



SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS PÖYTÄKIRJA 10 / 2025

Aika: maanantaina 8. joulukuuta 2025 klo 17.11–19.18

Paikka: Turun ort. seurakunta, kerhohuone, Yliopistokatu 19 B, Turku

Läsnä: Lampropoulos Ioannis, kirkkoherra, pj.

Maunila Anna-Leena, jäsen

Kontsas-Vähäsilta Hannele, jäsen

Ivaska-Papaioannou Kaisa, pääkirkon isännöitsijä

Kivimäki Raija, jäsen

Särkkä Mauno, jäsen

Sigfridsson Lenni, vpj.

Kulmala Kalle, jäsen

Luonila Jyri, jäsen

Puheoikeudella olevat:

Riikka Patrikainen, papiston ja kanttorien edustaja

Haapala-Lindholm Leena, sihteeri

Muut kutsutut:

Poissa: Viitaniemi Vesa, valtuuston puheenjohtaja

138 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä esityslistan hyväksyminen

Ortl:n 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITYS: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksytään kokouksessa jaettu esityslista.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

139 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

KJ:n 98 § mukaan seurakunnan neuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi neuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntonsa pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa mieltä pöytäkirjan sanamuodosta, se on palautettava seurakunnan neuvoston tarkastettavaksi. Seurakunnan neuvoston pöytäkirjan allekirjoittavat neuvoston puheenjohtaja ja sihteeri.

ESITYS: Valitaan Kalle Kulmala ja Kaisa Ivaska-Papaioannou pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka voivat toimia tarvittaessa ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Kalle Kulmala

Kaisa Ivaska-Papaioannou



140 § Seurakunnanvaltuuston kokouksen 2/ 2025 pöytäkirja

OrtKL 60 § mukaan seurakunnanneuvosto valvoo seurakunnanvaltuuston päätösten laillisuutta. Jos seurakunnanneuvosto katsoo, että seurakunnanvaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa, taikka jos päätös on muuten lainvastainen, seurakunnanneuvoston on jätettävä päätös täytäntöön panematta.

Liite 1: Seurakunnanvaltuuston pöytäkirja

ESITYS: Seurakunnanneuvosto toteaa, että

1. Seurakunnanvaltuuston 12.11.2025 pöytäkirjan § 18–40 on tehty virheettömässä järjestyksessä, eivätkä ne mene seurakunnanvaltuuston toimivaltaa ulommaksi tai ole muutoin lain vastaisia.
2. 20 § ja 28 § on toimitettu kirkollishallitukselle
3. 22 § on toimitettu kiinteistölautakunnalle
4. 23 § ja 25 § on toimitettu asianosaisille ja julkaistu seurakunnan nettisivuilla
5. 40 §, 41 § ja 44 § on toimitettu kiinteistölautakunnalle
6. 24, 26 §, 27 § on toimitettu taloustoimistolle
7. 33 § on toimitettu seurakunnan puheenjohtajistolle ja KP Arkkipiispa Elialle vahvistettavaksi

Seurakunnanvaltuuston päätöksistä julkaistaan tiedote seurakunnan viestintäkanavissa.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: -

141 § Anna-Leena Maunilan raportti tehdyistä työtehtävistä 1.12.2024-30.11.2025

ESITYS: Anna-Leena Maunila kertoo tehdyistä työtehtävistä (1.12.2024-30.11.2025).

Liite 2: Raportti

PÄÄTÖS: Keskusteltiin ja käsiteltiin raportti.

Anna-Leena Maunila poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksen ajaksi.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: -----



142 § Seurakunnan omistamien huoneistojen vuokratilanne

ESITYS: Anna-Leena Maunila kertoo seurakunnan vuokraustilanteesta ja mahdollisista muutoksista sopimuksissa.

Liite 3 Selvitys vuokraustilanteesta 2025, Salainen Perustelu: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 § 1 mom 17, 20, 23 kohdan perusteella.

PÄÄTÖS: Saatiin tiedoksi vuoden 2025 vuokraustilanne.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: -----

143 § Turun ortodoksisen seurakunnan ja asianajotoimisto Maunilan välisen jatkosopimuksen käsittely

Asianajotoimisto Maunila on hoitanut 2000 luvun alusta mm. seurakunnan omistamien liikehuoneistojen sopimus, perintä ja muut asian hoitoa tarvitsevat vaativat toimeksiannot. Lisäksi asianajotoimisto on antanut oikeudellista neuvontaa ja osallistunut hallintoasioiden valmisteluun, jotka edellyttävät oikeudellista osaamista.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto käsittelee jatkosopimuksen ja tekee tarvittavat päätökset.

Liite 4: Vuoden 2025 sopimus Salainen, Perustelu: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 § 1 mom 20 kohdan perusteella.

PÄÄTÖS: Seurakunnanneuvosto hyväksyi Asianajotoimisto Maunilan sopimuksen aikaisemmin sovituin ehdoin.

Anna-Leena Maunila poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksen ajaksi.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Asianajotoimisto Maunila, taloustoimisto

144 § Turun ortodoksisen seurakunnan taloussäännön käsittely

Seurakunnan talouden hoidossa on noudatettava hyvän talouden hoidon periaatteita. Seurakunnan omaisuutta on hoidettava siten, että sen säilymisestä on riittävä varmuus ja että sille saadaan kohtuullinen tuotto. Seurakunnan taloushallinnosta vastaa kirkkoherra. Talous- ja



kiinteistöasioiden valmistelusta vastaavat seurakunnan määräämät työntekijät ja luottamushenkilöt.

Kirkkojärjestyksen 122 §:n mukaan jokaisella seurakunnalla tulee olla taloussääntö.

Turun ortodoksisen seurakunnan edellinen taloussääntömalli hyväksyttiin seurakunnanvaltuuston kokouksessa 19.11.2014.

Taloussääntö on kommentoinut seurakuntasihteeri Leena Haapala-Lindholm, seurakunnanneuvoston jäsen varatuomari Anna-Leena Maunila ja kirkon palvelukeskuksen talouspäällikkö Henna Mynttinen.

Liite 5: Turun ortodoksisen seurakunnan päivitetty taloussääntö

ESITYS: Seurakunnanneuvosto käsittelee Turun ortodoksisen seurakunnan päivitetyn taloussäännön ja esittää sen vahvistettavaksi seurakunnanvaltuustolle.

PÄÄTÖS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että seurakunnan päivitetty taloussääntö vahvistetaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: seurakunnanvaltuusto

145 § Turun ortodoksisen seurakunnan kristinoppikoulun johtajan valinta

ESITYS: Seurakunnan kasvatustoimikunta (4.11.2025, § 4) esittää, että kesän 2026 kristinoppileirin johtajaksi valitaan viime vuoden leirin johtaja Nikolaos Lampropoulos. Hänen tuekseen palkataan apujohtaja.

PÄÄTÖS: Kasvatustoimikunnan esityksen mukaan

Kirkkoherra Ioannis Lampropoulos ja Riikka Patrikainen poistuivat kokouksesta asian 145§ käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Nikolaos Lampropoulos

146 § Turun ortodoksisen seurakunnan lastenleirin johtajan valinta

ESITYS: Seurakunnan kasvatustoimikunta (4.11.2025, § 4) esittää, että kesän 2026 lastenleirin johtajaksi valitaan viime vuoden leirin johtaja Silja Sigfridsson. Hänen tuekseen palkataan apujohtaja.

PÄÄTÖS: Kasvatustoimikunnan esityksen mukaan

Lenni Sigfridsson poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.



Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Silja Sigfridsson

147 § Seurakunnan II papin tehtävien väliaikainen hoitaminen

Seurakunnanneuvoston kokous, 27.10.2025, 126 §

KP Arkkipiispa Elia päätti, että ehdokasasettelua ei suoriteta koska hakija ei täytä kelpoisuusehtoja papin toimeen. Tähän ehdokasasetteluun ei voi hakea muutosta OrtL:n 106 §:n perustella.

Liite 5: II papin toimen päätös ehdokasasettelusta

ESITYS: Seurakunnanneuvosto merkitsi tiedoksi KP Arkkipiispan päätöksen. Seurakunnanneuvosto keskustelee toimen väliaikaisesta hoitamisesta.

Kirkkojärjestyksen 63 §:n 7 momentin mukaan hiippakunta huolehtii kirkkoherran, papin, diakonin ja kanttorin tehtävien väliaikaisesta hoitamisesta.

Turun ortodoksisen seurakunnan seurakunnanneuvosto esittää, että KP Arkkipiispa Elia määräisi rovasti Mikko Ylisen hoitamaan Turun ortodoksisen seurakunnan II papin tointa ajalla 1.1.–31.5.2026.

Ajalla 1.1.–31.1.2026 työaika olisi 100 %, ja ajalla 1.2.–31.5.2026 työaika olisi 70 %.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: KP Arkkipiispa Elia, seurakunnanvaltuusto

KP Helsingin ja koko Suomen arkkipiispa Elia määräsi rovasti Mikko Ylinen, toimimaan Turun ortodoksisen seurakunnan II pappina 1.1.-15.5.2026. Työaika jakautuu seuraavasti:

Ajalla 1.-31.1.2026, 100 % työaikaa

Ajalla 1.2.-15.5.2026, 70 % työaikaa

Liite 6: KP Helsingin ja koko Suomen arkkipiispa Elia kirje

ESITYS: Tehtävä kuuluu vaativuusryhmään IV. Kirkkoherra vastaa työsopimuksen valmistelusta ja allekirjoittamisesta.

Rovasti Mikko Yliselle hankitaan tarvittavat työvälineet (tietokone, muu laitteisto ja @ort.fi-sähköposti).

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Rovasti Mikko Ylinen

148 § Seurakunnan keittiötyöntekijän työsopimuksen muuttaminen

Kalle Kulmala

Kaisa Ivaska-Papaioannou



Seurakunnanneuvosto on valinnut Tamás Kovács-Baloghin (24.2.2025, 17 §) osa- ja määräaikaiseksi keittiötyöntekijäksi. Määräaikainen työsopimus päättyy 31.12.2025. Kirkkoherra on keskustellut keittiötyöntekijän kanssa työsuhteen muuttamisesta toistaiseksi voimassa olevaksi.

ESITYS: Tamás Kovács-Baloghin työsopimus muutetaan 1.1.2026 alkaen toistaiseksi voimassa olevaksi. Työaika säilyy osa-aikaisena (5 tuntia kuukaudessa). Muut ehdot pysyvät ennallaan.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Tamás Kovács-Balogh, taloustoimisto

149 § Vuoden 2026 seurakunnanneuvoston varapuheenjohtajan valinta

KJ:n 93 mukaan seurakunnanneuvosto valitsee yhden tai useamman varapuheenjohtajan keskuudestaan.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan.

PÄÄTÖS: Seurakunnanneuvosto valitsi yksimielisesti Lenni Sigfridssonin seurakunnanneuvoston varapuheenjohtajaksi

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Valittu varapuheenjohtaja

150 § Keskustelu kirkon korjaushankkeiden rahoituksesta

Seurakunnanvaltuusto (12.11.2025, 28 §) on myöntänyt seurakunnanneuvostolle luvan kilpailuttaa ja hakea pankeilta lainarahoitusta investointikulujen kattamiseksi. Lainarahoituksen enimmäismäärä, laina-aika, takaisinmaksuehdot sekä mahdolliset vakuudet määritellään erikseen pankin tarjouksen ja seurakunnan talousarvion perusteella. Seurakunnanvaltuusto hyväksyy lopullisen lainatarjouksen. Seurakunnanvaltuuston päätös astuu voimaan, kun kirkollishallitus on vahvistanut päätöksen investointisuunnitelmasta.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto keskustelee rahoitusmahdollisuuksista. Seurakunnanneuvosto päättää perustaa työryhmän, jonka tehtävänä on valmistella rahoitusvaihtoehdot ja kilpailutusprosessi, pyytää ja vertailla pankkien lainatarjouksia, arvioida lainaehdot suhteessa seurakunnan talousarvioon, laatia esitys seurakunnanneuvostolle ja seurakunnanvaltuustolle lopullisesta lainaratkaisusta.

Mahdollinen työryhmän kokoonpano: kirkkoherra, seurakuntasihteeri, seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja, seurakunnanneuvoston edustajat ja rakennuttajakonsultti. Työryhmän luottamushenkilöille maksetaan työryhmän osallistumisesta kokouspalkkio.



Seurakunnanneuvoston päätös on ehdollinen. Päätös astuu voimaan, kun kirkollishallitus on vahvistanut päätöksen investointisuunnitelmasta.

PÄÄTÖS: Seurakunnanneuvosto perustaa työryhmän. Ryhmän jäseninä ovat kirkkoherra, seurakuntasihteeri, seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja Vesa Viitaniemi, seurakunnanneuvoston varapuheenjohtaja Lenni Sigfridsson. Työryhmään kutsutaan rakennuttajakonsultti ja täydennetään tarvittaessa. Työryhmässä voi käyttää asiantuntijoita. Työryhmän tehtävänä on valmistella rahoitusvaihtoehdot ja kilpailutusprosessi. Pyytää ja vertailla pankkien lainatarjouksia, arvioida lainaehdot suhteessa seurakunnan talousarvioon, laatia esitys seurakunnanneuvostolle ja seurakunnanvaltuustolle lopullisesta lainaratkaisusta. Työryhmän tehtävänä on myös selvittää muitakin rahoitusvaihtoehtoja. Työryhmän luottamushenkilöille maksetaan työryhmän osallistumisesta kokouspalkkio seurakunnanvaltuuston päätöksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Valitut työryhmän jäsenet

151 § Turun kaupungin päätös seurakunnan tekemästä oikaisuvaatimuksesta, joka koskee 3.3.2025 tehtyä päätöstä 16 §

Turun kaupunginhallitus käsitteli seurakunnan vahingonkorvausvaatimuksen 3.3.2025 pidetyssä kokouksessa. Kaupungin päätti, että vahingonkorvausvaatimus hylätään perusteettomana. Kaupungin mukaan vaatimuksen tueksi ei ole esitetty sellaisia perusteita, jotka mahdollistaisivat korvauksen. Päätökseen on kuitenkin kirjattu, että Turun kaupunki aikoo auttaa ortodoksista seurakuntaa selvittämään mahdollisuuksia saada korjaustöille ulkopuolista avustusta.

Seurakunnanneuvosto teki päätöksestä oikaisuvaatimuksen (24.3.2025, 38 §).

Turun kaupunginhallitus käsitteli oikaisuvaatimuksen 10.11.2025. Kaupunginhallituksen johtopäätöksen mukaan seurakunta ei ole oikaisuvaatimuksessaan tuonut esiin sellaisia perusteita, joiden perusteella oikaisuvaatimuksenaista päätöstä tulisi oikaista. Kaupunginhallitus päätti hylätä edellä mainituin perustein Turun ortodoksisen seurakunnan oikaisuvaatimuksen.

Liite 7: Kaupunginhallituksen päätös

ESITYS: Seurakunnanneuvosto keskustelee asiasta.

Kalle Kulmala

Kaisa Ivaska-Papaioannou



Liite 8: Neuvottelupyyntö (Ei-julkinen keskeneräinen)

PÄÄTÖS: Merkittiin Turun kaupunginhallituksen päätös tiedoksi. Seurakunta lähettää Turun kaupungille neuvottelupyynnön.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto

152 § Ukrainankielisen työn organisointi ja kehittäminen

Seurakunta kehittää ukrainankielistä työtä yhdessä Filantropia ry:n kanssa. Filantropia koordinoi *Yhdessä kirkossa* -hanketta, jonka tavoitteena on tukea sotaa paenneiden ukrainalaisten kotoutumista Suomessa. Hanketta rahoittaa Suomen ortodoksinen kirkko. Seurakunta on palkannut Alona Serputkon tuntityöntekijäksi. Alonan tehtäviin kuuluu opettaa papistoa lukemaan ukrainaa, hoitaa ja kehittää ukrainankielistä viestintää sekä seurakunnassa että koko kirkossa, sekä huolehtia ukrainalaisten kirkollisista asioista (esim. kasteet, häät). Ukrainankielisen kanslian vastaanottoaika on tiistaisin klo 17.30–19.

Hankkeen avulla Suomen ortodoksisen kirkon seurakuntaan vierailee myös ukrainalaisia pappeja, Ukrainasta. Seuraava ukrainankielisen papin vierailu on 19.–21.12.

Hanke kustantaa papin vierailun palkkakulut, kirkon viestintä sekä seurakunnan papiston ukrainankieliset oppitunnit. Seurakunta kustantaa ukrainankielisen viestinnän ja kanslian vastaanottoajan palkkakuluista.

Salon alueella asuu merkittävä määrä ukrainalaisia. Pastori Ivan Markolaisen esityksestä aloitetaan joulukuussa 2025 kerran kuukaudessa pidettävä venäjän- ja ukrainankielinen piiri Salon tsasounassa.

ESITYS: Asia tiedoksi seurakunnanneuvostolle

PÄÄTÖS: Asia saatiin tiedoksi
Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnan viestintäkanavat

153 § Keskustelu kirkolliskokouksen 2025 päätöksistä

ESITYS: Kirkkoherra kertoi vuoden 2025 kirkolliskokouksen päätöksistä ja sen vaikutuksista seurakunnassa.

PÄÄTÖS: Keskusteltiin kirkolliskokouksen päätöksistä.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: -----

Kalle Kulmala

Kaisa Ivaska-Papaioannou



154 § Aloitteet

Jos seurakunnan neuvoston jäsen haluaa asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys seurakunnan neuvoston puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille seurakunnan neuvoston kokouksessa ilman aiheetonta viivytystä (KJ 96 §)

Ei aloitteita

155 § Muut asiat

Asia 1. Kirkon remontin vuoksi jumalanpalvelukset siirtyvät muihin tiloihin.

Tilavaihtoehtoja on tiedusteltu Turun evankelisluterilaisilta seurakunnilta, Turun kaupungilta sekä VR:ltä. Turun kaupungilta on saatu vastaukset konserttitalon mahdollisesta käytöstä sekä Betel-kirkosta.

Virallinen päätös tilajärjestelyistä tehdään vuonna 2026, kun korjaushankkeen rahoitus ja päätökset ovat valmistuneet. Kirkon sakraaliesineistön sijoittamisesta on tiedusteltu tiloja Turun kaupungin museolta sekä Kansallismuseolta.

Asia 2. Arvo-omaisuuden luettelointijärjestelmän käyttöönotto

Kaakkois-Suomen ortodoksisen seurakunnan on tehty aloitteen yhteisen arvo-omaisuuden luettelointijärjestelmän hankkimisesta seurakunnille, keskushallinnolle ja luostareille. Järjestelmän hankintahinta on 7 500 €, ja jokainen osallistuja maksaa lisäksi kertaluonteisen käyttöönoton maksun 1 875 €. Kustannukset jaetaan 13 yksikön kesken (10 seurakuntaa, 2 luostaria, keskushallinto), jolloin perusyksikkökohtainen osuus on 577 € + käyttöönotto 1 875 €, eli yhteensä 2 452 € per osallistuja.

Luettelointijärjestelmä mahdollistaisi arvoesineiden ajantasaisen ja kattavan dokumentoinnin, mikä on merkittävä parannus nykyiseen Excel-pohjaiseen luetteloon. Siirtymisen kustannuksissa on huomioitava myös tietojen tallentamiseen vaadittava työpanos.

156 § Ilmoitusasiat

Asia 1. Työntekijöiden lomat

Kirkkoherra Ioannis Lampropoulos 7.-23.1.2026

Seurakuntasihteeri Leena Haapala-Lindholm 11.-31.12.2025

Kanttori Pasi Torhamo 29.12.-19.1.2026

Riikka Patrikainen 19.-23.1.2026

157 § Seuraavien kokouksien ajankohdat



Kokoukset: 2.2., 23.2., 14.3. (strategiaseminaari) 23.3., 27.4., 25.5.

158 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.18.

Pöytäkirjan vakuudeksi Turussa 8. joulukuuta 2025

Ioannis Lampropoulos
kirkkoherra

Leena Haapala-Lindholm
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi Turussa 8.12.2025

Kalle Kulmala
pöytäkirjantarkastaja

Kaisa Ivaska-Papaioannou
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja ilmoitustaululle 9. joulukuuta 2025

Leena Haapala-Lindholm
seurakuntasihteeri

Pöytäkirja on saanut lainvoiman 24. joulukuuta 2025

Ioannis Lampropoulos
kirkkoherra

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Kalle Kulmala

Kaisa Ivaska-Papaioannou



Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00–15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 9.12.2025. Tämän seurakunnan seurakuntaneuvoston kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään 24.12.2025.

Kirkollishallituksen yhteystiedot: Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalankatu 1, 70110 Kuopio e-mail: kirkollishallitus@ort.fi