



SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS

PÖYTÄKIRJA 1 / 2026

Aika: maanantaina 2. helmikuuta 2026 klo 17

Paikka: Turun ort. seurakunta, kerhohuone, Yliopistokatu 19 B, Turku / TEAMS

Läsnä: Lampropoulos Ioannis, kirkkoherra, pj. poissa §19 käsittelyn ja päätöksen ajan

Maunila Anna-Leena, jäsen

Kontsas-Vähäsilta Hannele, jäsen (TEAMS)

Ivaska-Papaioannou Kaisa, pääkirkon isännöitsijä

Kivimäki Raija, jäsen

Sigfridsson Lenni, vpj.

Kulmala Kalle, jäsen

Luonila Jyri, jäsen

Puheoikeudella olevat:

Riikka Patrikainen, papiston ja kanttorien edustaja, poissa §19 käsittelyn ja päätöksen ajan

Viitaniemi Vesa, valtuuston puheenjohtaja

Haapala-Lindholm Leena, sihteeri

Muut kutsutut: Antero Laurila, asianajaja

Poissa: Särkkä Mauno, jäsen

1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä esityslistan hyväksyminen

OrtL:n 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITYS: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Pykälän 3 käsittelyyn osallistuu puheoikeudella asianajaja Antero Laurila.

Hyväksytään kokouksessa jaettu esityslista.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

2 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

KJ:n 98 § mukaan seurakunnanneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi neuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntonsa pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa mieltä pöytäkirjan sanamuodosta, se on palautettava seurakunnanneuvoston tarkastettavaksi. Seurakunnanneuvoston pöytäkirjan allekirjoittavat neuvoston puheenjohtaja ja sihteeri.

ESITYS: Valitaan Kalle Kulmala ja Kaisa Ivaska-Papaioannou pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka voivat toimia tarvittaessa

Kalle Kulmala

Kaisa Ivaska-Papaioannou



ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

3 § Tilanneselvitys ja mahdolliset päätökset jatkotoimenpiteistä koskien rasitesopimusta

Turun ortodoksinen seurakunta (seurakunnanneuvosto 8.12.2025, 151 §) on lähettänyt rasitesopimukseen perustuvan neuvottelupyynnön Turun kaupungille 12.12.2025. Määräaika vastaukselle on 31.1.2026. Neuvottelukutsu liittyy pohjaveden tason ja vesisyötön vaikutuksesta Aleksandran kirkon painumiseen ja kirkkorakennuksen vaurioihin ja perustusten korjaamisesta sekä rasitesopimuksen mukaisesta korvauksesta (Seurakunnan ja kaupungin solmima rasitesopimus, 10.2.2000, kohta 6). Turun kaupunki ei ole vastannut neuvottelupyyntöön 31.1.2026 mennessä.

Liite 1

ESITYS: Seurakunnanneuvosto keskustelee kaupungin vastauksesta ja jatkotoimenpiteistä. Keskusteluun osallistuu asianajaja Antero Laurila.

PÄÄTÖS: Seurakunnanneuvosto valtuuttaa asianajaja Antero Laurilan asiamiehenä laatimaan korvausvaatimuksen Turun kaupungille. Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto

4 § Turun ortodoksisen seurakunnan sijoitusohjesäännön käsittely

Sijoitusohjesääntö ohjaa seurakunnan sijoitustoimintaa. Sijoitusohjesäännössä määritellään sijoitustoiminnan tehtävät ja menettelytavat sekä sijoitustoiminnan pitkän aikavälin tavoitteet. Seurakunnan sijoitusohjesäännön valmistelee kirkkoherra ja hyväksyy seurakunnanneuvosto. Sijoitusohjesääntö tarkistetaan vähintään kolme vuoden välein tai sijoitusympäristössä tapahtuneiden merkittävien muutosten tapahduttua sijoitustoiminnan tavoitteita vastaavaksi.

Liite 2: Turun ortodoksisen seurakunnan päivitetty sijoitusohjesääntö

ESITYS: Seurakunnanneuvosto käsittelee sijoitusohjesäännön ja tekee tarvittavat päätökset.

PÄÄTÖS: Seurakunnanneuvosto hyväksyy esitetyn sijoitusohjesäännön esitetyssä muodossa.



Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Taloustoimisto, Viili Joanna (Nordea),
Kalle Järvelä (Ålandsbanken), seurakunnanvaltuusto

5 § Seurakunnan siivouspalvelujen tarjouskilpailu

Kiinteistölautakunnan kokous, 27.1.2026, 3 §,

Turun ortodoksinen seurakunta pyysi siivouspalvelutarjouksia seurakunnan käytössä olevien kiinteistöjen ja huoneiden ylläpitosiivouksesta (Seurakuntatilat, 380,5 m², Ortodoksinen kirkko, 285 m² ja Huoneisto 35, 129 m²).

Tarjouspyyntö on julkaistu Hilma:ssa 13.11.2025. Sitovat tarjoukset oli toimitettava HILMA Julkiset Hankinnat -palveluun tai postitse 3.12.2025 mennessä.

Tarjoukset avattiin 9.12.2025. Avaustilaisuuteen osallistui kirkkoherra Ioannis Lampropoulos, seurakuntasihteeri Leena-Haapala-Lindholm ja kiinteistölautakunnan puheenjohtaja Jorma Oksman. Avattiin tarjoukset, vertailtiin ne ja laadittiin avauspöytäkirja.

Tarjousten kelpoisuusehdot ja vähimmäisvaatimukset ovat:

1. Tarjoaja on suorittanut verot ja lakisääteiset sosiaalivakuutusmaksut sekä eläkevakuutusyhtiön eläkevakuutusmaksut.
2. Tarjoajan tulee kuulua ennakoperintärekisteriin.
3. Urakoitsijan työvoiman ja kaluston tulee olla täysin vakuutettuja. Vakuutusyhtiö tulee ilmoittaa tilaajalle.
4. Tarjoajalta edellytetään kykyä raportoida tehdystä työstä. Tilaaaja pitää raportointia ehdottomana vaatimuksena.
5. Tarjoukset tulee jättää määräaikaan mennessä.
6. Referenssien ja asiakaspalautteen ilmoittaminen

Tarjousten vertailu- ja hankintaperusteena käytettiin halvinta hintaa ja kokemusta vastaavista siivoustöistä. Painoarvona käytetään halvinta hintaa 60 % ja kokemusta vastaavista siivoustöistä (sis. kirkon siivous ja toimistojen siivous) 40 %.

Referensseissä voitte ilmoittaa listan siivouskohteistanne (kirkot ja toimistot).

Tarjouspyynnössä on ilmoitettu, että painoarvona käytetään hinnan osuutta 60 % ja kokemusta vastaavista siivoustöistä (ml. kirkkojen ja toimistojen siivous) 40 %.

Referenssit tulee ilmoittaa kirjallisesti kohde ja asiakaspalaute referensseittäin erittelen. Pyydämme yksilöimään asiakaspalautteen antajatahon referensseittäin.

Kokemuksen arvioinnissa käytetään seuraavaa asteikkoa:

- Erinomainen arvio: 40 pistettä (100 %) (5 kirkkoa/toimistoa referenssinä, joissa asiakastytyväisyys on vähintään hyvä)
- Hyvä arvio: 30 pistettä (75 %) (4–3 kirkkoa/toimistoa referenssinä, joissa asiakastytyväisyys on vähintään hyvä)
- Tyydyttävä arvio: 20 pistettä (50 %) (2 kirkkoa/toimisto referenssinä, joissa asiakastytyväisyys on vähintään hyvä)
- Huono arvio: 10 pistettä (25 %) (1 kirkkoa/toimisto referenssinä, joissa asiakastytyväisyys)

Liite 1: Tarjouspyyntö

ESITYS: Seurakunta on vastaanottanut Hilmaan 17 tarjousta ja kaikki määräajassa. Tarjouspyynnön mukaan SIIVOUS2026 tarjoukset tuli toimittaa Hilma julkiset hankinnat palveluun tai postitse.

Hilmaan saapuneista tarjouksista yksi ei ollut esittänyt kuukausihintaa ja sen vuoksi kyseistä tarjousta ei voitu ottaa mukaan vertailuun ja viisi muuta yritystä ei täyttänyt tarjouksen kelpoisuusehtoja ja/tai vähimmäisvaatimuksia.

Yksitoista tarjousta oli mukana kuukausihinta ja referenssien määrä ja palautteet.

Pisteytyksen perusteella eniten pisteitä sai RTK:n jättämä tarjous.



Kiinteistölautakunta esittää seurakunnanneuvostolle, että Turun ortodoksinen seurakunta sopii palvelusopimuksen RTK:n kanssa. Mikäli RTK:n kanssa ei päästä sopimukseen, varasijalla on IHP/Inhouse Parters Oy, joka tuli pisteytyksen perusteella toiselle sijalle.

Liite 2: pisteytystaulukko

Liite 3: Avauspöytäkirja

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Tarja Ojanen poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksen ajaksi.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanneuvosto

Seurakunta on vastaanottanut Hilmaan 17 tarjousta ja kaikki määräajassa. Tarjouspyynnön mukaan SIIVOUS2026 tarjoukset tuli toimittaa Hilma julkiset hankinnat palveluun tai postitse. Hilmaan saapuneista tarjouksista yksi ei ollut esittänyt kuukausihintaa ja sen vuoksi kyseistä tarjousta ei voitu ottaa mukaan vertailuun ja viisi muuta yritystä ei täyttänyt tarjouksen kelpoisuusehtoja ja/tai vähimmäisvaatimuksia. Yksitoista tarjousta oli mukana kuukausihinta ja referenssien määrä ja palautteet.

Pisteytyksen perusteella eniten pisteitä sai RTK:n jättämä tarjous.

Liite 3: Tarjouspyyntö

Liite 4: pisteytystaulukko

Liite 5: Avauspöytäkirja

ESITYS: Kiinteistölautakunta esittää (27.1.2026, 3 §) seurakunnanneuvostolle, että Turun ortodoksinen seurakunta sopii palvelusopimuksen RTK:n kanssa. Mikäli RTK:n kanssa ei päästä sopimukseen, varasijalla on IHP/Inhouse Parters Oy, joka tuli pisteytyksen perusteella toiselle sijalle.

Seurakunnanneuvoston päätös julkaistaan Hilma:ssa. Päätökseen liitetään valitusosoitus ja oikaisuohje.

Liite 6: Valitusosoitus ja oikaisuohje

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Tarjoajat



6 § Itä-Suomen aluehallintoviraston vastaus Turun ortodoksisen seurakunnan selvitykseen hautausmaan hallintaoikeudesta

Seurakunnanneuvoston kokous, 22.9.2025, 99 §

Itä-Suomen aluehallintovirasto on lähettänyt Turun ortodoksiselle seurakunnan selvityspyynnön Turun ortodoksisen hautausmaan hallintaoikeudesta Itä-Suomen aluehallintoviraston opetus- ja kulttuuritoimi -vastuualue hoitaa koko maan alueella hautaustoimilaissa (457/2003) tarkoitetut lupa- ja valvonta-asiat sekä kiinteistörekisteritehtävät. Laissa on asetettu velvoitteita muun muassa hautausmaakiinteistöille ja näiden kiinteistöjen ylläpitäjille. Aluehallintovirasto valvoo velvoitteiden täyttymistä.

Itä-Suomen aluehallintovirasto on yhteistyössä Maanmittauslaitoksen kanssa tarkistanut kiinteistötietojärjestelmään merkityt tiedot koskien ylläpitämiänne hautausmaita. Tarkoituksena on ollut selvittää täyttävätkö hautausmaakiinteistöt hautaustoimilain asettamat velvoitteet. Liitteenä ovat tarkistuksen tulokset tiedoksi ja toimenpiteitänne varten.

Itä-Suomen aluehallintovirasto on esittänyt, että hautaustoimilain velvoitteiden täyttäminen edellyttää seurakunnalta hautausmaan hallintaoikeuden hankkimista, tarvittaessa ensin kiinteistön käyttötarkoituksen muutoksen kautta.

Liite 2: Selvityspyyntö

Kirkkoherra Ioannis Lampropoulos ja varatuomari Anna-Leena Maunila tapasivat 25.8.2025 Turun kaupungin maanmittausinsinööri Ville Rajainmäen. Tapaamisessa keskusteltiin ja neuvoteltiin Turun ortodoksisen hautausmaan hallintaoikeudesta.

Keskustelun sekä hautausmaan perustamisasiakirjojen pohjalta varatuomari Anna-Leena Maunila laati Itä-Suomen aluehallintovirastolle toimitetun selvityksen

Liite 3a: Selvitys

Liite 3b: Selvityksen liitteet

ESITYS: Kreikkalaiskatolinen hautausmaa perustettiin alun perin vuonna 1809 Hämeen tulliin. Alueen osoittauduttua sopimattomaksi hautausmaakäyttöön, osoitti Turun kaupunginvaltuusto 3.7.1823 § 6 kreikkalaiskatoliselle seurakunnalle uuden hautausmaan nykyiseltä paikaltaan. Omistusoikeus alueeseen kuului päätöksen mukaan Turun kaupungille ja käyttöoikeus luovutettiin Turun kreikkalaiskatoliselle seurakunnalle. Myöhemmin v 1887 myönsi kaupunginvaltuusto hautausmaan laajennukseksi ns. sotilashautausmaan. Myös tämän alueen osalta omistusoikeus säilyi kaupungilla, mutta seurakunta sai käyttöoikeuden.

Turun kaupunginvaltuusto on 27.10.1927 § 7 kohdalla maaherralle annettavana lausuntona suostunut toistaiseksi uskomaan entisen venäläisen hautausmaan hoidon ja kunnossapidon Turun kreikkalaiskatoliselle seurakunnalle sen omalla kustannuksella. Omistusoikeus jäi Turun kaupungille.

Sopimuskirjalla 17.1.1936 koskien Turun kaupunginvaltuuston 9.5.1935 tekemää päätöstä sekä Turun kreikkalaiskatolisen seurakunnan ja Turun roomalaiskatolisen seurakunnan välillä tehtyä 2.2.1935 päivättyä välikirjaa Turun kaupunginhallitus on luovuttanut Turun roomalaiskatoliselle seurakunnalle käyttö- ja hallintaoikeuden sopimuskirjan oheen liitettyyn karttapiirokseen G kirjaimella ja keltaisella värillä merkittyyn maa-alueeseen niin kauaksi aikaa kuin roomalaiskatolinen seurakunta sitä hautausmaana käyttää.

Seurakuntien välisen välikirjan ehto oli, että jos Turun kaupunki luovuttaa Turun



kreikkalaiskatoliselle seurakunnalle sen osan entistä sotilashautausmaata, joka on kreikkalaiskatolisen vanhan hautausmaan ja Mooseksen uskolaisten hautausmaan seinäin välissä ja antaa tähän osaan seurakunnalle käyttöoikeuden niin kauaksi aikaa kuin aluetta hautausmaana käytetään, niin luovuttaa Turun kreikkalaiskatolinen seurakunta muun jäljelle jäävän osan nk. "sotilashautausmaasta" Turun roomalaiskatoliselle seurakunnalle tietyin ehdoin. Karttapiiirroksen B-kirjaimella merkitty maa-alue on Turun ortodoksisen seurakunnan hautausmaa.

Sisäasiainministeriö on 28.8.1935 vahvistanut Turun kaupunginvaltuuston päätöksen 9.5.1935, jolla Turun kaupungin hautausmaita koskevia määräyksiä on muutettu sillä tavoin kuin muutospäätös osoittaa.

Turun kreikkalaiskatolinen seurakunta on nykyään Turun ortodoksinen seurakunta.

Hautausmaa on hautaustoimilain velvoitteiden edellyttämässä kunnossa. Hautaustoimilain voimaantulo- ja siirtymäsäännösten mukaan hautausmaakäytössä oleva alue on muodostettava kiinteistöksi. Hautausmaa on muodostettu kiinteistöksi. Hautaustoimilailla ei ole taannehtivaa vaikutusta.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Itä-Suomen aluehallintovirasto, Ville Rajainmäki
Turun kaupunki

Itä-Suomen aluehallintovirastossa ilmoitti sähköpostitse (31.12.2025), että kävi läpi Turun ortodoksisen seurakunnan antaman selvityksen, joka koskee seurakunnan ylläpitämää hautausmaata. Selvityksen mukaan hautausmaana käytettävä kiinteistö on Turun kaupungin omistuksessa, mutta kaupunki on myöntänyt seurakunnalle käyttöoikeuden alueeseen. Käyttöoikeus on voimassa niin kauan kuin seurakunta käyttää aluetta hautausmaana.

Hautausmaakiinteistöjä koskevat hautaustoimilain velvoitteet koskevat niitä hautausmaita, jotka ovat olleet hautausmaakäytössä lain voimaan tullessa 1.1.2004 tai perustettu sen jälkeen. Mikäli Turun ortodoksiselle hautausmaalle on haudattu vainajia 1.1.2004 tai sen jälkeen, tulee hautausmaakiinteistöllä olla hautaustoimilain 9 §:n 1 momentin mukainen parhaalle etusijalle kirjattu vuokra- tai muu käyttöoikeus, jonka kesto on vähintään 130 ja enintään 200 vuotta. Vaihtoehtoisesti seurakunnan tulee omistaa hautausmaakiinteistö.

ESITYS: Hautaustoimilain velvoitteet koskevat hautausmaita, jotka ovat olleet hautausmaakäytössä lain voimaan tullessa 1.1.2004 tai jotka on perustettu sen jälkeen. Turun ortodoksiselle hautausmaalle on haudattu vainajia 1.1.2004 jälkeen, joten hautaustoimilain vaatimukset koskevat sitä.

Hautaustoimilain 9 §:n 1 momentin mukaan hautausmaakiinteistöllä tulee olla parhaalle etusijalle kirjattu vuokra- tai muu käyttöoikeus, jonka kesto on vähintään 130 ja enintään 200 vuotta. Vaihtoehtoisesti seurakunnan tulee omistaa hautausmaakiinteistö.

Seurakunta keskustelee Turun ev.lut. seurakunnan kanssa hautausmaan hallintaoikeusprosessista ja jatkaa neuvotteluja Turun



kaupungin kanssa Turun ortodoksisen seurakunnan hautausmaan hallintaoikeuden järjestämisestä. Neuvotteluissa kaupungin kanssa käsitellään sekä vuokra- että muuta käyttöoikeutta. Neuvotteluihin kaupungin kanssa osallistuvat kirkkoherra, seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja Vesa Viitaniemi sekä seurakunnan neuvoston jäsen Anna-Leena Maunila.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Vesa Viitaniemi, Anna-Leena Maunila, Ville Rajainmäki Turun kaupunki

7 § Mehiläisen Oy:n esitys uuden liikehuoneiston vuokraamisesta ja vuokrasopimusten ehtojen muuttamisesta

Mehiläinen Oy on ilmaissut kiinnostuksensa vuokrata liikehuoneiston numero 10 (entinen Perheoptikko Katajisto Oy). Mehiläinen Oy:n ja seurakunnan edustajat tapaisivat 9.12.2025 keskustelemaan tilan mahdollisesta vuokrauksesta. Neuvotteluun osallistuivat kirkkoherra Ioannis Lampropoulos sekä seurakunnan vuokrausasioista vastaava varatuomari Anna-Leena Maunila.

Mehiläinen Oy:n edustajien aloitteesta neuvotteluissa käsiteltiin myös seurakunnan ja yhtiön vuokrasopimusten liittyvistä ehdoista. Keskustelun pohjalta Aleksi Muukkosen toimitti sähköpostitse esityksen uusista vuokrausehdoista 31.12.2025.

Aleksi Muukkosen esitys:

- Nykyiset 1.kerroksen tilojen vuokrat säilyvät ennallaan.
- Lisätilan (liikehuoneisto 10) vuokra on 21 €/m²/kk.
- Vuokrasopimukset uusitaan uusille vuokrasopimus pohjille
 - Irtisanomisajat vuokralainen 12 kk, vuokranantaja 24 kk
 - Vuokranantaja voi irtisanoa vuokrasopimuksen päättymään aikaisintaan 31.12.2032.
 - Indeksikorotus enintään 4 % vuodessa.
- Apexin pankkitakauksesta luovutaan ja korvataan emoyhtiön omavelkaisella takauksella.
- Uusi sopimusmalli voisi tulla voimaan 1.6.2026 (riippuvainen milloin remontti olisi valmis uusissa tiloissa).

Kysymykset vesimaksun suuruudesta ja ilmanvaihdon / jäähdytyksen maksusta.

Liite 7: Uusi vuokrasopimus pohja Osittain sal.pid. Perustelu: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 § 1 mom. alakohta 20.



ESITYS: Seurakunnanneuvosto käsittelee Mehiläinen Oy:n kiinteistöjohtaja Aleksi Muukkosen esityksen ja tekee tarvittavat päätökset. Päätösten toimeenpanosta vastaavat kirkkoherra sekä vuokrausasioista vastaava varatuomari Anna-Leena Maunila.

PÄÄTÖS: Hyväksytään esitetyt ehdot:

- Nykyiset 1.kerroksen tilojen vuokrat säilyvät ennallaan.
- Lisätilan (liikehuoneisto 10) vuokra on 21 €/m²/kk.
- Vuokrasopimukset uusitaan uusille vuokrasopimus pohjille
 - Irtisanomisajat vuokralainen 12 kk, vuokranantaja 24 kk
 - Vuokranantaja voi irtisanoa vuokrasopimuksen päättymään aikaisintaan 31.12.2032.
 - Indeksikorotus enintään 4 % vuodessa.
- Apexin pankkitakauksesta luovutaan ja korvataan emoyhtiön omavelkaisella takauksella.
- Uusi sopimusmalli voisi tulla voimaan 1.6.2026 (riippuvainen milloin remontti olisi valmis uusissa tiloissa).

Jatketaan neuvotteluja uudesta sopimus pohjasta seurakunnanneuvoston antamien toimintaohjeiden mukaan. Sopimuksesta neuvottelee varatuomari Anna-Leena Maunila.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Aleksi Muukkonen

8 § Kogar Oy:n laskun läpikäyminen

Seurakunnanneuvoston päätöksen (25.8.2025, 83 §) mukaan Talonet Oy/Kogar Oy:n lasku tulee hyväksyttävä seurakunnanneuvostolla, mikäli vuosittaisten yrityksen laskun summa ylittää 10 000 € (0 alv).

Vuonna 2025 on maksettu kaksi laskua 9 013,12 €. Yksi lasku koski Rauman ulkomaalausprojektia ja yksi yleisiä seurakunnan kiinteistötoimen asioita.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto käsittelee laskun ja tekee tarvittavat päätökset.

Liite 8a ja 8b Kogar oy:n lasku Osittain sal.pid. Perustelu: Laki iranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 § 1 mom. alakohta 20.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin Talonet Oy/Kogar Oy 7.5. ja 20.8.26 tulleet laskut.



Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Taloustoimisto

9 § Ero diakoniatoimikunnan jäsenyydestä

Sanna Suomi ilmoitti kirjallisesti eroavansa diakoniatoimikunnan jäsenyydestä. Perustelu: Muutto toisen paikkakuntaan ja hiippakuntaan.

Liite 9: Eroanomus

ESITYS: Seurakunnanneuvosto kiittää Sanna Suomia hänen arvokkaasta vapaaehtoistyöstään, joka on merkittävästi edistänyt seurakunnan toimintaa, ja myöntää hänelle eron diakoniatoimikunnan jäsenyydestä.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Sanna Suomi

10 § Diakoniatoimikunnan kokoonpanon täydentäminen

Seurakunnanneuvosto (19.2.2024, 9 §, 11 §), päätti, että diakoniatoimikuntaan kuuluu Otto Pärssinen, Wiljam Tschernij, Sanna Joronen, Fatena Farah, Aila Lahtinen ja Valtteri Alitupa.

Sanna Suomi ilmoitti kirjallisesti eroavansa diakoniatoimikunnan jäsenyydestä.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto valitsee Essi Roinen diakoniatoimikunnan jäseneksi. Essi on antanut suostumuksensa.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Essi Roine

11 § Kirkolliskokouksen päätös kirkon strategiasta 2026-2030 ja seurakunnan strategia

Vuoden 2025 kirkolliskokous hyväksyi kirkolle uuden tavoite- ja toimintasuunnitelman eli strategian. Lisäksi kirkolliskokous päätti nostaa vuoden 2026 teemaksi nuorisotyön. Kirkolliskokouksen päätöksen mukaan kirkollishallitus vahvistaa seuraavan vuoden teeman ja vuosisuunnitelman toukokuun loppuun mennessä.

Strategiatyöryhmä, joka valmisti strategian, käynnistää sen toteuttamisen seurakunnissa alkuvuodesta 2026 yhteistyössä luottamushenkilöiden, työntekijöiden ja muiden toimijoiden kanssa sekä perehdyttää piispat uuteen toimintakulttuuriin.



Turussa luottamushenkilöt tutustuivat lyhyesti kirkon uuteen strategiaan ennen kirkolliskokousta 8.11.2025 pidetyssä seminaarissa. Turun ortodoksisen seurakunnan luottamushenkilöt ovat kokoontuneet pari kertaa ja keskustelleet strategiasta.

Toukokuussa 2024 luottamushenkilöt pohtivat aihetta: *Millainen seurakunta haluamme olla?*

Liite 10: Valtuuston ja neuvoston seminaari 22.5.2024.

Syksyllä 2024 pidettiin seurakunnan hallinnon seminaari, jonka tavoitteena oli valmistella seurakunnan strategiaa linjassa Suomen ortodoksisen kirkon strategian kanssa. Etukäteen osallistujille lähetettiin kotitehtävä ”Kauhuskenaario / negative brainstorming”. Riikka toimi seminaarin vetäjänä. Seminaarin lopussa laadittiin SWOT-analyysi.

Liite 11: Seminaarimuistio

ESITYS: Järjestetään strategiapäivä lauantaina 14.3.2026.

Tilaisuuteen osallistuvat seurakunnanvaltuuston ja -neuvoston jäsenet sekä työntekijät. Työskentelyä ohjaavat strategiatyöryhmän jäsen Sirpa Koriala sekä seurakunnanvaltuuston jäsen Riikka Harikkala-Laihin.

Liite 12: Kirkon uusi tavoite- ja toimintasuunnitelma

Liite 13: Kirkolliskokouksen päätös

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto ja seurakunnan vakituiset työntekijät

12 § Papin toimen avaaminen Turun ortodoksisessa seurakunnassa

ESITYS: Turun ortodoksisen seurakunnan neuvosto esittää Helsingin ja koko Suomen Arkkipiispa Elialle, että Turun ortodoksisen seurakunnan papin toimi julkistetaan haettavaksi ajalla 9.2.–6.3.2026.

Turun ortodoksisessa seurakunnassa on haettavana papin työsopimussuhteinen toimi, jonka sijoituspaikka on Turku.

Hakijalta edellytämme ortodoksisen kirkkojärjestyksen 132 §:n mukaista kelpoisuutta.

Palvelussuhteen ehdot ja palkkaus määräytyvät ortodoksisen kirkon työehtosopimuksen mukaan.

Toimi sijoittuu vaativuusryhmään IV.



Tehtävä on otettavissa vastaan 1.8.2026 tai sopimuksen mukaan.

Koeaika on kuusi kuukautta.

Koska tehtävään kuuluu myös lasten ja nuorten parissa tehtävää työtä, valitun on ennen työn vastaanottamista esitettävä rikosrekisterilain (770/1993) 6 §:n 2 momentin mukainen rikosrekisteriote.

Liite 14: Hakuilmoitus

Hakuaika alkaa: 9.2.2026

Hakuaika päättyy: 6.3.2026

Ortodoksisen kirkon kirkkojärjestyksen 102 §:n mukaan seurakunnan neuvoston on päätettävä, halutaanko ehdokkaita kuulla koopalveluksissa. Neuvoston halutessa kuulla ehdokkaita koopalveluksessa, siitä on ilmoitettava piispalle. Piispa määrää kunkin ehdokkaan koopalvelukset ja niissä suoritettavat tehtävät.

Turun ortodoksisen seurakunnan neuvosto päättää, haluaako kuulla ehdokkaita koopalveluksissa hiippakunnan piispan tehdyn ehdokasasettelun jälkeen.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: KP Arkkipiispa Elia

13 § Vuoden 2026 kanslian kesälomasijainen

ESITYS: Turun ortodoksinen seurakunta hakee lomasijaista seurakuntavirastoon kanslistin tehtäviin. Sijaisuusaika noin kuukausi. Sijaisen tehtävänä on huolehtia seurakunnan päivittäisistä paperitöistä ja hoitaa kanslian asiakaspalvelu. Sijaisuuden ajankohta on heinä- ja elokuun aikana. Tarkat päivät ilmoitetaan hakijoille erikseen. Tarvittaessa ennen sijaisuuden alkamista on 2-3 päivän perehdyttämisjakso tehtävään. Tältä ajalta maksetaan harjoittelijan palkka. Kanslistin palvelussuhteen ehdot ja palkkaus määräytyvät ortodoksisen kirkon työehtosopimuksen mukaisesti. Toimi sijoittuu vaativuusryhmään II. Hakuaika on 3.2.-27.2.2026.

Liite 15: Hakuilmoitus

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Leena Haapala-Lindholm



14 § Vuoden 2026 lastenleirin ja kristinoppikoulun apujohtajien haku

ESITYS: Turun ortodoksinen seurakunta hakee apujohtajia sekä ma 1.–to 4.6.2026 Nauvossa, Majatalo Martassa järjestettävälle 9-12-vuotiaille järjestettävälle lastenleirille että Rauman Meriristissä järjestettävälle kristinoppileirille to 23.- pe 31.7.2026 Kristinoppikoulun päätösjuhla on sunnuntaina 2.8.

Edellytämme sinulta sekä leirijohtajan koulutusta että leirikokemusta, 18-vuoden ikää, ja hyviä organisointi- sekä kommunikaatiotaitoja. Apujohtajia koulutetaan käytännön tehtävissä, jotta he voivat tulevaisuudessa toimia seurakunnan leirien johtajina. Kultakin leiripäivältä leirinapujohtaja saa 70 euroa, sekä ilmaisen majoituksen, kuljetukset ja ruokailut. Matkakustannukset korvataan edullisimman julkisen kulkuneuvon mukaan tai auton käytöstä erillisen määräyksen mukaisesti. Työ on kirkon kasvatustyötä, joten valittavien tulee olla ortodoksisen kirkon jäseniä. Hakuaika on 3.2.-20.2.2026.

Lastenleirin ja kristinoppikoulun johtajien valinnat tekee seurakunnan kasvatustoimikunta ja kokoukseen osallistuu seurakunnan neuvoston varapuheenjohtaja.

Liite 16: Hakuilmoitus

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Leena Haapala-Lindholm

15 § Vuoden 2026 lastenleirin ja kristinoppikoulun ohjaajien haku

ESITYS: Turun ortodoksinen seurakunta hakee ohjaajia sekä ma 1.–to 4.6.2026 Nauvossa, Majatalo Martassa järjestettävälle 9-12-vuotiaille järjestettävälle lastenleirille että Rauman Meriristissä järjestettävälle kristinoppileirille to 23.- pe 31.7.2026 Kristinoppikoulun päätösjuhla on sunnuntaina 2.8. Sekä lastenleirille että kriparille on tehtäviä monenlaisille ohjaajille. Palkattavien ohjaajien kokonaismäärä riippuu leiriläisten määrästä.

Kultakin leiripäivältä leirinohjaajat saavat palkkaa kokemuksen ja tehtävien mukaan, sekä ilmaisen majoituksen, kuljetukset ja ruokailut. Matkakustannukset korvataan edullisimman julkisen kulkuneuvon mukaan tai auton käytöstä erillisen määräyksen mukaisesti.

Valinnoissa edellytetään, että leirinohjaajat ovat suorittaneet peruskurssin aiemmin tai ovat suorittamassa sen kuluvana keväänä. Työ on kirkon kasvatustyötä, joten valittavien tulee olla ortodoksisen kirkon jäseniä.

Hakuaika on 3.2.-27.2.2026.



Lastenleirin ja kristinoppikoulun ohjaajien valinnat tekevät seurakunnan kasvatustoimikunta sekä lasten ja kristinoppileirin johtajat. Lisäksi kokoukseen osallistuu seurakunnan neuvoston varapuheenjohtaja.

Liite 17: Hakuilmoitus

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan
Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Leena Haapala-Lindholm

16 § P. Aleksandran kirkon oppaat kesäksi 2026

ESITYS: Turun ortodoksinen seurakunta hakee kesäksi 2026 reippaita, nuoria ortodokseja kesäoppaaksi Pyhän Aleksandran kirkkoon. Seurakunta valitsee neljä nuorta p. Aleksandran kirkon oppaan tehtäviin. Oppaan tehtävänä on kirkon esittelemine vierailijoille, kirkossa olevien myyntiesineiden myynti, myyntien tilitys ja kirkon siisteys. Ennen työn alkamista järjestetään oppaille työperehdytys. Lisäksi kesäopas valmistelee työajalla pidettäviä toimituksia.
Tuntipalkkaa kesäoppaalle maksetaan TES:n mukaan.

Hakuaika on 2.2.-27.2.2026.

Liite 18: Hakuilmoitus

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Leena Haapala-Lindholm

17 § Rauman p. Nikolaoksen rukoushuoneen oppaan haku, heinäkuu 2026

ESITYS: Turun ortodoksinen seurakunta hakee kesäksi 2026 nuorta kesäoppaaksi Rauman Pyhän Nikolaoksen rukoushuoneelle ajalle 14.–28.7. (klo 11–16). Oppaan tehtävänä on kirkon esittelemine vierailijoille, kirkossa olevien myyntiesineiden myynti, myyntien tilitys ja kirkon siisteys. Ennen työn alkamista järjestetään oppaalle työperehdytys. Tuntipalkkaa kesäoppaalle maksetaan TES:n mukaan.

Hakuaika on 2.2.-27.2.2026.

Liite 19: Hakuilmoitus

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Leena Haapala-Lindholm



18 § Oppaan järjestäminen Salon Ristin tsasounalle kesällä 2026

ESITYS: Seurakunnanneuvosto keskustelee mahdollisuudesta järjestää opas Salon tsasounalle kesällä 2026 ja pitää tsasouna avoinna kahden viikon ajan. Avoinna pitäminen mahdollistaisi tsasounan esittelyn kävijöille, lisäisi seurakunnan näkyvyyttä ja tukisi hengellistä matkailua alueella. Oppaan tehtäviin kuuluisi tsasounan esittely, kävijöiden opastaminen sekä tilojen valvonta aukioloaikoina. Lisäksi oppaalle annettaisiin perehdytys oppaan työstä ja tsasounan historiasta.

PÄÄTÖS: Salon tsasouna pidetään avoinna tarpeen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Leena Haapala-Lindholm

19 § Vuokrasopimuksen purkaminen

Nikolaos Lampropoulos ja Ilona Pelli hakevat vuokrasopimuksen (Linnankatu 8 C 41) purkamista. Hakijat esittävät, että heidän vuokrasopimuksensa päättyy 28.2.2026.

Liite 20: Vuokrasopimuksen purkamishakemus

ESITYS: Seurakunnanneuvosto päättää vuokrasopimuksen purkamisesta.

PÄÄTÖS: Seurakunnanneuvosto päättää, että vuokrasopimus päättyy 28.2.2026.

Kirkkoherra Ioannis Lampropoulos ja Riikka Patrikainen poistuivat kokouksesta 19§ asian päätöksen ja käsittelyn ajaksi

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Nikolaos Lampropoulos ja Ilona Pelli

20 § Järjestöjen kolehtikirje 2026

Seurakunnissa on pitkään ollut tapana kerätä vuosittain kolehteja kirkon piirissä toimivien järjestöjen työn tukemiseksi. Kolehtipyhät tarjoavat seurakuntalaisille mahdollisuuden osoittaa tukea kirkon keskeisille työmuodoille, kuten lähetystyölle, kansainväliselle diakonialle ja humanitaariselle avulle. Lisäksi kolehdeilla tuetaan kotimaista diakoniaa ja vapaaehtoistyötä, maahanmuuttajatyötä sekä kirkon lapsi- ja nuorisotyötä, mukaan lukien nuorten kansainväliset



toiminnot. Kirkon piirissä toimivat järjestöt esittävät, että seurakunnissa kannettaisiin kolehdit heidän ehdottaminaan ajankohtina.

Liite 21: Järjestöjen kirje

ESITYS: Seurakunta kerää kolehtia kirkon piirissä toimivien järjestöjen puolesta.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Filantropia, ONL, PSHV ja Suomen Syndesmos

21 § Aloitteet

Jos seurakunnan neuvoston jäsen haluaa asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys seurakunnan neuvoston puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille seurakunnan neuvoston kokouksessa ilman aiheetonta viivytystä (KJ 96 §)
Ei aloitteita

22 § Muut asiat

Ei muita asioita

23 § Ilmoitusasiat

Asia 1. Maisa Kuusela, Kari Kotkavaara, Lenni Sigfridsson ja rovasti Mikko Ylinen ovat perustaneet Pyhän Aleksandran kirkon ystävät ry.
Liite 22: Yhdistyksen säännöt

24 § Seuraavien kokouksien ajankohdat

Kokoukset: 23.2., 14.3. (strategiaseminaari) 23.3., 27.4., 5.5.

25 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.44

Kutsuna Turussa 26.1.2026

Ioannis Lampropoulos, kirkkoherra

Pöytäkirjan vakuudeksi Turussa 2. helmikuuta 2026

Ioannis Lampropoulos
kirkkoherra

Leena Haapala-Lindholm
sihteeri

Kalle Kulmala

Kaisa Ivaska-Papaioannou



Lenni Sigfridsson
puheenjohtaja 19§

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi Turussa
2.2.2026

Kalle Kulmala
pöytäkirjantarkastaja

Kaisa Ivaska-Papaioannou
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja ilmoitustaululle 3. helmikuuta 2026

Leena Haapala-Lindholm
seurakuntas sihteeri

Pöytäkirja on saanut lainvoiman 18. helmikuuta 2026

Ioannis Lampropoulos
kirkkoherra

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

Kalle Kulmala

Kaisa Ivaska-Papaioannou



- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00–15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 3.2.2026. Tämän seurakunnan seurakuntaneuvoston kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään 17.2.2026.

Kirkollishallituksen yhteystiedot: Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalankatu 1, 70110 Kuopio e-mail: kirkollishallitus@ort.fi