Henkilöstössä tapahtui muutoksia seurakunnan toisen papin, isä Vladimiros Rusasen irtisanouduttua tehtävästään 2.9.2025 alkaen. Syyskauden toiminnan turvaamiseksi seurakunta palkkasi määräaikaaisesti pappeja ja asiantuntijoita hänen tehtäviään hoitamaan.

Vakituisten sekä määrä- että osa-aikaisten työntekijöiden lisäksi seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen on osallistunut merkittävä määrä vapaaehtoisia. Seurakunnassa on ollut tarvetta tukea henkilökuntaa vapaaehtoistehtävien käytännön järjestelyissä, erilaisten toimintamuotojen koordinoinnissa ja arjen sujuvuuden varmistamisessa. Kyseisistä tehtävistä on vastannut vapaaehtoisena Sanna Suomi.

Arkkipiispan ja seurakunnan päätöksellä vieraskieliset liturgiat ja muut toimitukset järjestetään jatkossa kaksikielisinä. Päätös on selkeä linjaus siitä, että seurakunnan toiminnalla halutaan vahvistaa integroitumista ja yhteisöllisyyttä.

Yhteistyö Filantropian johtaman ja Ukrainaa tukevan Yhdessä kirkossa -hankkeen kanssa on jatkuessaan syventynyt.

Vuoden aikana kilpailutettiin Pyhän Aleksandran kirkon perustusten vahvistamisen suunnittelutyöt. Suunnittelijoiksi valittiin LPR Arkkitehdit Oy, Lauri Mehto Oy ja Maanpää Geo Oy. Seurakunnanvaltuusto päätti 12.11.2025, että kirkon perustukset vahvistetaan suihkuinjektointi- ja kuormansiirtolaattamenetelmällä, jonka alustava kokonaiskustannusarvio on noin 4 miljoonaa euroa (sis. alv).

Lopullinen toteutuspäätös tehdään rahoitusneuvottelujen jälkeen.

Päätös korjausmenetelmästä alistettiin kirkollishallitukselle.

Hallinnossa jatkettiin vuoden 2024 seurakunnantarkastuksessa esiin nousseiden huomioiden toimeenpanoa ja tarkasteltiin kirkon tavoite- ja toimintasuunnitelman käytännön toteutusta seurakunnassa.

Vuonna 2025 veroprosentti oli 1,75, mikä tuotti verokertymää yhteensä 963 057 euroa. Verotulot kasvoivat 1,3 %:a vuoteen 2024 verrattuna. Vahvistettujen verotietojen mukaan vuonna 2025 kirkollisveroa maksoi 1943 seurakuntalaista eli noin 59 %:a (2024: 1 909, 59 %). Kirkollisveroa maksavien keskimääräinen verosumma oli 478 euroa/maksava jäsen (2024: 456 euroa/maksava jäsen). Toimintatuotot olivat 705 360,44 euroa (2025; 723 505,47 euroa). Toimintakulut olivat 1 084 690,71 euroa (2025; – 1 054 620,63 euroa). Verotulojen määrä 963 057 euroa (2025; 951 088,53 euroa) ei riitä



kattamaan toimintakuluja, kun niihin lisätään keskusrahastomaksut ja poistot.

Seurakunnan tilikauden vuosikate muodostui 326 332,35 euroa ylijäämäiseksi (2025; 394 157,67 euroa). Seurakunnan tilikauden tulos muodostui 296 627,20 euroa ylijäämäiseksi (2025; 362 191,95 euroa). Tilikauden ylijäämä rahastojen lisäysten jälkeen on 290 556,21 euroa; 85,25 euroa/jäsen (2025; 368 089,96 euroa; 111,10 euroa/jäsen). Tilikauden ylijäämä muodostui useista tekijöistä. Verokertymä kasvoi hieman odotettua enemmän, ja talousarviossa verotulot arvioitiin varovaisesti, mikä osaltaan paransi tulosta. Lisäksi tiukka talouskuri ja kustannusten hallinta toteutuivat suunnitellusti. Kiinteistöistä saadut nettotuotot olivat arvioitua suuremmat, ja seurakunnan toiminta tuki taloutta myös kasvaneiden seurakuntatyön lahjoitusten ja muiden tuottojen kautta. Näiden tekijöiden yhteisvaikutus johti tilikauden positiiviseen taloudelliseen lopputulokseen.

Tuloslaskelmaosa osoittaa, kuinka tulorahoitus riitti toiminnan menoihin, korkoihin, investointeihin ja muihin rahoitusmenoihin sekä omaisuuden kulumisen edellyttämiin suunnitelman mukaisiin poistoihin.

Keskusrahastosta seurakunta sai avustuksia yhteensä 20 000 euroa, joista 15 000 euroa oli peruskorjausavustusta ja 5 000 euroa uskonnonopetusavustusta.

Seurakunta sai STEP-Opintokeskukselta 2 730 euron avustuksen ikonimaalauskurssia varten.

Kiinteistötoimen toimintakate oli 199 511,23 euroa ylijäämäinen (2025; 200 192,72 euroa). Keskusrahastomaksut olivat 265 012 euroa (2025; 238 293 euroa), joista seurakunta sai takaisin avustuksina 7,5 %. Seurakunnalla ei ole pitkäaikaista vieraspääomaa.

Vuoden 2025 talousarvio oli 101 220 euroa alijäämäinen. Tilikauden toteutunut tulos muodostui kuitenkin 290 556,21 euron ylijäämäksi. Ylijäämä syntyi useista talouden osa-alueista, joiden kehitys oli talousarviota myönteisempi. Tulojen kasvu, kulujen alittuminen ja varovaisesti laadittu talousarvio johtivat yhdessä siihen, että seurakunnan taloudellinen tulos muodostui selvästi ylijäämäiseksi, vaikka alkuperäinen talousarvio oli alijäämäinen.

Ensisijaisia ylijäämän muodostumiseen vaikuttaneita tekijöitä olivat:

1. Talousarviossa verotulot arvioitiin varovaisesti 850 000 euroksi. Tilikauden todellinen verokertymä oli kuitenkin 963 057 euroa, mikä on +113 057 euroa budjetoituun nähden.
2. Seurakuntatyön sekä avustus- ja kolehtituottojen kokonaismäärä ylitti talousarvion yhteensä +38 262,91 eurolla.
3. Kiinteistöjen nettovuokratuotot kasvoivat edellisvuodesta ja ylittivät talousarvion yhteensä +85 196,88 eurolla.
4. Yleishallinnon, seurakuntatyön ja kiinteistöhoidon kokonaiskulut jäivät selvästi alle budjetoidun. Toimintakulujen alitus oli yhteensä +171 678,25 euroa, mikä osaltaan vahvisti tilikauden tulosta.

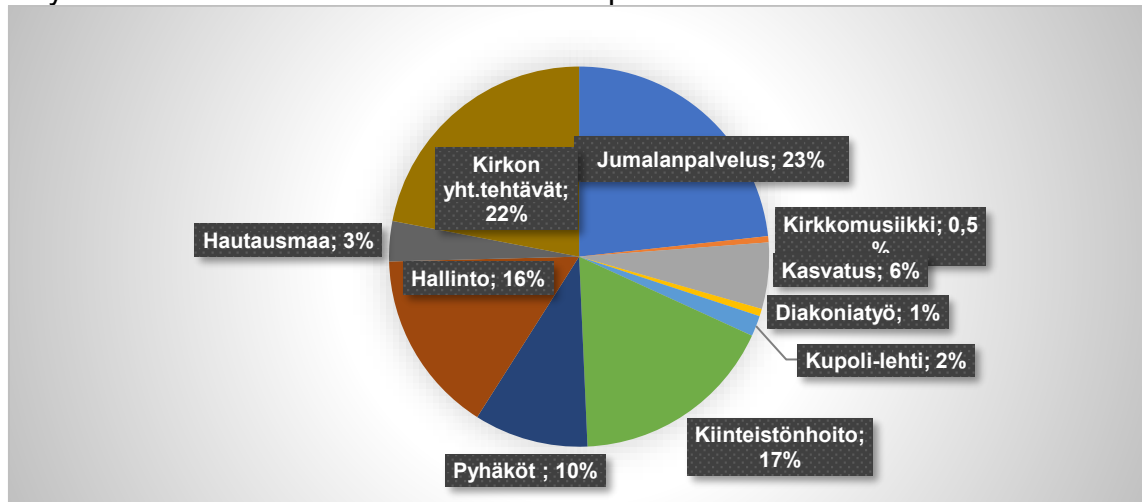
Seurakunnan talouden peruspilarit ovat vuokratuotot (35,5 %:a



tuloista) ja verokertymä (57 %:a tuloista). Vuokratuottojen kasvu johtui indeksikorotuksista.

Keskusrahastomaksujen kasvu puolestaan perustui sekä vuokratuottojen että verokertymän kehitykseen.

Käyttötalouden sitovuustaso on kustannuspaikka.



Liite 1: Turun ortodoksisen seurakunnan tilinpäätös 1.1.-31.12.2025 sisältäen toimintakertomus

Liite 2: Turun ortodoksisen seurakunnan tilinpäätöksen erittelyt 1.1.-31.12.2025

Liite 3: Turun ortodoksisen seurakunnan vuosikertomus 1.1.-31.12.2025

Liite 4: Vuoden 2025 ylitykset ja alitukset menoissa ja tuloissa

Liite 5: Turun. ort. srk. toteutumavertailu 1.1.-31.12.2025 Ei julkinen

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, 1. että se hyväksyy tilinpäätöksen 2025. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen.

2. että se hyväksyy vuosikertomuksen 2025

3. että se hyväksyy kustannuspaikkojen ylitykset ja alitukset. Sitovuustaso on kustannuspaikka.

4. että tilikauden ylijäämä siirretään edellisten tilikausien yli- ja alijäämätilille.

5. että se myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto ja seurakunnan tilintarkastajat



40 § Työsuojeluilmoitukset

Asiakohta on salassa pidettävä, julkisuuslaki 24 § 1.mom alakohta 25.

41 § Yhteistyön muutokset, Ion Durac

ESITYS: Turun ortodoksinen seurakunta kiittää rovasti Ion Duracia tehtävästään seurakunnassa. Ion Durac ei toimita toistaiseksi seurakunnan jumalanpalveluksia, vaan seurakunnan palvelukset hoidetaan seurakunnan muiden työntekijöiden voimin.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Ion Durac, arkkipiispa Elia

42 § Yhteistyön muutokset, Daniela Durac

ESITYS: Turun ortodoksinen seurakunta kiittää Daniela Duracia tehtävästään seurakunnassa. Daniela Durac ei toimi kanttorina toistaiseksi seurakunnan jumalanpalveluksissa, vaan seurakunnan palvelukset hoidetaan seurakunnan muiden työntekijöiden voimin.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Daniela Durac, arkkipiispa Elia

43 § Monikielisten jumalanpalvelusten aikataulun ja rakenteen uudelleenjärjestely Turun Pyhän Aleksandran kirkossa

Turun ortodoksinen seurakunta on suomenkielinen seurakunta, jonka jäsenistä noin 40 % puhuu äidinkielenään muuta kieltä kuin suomea tai ruotsia. Tähän saakka seurakunnassa on toimitettu useita eri kielisiä jumalanpalveluksia lauantaisin. Kirkon ja seurakunnan strategisten linjausten mukaisesti sekä työn organisoinnin selkeyttämiseksi ja työresurssien tarkoituksenmukaisemmaksi kohdentamiseksi monikulttuurista toimintaa on tarpeen yhtenäistää ja vahvistaa.

ESITYS: Toiminnan selkeyttämiseksi erikieliset jumalanpalvelukset siirretään lauantaista sunnuntaille ja toteutetaan yhtenäisen kuukausirytmien mukaisesti seuraavasti:

1. sunnuntai: Suomi – Slaavi – Ukraina
2. sunnuntai: Suomi – Kreikka
3. sunnuntai: Suomi – Englanti



4. sunnuntai: Suomi – Romania

5. sunnuntai (niinä kuukausina, kun sellainen on): Ruotsi

Tämä linjaus vahvistaa Turun Pyhän Aleksandran kirkossa tapahtuvaa monikielistä jumalanpalveluselämää ja tukee yhteisöllisyyttä.

Toiminnan uudelleen järjestäminen vapauttaa Aleksandran kirkkoa ja seurakunnan tiloja muuhun toimintaan (kaste, hautaus ym.)

Suomi–Romania -kokonaisuutta koskeva muutos astuu voimaan välittömästi. Muiden kieliryhmien osalta uusi jumalanpalvelusrytmi otetaan käyttöön 1.9. alkaen. Työntekijät päättävät, mitkä osat jumalanpalveluksista toimitetaan toisella kielellä. Muutoksesta viestitään eri kielillä seurakunnan viestintä kanavissa. Eri kulttuurien merkittävien juhlien kohdalla seurakunta voi järjestää jumalanpalveluksia myös muina päivinä kuin sunnuntaina. Muutoksen vaikutus arvioidaan syksyllä 2027.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Viestintä, arkkipiispa Elia

44 § Seurakuntasihteerin kesäloman sijaisuus 2026

Turun ortodoksinen seurakunta haki lomasijaista seurakuntavirastoon kanslistin tehtäviin. Sijaisuusaika noin kuukausi. Sijaisen tehtävänä on huolehtia seurakunnan päivittäisistä paperitöistä ja hoitaa kanslian asiakaspalvelu. Sijaisuuden ajankohta on heinä- ja elokuun aikana. Tarvittaessa ennen sijaisuuden alkamista on 2–3 päivän perehdyttämiskausi tehtävään. Tältä ajalta maksetaan harjoittelijan palkka. Kanslistin palvelussuhteen ehdot ja palkkaus määräytyvät ortodoksisen kirkon työehtosopimuksen mukaisesti. Toimi sijoittuu vaativuusryhmään II. Hakuaika oli 2.-27.2.2026. Määräaikaan mennessä saapui viisi hakemusta.

Liite 6: seurakuntasihteerin kesälomasijaisuushakemukset

ESITYS: Hakemusten perustella seurakuntasihteerin kesälomasijaiseksi valitaan Vera Nazimova.

Perustelut: Aiempi kokemus vastaavasta työstä.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Lenni Sigfridsson poistui kokouksesta käsittelyn ja päätöksen teon ajaksi.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Hakijoille

45 § Rauman rukoushuoneen oppaan valinta heinäkuuksi 2026



Seurakunta hakee opasta koko heinäkuun ajaksi Rauman rukoushuoneelle, joka sijaitsee osoitteessa Länsikatu 10. Opastuksenlisäksi hoidat myyntipisteen tuotteiden myynnin ja käteismyyntien tilitykset. Ennen työn alkamista järjestetään oppaille työperehdytys. Hakuaika oli 2.-27.2.2026.

Määräaikaan mennessä saapui yksi hakemus.

Liite 7: Rauman rukoushuoneen kesäoppaan hakemus

ESITYS: Rauman rukoushuoneen kesäoppaaksi ajalle 14.–28.7. (klo 11–16) valitaan Mico Mensonen. Seurakuntasihteeri sopii työntekijän kanssa työvuoroista, ja oppaille järjestetään kirkko-opaskoulutus.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Hakijalle

46 § Pyhän Aleksandran kirkon kirkko-oppaiden valinta kesäksi 2026

Turun ortodoksinen seurakunta haki kesäksi 2026 reippaita, nuoria ortodokseja kesäoppaaksi Pyhän Aleksandran kirkkoon. Seurakunta tarjoaa kesätyötä neljälle nuorelle. Oppaan tehtävänä on kirkon esitteleminen vierailijoille, kirkossa olevien myyntiesineiden myynti, myyntien tilitys ja kirkon siisteys. Ennen työn alkamista järjestetään oppaille työperehdytys. Lisäksi kesäopas valmistelee työajalla pidettäviä toimituksia. Tuntipalkkaa kesäoppaalle maksetaan TES:n mukaan. Hakuaika oli 3.2.-27.2.2026. Hakemuksia saapui määräaikaan mennessä kolme. Valitaan kirkkoon kesäoppaita ajalle 18.5.-11.9.2026.

Liite 8: Aleksandran kirkon kesäoppaiden hakemukset

ESITYS: Turun ortodoksisen kirkon kesäoppaiksi valitaan Voitto Viitaniemi, Veera Laukkanen ja Silja Tiittanen. Hakemuksia saapui määräaikaan mennessä kolme. Koska oppaita on mahdollista työllistää enemmän, tehtävään valitaan lisäksi Panagiotis Panagiotakopoulos, Lenni Sigfridsson ja Marvin Gorgees. Seurakuntasihteeri sopii työntekijöiden kanssa työvuoroista, ja oppaille järjestetään kirkko-opaskoulutus.

Lenni Sigfridsson ja Vesa Viitaniemi poistuivat kokouksesta asian esityksen ja päätöksen ajaksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Hakijoille

47 § Neuvottelut Turun kaupungin kanssa

Jyri Luonila

Anna-Leena Maunila



Seurakunnanneuvoston kokous, 2.2.2026, 3 §

Turun ortodoksinen seurakunta (seurakunnanneuvosto 8.12.2025, 151 §) on lähettänyt rasitesopimukseen perustuvan neuvottelupyynnön Turun kaupungille 12.12.2025. Määräaika vastaukselle on 31.1.2026.

Neuvottelukutsu liittyy pohjaveden tason ja vesisyötön vaikutuksesta Aleksandran kirkon painumiseen ja kirkkorakennuksen vaurioihin ja perustusten korjaamisesta sekä rasitesopimuksen mukaisesta korvauksesta (Seurakunnan ja kaupungin solmima rasitesopimus, 10.2.2000, kohta 6).

Turun kaupunki ei ole vastannut neuvottelupyyntöön 31.1.2026 mennessä.

Liite 1

ESITYS: Seurakunnanneuvosto keskustelee kaupungin vastauksesta ja jatkotoimenpiteistä. Keskusteluun osallistuu asianajaja Antero Laurila.

PÄÄTÖS: Seurakunnanneuvosto valtuuttaa asianajaja Antero Laurilan asiamiehenä laatimaan korvausvaatimuksen Turun kaupungille.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto

Seurakunnanneuvoston kokous, 23.2.2026, 31 §

ESITYS: Asianajaja Antero Laurila on valmistellut korvausvaatimuskirjelmän. Seurakunnan 12.12.2025 esittämään neuvottelupyyntöön on tullut yhteydenotto kaupungin puolelta 10.2.2026, jonka seurauksena osapuolet ovat nyt sopineet neuvottelun järjestämisestä 5.3.2026.

Seurakunta lähettää nyt neuvottelun sujuvoittamiseksi tämän kirjeen liitteineen, jotta kaupungin puolelta voidaan etukäteen tutustua neuvottelun aiheeseen.

Kaupungin ja seurakunnan välisten neuvottelujen osalta seurakuntaa edustavat seuraavat henkilöt: kirkkoherra Ioannis Lampropoulos, seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja Vesa Viitaniemi, seurakunnanneuvoston varapuheenjohtaja Lenni Sigfridsson, seurakunnanneuvoston jäsen ja varatuomari Anna-Leena Maunila, asianajaja Antero Laurila ja DI Reino Heikinheimo.

Liite 3: Korvausvaatimus

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Suunnitteluinsinööri Joonas Kaskinen, Vesa Viitaniemi, Lenni Sigfridsson, Anna-Leena Maunila, Antero Laurila, Reino Heikinheimo

Kaupungin ja seurakunnan välisten neuvottelut pidettiin to 5.3.2025. Kaupungin ja seurakunnan välisten neuvottelujen osalta seurakuntaa edustivat seuraavat henkilöt: kirkkoherra Ioannis Lampropoulos, seurakunnanneuvoston jäsen ja varatuomari Anna-Leena Maunila, asianajaja Antero Laurila ja DI Reino Heikinheimo, seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja Vesa Viitaniemi ja seurakunnanneuvoston varapuheenjohtaja Lenni Sigfridsson olivat estyneet. Kaupunki puolesta paikalla olivat Mikael Sunell, Turun Kaupungin lakipalveluista, Linnakoski Kari ja Kaskinen Joonas Turun kaupungin Infrapalveluista. Sihteerinä toimii sekä Leena Haapala-Lindholm että Mikael Sunell. Neuvotteluista pidettiin pöytäkirja.



Korvausasioista ei kokouksessa keskusteltu koska kaupungin edustajilla ei ole asiasta mandaattia. Kokouksessa sovittiin, että Turun kaupungin juristi Mikael Sunell ilmoittaa Antero Laurilalle neuvottelujen mahdollisesta etenemisestä 12.3. mennessä. Turun kaupunki ei ole ilmoittanut asiasta sovituksi. Asianajaja Antero Laurila lähetti 16.3. uuden tiedustelusähköpostin Mikael Sunellille asian etenemisestä.

Liite 9: Neuvottelujen pöytäkirja

Kaupungin juristi Mikael Sunellin näkemyksen mukaan asia saadaan käsiteltyä uutena rasitesopimukseen perustuvana vahingonkorvausvaatimuksena kaupunginhallituksen kokouksessa toukokuussa. Etenemiseen liittyy vielä epävarmuutta muun muassa sen suhteen, onko vahinkomekanismi riittävällä tasolla selvillä ja tarvitaanko siitä lisäselvitystä. Mikael Sunell ilmoittaa aikataulun mahdollisesta päivittämisestä, kun tämä tekniseen puoleen liittyvä seikka on ratkennut.

ESITYS: Asianajaja Antero Laurila lähettää kansliapäällikkö Tuomas Heikkiselle korvausvaatimuksen. Seurakunta korostaa kirjeessä, että seurakunnan ensisijainen tahtotila ja valmius on edelleen käydä neuvotteluja kaupungin kanssa. Neuvottelujen takarajaksi asetetaan toukokuun loppu, jonka jälkeen asiaa arvioidaan uudelleen seuraavien toimenpiteiden osalta.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto

48 § Kiinteistö Oy Aleksandran omistajaohjaus ohjesääntö

Seurakunnanneuvoston kokous, 24.3.2025, 35§

Omistajaohjauksella tarkoitetaan omistajan aktiivista vaikutusta yrityksen strategiaan päätöksiin ja hallintoon. Miten omistaja käyttää päätösvaltaansa yrityksessä varmistaa, että yritys toimii omistajan tavoitteiden mukaisesti.

Turun ortodoksinen seurakunta omistaa 67 % KOY Aleksandrasta. Seurakunnalla ei ole ollut käytössä tähän asti omistajaohjaus ohjesääntöä.

Tavoite on hoitaa omistuksia turvaten seurakunnan oma käyttö ja saada vuokrattavista tiloista kohtuullinen tuotto kirkkojärjestyksen em. kohdan mukaisesti.

Vaikuttaminen tapahtuu osallistumalla yhtiökokouksiin, vaikuttamalla hallituksen nimityksiin ja keskustelemalla säännöllisesti yhtiön hallinnon kanssa.

Seurakunnanvaltuusto päättää omistajapolitiikasta ja hyväksyy omistajaohjauksen periaatteet.

Seurakunnanneuvosto valitsee seurakunnan yhtiökokousedustajan vuodeksi tai valtuustokaudeksi kerrallaan. Seurakunnanneuvosto ohjeistaa yhtiökokousedustajaa hallituksen koon ja seurakunnan puolesta nimitettävien hallituksen jäsenten valitsemiseksi. Valinnassa tulee huomioida asiantuntijuus, kokemus ja hallituksen jatkuvuus.

Liitteenä 11 Omistajaohjaus ohjesääntö



ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle omistajaohjauksen ohjesääntöä hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto

Seurakunnanvaltuuston kokous, 14.5.2025, 5 §

ESITYS: Seurakunnanneuvosto (24.3.2025, 35 §) esittää seurakunnanvaltuustolle omistajaohjauksen ohjesääntöä hyväksyttäväksi.

Liite 6 omistajaohjauksen ohjesääntö

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: KOY Aleksandran hallitus ja seurakunnanneuvosto

ESITYS: Seurakunnanvaltuuston päätöksen (14.5.2025, §5) mukaan seurakunnanvaltuusto päättää omistajapolitiikasta ja hyväksyy omistajaohjauksen periaatteet vuosittain. Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että omistajaohjausohjesääntöön ei ole tarpeen tehdä muutoksia tänä vuonna.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto

49 § Papin toimen ehdokasasettelu ja koepalvelukset

KP Arkkipiispa Elia suoritti ehdokasasettelun hakuajan päätyttyä. Laki ortodoksista kirkosta 63 § 2 momentin mukaan piispan on asetettava ehdolle enintään kolme ansiokkainta ja tehtävään sopivinta ehdokasta.

Ehdokasasettelu: 1. Valtteri Oksa

Liite 10 papin toimen ehdokasasettelu

KP Arkkipiispa Elia pyytää Turun ortodoksisen seurakunnanneuvostoa ilmoittamaan halukkuudesta kuulla ehdokkaita koepalveluksissa. Koepalvelukset määrää hiippakunnan piispa (KJ 102 §).

KJ:n 102 § mukaan seurakunnanneuvoston on päätettävä, halutaanko ehdokkaita kuulla koepalveluksissa. Neuvoston halutessa kuulla ehdokkaita koepalveluksessa siitä on ilmoitettava piispalle. Piispa määrää kunkin ehdokkaan koepalvelukset ja niissä suoritettavat tehtävät.

ESITYS: Viitaten 16.3.2026 laadittuun ehdokasasetteluun Turun seurakunnanneuvosto ilmoittaa hiippakunnan piispalle toiveestaan kuulla diakoni Valtteri Oksaa koepalveluksissa. Seurakunnanneuvosto esittää, että koepalvelukset järjestetään Turun pyhän Aleksandran kirkossa la 9.5. - su 10.5.2026.



Lisäksi seurakunnanvaltuusto haastattelee ehdokkaan ja tekee valinnan 20.5.2026. Vastuu haastattelun järjestämisestä on seurakunnanvaltuuston puheenjohtajalla Vesa Viitaniemellä, seurakunnanvaltuuston varapuheenjohtajalla Maisa Kuuselalla, seurakunnanvaltuuston jäsenellä Mikko Ylisellä ja kirkkoherra Ioannis Lampropoulouksella.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: KP Arkkipiispa Elia, seurakunnanvaltuusto

50 § Pyhän Aleksandran kirkon perustusten korjauksen suunnitteluvaiheen talousseuranta

Kiinteistötyöryhmän kokous, 19.2.2026, 2 §

Pyhän Aleksandran kirkon perustusten korjauksen lupahakemus on jätetty Turun kaupungin rakennusvalvontaan joulukuussa 2025. Hankkeen suunnitteluvaiheen kustannukset koostuvat pääarkkitehti-, rakenne-, geo- sekä LVIS-suunnittelusta.

Liite 2 päivitetty hankkeen taloudellinen kokonaiskuva päätöksenteon tueksi.

ESITYS: Kiinteistötyöryhmä lähettää kiinteistölautakunnalle ja seurakunnanneuvoston talouskatsauksen tiedoksi

PÄÄTÖS: Tiedoksi kiinteistölautakunnalle, seurakunnanneuvostolle ja -valtuustolle.

Kiinteistölautakunnan kokous, 24.2.2026, 12 §

Liite 1: suunnitteluvaiheen talousseuranta

ESITYS: Kiinteistölautakunta lähettää talousseurakunnan raportti tiedoksi seurakunnanneuvostolle ja -valtuustolle.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanneuvosto, seurakunnanvaltuusto

Liite 11: suunnitteluvaiheen talousseuranta

ESITYS: Seurakunnanneuvosto lähettää talousseurakunnan raportti tiedoksi seurakunnanvaltuustolle.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanneuvosto, seurakunnanvaltuusto

51 § Lauri Mehto Oy:n lisäyötarjoukset

Kiinteistötyöryhmän kokous, 19.2.2026, 3 §

Insinööritoimisto Lauri Mehto Oy on tehnyt lisäyötarjoukset

1. Urakoitsijan kanssa tehtävästä suunnitelmien kehitystyöstä.
2. Työnaikainen suunnittelu (lisäyöt alkuperäisen sopimuksen ulkopuolelta).

1. urakoitsijan kanssa tehtävästä suunnitelmien kehitystyöstä.



Työ sisältää:

- palaverit urakoitsijan kanssa suunnitelmien täsmentämiseksi
- urakoitsijan esittämien kehitysehdotusten laskennalliset tarkastukset
- mahdolliset jatkosuunnittelun muutokset kehitysehdotusten perusteella

Työmääräksi arvioidaan noin 40–75 tuntia, mikä vastaa kustannusta arviolta 4 560–8 550 euroa.

Tästä tilauksesta tehdään uusi laskutus.

2. Työnaikainen suunnittelu (lisätyöt alkuperäisen sopimuksen ulkopuolelta).

Lauri Mehto Oy:n alkuperäiseen sopimukseen sisältyy työnaikainen suunnittelu, kolme (3) työmaakokousta sekä kolme (3) työmaakäyntiä. Sopimuksen mukaan muu mahdollinen työnaikainen suunnittelu tehdään tuntihintojen mukaan.

Urakan arvioitu kesto on noin 10 kuukautta, ja tämän ajan sisälle arvioidaan tarvittavan yhteensä noin 10 työmaakokousta, 10 työmaakäyntiä, sekä merkittävä määrä työnaikaista suunnittelua purkutöiden jälkeen ja töiden edetessä (mm. alustatilan ja lattiarakenteiden rakenteelliset tarkennukset).

Alkuperäisen sopimuksen ylittävä osuus muodostuu seuraavista lisätöistä:

7 työmaakokousta (arvio 2,5 h / kokous)

7 työmaakäyntiä (arvio 2,5 h / käynti)

Työnaikainen suunnittelu (arvio noin 100 h)

Lisätyön kokonaismääräksi arvioidaan yhteensä 135 tuntia, mikä vastaa kustannusta 15 390 euroa.

Nämä kustannukset toteutuvat siinä vaiheessa, kun perustusten vahvistusurakka alkaa, ja kyseinen lisätyö vaatii tilaajan kirjallisen tilauksen ennen työn aloittamista.

ESITYS: Kiinteistötyöryhmä esittää kiinteistölautakunnalle, että Insinööritoimisto Lauri Mehto Oy:n tekemät tarjoukset lisätöistä 1. Urakoitsijan kanssa tehtävästä suunnitelmien kehitystyöstä.

2. Työnaikainen suunnittelu (lisätyöt alkuperäisen sopimuksen ulkopuolelta) hyväksytään.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Kiinteistötyöryhmän kokous, 24.2.2026, 13 §

ESITYS: Kiinteistötyöryhmä keskusteli (19.2.2025) Lauri Mehto Lauri Mehto Oy:n tekemistä tarjouksista lisätöistä 1. Urakoitsijan kanssa tehtävästä suunnitelmien kehitystyöstä (4 560–8 550€, alv.0 %). 2. Työnaikainen suunnittelu, 15 390 €, alv. 0 % (lisätyöt alkuperäisen sopimuksen ulkopuolelta) ja päätti esittää kiinteistölautakunnalle, että tarjoukset hyväksytään. Kiinteistölautakunta esittää seurakuntaneuvostolle, että Insinööritoimisto Lauri Mehto Oy:n tekemät tarjoukset lisätöistä hyväksytään.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanneuvosto

ESITYS: Kiinteistölautakunta esittää (24.2.2026, 13 §)

seurakuntaneuvostolle, että Insinööritoimisto Lauri Mehto Oy:n tekemät tarjoukset lisätöistä tarjoukset hyväksytään.

1. Urakoitsijan kanssa tehtävästä suunnitelmien kehitystyöstä (4 560–8 550€, alv.0 %).



2. Työnaikainen suunnittelu, 15 390 €, alv. 0 % (lisätyöt alkuperäisen sopimuksen ulkopuolelta)

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Lauri Mehto Oy

52 § Pyhän Aleksandran kirkon perustusten korjauksen tarjouspyynnönasiakirjojen rakennuttajakonsultin tarjouskilpailu

Kiinteistötyöryhmän kokous, 19.2.2026, 4 §

Turun ortodoksinen seurakunta pyytää tarjousta poikkeuksellisen vaativan ja kulttuurihistoriallisesti merkittävän rakennuksen perustusten korjaushankkeen rakennusurakan tarjouspyynnön valmistelusta ja läpiviennistä.

Tarjouspyynnöt lähetetty sähköpostilla 16.12.2025 seuraaviin yrityksiin: Indepro Oy, A-Insinöörit Oy, Sweco Oy ja HLC Oy.

Määräaikaa mennessä saapui kolme tarjousta: 1. Indepro Oy, 2. A-Insinöörit Oy ja 3. HLC Oy.

Tarjoajille on lähetetty lisäkirje jätetyistä tarjouksista 16.2.2026.

Liite 3: Avauspöytäkirja ja pisteytystaulukko

Liitteet 3a, 3b, 3c: Tarjoukset

Liite 3d: Lisätarjous

ESITYS: Aleksandran kirkko on kulttuurihistoriallisesti merkittävä rakennus, ja sen perustusten vahvistaminen on poikkeuksellisen vaativa hanke.

Kiinteistötyöryhmä esittää kiinteistölautakunnalle, että päätös rakennuttajakonsultin valinnasta tehdään vasta sen jälkeen, kun kaikille tarjouksen jättäneille tahoille on järjestetty selontekoneuvottelut. Neuvotteluista laaditaan pöytäkirja, joka liitetään päätöksenteon aineistoon.

Kiinteistötyöryhmä esittää lisäksi, että sekä kiinteistölautakunta että seurakunnanneuvosto tekevät lopullisen päätöksen tarjouskilpailun voittajasta vasta selontekoneuvottelujen tulosten perusteella. Näin varmistetaan, että päätöksenteko perustuu kattavaan ja vertailukelpoiseen tietoon hankkeen vaativuuden edellyttämällä tavalla. Selontekoneuvotteluihin osallistuu hankkeen rakennesuunnittelijat Tuuli Ranki ja Jarno Rajakallio (Lauri Mehto Oy).

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Kiinteistölautakunta

Kiinteistötyöryhmän kokous, 24.2.2026, 13 §

Kiinteistötyöryhmä (19.2.2026, 4 §) esittää kiinteistölautakunnalle, että päätös rakennuttajakonsultin valinnasta tehdään vasta sen jälkeen, kun kaikille tarjouksen jättäneille tahoille on järjestetty selontekoneuvottelut. Neuvotteluista laaditaan pöytäkirja, joka liitetään päätöksenteon aineistoon.

Kiinteistötyöryhmä esittää lisäksi, että sekä kiinteistölautakunta että seurakunnanneuvosto tekevät lopullisen päätöksen tarjouskilpailun voittajasta vasta selontekoneuvottelujen tulosten perusteella. Näin varmistetaan, että päätöksenteko perustuu kattavaan ja vertailukelpoiseen tietoon hankkeen vaativuuden edellyttämällä tavalla. Selontekoneuvotteluihin osallistuu hankkeen rakennesuunnittelijat Tuuli Ranki ja Jarno Rajakallio (Lauri Mehto Oy).



Liite 2a: Avauspöytäkirja,

Liite 2b: pisteytystaulukko

Liitteet 2c, 2d, 2e: Tarjoukset

Liite 2f: Lisätarjous

ESITYS: Aleksandran kirkko on kulttuurihistoriallisesti merkittävä rakennus, ja sen perustusten vahvistaminen on poikkeuksellisen vaativa hanke.

Päätös rakennuttajakonsultin valinnasta tehdään vasta sen jälkeen, kun kaikille tarjouksen jättäneille tahoille on järjestetty selontekoneuvottelut. Neuvotteluista laaditaan pöytäkirja, joka liitetään päätöksenteon aineistoon.

Kiinteistölautakunta esittää seurakunnanneuvostolle, että lopullisen päätöksen tarjouskilpailun voittajasta vasta selontekoneuvottelujen tulosten perusteella. Näin varmistetaan, että päätöksenteko perustuu kattavaan ja vertailukelpoiseen tietoon hankkeen vaativuuden edellyttämällä tavalla. Selonottoneuvotteluihin osallistuu hankkeen rakennesuunnittelijat Tuuli Ranki ja Jarno Rajakallio (Lauri Mehto Oy).

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan. Selonottoneuvotteluihin osallistuu myös kiinteistölautakunnan puheenjohtaja Jorma Oksman.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Tarjoajat, seurakunnanneuvosto

Kiinteistölautakunnan kokous, 16.3.2026, 24 §

Perjantaina 13.3. pidettiin selonottoneuvottelut, joihin seurakunnan edustajina osallistuivat kirkkoherra Ioannis Lampropoulos, rakennuskonsultti Mika Immonen sekä kiinteistölautakunnan puheenjohtaja Jorma Oksman. Neuvotteluihin osallistuivat lisäksi rakennesuunnittelijat Tuuli Ranki ja Jarno Rajakallio (Lauri Mehto Oy). Neuvotteluista laadittiin virallinen pöytäkirja.

Liite 1a: Selonottopöytäkirjat

Liite 1b: Avauspöytäkirja selonottoneuvottelujen jälkeen

Liite 1c: Selonottoneuvottelujen pisteytys

Liite 1d: Tarjousten pisteytys

ESITYS: Selonottoneuvottelujen pohjalta ja saatujen tarjousten perusteella kiinteistölautakunta esittää seurakunnanneuvostolle, että rakennuttajakonsultiksi Aleksandran kirkon perustusten korjaukselle valitaan Indepro Oy.

Arviohinta kyseiselle työlle on 50 000 €, alv 0% (62 750 €) ja rakentamisen aikainen kustannus on 10 000€, alv 0% (12 550 €).

Perustelut: Rakennuttaja konsultilla on merkittävien ja kulttuurihistoriallisten arvokkaiden rakennusten rakennuttamisesta peruskorjausten ja suihkupaalutöiden osalta viimeisen 20 vuoden aikana.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanneuvosto

Liite 12a: Selonottopöytäkirjat

Liite 12b: Avauspöytäkirja selonottoneuvottelujen jälkeen

Liite 12c: Selonottoneuvottelujen pisteytys

Liite 12d: Tarjousten pisteytys

ESITYS: Selonottoneuvottelujen pohjalta ja saatujen tarjousten perusteella kiinteistölautakunta esittää seurakunnanneuvostolle, että



rakennuttajakonsultiksi Aleksandran kirkon perustusten korjaukselle valitaan Indepro Oy.

Arviohinta kyseiselle työlle on 50 000 €, alv 0% (62 750 €) ja rakentamisen aikainen kustannus on 10 000 €, alv 0% (12 550 €).

Perustelut: Rakennuttaja konsultilla on merkittävien ja kulttuurihistoriallisten arvokkaiden rakennusten rakennuttamisesta peruskorjausten ja suihkupaalutöiden osalta viimeisen 20 vuoden aikana.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Tarjoajat

53 § Seurakuntatyön koordinoitiryhmän valinta

Syksyllä 7.9.2025 seurakunnassa järjestetyn vapaaehtoisten iltapäivän jälkeen syntyi seurakuntalaisen aloitteesta ajatus, että vapaaehtoistyön koordinoimiseen tarvitaan erillinen ryhmä. Ryhmän tarkoituksena on suunnitella, koordinoida, arvioida ja kehittää seurakunnan vapaaehtoistyötä. Lisäksi tavoitteena on rakentaa yhdessä toimintamuotoja, jotka johdattavat ihmisiä kirkkoon sekä vahvistavat yhteistä toimintaa seurakunnassa. Tulevan kirkon remontin ja väistötiloihin siirtymisen vuoksi on ennakoitavissa, että vapaaehtoisten tarve kasvaa merkittävästi.

Vapaaehtoistyön koordinaatioryhmään haettiin jäseniä avoimella haulla ajalla 26.1.–15.2.2026 seurakunnan verkkosivuilla sekä seurakunnan sosiaalisessa mediassa (Facebook/Instagram). Hakuajan päättymiseen mennessä tehtävään haki 10 henkilöä, ja yksi hakemus saapui hakuajan jälkeen.

Ryhmän vastuuhenkilöksi on sovittu Sanna Suomi. Isä Ioannis kävi Sanna Suomen kanssa läpi hakemukset 19.2., ja sovittiin, että Suomi on yhteydessä jokaiseen hakijaan keskustellakseen heidän näkemyksistään koordinaatioryhmän toiminnasta sekä heidän valmiuksistaan toimia ryhmässä. Hakemukset käsiteltiin uudelleen 9.3.2026 isä Ioanniksen, Aila Lahtisen ja Sanna Suomen kesken.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto kiittää kaikkia hakijoita heidän halustaan osallistua ja tukea seurakunnan vapaaehtoistyön kehittämistä.

Vapaaehtoistyön koordinaatioryhmään valitaan seuraavat henkilöt: vastuuhenkilö: Sanna Suomi, jäsenet: Mikaela Juvonen, Jukka-Pekka Pulkkinen, Timo Reponen ja Eeva-Liisa Soisalo Kaikki valitut ovat ilmoittaneet olevansa käytettävissä ryhmän toimintaan. Ryhmän toimintakausi on vuoden 2027 loppuun.

Valintojen perusteena ovat hakijoiden kokemus vapaaehtoistyöstä, perustellut näkemykset seurakunnan vapaaehtoistoiminnan kehittämisestä sekä sitoutuminen ryhmän toimintaan. Lisäksi Suomi



toimii jo ennestään vapaaehtoistyön koordinaatiotehtävissä seurakunnassa. Vapaaehtoistyön koordinaatioryhmä toimii tiiviissä yhteistyössä diakonia- ja kasvatustoimikunnan sekä viestintätyöryhmän kanssa.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Hakijat

54 § Linnankatu 8 asunnon vuokraaminen

Turun ortodoksinen seurakunta vuokraa asunnon osoitteessa Linnankatu 8 C 41, alkaen 1.4.2026. Vuokralainen vastaa sähkön ja veden kustannuksista erillisen mittauksen perusteella. Asunto vuokrataan ensisijaisesti testamentin ehtojen mukaisesti seurakunnan työntekijälle tai ortodoksiselle, rajaseudulta kotoisin olevalle opiskelijalle. Mikäli testamentin ehdot täyttyvät, kuukausivuokra on 565 €. Muussa tapauksessa vuokra on 730 €. Testamentin ehtojen täyttyessä opiskelijalle tai työntekijälle tehtävä vuokrasopimus voidaan solmia enintään neljän vuoden määräajaksi. Työntekijän osalta sopimus voi olla voimassa työsuhteen keston ajan. Vapaamuotoiset hakemukset 13.3.2026 mennessä

Määräaikaan mennessä saapui kaksi hakemusta: Leo White ja Marvin Gorgees

Liite 13: Hakemukset

ESITYS: Huoneisto on testamentin ehtojen mukaisesti tarkoitettu seurakunnan työntekijän tai ortodoksisen rajaseudulta olevan opiskelijan asunnoksi. Hakijoista molemmat täyttävät ortodoksisen opiskelijan ehdon. Testamenttia on kuitenkin tulkittava niin, että etusija on annettava rajaseudulta olevalle hakijalle. Vuokralaiseksi valitaan Joensuusta oleva Leo White.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Hakijat

55 § Aloitteet

Jos seurakunnanneuvoston jäsen haluaa asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys seurakunnanneuvoston puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille seurakunnanneuvoston kokouksessa ilman aiheetonta viivytystä (KJ 96 §)



Ei aloitteita

56 § Muut asiat

Asia 1. Keskustelu lastenleiristä

Lastenleirille ilmoittautui enemmän lapsia kuin mahdollisuus oli ottaa, joten järjestetään päiväleiri 1.- 4. kesäkuuta seurakunnan tiloissa Turussa.

57 § Ilmoitusasiat

Ei ilmoitusasioita

58 § Seuraavien kokouksien ajankohdat

Kokoukset: 27.4., 5.5.

59 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.56.

Pöytäkirjan vakuudeksi Turussa 23. maaliskuuta 2026

Ioannis Lampropoulos
kirkkoherra

Leena Haapala-Lindholm
sihteeri

Lenni Sigfridsson, pj. 40 §

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi Turussa 23.3.2026

Jyri Luonila
pöytäkirjantarkastaja

Anna-Leena Maunila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja ilmoitustaululle 24. maaliskuuta 2026

Leena Haapala-Lindholm

Jyri Luonila

Anna-Leena Maunila



seurakuntasihteeri

Pöytäkirja on saanut lainvoiman 8. huhtikuuta 2026

Leena Haapala-Lindholm
seurakuntasihteeri

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka
Jyri Luonila Anna-Leena Maunila



postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00–15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 24.3.2026. Tämän seurakunnan seurakuntaneuvoston kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään 7.4.2026.

Kirkollishallituksen yhteystiedot: Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalankatu 1, 70110 Kuopio e-mail: kirkollishallitus@ort.fi