

**Turun ortodoksisen seurakunnan
toiminta- ja taloussuunnitelma
vuosille 2026–2028**



Sisällysluettelo

Sisällys

1. YLEISTÄ	4
2. SEURAKUNNAN JÄSENMÄÄRÄ	5
3. SUOMEN ORTODOKSISEN KIRKON TAVOITE- JA TOIMINTASUUNNITELMA 2021–2025.....	7
4. KIRKON TAVOITE- JA TOIMINTASUUNNITELMA TURUN SEURAKUNTATYÖSSÄ.....	7
4.1 Jumalanpalveluselämä	7
4.1.2 Praasniekat	8
4.2 Aikuistyö	9
4.2.1 Aikuistoimintapiirit	9
4.3 Ekumenia ja uskontojen välinen yhteistyö.....	10
4.4 Jumalanpalveluselämä ja aikuistoiminnan työ talousarvioesityksessä	11
4.5 Kirkkomusiikki.....	11
4.5.1 Turun ortodoksisen kirkon kuoro	11
4.5.2 Rauman kirkkolaulutoiminta	12
4.5.3 Salon kirkkolaulutoiminta	12
4.5.4 Muu kirkkomusiikkityö Turussa	12
4.5.4 Kirkkomusiikin talousarvioesitys.....	13
4.6 Lapsi- ja nuorisotyö sekä uskonnonopetus	13
4.6.1 Pyhäkoulu ja perhekerho	14
4.6.2 Turun nuoret ortodoksit (TNO)	14
4.6.3 Leirit	14
4.6.8 Lapsi-, nuorisotyön ja uskonnonopetuksen talousarvioesitys	15
4.7 Diakonia, lähetys ja Filantropia	16
4.7.1 Diakonian talousarvioesitys	17
5. VIESTINTÄ	17
6. HENKILÖSTÖSUUNNITELMA	18
6.1 Henkilöstökulujen talousarvioesitys.....	19
7. VAPAAEHTOISTYÖ.....	19
8. TALOUSHALLINTO.....	20
8.1 Seurakunnan hallinto	20
8.1.1 Tilintarkastajat	20
8.1.2 Hallinnon talousarvioesitys.....	21

8.2 Suomen taloustilanne	21
8.3 Seurakunnan talouden suunnittelun lähtökohdat	21
8.4 Seurakunnan taloudellinen tilanne	22
8.5 Edellisen talousarvion vuoden toteutuminen	22
8.6 Verotuloarvio	23
8.7 Talousarvio 2026 ja suunnitelmavuodet 2027–2028	24
9. SEURAKUNNAN KIIINTEÄ OMAISUUS	29
9.1 Yleistä	29
9.2 Turun p. Aleksandran kirkko	29
9.2.1 Pyhän Aleksandran kirkon korjaus- ja investointisuunnitelma vv. 2026–2028	29
9.3 Salon tsasouna	30
9.3.1 Salon tsasounan korjaus- ja investointisuunnitelma vv. 2026–2028	30
9.4 Rauman rukoushuone	30
9.4.1 Rauman rukoushuoneen korjaus- ja investointisuunnitelma vv. 2026–2028	30
9.5 Seurakuntatilat	30
9.5.1 Seurakuntatilojen korjaukset ja investoinnit 2026–2028	31
9.6 Kiinteistö Oy Aleksandra	31
9.7 Kiinteistötoimen tulojen ja menojen kehitys v. 2022–2024 ja TA 2026–2028	31
9.7.1 Kiinteistötoimen talousarvioesitys	32
10. HAUTAUSMAAT	32
10.1 Hautausmaan tulojen ja menojen kehitys v. 2022–2024 ja talousarvioesitykset vuosilta 2026–2028	33
11. INVESTOINNIT	33
12. SEURAKUNNAN TALOUDEN ANALYYSI	35
12.1 Rahoitusosa ja vuosikate	35
12.2 Rahoituslaskelma	36
13. LYHYT TULOSLASKELMA	37
14. TALOUSARVIO JA SUUNNITELMAVUODET	38

1. YLEISTÄ

Turun ortodoksinen seurakunta on monikulttuurinen, nuorekas, aktiivinen ja kasvava seurakunta, joka kuuluu Suomen ortodoksisen kirkon Helsingin hiippakuntaan. Seurakuntalaiset asuvat Lounais-Suomessa, Satakunnassa ja Ahvenanmaalla. Seurakunnassa on yli 3400 jäsentä, joista yli 40% puhuu äidinkielenään muuta kuin suomea.

Seurakunta on palveleva, kaikille avoin, elävä ja tulevaisuuteen luottava yhteisö. Seurakunta tukee jäseniään hengellisessä kasvussa. Seurakuntaan liittyneet, jotka ovat Suomesta tai ulkomailta muuttaneet, aktivoidaan löytämään oma paikkansa Turun ortodoksisessa seurakunnassa.

Seurakunnan monikulttuurisuus ja -kielisyys on samalla voimavara ja haaste seurakunnan yhtenäisyydelle. Kirkko on yksi ja seurakunnan toiminta on oltava yhdistävää. Tavoite on, että seurakunnassa vietetään mahdollisuuksien mukaan eri kulttuurien kirkollisia ja kansallisia juhlia. Seurakunnan monikulttuurinen työ ohjaa seurakuntalaisia osallistumaan yhteiseen sunnuntailiturgiaan.

Seurakunnan toimintakulttuuri on keskustelevalta ja avoin. Jokainen luottamushenkilö ja vapaaehtoinen antaa aikaansa, kokemustaan ja tietotaitoaan rakennettaessa seurakuntaa kohti tulevaisuutta. Kaikkien mielipiteitä tarvitaan. Seurakunta toimii yhteistyössä sekä Turun seurakunnan alueella eri toimijoiden kanssa että kirkon hiippakuntien muiden työntekijöiden ja luottamushenkilöiden kanssa. Seurakunnan uutiset, tapahtumat ja päätökset julkaistaan avoimesti, laajasti ja saavutettavasti.

Turun ortodoksista seurakuntaa johdetaan synodaalisesti. Synodaalinen johtamiskulttuuri tarkoittaa sitä, että papisto, työntekijät, luottamushenkilöt ja muut vapaaehtoiset kulkevat yhdessä kohti yhteistä päämäärää. Kirkkoherra on seurakunnan johtaja. Kirkkomusiikista ja seurakunnan musiikkikasvatuksesta ovat vastuussa seurakunnan kanttorit. Seurakuntasihteeri toimii sekä seurakuntalaisten asioiden hoitajana että johdon assistenttina.

Seurakunnanvaltuusto edistää seurakunnan hengellistä elämää sekä ohjaa ja arvioi seurakunnan strategisia linjauksia. Seurakunnanneuvosto toteuttaa ja arvioi yhdessä kirkkoherran kanssa omaa tehtäväänsä valtuuston laatimien toiminnan linjausten mukaisesti. Kiinteistölautakunta hoitaa seurakunnan omaisuutta valtuuston asettamien linjauksien ja neuvoston ohjausten mukaisesti. Diakonia- ja kasvatustoimikunta suunnittelevat, toteuttavat ja arvioivat seurakunnassa tehtävää kasvatusta ja diakoniatyötä.

Seurakunnan keskeiset tavoitteet ovat keskustelevalta ja osallistavan hallinnon kehittäminen, ukrainalaisten ja muiden maahanmuuttajien kutsuminen seurakunnan jäseniksi, katekumeeni-, lapsi-, nuoriso- ja diakoniatyön organisoiminen, kehittäminen ja eri toimintamuotojen vakiinnuttaminen. Syksyllä 2026 järjestetään seurakuntalaisille sähköinen kysely, jolla selvitetään seurakuntalaisten ajatuksia seurakunnan toiminnasta ja sen kehittämisestä.

Seurakunta suhtautuu avoimesti tapahtumiin, joita Turun yhteistyötahot ja sidosryhmät järjestävät ja osallistuu mahdollisuuksiensa mukaan myös eri kansalaisjärjestöjen toimintaan yhteistyökumppanina.

Seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman tarkoitus on kattaa kaikki seurakunnan toiminta-alueet ja parantaa seurakuntalaisten palvelemista. Suunnitelma yhdistää voimavarat seurakunnan tavoitteiden kanssa.

Seurakunnassa kehitetään etäosallistumisen mahdollisuutta eri toimintapiireissä. Tarkoitus on järjestää toimintaa niin, että seurakunnan aktiivista toimintaa toteutetaan Turun lisäksi seurakunnan eri alueilla kuten Salossa, Raumalla ja Ahvenanmaalla.

Seurakuntahallinto jatkaa vuoden 2024 seurakuntatarkastuksessa esiin nousseiden asioiden korjaamista ja kehittämistä. Päämääränä on saada asiat valmiiksi seuraavaan seurakunnantarkastukseen mennessä. Seurakunnanneuvosto ja seurakunnanvaltuusto jatkavat olemassa olevien ohjesääntöjen päivittämistä sekä laativat puuttuvat ohjesäännöt.

Vuoden 2026 alussa seurakunnassa aloittaa toinen pappi. Hänen työnkuvansa muotoutuu hänen osaamisensa ja kielitaitonsa mukaan. Toisen papin työpanos on merkittävä, mikäli seurakunnassa halutaan kehittää jo olemassa olevia toimintamuotoja sekä vahvistaa niiden vaikuttavuutta. Tämä mahdollistaa myös resurssien paremman kohdentamisen ja tukee seurakunnan tavoite- ja toimintasuunnitelman asettamia tavoitteita.

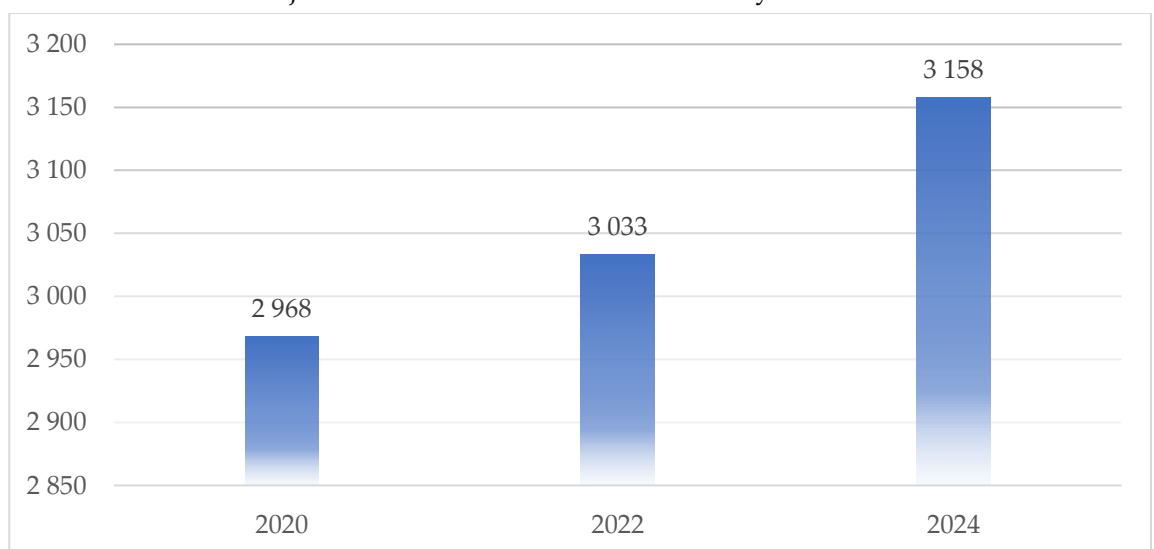
Pyhän Aleksandran kirkon tulevat investoinnit vaikuttavat merkittävästi seurakunnan talouteen. Seurakunta jatkaa neuvotteluja Turun kaupungin kanssa kirkon investointien rahoittamisesta ja tarvitsee lisäksi lainarahoitusta.

Vuosina 2026–2028 seurakunnan hallinto keskustelee sekä kirkollisveroprosentin tasosta että seurakuntatyön resursoinnista.

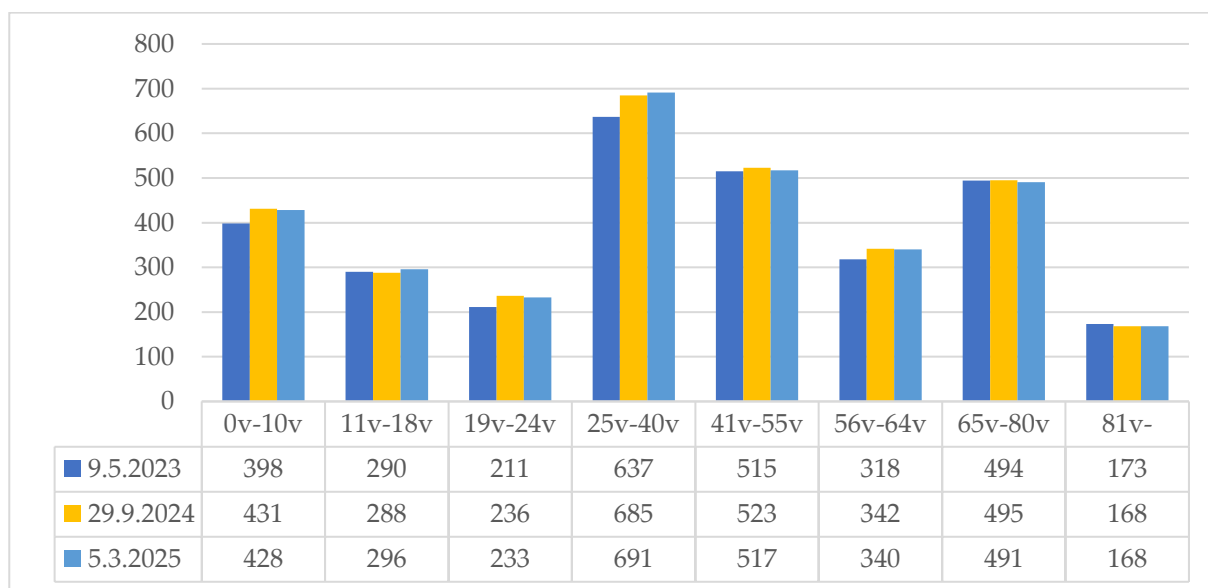
Vuosi 2026 on seurakunnan pääpyhäkön eli pyhän Aleksandran kirkon 180-vuotisjuhlavuosi. Juhlavuoden ohjelmallinen pääjuhla pidetään sunnuntaina 27.9. Turun Akatemiatalolla. Tätä edeltävät juhlaumalanpalvelukset ja koko lauantain 26.9. kestävä, erilaisia tapahtumia sisältävä pihajuhla seurakunnassa. Juhlavuosi tulee näkymään myös paikallisessa mediassa eri tavoin myös pitkin vuotta, sillä tarkoituksena on nostaa esille Aleksandran kirkon merkitystä Turun seudun kannalta laajemminkin.

2. SEURAKUNNAN JÄSENMÄÄRÄ

Seurakunnan jäsenmäärän kasvu ajanjaksolla 2020–2024 on ollut 6,4 %. Seurakunnan jäsenkehityksen suunta perustuu Suomen sisäiseen muuttoliikkeeseen, kasteisiin sekä muiden maiden ortodoksien ja katekumeenien seurakuntaan liittymiseen.



Kuva 1 Läsnäolevan jäsenmäärän kehitys v.2020–2024



Kuva 2 Seurakuntalaisten ikäjakauma

Seurakunnan jäsenmäärän kasvu haastaa seurakunnan toimintaa uudella tavalla. Se edellyttää toiminnan laajentamista, resurssien uudelleen arviointia sekä entistä vahvempaa yhteisön osallistamista. Seurakunnan toiminnan kehittämisessä, suunnittelussa ja päätöksenteossa on jatkuvasti arvioitava seurakunnan toimintaympäristön muutoksia. Seurakunnan toiminnassa on edelleen aukko nuorten aikuisten (22–29-vuotiaat) ja aikuisten (30–40-vuotiaat) osalta, vaikka 52 % seurakunnan jäsenistä on alle 40-vuotiaita. Tämä ikäryhmä edustaa merkittävää osaa seurakuntayhteisöstä, ja heidän tavoittamisensa edellyttää kohdennettuja toimintamuotoja, viestintää ja osallistumismahdollisuuksia.

Seurakunnan jäsenistä 41 % puhuu äidinkielenään muuta kieltä kuin suomea. Seurakuntalaisten joukossa on edustettuna yli 40 eri kieliryhmää. Suurimmat kieliryhmät ovat romania (513 jäsentä), venäjä (424), ukraina (214) ja ruotsi (214). Ukrainalaisten määrä on kasvanut vuoden takaisesta 57 prosentilla. Seurakunnan alueella asuu tilastojen mukaan noin 8 000 ukrainalaista, mikä korostaa tarvetta kieli- ja kulttuurisensitiiviselle toiminnalle sekä kohdennetulle hengelliselle ja sosiaaliselle tuelle.

3. SUOMEN ORTODOKSISEN KIRKON TAVOITE- JA TOIMINTASUUNNITELMA 2021–2025

Turun ortodoksinen seurakunta toimii osana Suomen ortodoksista kirkkoa. Seurakunnan toimintaa ohjaa kirkolliskokouksen hyväksymä tavoite- ja toimintasuunnitelma vuosille 2021–2025. Kirkon vuosien 2026–2030 tavoite- ja toimintasuunnitelma käsitellään kirkolliskokouksessa syksyllä 2025.

MISSIO: Suomen ortodoksinen kirkko on ylösnousseen Kristuksen kirkko. Sen tehtävänä on julistaa ilosanomaa Kristuksesta, johdattaa pelastukseen ja kutsua kantamaan vastuuta koko luomakunnasta.

VISIO: Kutsuva, kasvava ja kukoistava Kristuksen kirkko.

ARVOT: Lähimmäisenrakkaus, avoimuus ja vastuullisuus.

Tavoitteet ja toimenpiteet, joiden avulla visio saavutetaan:

Kutsuva kirkko "Palvelkaa toisianne rakkaudessa" (Gal. 5:13).

1. Turvataan korkeatasoinen jumalanpalveluselämä kaikissa seurakunnissa.

2. Vahvistetaan piispojen ja pappien tehtävää opettajina ja hengellisinä ohjaajina ihmisten Jumala-suhteen ja Kristukseen sitoutumisen lujittamiseksi. 3. Lisätään etsivää diakoniatyötä ja laaditaan ohjelma seurakuntaan liittyvien sitouttamiseksi aktiiviseen toimintaan. 4. Lisätään luottamushenkilöiden, seurakunnan työntekijöiden ja seurakuntalaisten vuorovaikutusta yhteisten tavoitteiden kirkastamiseksi ja saavuttamiseksi.

Kukoistava kirkko "Olkaa toivossa iloiset, ahdistuksessa kärsivälliset, rukouksessa kestävä" (Room. 12:12).

1. Luodaan yhteiset toimintamallit kirkon koko henkilöstön hyvinvoinnin, avoimen kuulemisen ja vaikutusmahdollisuuksien sekä jatkuvan oppimisen edistämiseksi. 2. Huolehditaan kirkon kulttuuriperinnöstä ja elävästä traditiosta. 3. Toimitaan esimerkkinä ympäristönsuojelussa ja kestävä kehityksen edistämiseksi. 4. Edistetään määrätietoisesti hallinnon rakenteellista muutosta kirkon toiminnan ja talouden pitkäjänteiseksi turvaamiseksi. Edistetään kanonisen ja maallisen oikeuden yhteensovittamista.

Kutsuva ja kukoistava kirkko on kasvava kirkko, joka toimii ekumeenisesti ympäröivässä yhteiskunnassa.

"Vain tämän voin sanoa: jättäen mielestäni sen, mikä on takanapäin, ponnistelen sitä kohti, mikä on edessä" (Fil. 3:13).

4. KIRKON TAVOITE- JA TOIMINTASUUNNITELMA TURUN SEURAKUNTATYÖSSÄ

4.1 Jumalanpalveluselämä

Jumalanpalveluselämä on seurakuntaelämän keskus. Pyhän Aleksandran kirkossa pidetään säännölliset palvelukset lauantaisin, sunnuntaisin, keskiviikkoisin ja suurina juhlina. Raumalla ja Salossa toimitetaan jumalanpalveluksia kerran kuukaudessa lauantaisin ja sunnuntaisin. Vahvistetun suunnitelman mukaan toimitetaan eri jumalanpalveluksia

myös Maarianhaminassa, Uudessakaupungissa, Eurassa ja Loimaalla, Huittisissa, Mynämäellä jne.

Seurakunta järjestää jumalanpalveluksia eri kielillä. Tarkoituksena on auttaa muulta maailmasta tulleita ortodokseja löytämään paikkansa Turun ortodoksisessa seurakunnassa. Erikieliset jumalanpalvelukset toimivat myös Suomen yhteiskuntaan integroimisen välineenä. Kirkossa toimitetaan slaavinkielinen liturgia pääsääntöisesti kerran kuukaudessa, romaniaksi kahdeksan kertaa (6 lauantaina ja 2 sunnuntaina), ruotsiksi, ukrainaksi, englanniksi ja kreikaksi joka toinen tai kolmas kuukausi. Kerran vuodessa järjestetään arabiankielinen liturgia. Seurakunta järjestää kaksikielisiä palveluksia ukrainalaisille eripuolilla seurakuntaa. Seurakunta tarvitsee lisää vapaaehtoistyön resursseja ukrainalaistyöhön. Muunkielisissä liturgioissa ja jumalanpalveluksissa käytetään aina myös suomen kieltä. Monikieliset liturgiat ovat keino integroida muista maista tulleita Suomeen.

Ahvenanmaalla toimitetaan liturgia vähintään kuusi kertaa vuodessa. Kielinä käytetään ruotsia, romanian, kirkkoslaavia ja ukrainaa.

Seurakuntatoiminta muuttuu monikulttuuriseksi. Yhteisöllisyyden kehittämiskeinona toimivat yhteiset ruokailut, joihin kutsutaan ihmisiä eri kulttuureista valmistelemaan yhdessä aterialla.

Eri kielillä toimitettavista jumalanpalveluksista tiedotetaan seurakunnan viestintäkanavissa. Viestintä eri kielisistä jumalanpalveluksista toteutetaan myös eri kielillä.

Kirkkoomme ja seurakuntaamme liittyy vuosittain merkittävä määrä uusia jäseniä. Jumalanpalveluksiin ohjaaminen on keskeinen osa sekä katekumeeniopetusta että kirkkoon liittymisen prosessia. Tämä edellyttää selkeää ohjausta, joka tukee uusien jäsenten integroitumista seurakuntayhteisöön ja jumalanpalveluselämään.

Säännöllisesti toimitettavien jumalanpalvelusten lisäksi toimitetaan mm. kiitosrukouksia syntymäpäivillä ja kodin siunauksia. Ikääntyville seurakuntalaisille järjestetään heille suunnattuja kirkkopäiviä ja päiväleirejä. Ortodoksioppilaille järjestetään koululaisliturgioita. Papisto toimittaa palveluksia seurakuntalaisten avustamana (isännöitsijät, ponomarit).

Kirkkokahvit ovat osa sunnuntailiturgiaa. Suunnitellaan yhdessä seurakuntalaisten kanssa mahdollisuutta toteuttaa kirkkokahvien järjestämistä myös kesäkuukausina.

Papit ovat sielunhoitajia, jotka tekevät kotikäyntejä ja osallistuvat tarvittaessa perhejuhliin.

Alkuvuodesta kutsutaan kaikki uudet seurakuntalaiset yhdessä tutustumaan seurakunnan toimintaan.

Suunnitelmavuosien 2026–2028 keskeisimmät tavoitteet ovat edelleen kirkkomme monipuolisen ja osallistavan jumalanpalveluselämän kehittäminen sekä sen monikulttuurisuuden vahvistaminen. Lisäksi jatketaan jumalanpalveluspaikkojen uudelleenorganisointia Turun alueen maakunnissa. Osana digitaalisen saavutettavuuden kehittämistä selvitetään myös jumalanpalvelusten striimausmahdollisuuksia.

4.1.2 Praasniekat

Praasniekat ovat seurakunnan keskeisimpiä kirkkojuhlia. Pyhän Aleksandran praasniekka (23.4.) on seurakunnan pääkirkon juhla. Salon tsasounan praasniekkaa vietetään Ristin ylentämisen (14.9.) juhlan jälkeisenä viikonloppuna. Rauman praasniekka on pyhän

Nikolaoksen päivänä (6.12.). Ahvenanmaalla praasniekkaa vietetään kerran vuodessa elokuussa.

Tavoitteena on praasniekkaperinteen vahvistaminen ja kehittäminen. Seurakuntalaiset kutsutaan osallistumaan praasniekkoihin ja järjestämään yhteiset juhlat. Praasniekkaan eli temppelijuhlaan osallistuminen on oivallinen seurakuntalaisten vahvistamisen ja yhteisöllisyyden kehittämisen keino. Praasniekkoihin kuuluvat joko yhteiset ateriat tai kirkkokahvit. Kirkkokahveissa on vapaaehtoinen maksu.

4.2 Aikuistyö

Seurakunnan toiminnan tavoitteena on saada sen jäsenet sitoutumaan hengelliseen kasvuun. Aikuistyön tehtävänä on johdattaa seurakunnan jäsenet liturgiseen elämään, ja sitä kautta syventämään tietoutta ortodoksisuudesta. Ortodoksisuutta tuodaan esille opetuspuheiden, katekumeenikurssien, aikuispiirien ja seurakuntailtojen avulla. Kupoli-lehden kirjoitukset toimivat myös opetuksen välikappaleina. Vuosittain järjestetään seurakuntailta, jossa seurakuntalaiset pohtivat seurakunnan toimintamuotoja. Avustetaan taloudellisesti seurakunnan vapaaehtoistyössä mukana olevia seurakuntalaisia osallistumaan Valamon opiston kursseille.

Seurakunta järjestää syksyllä syntymäpäiväjuhlan kaikille, jotka täyttävät 70, 75, 80, 85 tai 90 vuotta sekä yli 90-vuotiaille.

Seurakunta selvittää mahdollisuutta järjestää lähivuosien aikana seurakuntamatkoja (esim. Kreikkaan, Tukholmaan ja Ahvenanmaalle). Matkan voisimme toteuttaa yhteistyössä esim. naistenpiirin, kirkkokuoron, TNO:n, Tiistaiseuran ja Valamon ystävien kanssa.

Kasvatus- ja diakoniatoinnin tehtäviin kuuluvat aikuistyön kehittäminen ja järjestäminen. Kasvatus- ja diakoniatuomikunta toimivat seurakunnan neuvoston alaisuudessa.

4.2.1 Aikuistoimintapiirit

Seurakunnassa toimivat vapaaehtoistyön pohjalta seuraavat aikuistyöpiirit: Aleksandran veljet, Aleksandra-kerho, Svenska diskussionsgruppen, eri ortodoksiapiirit (suomen, ruotsin, ukrainan ja venäjän kielillä), raamattupiirit ja Oma Kerho. Aleksandran veljet -piirin vastuuhenkilö on Valtteri Alitupa ja häntä avustaa Juhani Junnila. Ruotsikielisen ortodoksiapiirin vastuuhenkilö on rovasti Andreas Hjertberg. Mikko Ylinen on vastuussa raamattupiiristä ja nettiraamattupiiristä. Aleksandra-kerho on monikulttuurinen naistenpiiri, jonka toiminnasta vastaavat kanttori Riikka Patrikainen ja Rita Georges.

Venäjän- ja ukrainankielisiä opintopiirien ohjaajista päätetään vuoden alussa. Oma Kerhon toiminta on suunnattu ikäihmisille ja sen toimintaa jatketaan ja kehitetään. Vastuuhenkilönä on isä Ioannis.

Syksyn 2025 ”Minusta ortodoksi”- katekumeeniopetuksesta vastaa Henri Hane. Lisäksi järjestetään ryhmän erillisiä tapaamisia isä Ioanniksen kanssa. Isä Ioanniksen pitämää Ortodoksiapiiriä kehitetään keskustelupiiriksi, jonka osallistujat pohtivat yhdessä ortodoksiseen kirkkoon liittyviä asioita; kirkon oppia, tapoja ja kristityn elämää.

Rauman, Salon ja muiden alueyhteisöjen kanssa keskustellaan yhteisöjen toiminnan kehittämisestä. Seurakunnan toinen pappi ja kanttori Riikka ovat vastuussa Rauman, Salon ja muiden alueiden toiminnan kehittämisestä.

Tiistaiseuratoimintaa on Turussa, Raumalla ja Salossa. Tiistaiseuratoiminta on merkittävä seurakunnan aikuistoimintamuoto. Tiistaiseurat järjestävät esitelmätilaisuuksia, kirkkokahvitusta, matkoja, myyjäisiä ym. toimintaa. Rauman tiistaiseuran toimintavuotta 2026 rikastuttavat sekä rukoushuoneen 65-vuotisjuhla että tiistaiseuran 70-vuotisjuhla, joka järjestetään 17.–18.10. Keväällä 9.5. Raumalla järjestetään myös kevätmiikkulan meriristisaatto, jonka järjestelyissä ideoijana ja apuna on Henri Hane. Seurakunnan alueella toimivien tiistaiseurojen kanssa pohditaan yhteisen tiistaiseurapäivän pitämistä.

Seurakunnassa toimii myös Valamon ystävät ry:n Turun paikallisosasto, jonka toiminnasta vastaa Jyri Luonila. Myös Lintulan ystävillä on luostarin toiminnan avustamiseen liittyvää toimintaa Turussa.

Seurakunta järjestää yhteistyössä PSHV:n ja STEP-opintokeskuksen kanssa ikonimaalauskursseja. Ikonimaalausopettaja on haussa. Seurakunnassa toimii myös ikonimaalauspiiri Margitin enkelit, jotka maalaavat ikoneja omatoimisesti ilman varsinaista opettajaa.

Kirkkotaide ja sen esille tuominen ovat erottamaton osa seurakunnan toimintaa. Seurakunta tekee tunnetuksi kirkon taidetta eri tavoin. Kirkkomusiikki, tekstiilitaide ja ikonimaalaus ovat seurakunnan elävää liturgista perinnettä. Tiistaiseuran ja piirien vapaaehtoiset auttavat eri tapahtumien järjestämistä. He ovat myös avainasemassa monissa pienemmissä hankkeissa, jotka vaativat kiinteistöjen kunnostamista.

4.3 Ekumenia ja uskontojen välinen yhteistyö

Evankeliumi kehottaa kaikkia kristittyjä toimimaan yhdessä eli ekumeenisesti. Ortodoksiselle kirkolle ekumeeninen ajattelu on erittäin tärkeä toimintamuoto. Ekumeenisia suhteita pidetään yllä sekä Turun alueella että muiden kuntien ja kaupunkien toimivien luterilaisten, katolilaisten ja muiden kirkkojen kanssa. Kanttori Riikka Patrikainen toimii Suomen ortodoksisen kirkon valitsemana kanttoriedustajana Suomen ekumeenisessa neuvostossa (SEN).

Tavoitteena on kehittää diakonia-, sairaala- ja nuorisotyön ekumeenisia työmuotoja. Selkeitä yhteistyöalueita ovat yliopistopastoreiden, sairaalapappien ja diakoniakeskusten työntekijöiden kanssa tehtävä yhteistyö. Tällä hetkellä seurakuntamme yliopistossa opiskelevat nuoret tekevät aktiivista yhteistyötä Suomen Kristillisen Ylioppilasliiton kanssa, mikä tarjoaa mahdollisuuksia yhteiseen hengelliseen toimintaan, vertaistukeen ja ekumeeniseen vuoropuheluun. Diakoniakeskuksen ja sairaalapappien kanssa yhteistyö on toistaiseksi rajautunut yhteisiin palavereihin, mutta tavoitteena on syventää yhteistyötä käytännön toiminnan tasolle.

Yhteistyö muslimien, juutalaisten ja muiden uskontokuntaedustajien kanssa vahvistaa tietämystä eri uskonnoista ja heidän tavoistaan. Tässä työssä Turussa toimii aktiivisesti USKOT-foorumi, jonka toimintaa on muun muassa vuosittain syksyllä järjestettävä Uskontojen rauhankävely.

4.4 Jumalanpalveluselämä ja aikuistoiminnan työ talousarvioesityksessä

Seurakuntatyö talousarviossa löytyy kustannuspaikoissa 210 ja 211.

	TP 2023	TP 2024	TA 2026	TA 2027	TA 2028
<i>menot</i>	- 297 933 €	- 257 673 €	- 372 980 €	- 351 220 €	- 354 560 €
<i>%osuus toimintamenoista</i>	23 %	19,4 %	22,4 %	21,6 %	21,7 %

4.5 Kirkkomusiikki

Kirkkomusiikilla on avaintehtävä liturgisen elämän ylläpitämisessä. Seurakunnalla on ollut 1.9.2024 lähtien kaksi vakituista kanttoria. Kanttori Pasi Torhamon vastuulla on Turun ortodoksisen kirkon kuoron ja seniorikuoron johtaminen, ja kanttori Riikka Patrikaisen vastuulla on vasta perustettu lapsikuoro, mahdollisesti toimintansa aloittava muskari, kirkkolaularien harjoittaminen Salossa ja Raumalla sekä Turun keskustassa toimiva kirkkolaularipiiri. Kirkkomusiikkityötä kanttorit tekevät tiiviissä keskinäisessä yhteistyössä. Seurakunta tukee Turun ortodoksisen kirkon kuoro ry:n ja muiden pyhäkköjen kuororyhmien toimintaa.

Monikulttuurinen kirkkomusiikkityö on osa molempien kanttorien työtä. Kanttorit käyttävät osaamistaan sekä monikielisten palvelusten laulamiseen (slaavi, ruotsi, kreikka, englanti, romania, ukraina) että monikielisen laulumateriaalin harjoittamiseen (vieraan kielen lausumisen opettelu sekä musiikki).

Kanttorit tekevät yhteistyötä erityisesti Tampereen ortodoksisen seurakunnan kanttorien kanssa muun muassa yhteisessä kvartetti-laulussa, sekä kirkkokuoro- ja lapsikuorotyössä.

4.5.1 Turun ortodoksisen kirkon kuoro

Kuoron jäsenten tärkein tehtävä on osallistua ensisijaisesti Turun ortodoksisen kirkon jumalanpalveluksiin. Lisäksi kuorolaiset osallistuvat mahdollisuuksien mukaan joihinkin muualla seurakunnan alueella toimitettaviin juhla jumalanpalveluksiin.

Kuoroharjoituksia pidetään kerran viikossa torstaisin kesä- ja lomakausia lukuun ottamatta. Alkusyksystä pidetään harjoitusleiri.

Harjoituksissa kehitetään kuoron yhteissointia ja harjoitetaan ohjelmistoa jumalanpalveluksia ja konsertteja varten. Vanhan tavan mukaan pääsiäisen ja joulun alla harjoitellaan keskitetysti näiden juhlien jumalanpalveluslauluja. Tarvittaessa harjoitusaikaa käytetään myös muiden kirkossa käytettävien laulujen harjoitteluun.

Vuonna 2026 kuoro pitää yhden konsertin Turun ortodoksisessa kirkossa ja osallistuu Helsingissä 24.–26.4. järjestettävälle valtakunnallisille kirkkolaularpäiville.

Syksyllä 2026 kuoro tekee levytyksen Pasi Torhamon suomeksi sovittamasta Viktor Kalinnikovin ohjelmistosta. Kuoro jatkaa apurahojen hakemista levytystä varten.

Turun ortodoksisen kirkon kuoro jatkaa yhteistyötä Tampereen ortodoksisen kirkon kuoron kanssa.

Kuorolaiset osallistuvat mahdollisuuksien mukaan pyydettyäessä erilaisiin pienimuotoisiin esiintymisiin.

Yhdistys järjestää seurakunnassa kirkkokahvit noin kaksi kertaa vuoden aikana.

4.5.2 Rauman kirkkolaulutoiminta

Rauman Pyhän Nikolaoksen rukoushuoneella toimitetaan jumalanpalvelukset perinteisesti joka kuukauden kolmantena viikonloppuna. Alueen kirkkolaulajat harjoittelevat viikonlopun palveluksia varten rukoushuoneella ennen lauantain vigiliaa. Kanttori Riikka Patrikainen on vastuussa Rauman alueen kirkkolaulutoiminnan kehittämisestä. Tavoitteena on saada mukaan uusia laulajia ja harjoittaa uutta ohjelmistoa.

Keväällä 2026 Raumalla suunnittelu pääsiäisyön palvelus toimitetaan suurena lauantaina.

4.5.3 Salon kirkkolaulutoiminta

Salon Pyhän Ristin rukoushuoneella toimitetaan jumalanpalvelukset perinteisesti joka kuukauden ensimmäisenä viikonloppuna. Alueen kirkkolaulajat harjoittelevat viikonlopun palveluksia varten aina saman viikon maanantaina. Harjoituksia edeltää kanttorin toimittama maallikkoehtoopalvelus.

Salon kirkkolaulutoiminnan kehittäminen on kanttori Riikka Patrikaisen vastuulla. Laulutoiminnan tavoitteena on sitouttaa laulajat säännölliseen työskentelyyn alueen jumalanpalveluslaulun kehittämiseksi. Koska kirkkolaulutoiminta sekakuoroasetelmassa on Salossa uutta, kuoro lähtee liikkeelle moniäänisyyden harjoittelemisesta ja aivan perusjumalanpalveluslaulumateriaalista.

4.5.4 Muu kirkkomusiikkityö Turussa

Turussa syksyllä 2024 perustettu lapsikuoro harjoittelee kerran viikossa ja osallistuu laulamalla jumalanpalveluksiin mahdollisuuksien mukaan Turun pyhän Aleksandran kirkossa sekä esiintymällä seurakunnan juhlissa. Lapsikuoro osallistuu Helsingissä 24.–26.4. järjestettäville kirkkolaulupäiville yhdessä Tampereen lapsikuorolaisten kanssa (joht. kanttori Markus Hänninen).

Kerran kuussa kokoontuva kirkkolaulupiiri jatkaa toimintaansa vuonna 2026. Kysyntä vastaavalle matalan kynnyksen kirkkolauluharrastukselle ja kirkollisen lukemisen opettelumahdollisuudelle on suurta.

Kirkkomusiikkityö Ahvenanmaalla on kanttori Riikka Patrikaisen vastuulla. Aikaisemmin lähinnä romanialaisista koostuva seurakuntayhteisöön on tullut mukaan erityisesti ruotsinkielisiä ja ukrainalaisia. Kanttori joutuu rakentamaan uudelleen toimivan musiikillisen kokonaisuuden ottaen huomioon sen, että Ahvenanmaan pääkieli on ruotsi, ja seurakunta on monikulttuurinen. Syksyllä 2025 Ahvenanmaan liturgioissa on ollut mukana lauluryhmä Turusta. Olisi toivottavaa, että jatkossakin olisi mukana lauluryhmä, jonka avulla voitaisiin vahvistaa Ahvenanmaan liturgista elämää ja jumalanpalvelusyhteisöä.

4.5.4 Kirkkomusiikin talousarvioesitys

Toiminta (220) rahoitusosuus on vuonna 2026 toimintakuluista n. 1,3 %. Kirkkomusiikin henkilöstökulut on ilmoitettu erikseen henkilökunnan osiossa.

	TP 2023	TP 2024	TA 2026	TA 2027	TA 2028
<i>Menot</i>	- 6 609 €	- 8 814 €	- 21 700 €	- 13 200 €	- 12 700 €
<i>%osuus toimintamenoista</i>	0,5 %	0,7 %	1,3 %	0,8 %	0,8 %

4.6 Lapsi- ja nuorisotyö sekä uskonnonopetus

Lapset ja nuoret ovat kirkon nykyisyys ja tulevaisuus. Seurakunnan lapsi- ja nuorisotyötoiminnan tavoite on kohdata kaikki lapset ja nuoret heidän kehityksensä eri vaiheissa sekä aktivoida ja tukea lapsiperheiden kasvua ortodoksisen uskon mukaiseen elämään. Toiminnan tarkoituksena on vahvistaa lasten ja nuorten ortodoksista identiteettiä niin, että lapset ja nuoret löytävät paikkansa seurakuntayhteisössä ja ortodoksisessa kirkossa.

Lapsi- ja nuorisotyö on sisällytetty kirkkoherran, toisen papin ja molempien kanttorien työkuviin. Vastuuorganisoijana toimii seurakunnan toinen kanttori. Muut työntekijät osallistuvat leiritoimintaan sekä muuhun lapsi- ja nuorisotyöhön. Tavoitteena on lisätä nuorten osallisuutta ja vastuuta lapsi- ja nuorisotyön suunnittelussa, erityisesti niiden nuorten, jotka jo toimivat aktiivisesti seurakunnan työmuodoissa. Vuonna 2024 aloitettua työn uudelleenorganisointia jatketaan toimintakaudella 2026–2028, tavoitteena selkeyttää rooleja ja lisätä toiminnan vaikuttavuutta.

Keväällä 2024 seurakunnan neuvoston valitsemaan kasvatustyötoimikuntaan kuuluvat Elizaveta Alitupa (pj.), Oksana Forsberg, Outi Haapakoski, Henri Hane, Nikolaos Lampropoulos, Vera Nazimova ja Aino Rantanen. Marja Guillaume osallistuu kokouksiin perhetyön asiantuntijana. Kasvatustoiminnan tehtäviin kuuluu seurakunnan perhe-, lapsi- ja nuorisotyön sekä katekumeenityön suunnittelu ja toteutus yhdessä seurakunnan työntekijöiden kanssa. Lisäksi kasvatustoimikunta tekee yhteistyötä Turun seurakunnan alueella työskentelevien uskonnonpettajien kanssa.

Seurakunnassa toimii lasten ja nuorten piirejä ja kerhoja seuraavasti: perhekerho, pyhäkoulu, TNO, syksyllä 2024 aloitettu lapsikuoro, ponomarikerho ja tyttöjen liturgiakerho. Seurakunnassa kehitetään erityisesti varhaisnuorille suunnattua toimintaa.

Suunnitteilla on myös lasten ja aikuisten yhteinen draamakerho, joka valmista näytelmän seurakunnan 180-vuotisjuhlille draamapedagogi Dimitra Bekaksen johdolla.

Seurakunta järjestää 5-vuotissyntymäpäiväänsä viettäville lapsille yhteisen juhlan.

Tavoitteena on saada jatkuvuutta lapsi- ja nuorisotyöhön. Haetaan lisää ohjaajia lapsi- ja nuorisotyöhön, sekä koulutetaan heitä mahdollisuuksien mukaan.

Seurakunnan työntekijät kehittävät yhdessä ortodoksisten opiskelijoiden kanssa Turun yliopistoissa ja ammattikorkeakouluissa tehtävää seurakuntatyötä.

Seurakunnan talousarvion puitteissa tuetaan taloudellisesti lasten, nuorten ja perheiden osallistumista ONL:n ja kirkon lapsi-, nuoriso- ja perhetapahtumiin.

4.6.1 Pyhäkoulu ja perhekerho

Pyhäkoulu kokoontuu joka toinen sunnuntailiturgian yhteydessä. Vanhemmat tuovat lapsensa pyhäkouluun ja menevät itse kirkkoon tai osallistuvat itsekkin pyhäkoulun toimintaan. Ohjaajat tulevat lasten kanssa kirkkoon ja lapset osallistuvat suuren saattoon ja ehtoolliseen. Pyhäkoulun sisältö määräytyy kirkkovuoden mukaan. Pyhäkoulu on tarkoitettu yli 5-vuotiaille lapsille. Myös nuoremmat lapset ovat tervetulleita vanhemman tai huoltajan kanssa. Pyhäkoulun vastuuhenkilöt ovat Ainu Feodoroff ja Anastasia Lampropoulos.

Perhekerho on tauolla vähäisen osallistujamäärän vuoksi. Jos tarvetta ilmenee, kerhon toiminta käynnistetään uudelleen. Perhekerhon puutetta on pyritty korjaamaan lisäämällä perhepäiviä. Perhetoiminnasta vastaa Elizaveta Alitupa.

4.6.2 Turun nuoret ortodoksit (TNO)

TNO on nuorille n. 15–25-vuotiaille tarkoitettu matalan kynnyksen kerho. Kerhon tarkoituksena on vahvistaa seurakuntamme ortodoksinuorten yhteydenpitoa ja keksiä mukavaa yhteistä tekemistä. Tapaamiset ovat rentoa hengailua esim. leipomista, pelailua, leffailtoja, keilailua ja piknikkiä. Kerhoa vetää neljä ohjaajaa: Lenni Sigfridsson, Silja Sigfridsson, Katariina Taimen ja Nikolaos Lampropoulos.

Tapaamisia pidetään 1–2 kertaa kuukaudessa ennakoon sovittuina ajankohtina, jotka sijoittuvat loppuviikolle, että nuoret pääsevät parhaiten paikalle. Nuorten innostuksen mukaan tapaamisajankohtia voidaan lisätä. Ensisijaisesti tapaamiset alkavat klo 17.00 ja päättyvät klo 20.30 mennessä.

TNO osallistuu seurakunnan joului- ja pääsiäismyyjäisiin nuorten mahdollisuuksien mukaan. Kirkkokahvit on tarkoitus järjestää noin neljä kertaa vuodessa. Huhti-toukokuussa sekä elokuussa pidetään jo perinteeksi muodostunut vohvelikahvila. TNO avustaa myös pyydettyä seurakunnan muissa juhlissa, kuten kirkon praasniekassa sekä kristinoppileirin päätösjuhlissa.

Kirkkokahveista ja myyjäisistä saadut tulot kerätään yhteiseen matkakassaan, jonka käyttökohde päätetään yhdessä nuorten kanssa. Tavoitteena on järjestää nuorille yhteinen matka sekä kotimaassa että ulkomailla. Matkakassan kartuttaminen ja matkan suunnittelu tukevat nuorten yhteisöllisyyttä, vastuunkantoa ja aktiivista osallistumista seurakunnan toimintaan.

Tarkoitus olisi aloittaa toiminnan järjestäminen nuorille myös muissa Turun ortodoksiseen seurakuntaan kuuluvissa kaupungeissa, kuten Salossa, Raumalla sekä Ahvenanmaalla. Pidämme myös yhteyttä muiden ortodoksiseurakuntien nuorten kerhoihin, ja pyrimme järjestämään yhteisiä tapaamisia.

4.6.3 Leirit

Seurakunnan leiritoiminta tukee yhteisöllisyyttä ja vahvistaa lasten ja nuorten ortodoksista identiteettiä. Vuonna 2026 seurakunta järjestää lastenleirin Nauvossa Majatalo Martassa sekä kristinoppileirin Raumalla Meristin leirikeskuksessa. Lisäksi jatketaan selvitystyötä kesäleirien järjestämisestä uudessa paikassa seurakunnan alueella. Leiritoiminnan jatkuvuuden turvaamiseksi seurakunnan on löydettävä pysyvä ja toimiva leiripaikka. Koska leirikeskukset ovat kesäisin varattuja pitkälle eteenpäin, leiritoiminnan

suunnittelu tulee tehdä 2–3 vuoden aikajänteellä, jotta varaukset ja valmistelut voidaan toteuttaa ajoissa.

Seurakunta pyrkii kevään ja syksyn aikana järjestämään noin kerran kuussa perhepäivän, jolloin liturgian jälkeen olisi suunniteltua ohjelmaa ja tekemistä lapsille. Talousarvioon varataan määrärahat perheleirin järjestämistä varten. Seurakunnan ikäjakauma haastaa seurakuntaa järjestämään enemmän toimintaa lapsille, nuorille ja nuorille aikuisille, sekä perheille.

Tammikuussa 2026 seurakunta lähettää nuoria Helsingin seurakunnan järjestämään leirinohjaajakoulutukseen Kaunisniemen leirikeskukseen. Seurakunnan panostaa ohjaajien koulutukseen, jotta tuleville leireille saadaan ammattitaitoisia ohjaajia ja johtajia. Seurakunta kouluttaa myös uusia leirinjohtajia lähettämällä nuoria ONL:n leirinjohtajakoulutukseen, sekä kouluttaa ensiapua osaavaa henkilökuntaa. Seurakunta tukee nuorten osallistumista muiden seurakuntien järjestämiin teema- ja viikonloppuleireihin. Tavoitteena on tarjota nuorille mahdollisuuksia hengelliseen kasvuun, vertaistukeen ja yhteisöllisyyden vahvistamiseen myös oman seurakunnan ulkopuolella.

4.6.4 Uskonnonopetus

Uskonnonopetuksen järjestäminen on kaupunkien ja kuntien tehtävä. Uskonnonopettajien tukeminen on erityisen tärkeää opetuksen laadun ja opettajien ”pysyvyyden” sekä pätevyyden kannalta. Tavoitteena on, että kaikki seurakunnan alueella olevat ortodoksikoululaiset saavat omaa uskonnonopetusta.

Seurakunnan tehtävä on tiedottaa lasten vanhemmille heidän laillisesta oikeudestaan saada lapsilleen ortodoksista uskonnonopetusta. Lisäksi kuntia ja kouluviranomaisia konsultoidaan opetuksen toteuttamisessa ja ongelmatilanteissa. Seurakunta järjestää opetusta niissä kunnissa, joissa ortodoksioppilaita on vähemmän kuin kolme.

Seurakunta lähettää kirjeet koulunsa aloittavien lasten vanhemmille, jolla tiedotetaan mahdollisuudesta ja oikeudesta omaan uskonnonopetukseen. Seurakunnan alueella uskonnonopettajien kanssa kokoonnutaan kaksi-kolme kertaa vuodessa.

Toimitetaan kaikissa pyhäköissä keväällä ja syksyllä jumalanpalvelus alueen koululaisille. Seurakunta tarjoaa mahdollisuuden vierailla kirkossa ja syyslukukauden alussa toimitetaan koulutielle siunaus koulunsa aloittaville oppilaille/opiskelijoille. Järjestetään joka kolmas vuosi nuorille matka Valamon luostariin, ja samalla tutustutaan myös Lintulan luostariin.

Seurakunnan työntekijät vierailevat sovittaessa kouluissa. Kehitetään erilaisia yhteistyömuotoja Turun kaupungin ja ev.lut. seurakuntien lapsi- ja nuorisotyön toimijoiden kanssa. Seurakunnan työntekijät tapaavat Turun kaupungin ”vähemmistöuskonnon” opetuksesta vastaavien rehtorien kanssa joka syksy.

4.6.8 Lapsi-, nuorisotyön ja uskonnonopetuksen talousarvioesitys

Kasvatustyön kulut (lapset ja nuoret) ovat kustannuspaikoissa 230 ja 237.

	TP 2023	TP 2024	TA 2026	TA 2027	TA 2028
Menot	- 50 508 €	- 71 038 €	- 91 510 €	- 91980 €	- 91 950 €
%osuus toimintamenoista	3,9 %	5,5 %	5,5 %	5,7 %	5,6 %

4.7 Diakonia, lähetys ja Filantropia

Diakoniatyö toimii heikossa asemassa olevien ja apua tarvitsevien ihmisten hyväksi. Sen keskeisenä tavoitteena on juurruttaa lähimmäisen palveleminen osaksi jumalanpalveluselämän luonnollista jatkumoa. Pitkän aikavälin suunnitelmana on kehittää ystäväpalvelujärjestelmä, jota rakennetaan yhdessä seurakunnan vapaaehtoisten kanssa. Järjestelmä edellyttää koulutusta, selkeää suunnitelmaa ja toimivaa seurantaa.

Talousarvion puitteissa seurakunta myöntää harkinnanvaraisia raha- ja elintarvikeavustuksia. Pienten avustusten lisäksi diakoniatyössä annetaan tukea katastrofiapuna ja muuna kokonaisvaltaisena apuna Filantropia-järjestön kautta.

Diakoniatyön koordinointi ja toteutus kuuluu seurakunnan toiselle papille yhdessä vapaaehtoisten kanssa. Osa diakoniatyöstä, kuten raportointi, on sisällytetty myös seurakuntasihteerin tehtäviin. Kirkkoherra ja kanttori Pasi osallistuvat diakoniatyöhön resurssiensa mukaan.

Keväällä 2024 seurakunnan neuvoston valitsemaan diakoniatyötoimikuntaan kuuluvat Otto Pärssinen (pj.), Valtteri Alitupa, Fatena Farah, Sanna Suomi, Aila Lahtinen ja Wiljam Tschernij. Toimikunnassa on kuultu asiantuntijoina myös Ninni-Maria Gustafssonia ja Essi Roinetta. Toimikunnan tehtävänä on seurakunnan lähimmäispalvelutyön suunnittelu ja arviointi. Se osallistuu myös osaltaan aikuistoiminnan suunnitteluun ja arviointiin yhdessä työntekijöiden ja vapaaehtoisten kanssa.

Vuonna 2024 aloitettua työn uudelleenorganisointia jatketaan. Seurakunta järjestää tilaisuuksia, joissa kerätään varoja diakoniatyötä varten. Yhteistyötä voidaan kehittää esimerkiksi kaupungin ja evankelis-luterilaisten seurakuntien kanssa.

Yhtenä tavoitteena diakoniatoiminnassa on erilaisten toimintamuotojen suunnittelu ja niiden käytännön toteuttaminen. Kehittämällä eri diakoniatoimintamalleja etsitään seurakunnalle sopivimmat ja vaikuttavimmat toimintamuodot. Vakiintuneita toimintamuotoja ovat maksuton diakonia-aamiainen, Aleksandran kahvila, voileipien ja kahvin jakaminen torin ympäristössä vähäosaisille sekä jouluavustusten jakaminen.

Pitkän aikavälin tavoitteena on Suomen ortodoksisen kirkon tavoite- ja toimintasuunnitelman mukaisesti lisätä etsivää diakoniatyötä ja laatia ohjelma uusien seurakuntalaisten sitouttamiseksi aktiiviseen toimintaan. Lyhyen aikavälin tavoitteena on juurruttaa jo käynnistetyt toimintamuodot kiinteäksi ja tunnetuksi osaksi seurakunnan arkea.

Seurakunnan alueella on selkeä tarve diakoniatyölle. Selvitystyö on käynnissä sen osalta, millä keinoin kohderyhmät tavoitetaan parhaiten ja minkälaiset diakoniatyön toimintamuodot ovat kestävimpiä ja tehokkaimpia.

4.7.1 Diakonian talousarvioesitys

Diakonian ja lähetyksen toiminnan (241) rahoitusosuus on vuonna 2025 toimintakuluista 0,6 %. Diakonia kuluihin sisältyy myös Filantropia ry:n avustus.

	TP 2023	TP 2024	TA 2026	TA 2027	TA 2028
<i>Menot</i>	- 4 676 €	- 6 136 €	- 9 500 €	- 9 500 €	- 9 500 €
<i>%osuus toimintamenoista</i>	3,9 %	5,5 %	0,6 %	0,6 %	0,6 %

5. VIESTINTÄ

Seurakunnan viestinnän tavoitteena on olla kutsuvaa, osallistavaa, saavutettavaa ja vuorovaikutteista. Viestintä tukee seurakunnan hengellistä tehtävää, yhteisöllisyyttä ja näkyvyyttä ympäröivässä yhteiskunnassa.

Seurakunnassa toimii seurakunnanneuvoston perustama viestintäryhmä, joka vastaa viestinnän kehittämisestä. Ryhmän jäseninä ovat: Maria Hokkinen, Riikka Harikkala-Laihin, kirkkoherra ja seurakunnan kanttori Riikka.

Seurakunnan tapahtumien mainonta ja verkkosivujen päivittäminen hoidetaan pääosin vapaaehtoistyöllä. Tavoitteena on perustaa vapaaehtoisryhmä, joka vastaa tapahtumien mainosten ja ilmoitusten tekemisestä. Työkuormaa jaetaan tasaisesti, jotta yksittäinen vapaaehtoinen ei kuormitu liikaa.

Seurakunnan tiedotustoiminnan tarkoituksena on: varmistaa, että seurakuntalaiset ja toiminnasta kiinnostuneet tietävät, mitä seurakunnassa tapahtuu, mahdollistaa osallistuminen tilaisuuksiin, lisätä ortodoksisen kulttuurin tunnettavuutta sekä tukea opetus- ja lähetystyötä.

Kupoli-lehti lähetetään seurakuntalaisille kolme kertaa vuodessa. Lehden kehittämisessä hyödynnetään palautetta. Lehden päätoimittaja on kirkkoherra ja toimituskuntaan kuuluvat Ari Koponen, Maria Hokkinen ja kanttori Riikka. Taitosta vastaa Anni Repo. Seurakuntasihteerin vastaa lehden ilmoitusten läpikäymisestä.

Koska lehden lähetyskustannukset ovat nousseet, seurakunnassa tulisi keskustella vaihtoehtoista esim. siirtyminen digilehteen tietyille ikäryhmille tai ilmestymiskertojen vähentäminen.

Aamun Koitto -lehti, jota toimittaa kirkon viestintä, sisältää myös seurakunnan uutisia. Lehti jaetaan koteihin 3–4 kertaa vuodessa.

Seurakunta lähestyy kirjeitse seurakunnan uusia jäseniä, seurakunnasta eronneita ja merkkipäivää viettäviä. Niiden avulla seurakunta saa yhteyden perheisiin ja passiivisiin jäseniin. Heidän tavoittamisensa on keskeistä viestinnässä.

Huolehditaan, että materiaali ja ilmoitukset ovat ajan tasalla sekä seurakunnan ilmoitustaululla että sosiaalisessa mediassa ja seurakunnan internet-sivuilla.

Seurakunnan päätökset ja pöytäkirjat julkaistaan seurakunnan nettisivuilla.

Talousarvion puitteissa seurakunta ilmoittaa toiminnastaan Turun seurakunnan alueella toimivissa paikallislehdissä.

Seurakunta edelleen kehittää monikielistä viestintää ja viestii erikielisistä palveluksista monilla kielillä.

Tammikuussa 2025 julkaistut seurakunnan nettisivuja edelleen kehitetään. Uusien nettisivujen tavoitteet ovat saavutettavuus, monikielisyys ja helppolukuisuus. Uudet nettisivut sijaitsevat Suomen ort. kirkon yhteisellä palvelimella. Uusien sivujen myötä uudistetaan sosiaalisen median viestintä ja seurakunnan ilmoitustaulut.

Seurakunnan pitkän aikavälin tavoitteena on kehittää sähköinen, monikielinen uutiskirje, jonka seurakuntalainen voi tilata itselleen.

6. HENKILÖSTÖSUUNNITELMA

Turun seurakunnalla on viisi vakituista työntekijää: kirkkoherra, pappi, kaksi kanttoria ja seurakuntasihteri. Kaikkien työntekijöiden roolit seurakunnan toiminnan ja perustehtävän toteuttamisessa ovat tärkeitä. Henkilöstö ylläpitää seurakuntatyöhön liittyviä tehtäviä sekä jumalanpalveluelämän, muun seurakuntatyön ja seurakunnan hallinnon suhteen.

Kirkkoherra Ioannis Lampropoulos on seurakunnan esimies, hallinto- ja henkilöstöjohtaja. Hallinnon tehtäviin kuuluu myös kiinteistö- ja hautatoimi. Seurakunnan toisen papin toimi on avoinna. Papin tehtäviin kuuluu kokonaisvaltainen seurakuntatyö Turun seurakunnan alueella. Työtehtäviin sisältyy muun muassa jumalanpalveluselämän, diakoniatyön, kasvatuksen, viestinnän sekä kansliatyön tukeminen. Tarkemmat vastuualueet määritellään papin toimen täyttämisen yhteydessä.

Seurakunnan kanttorit johtavat kirkkomusiikkia seurakunnassa. Kanttori Pasi Torhamon vastuulla on Turun ortodoksisen kirkon kuoron ja seniorikuoron johtaminen. Pasi toimii myös tarvittaessa seurakuntasihterin sijaisena ja osallistuu lapsi- ja nuorisoleiritöihin. Kanttori Riikka Patrikaisen vastuulla on vasta perustettu lapsikuoro, mahdollisesti toimintansa aloittava muskari, Raumalla ja Salossa kirkkolaulajien harjoittaminen, Ahvenanmaan jumalanpalveluslaulu sekä Turun keskustassa toimiva kirkkolaulupiiri. Riikka vastuulla on myös lapsi- ja nuorisotyön koordinointi, niiden toteuttaminen ja tiedottaminen.

Seurakuntasihteri vastaa seurakunnan "asiakaspalvelusta". Seurakuntasihteri mm. ylläpitää seurakunnan toimitusten ja tilojen kalenteria, hoitaa seurakunnan myyntireskontran, avustaa kirkkoherraa talousarvion ja tilinpäätöksen valmistelussa, toimii seurakunnan neuvoston ja -valtuuston kokousten sihterinä sekä avustaa kirkkoherraa kokousasiakirjojen laatimisessa. Lisäksi sihterin tehtäviin kuuluu seurakunnan vuokrausasioiden valvominen ja rekistereiden ylläpito (mm. hautausmaa, avain, kirjasto).

Työntekijöiden tehtäväjaosta huolimatta kaikki auttavat mahdollisuuksien mukaan toisiaan työtehtävistä selviämässä.

Seurakunta palkkaa tarvittaessa tuntityöhön pappeja, kanttoreita, kirkko-oppaita, uskonnonopettajia ja ohjaajia.

Seurakunnan työntekijät osallistuvat hiippakunnan ja kirkon järjestämiin koulutustapahtumiin. Kirkkoherra käy vakituisten työntekijöiden kanssa kehityskeskustelut vuosittain toukokuussa. Kehityskeskustelujen pohjalta suunnitellaan työntekijöiden koulutusta.

Seurakunnan työntekijöiden työterveydenhuollosta vastaa Mehiläinen Oy. Tavoitteena on pitää yllä vakituisen (sekä koko- että osa-aikaisen) henkilöstön työkykyä ja kiinnittää huomiota henkilöstön hyvinvointiin, jaksamiseen, motivoituneisuuteen ja työviihtyvyyteen. Seurakunta kustantaa vakituiselle henkilökunnalle liikunta- ja kulttuuriedun.

Palta ry:n ja Kirkon alat ry:n välinen työehtosopimus on voimassa 31.1.2028 asti. Palkkoja korotetaan 1.5.2026 (tai lähinnä sen jälkeen alkavan palkanmaksukauden alusta) 2,2 %:n yleiskorotuksella sekä 0,7 %:n työnantajan päättämällä erällä. Palkkoja korotetaan myös 1.5.2027 (tai lähinnä sen jälkeen alkavan palkanmaksukauden alusta) 2,0 %:n yleiskorotuksella sekä 0,4 %:n työnantajan päättämällä erällä. Seurakunnan uskonnon tuntiopettajan palkka määräytyy opettajien työ- ja virkaehtosopimuksen mukaan.

Seurakunnan arvioitu henkilöstötarve vuosina 2025–2027 on viisi vakituista työntekijää ja lisäksi keikka- ja tuntityöntekijöitä sekä lomasijaisia.

6.1 Henkilöstökulujen talousarvioesitys

Suurin kiinteä kustannus talousarviossa on henkilöstökulut. Kaikkien henkilöstökulujen (kp 180, 210, 211, 230, 237, 520, 524, 440) osuus talousarviossa on vuonna 2026 toimintakuluista 27 %.

	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TA 2027
Henkilöstökulut	- 347 071 €	- 367 164 €	- 445 915 €	- 441 660 €	- 439 774 €
%osuus toimintamenoista	27 %	- 28 %	26,8 %	27,2 %	26,9 %

7. VAPAAEHTOISTYÖ

Vakituisen työntekijöiden lisäksi seurakunnan työhön osallistuu monta vapaaehtoista. Ilman vapaaehtoisten työpanosta seurakunnan rakentaminen on erittäin haasteellista. Seurakunnan hallinto koostuu vapaaehtoisista.

Seurakuntatyön tavoitteet saavutetaan rekrytoimalla myös riittävä määrä vapaaehtoisia diakoniatoimintaan. Vapaaehtoiset perehdytetään tehtäviin huolellisesti ja tehtävät räätälöidään yksilöllisten toiveiden ja tarpeiden mukaan. Lisäksi vapaaehtoisille järjestetään koulutuksia ja yhteisiä tapaamisia.

Vuonna 2026 valmistuvat sekä diakoniatoiminnan perehdytysopas että yleinen vapaaehtoistoiminnan perehdytysopas. Lisäksi seurakunnan WhatsApp-yhteisön omia ryhmiä vapaaehtoisille ja vapaaehtoistyöstä kiinnostuneille sekä kunkin toimintamuodon vapaaehtoisille pidetään yllä ja kehitetään tarpeen mukaan. Näiden ryhmien kautta rekrytoidaan uusia vapaaehtoisia, tiedotetaan vapaaehtoistoiminnasta ja tilaisuuksista osallistua vapaaehtoistyöhön.

Seurakuntaan perustetaan vapaaehtoistoimintaa koordinoiva ryhmä, jonka jäsenet ovat aktiivisia seurakuntalaisia ja tulevat seurakunnan eri toimintapiireistä.

Viestintään ja markkinointiin tulee jatkossa panostaa aiempaa enemmän avoimuuden lisäämiseksi ja yhä laajemman vapaaehtois- ja kohderyhmään kuuluvien henkilöiden tavoittamiseksi. Haasteena toiminnalle on riittävän vapaaehtoisten joukon

sitouttaminen pitkäjänteiseen toimintaan. Toinen haaste on näkyvyyden saaminen pienellä taloudellisella panostuksella diakoniatyön kohderyhmän ja potentiaalisten vapaaehtoisten tavoittamiseksi.

Seurakunta järjestää vuosittain vapaaehtoisille kiitoskahvitilaisuuden.

8. TALOUSHALLINTO

8.1 Seurakunnan hallinto

Seurakunnan hallinnon perimmäinen tehtävä on luoda henkiset ja aineelliset edellytykset jumalanpalveluselämälle, pastoraaliselle työlle ja muulle kirkolliselle toiminnalle.

Seurakunnan alueelle suuntautuva muuttoliike ja väestön rakenne kasvattavat seurakunnan verokertymää. Hallinnon tehtävänä on hoitaa seurakunnan hallintoa ja käyttää päätösvaltaa laissa ja kirkkojärjestyksessä säädetyllä tavalla.

Seurakunta jatkaa toimenpiteiden toteuttamista vuoden 2024 seurakunnantarkastuksessa esiin nousseiden havaintojen perusteella. Tavoitteena on, että kaikki tarvittavat korjaavat ja kehittävät toimenpiteet saadaan valmiiksi ennen seuraavaa seurakunnantarkastusta. Seurakunnanvaltuusto päivittää hallinnon ohjesäännöt, laatii puuttuvat osat ja ajanmukaista tilintarkastajien ohjeiden mukaan seurakunnan poistosuunnitelman.

Käynnistetään kaksi hanketta: ensimmäisen tavoitteena on saattaa seurakunnan asiakirjahallinto (arkisto) asianmukaiselle tasolle, ja toisen tavoitteena on siirtää Pyhän Aleksandran kirkon, Rauman rukoushuoneen ja Salon tsasounan esineistö arvoesinerekisteriin. Hankkeet edellyttävät yhteistyötä muiden seurakuntien sekä kirkon palvelukeskuksen tiedonhallinnan asiantuntijan kanssa, ja niiden toteuttaminen vaatii myös lisähenkilöstön palkkaamista.

Talousarviota seurataan neljä kertaa vuodessa. Kirkkoherra esittelee sen hetkisen talousarvion tilanteen kokouksissa valtuustolle/neuvostolle, sekä kassavirta-arvion loppuvuodelle.

Kirkolliskokous käsittelee syksyllä 2025 uutta pitkän aikavälin tavoite- ja toimintasuunnitelmaa. Sen pohjalta seurakunnassa valmistellaan vuonna 2026 strateginen tavoite- ja toimintasuunnitelma, jonka laadintaan osallistuvat sekä luottamushenkilöt että työntekijät.

Luottamushenkilöille annetaan seurakunnan hallintoon kuuluvaa koulutusta ja opastusta. Järjestetään kaksi kertaa vuodessa hallintoseminaari, kerran ennen tilinpäätöksen käsittelyä ja toisen kerran ennen talousarvion käsittelyä.

Kiitokseksi ja yhteishengen vahvistamiseksi seurakunta tarjoaa luottamushenkilöille juhla-aterian paikallisessa ravintolassa seurakunnanvaltuuston kauden aikana, mahdollisuuksien mukaan pari kertaa, mikäli seurakunnan taloudellinen tilanne sen sallii.

8.1.1 Tilintarkastajat

Seurakunnanvaltuusto valitsee tilintarkastajat. Tilintarkastuksen tehtävänä on tarkastaa seurakunnan hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös sekä tarvittaessa suorittaa kiinteän

ja irtaimen omaisuuden tarkastus. Tilintarkastajat asettavat toiminnalleen tavoitteet ja ohjaavat seurakunnan toimielimiä lakien ja asetusten mukaiseen toiminnan ja talouden suunnitteluun ja raportointiin. Lisäksi tavoitteena on, että valvontatilintarkastuksen roolia kehitetään.

8.1.2 Hallinnon talousarvioesitys

Hallinnon (kp 180) rahoitusosuus on vuonna 2025 toimintakuluista 14 %. Osa kirkkoherran palkasta ja seurakuntasihteerin henkilöstökulut sisältyvät hallinnon kuluihin.

	TP 2023	TP 2024	TA 2026	TA 2027	TA 2028
<i>Menot</i>	- 157 725 €	- 194 665 €	- 247 000 €	- 229 300 €	- 210 750 €
%osuus toimintamenoista	12 %	14 %	15 %	14 %	13 %

8.2 Suomen taloustilanne

Seurakunnan talouden peruspilari on kirkollisverokertymä. Valtiontalouden tila vaikuttaa seurakunnan talouteen.

Valtiovarainministeriön syksyn 2025 taloudellisen Suomen bruttokansantuote (BKT) kasvoi viime vuonna 0,4 prosenttia vuositasolla ja talouden toipuminen jatkuu. Inflaation hidastuminen, korkojen lasku ja tuloveronalennukset lisäävät kulutusta. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat investointeja. Talouden kasvua hidastavat Yhdysvaltojen tullien korotukset ja yleinen epävarmuus. BKT kasvaa 1,0 prosenttia vuonna 2025, ja 1,4 prosenttia vuonna 2026 ja 1,7 prosenttia 2027. Työllisyys kasvaa vasta vuosina 2026–2027 talouden vahvistuessa. Työttömyysaste laskee vuoden 2025 9,4 prosentista 8,4 prosenttiin vuonna 2027.

Heikko lähtötilanne ja talouden hidas kasvu painavat julkista taloutta tänä vuonna. Lähivuosien ennakoitu talouskasvu sekä hallituksen sopeutustoimet pienentävät alijäämää vain maltillisesti, kun menoja lisäävät kasvavat puolustusinvestoinnit, hoiva- ja hoitomenot sekä velanhoitokustannukset. Julkisyhteisöjen alijäämä on tänä vuonna 4,3 prosenttia suhteessa BKT:hen ja pienenee siitä n. 3,6 prosenttiin vuonna 2026 ja kolmen prosentin tuntumaan ennustejakson lopulla. Velkasuhde vakiintuu hetkellisesti vuonna 2027, minkä jälkeen se kääntyy uudelleen kasvuun ja ylittää 90 prosenttia vuonna 2029.¹

8.3 Seurakunnan talouden suunnittelun lähtökohdat

Seurakunnan talouden hoidossa on noudatettava hyvän taloushoidon periaatteita (KJ 111). Seurakunnan tuloja saa käyttää ainoastaan seurakunnan tehtävien toteuttamiseen (OrtL 79§). Talousarvioon on otettava ne tulot, jotka ovat kyseiselle vuodelle odotettavissa. Talousarvioon on otettava ne menot, jotka jo tehtyjen päätösten mukaan on seuraavan vuoden kuluessa suoritettava (KJ112). Seurakunnan talouden keskeinen periaate on tulojen ja menojen tasapaino.

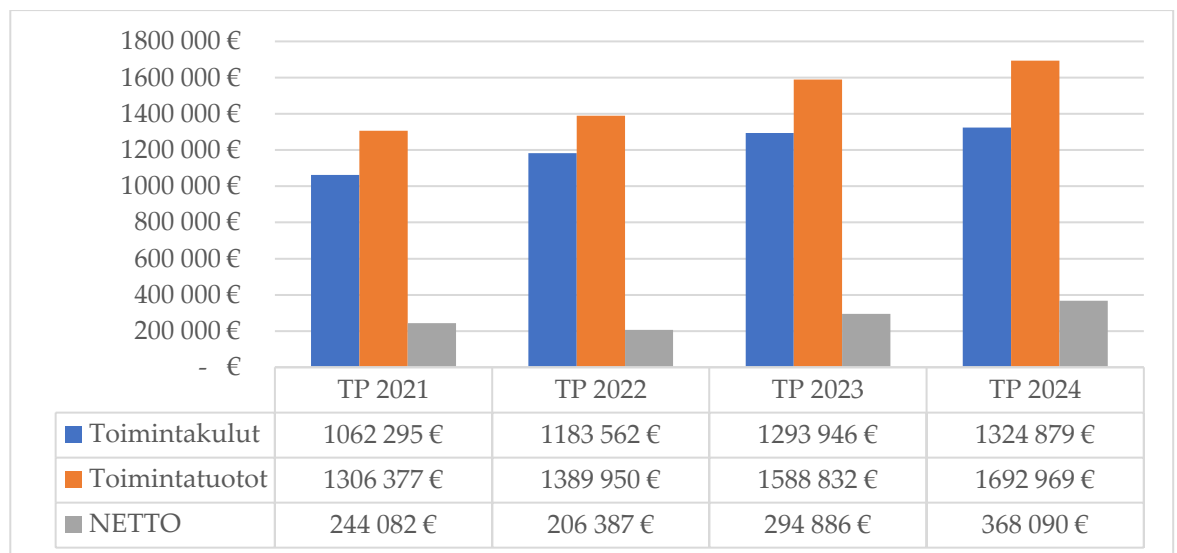
¹ <http://urn.fi/URN:ISBN:978-952-367-420-2>

Talousarvion tilikartta palvelee seurakunnan perustehtäviä. Talousarvio laaditaan niin, että seurakunnan tulot kattavat seurakunnan menot. Talousarvion sitovuustaso on kustannuspaikka. Kustannuspaikkavastaavalla on harkintavalta enintään 10 prosentin suuruisiin perusteltuihin poikkeamiin ja seurakunnanneuvostolla on kustannuspaikkakohtainen harkintavalta enintään 15 prosentin suuruisiin perusteltuihin poikkeamiin.

Seurakunnan tasapainoisella taloudenhoidolla tuetaan seurakunnan ydintoimintoja. Vapaaehtoistyöllä voidaan helpottaa vakituisten työntekijöiden työn keskittämistä seurakuntalaisten hengelliseen palvelemiseen. Kaikki muut talouden päämäärät ovat toissijaisia. Tulevalla kaudella hallinto selvittää ja päättää leasing-auton hankinnasta työntekijöiden käyttöön.

8.4 Seurakunnan taloudellinen tilanne

Turun ortodoksisen seurakunnan kokonaistulos on ollut viime vuosina varsin hyvä. Seurakunta on velaton.



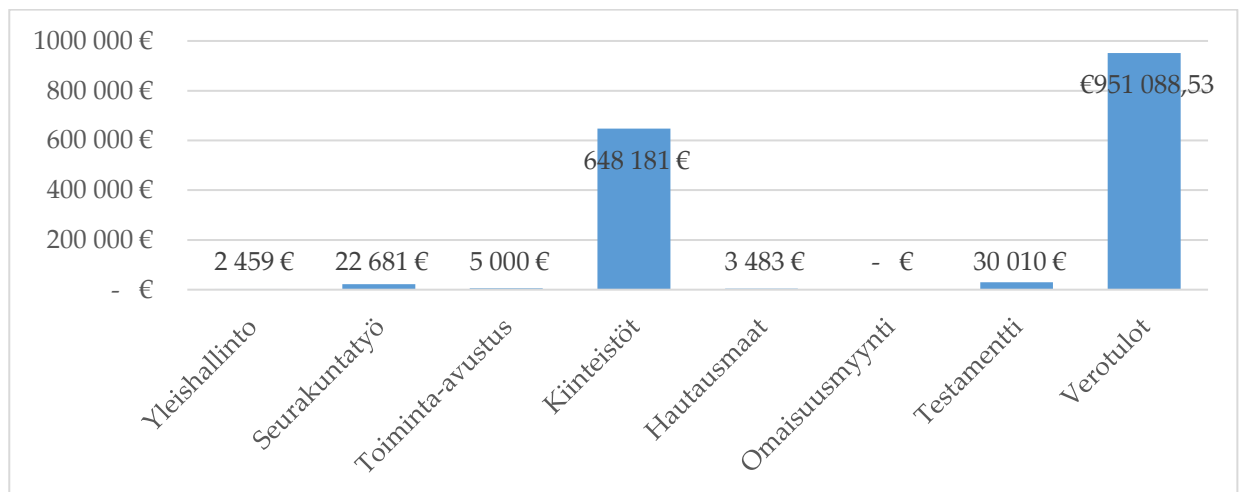
Kuva 5 Vuosien 2021–2024 tilikausien tulokset

Seurakunnan talousnäkymät ovat vakaat, koska seurakunnan jäsenmäärä on kasvanut. Seurakunnan liikevaihto on ollut suuruudeltaan noin 1,5 miljoonaa euroa.

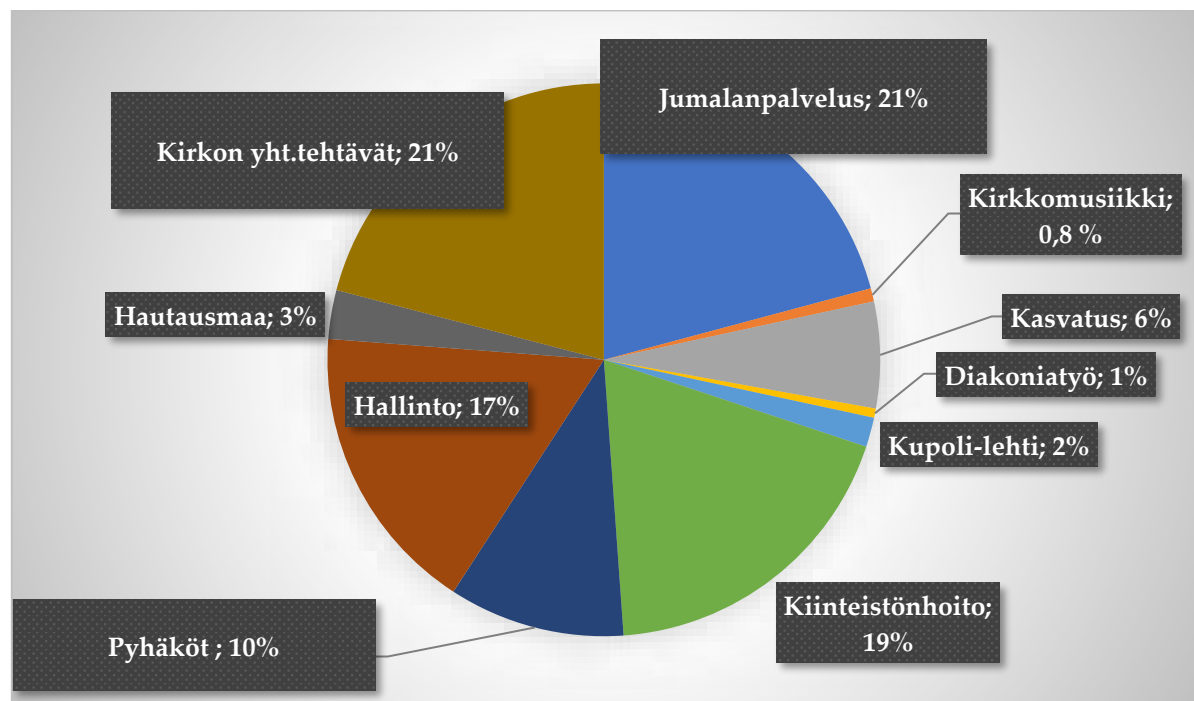
Seurakunnan tulevat investoinnit katetaan aiempien vuosien tuotoista, lainalla rahoituslaitoksilla ja avustuksilla.

8.5 Edellisen talousarvion vuoden toteutuminen

Seurakunnan tilikauden 2024 vuosikate muodostui 394 157,67 € ylijäämäiseksi (2023; 324 342,39 €). Seurakunnan tilikauden tulos muodostui 362 191,95 € ylijäämäiseksi (2023; 299 524,20 €). Ylijäämä perustui verokertymän kasvuun, maltilliseen kulukehitykseen, kiinteistönettotuottoihin ja seurakunnan saamiin avustuksiin ja lahjoituksiin. Seurakunnanneuvosto esitti seurakunnanvaltuustolle, että tilikauden ylijäämä siirretään edellisten tilikausien yli- ja alijäämätilille.



Kuva 6 Vuoden 2024 tulojen jako

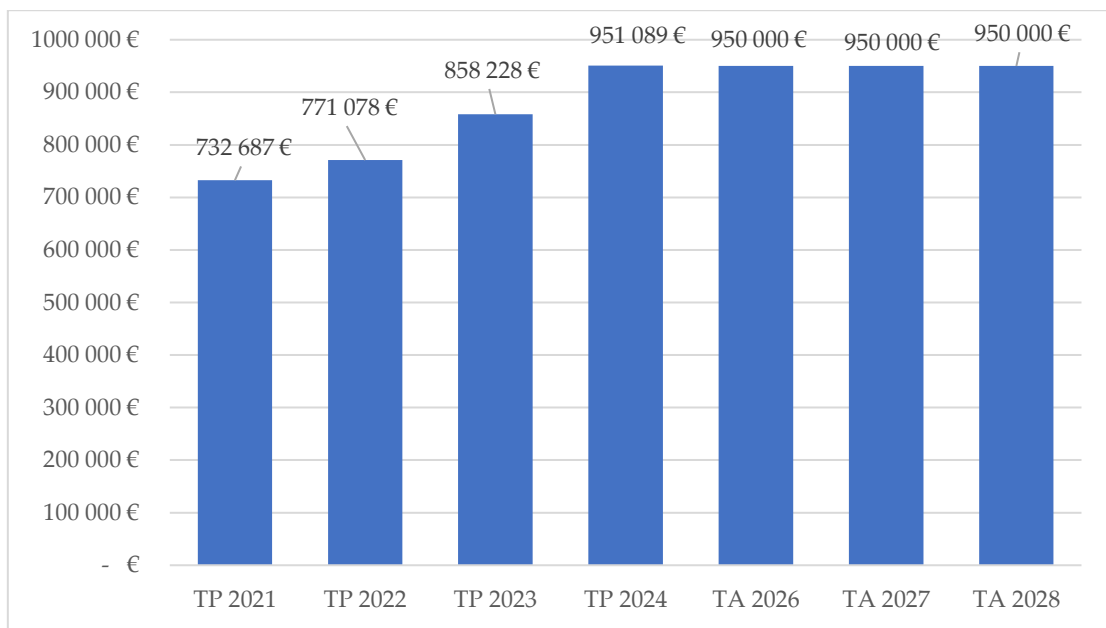


Kuva 7 Vuoden 2024 menojen jako

8.6 Verotuloarvio

Verotulot ovat resurssi, jonka mukaisesti seurakunnan pitää kattaa perustoimintansa. Verotulot on laskettu vuoden 2024 veroprocentilla (1,75 %). Verotulokertymäksi on arvioitu varovaisuuden periaatetta noudattaen 950 000 €, mikä vastaa vuoden 2024 tasoa (2024: 951 089 €, 2023: 857 483 €, 2022: 771 078 €). Verotulot kasvoivat 10,8 % vuodesta 2023 vuoteen 2024. Vuoden 2025 verotulokertymä on ollut syyskuun loppuun mennessä 3,2 % korkeampi kuin edellisvuonna (vertailuna 9/2024: +7,2 %).

Vuonna 2026 seurakunnan hallinto käy keskustelun kirkollisveroprocentin tasosta. Tulevat investoinnit sekä seurakuntatyön resursoinnin tarpeet lisäävät painetta kirkollisveron korottamiseen.



Kuva 8 Verokertymä 2021–2024 ja verotuloarvio vuosista 2026–2028.

1.1.2023 voimaan tullut sote-uudistus, jossa sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyi kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueille, vaikuttaa seurakunnan kirkollisveron määrään. Verotuksen painopisteen siirtyessä valtiolle vähennykset kohdistuvat jatkossa ensisijaisesti valtion tuloveroon, kun taas kunnallis- ja kirkollisveroon kohdistuu aiempaa vähemmän vähennyksiä. Tämän seurauksena seurakunnan verotulot kasvavat.

Työttömyyden kasvu² vaikuttaa verokertymään sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä.

Seurakunnan verokertymän kehitykseen vaikuttaa tulevaisuudessa jäsenmäärä kehitys. Seurakunnan tehtävä on panostaa toiminnan kehittämiseen ja seurakuntalaisten kohtaamiseen. Seurakunta kartoittaa tulevalla kaudella myös ne riskit, jotka voivat johtaa verokertymän alenemiseen.

8.7 Talousarvio 2026 ja suunnitelmavuodet 2027–2028

Talousarviovuosi 2026 ja suunnitelmavuodet 2027–2028 ovat alijäämäiset. Talousarviovuosi 2026 on – 87 998 €, suunnitelmavuodet 2027 ja 2028 ovat – 44 640 € ja – 57 954 € vastaavasti.

Seurakunnan aiempi taloudellinen tilanne, erityisesti velkaantuminen, sekä rajalliset henkilöresurssit ovat rajoittaneet mahdollisuuksia toteuttaa tarvittavia kehittämistoimia. Nyt seurakunnalle on kertynyt pääomaa, mikä luo hyvät edellytykset investoinneille sekä toiminnan ja kiinteistöjen kunnostamiselle. Tämä mahdollistaa pitkällä aikavälillä suunnitelmalliset toimenpiteet, joilla varmistetaan seurakunnan toiminnan ajanmukaisuus ja tilojen tarkoituksenmukaisuus.

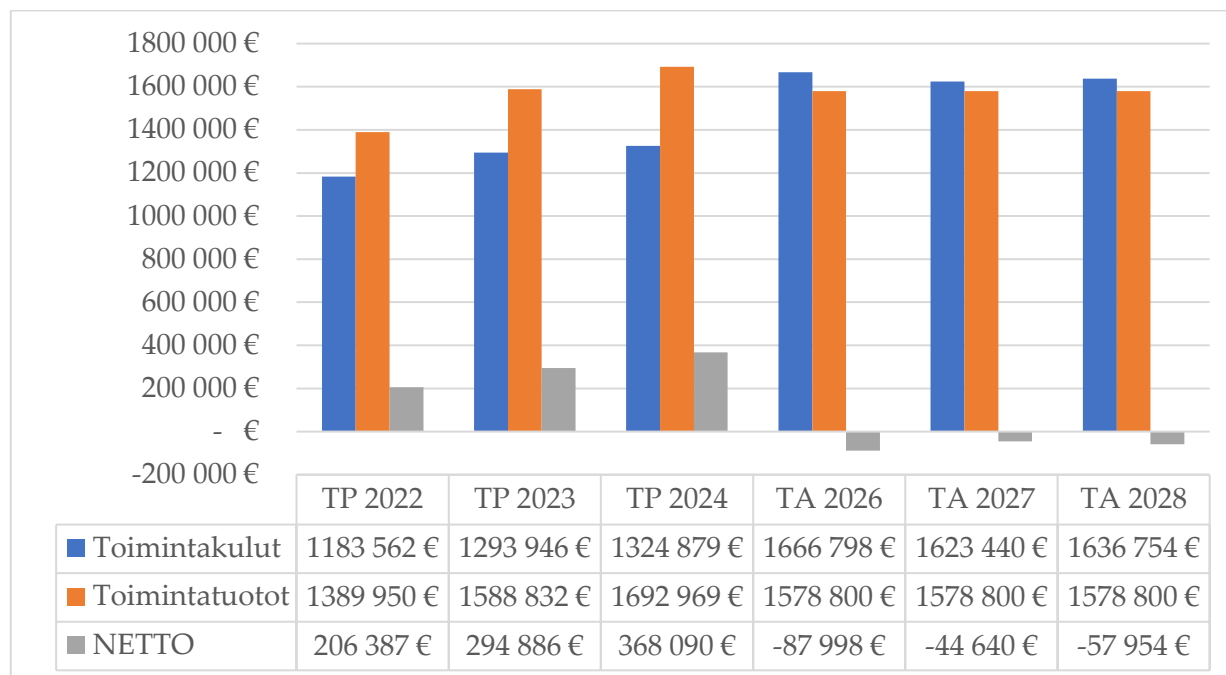
² <https://www.tyollisyyskatsaus.fi/graph/tkat/tkat.aspx>

Samanaikaisesti pyhän Aleksandran kirkon tulevat ja mittavat korjaustarpeet muodostavat merkittävän taloudellisen riskin, joka voi vaikuttaa seurakuntatyön kehittämiseen. Riskin hallitsemiseksi seurakunnan hallinto käy aktiivista keskustelua ja laatii vuonna 2026 suunnitelman sekä korjausten rahoituksesta että seurakuntatyön jatkuvuuden ja kehittämisen turvaamisesta.

Lain ortodoksisesta kirkosta (985/2006) 98 §:n 3 ja 5 momentin mukaan seurakunnanvaltuuston päätös on alistettava kirkollishallituksen vahvistettavaksi ennen täytäntöönpanoa, jos päätös koskee:

- taloudellista sitoumusta tai hanketta, jonka arvo tai josta viiden vuoden aikana aiheutuvat menot ylittävät seurakunnan vuositulon määrän; tai
- kirkon tai rukoushuoneen rakentamista, purkamista, olennaisesti muuttavaa korjaamista taikka käyttämättä jättämistä.

Pyhän Aleksandran kirkon investointien suuruus ja mahdollisesti tarvittavat muutokset voivat kuulua näiden säännösten piiriin, jolloin seurakunnanvaltuuston päätös edellyttää kirkollishallituksen vahvistusta ennen täytäntöönpanoa.



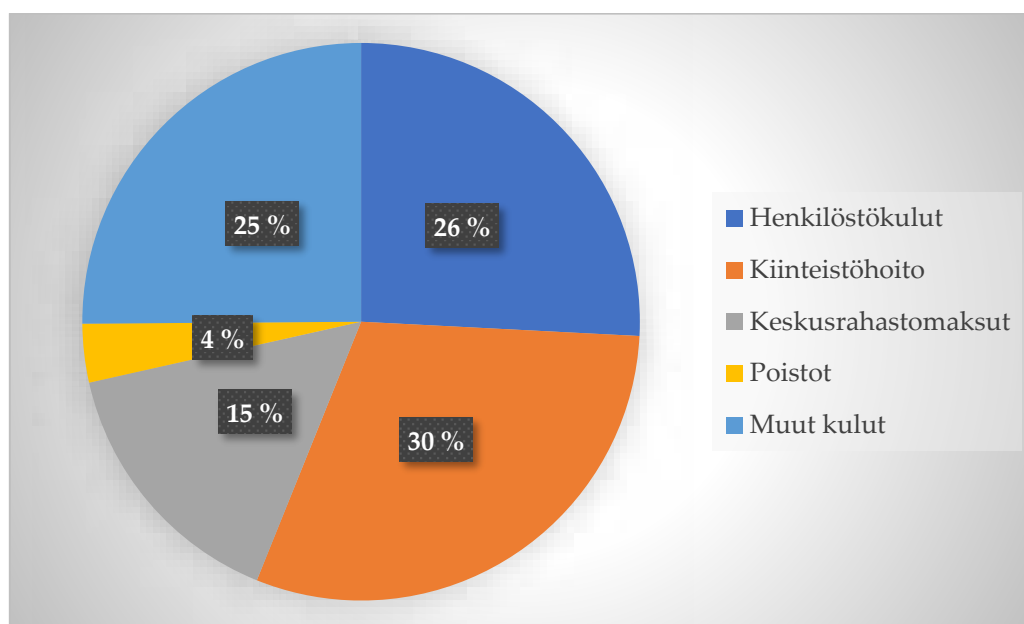
Kuva 9 Tilinpäätösten kehitys 2022–2024, TA 2026 ja suunnitelmavuodet 2027–2028

Toimintakulut talousarviovuosille 2026–2028 poikkeavat aiempien tilikausien tasosta. Kasvua selittävät useat strategiset panostukset, kuten Pyhän Aleksandran kirkon 180-vuotisjuhlan järjestäminen, henkilöstömäärän lisääminen, seurakunnan arkiston järjestäminen, arvoesineistön rekisterin laatiminen, lapsi- ja nuorisotyön vahvistaminen, kiinteistöjen huoltokorjaukset sekä keskusrahastomaksujen ja poistojen kasvu.

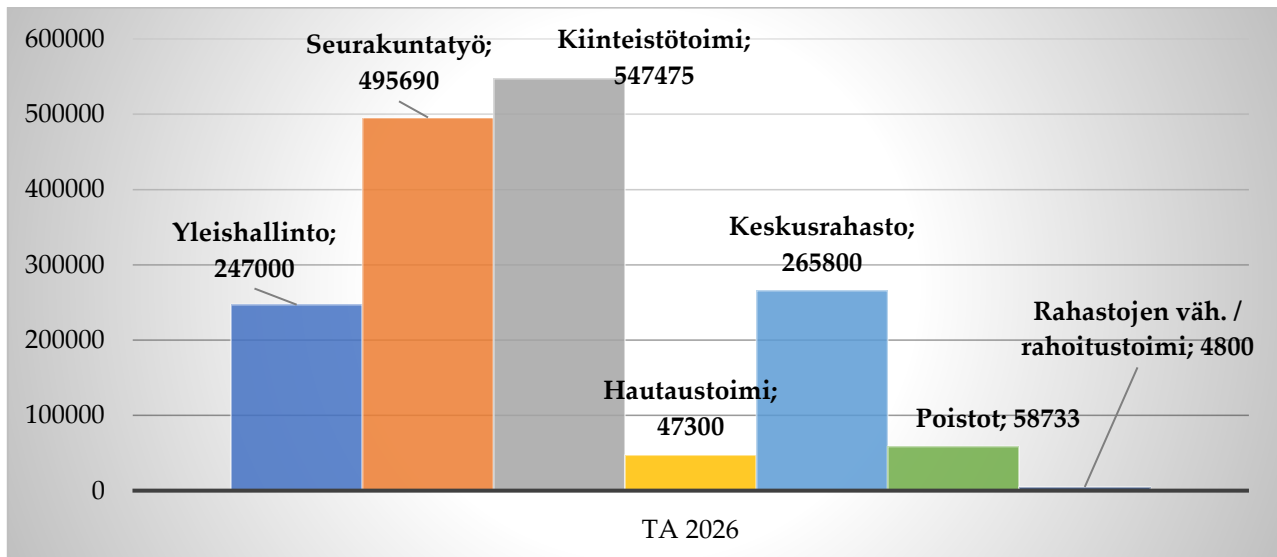


Kuva 10 Toimintakulut vv. 2022–2024 ja suunnitteluvuodet 2026–2028

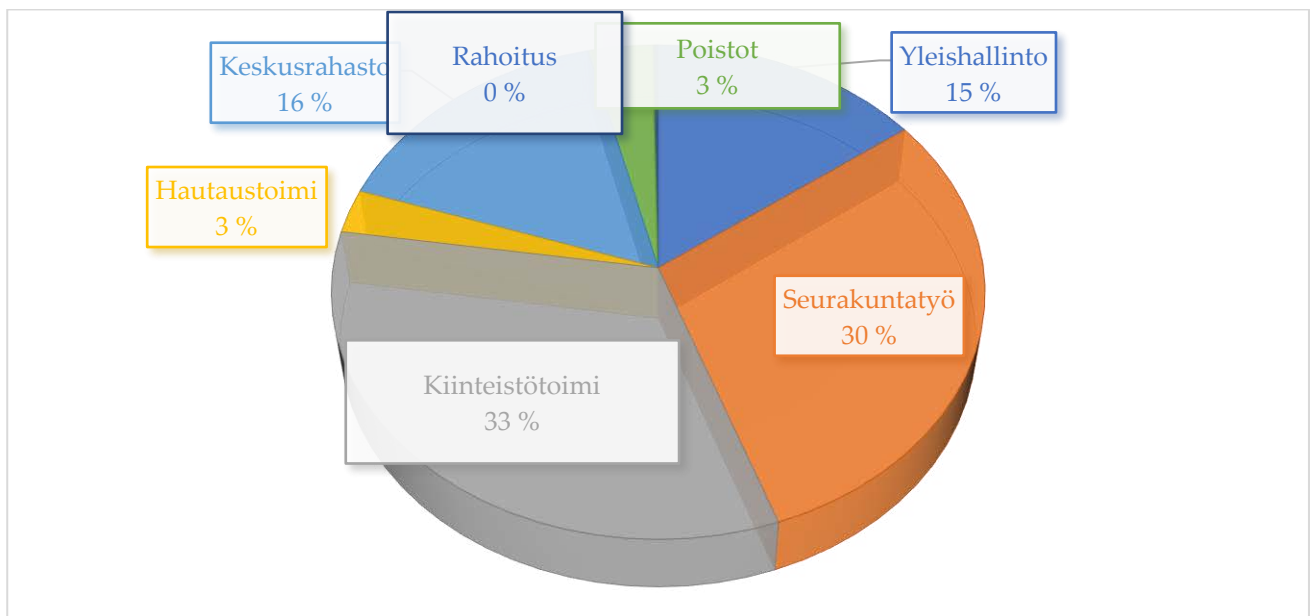
Suuret menokohdat talousarviossa ovat mm. kiinteistöhoito, henkilöstökulut ja keskusrahastomaksut.



Kuva 11 Talousarviovuoden 2026 henkilöstö- ja kiinteistökulut ja keskusrahastomaksut suhteessa toimintamenoihin

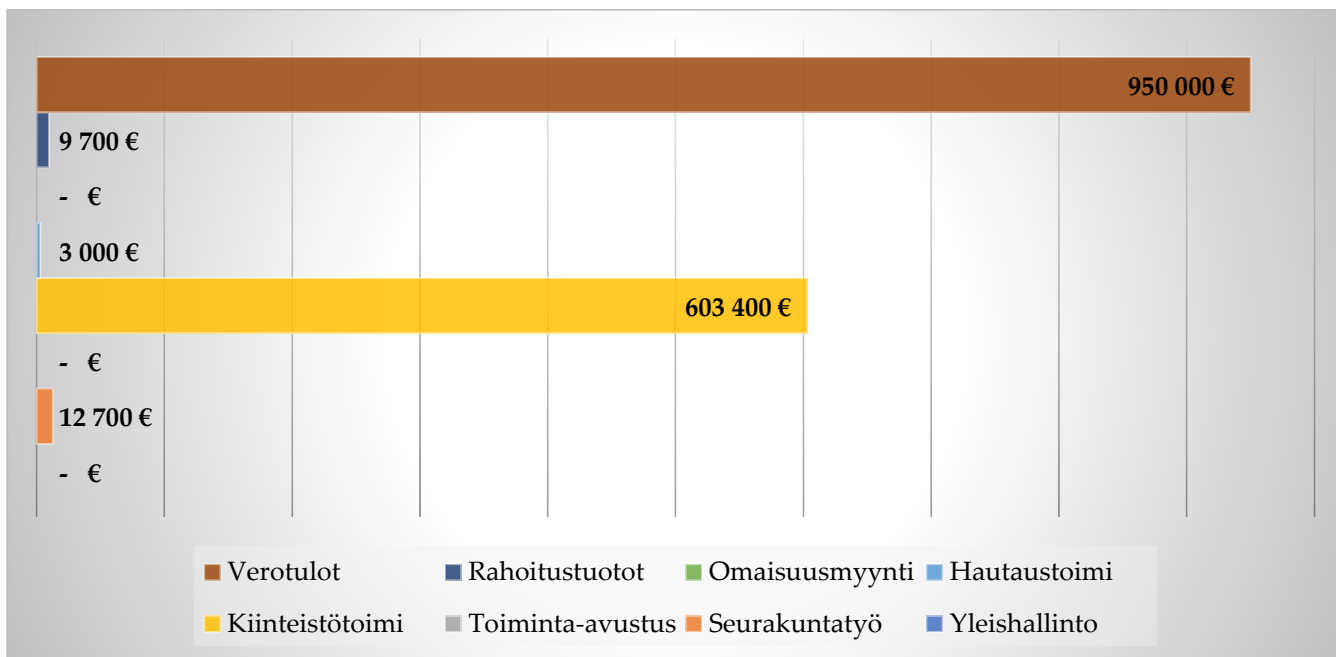


Kuva 12 Menot / Talousarviovuosi 2026

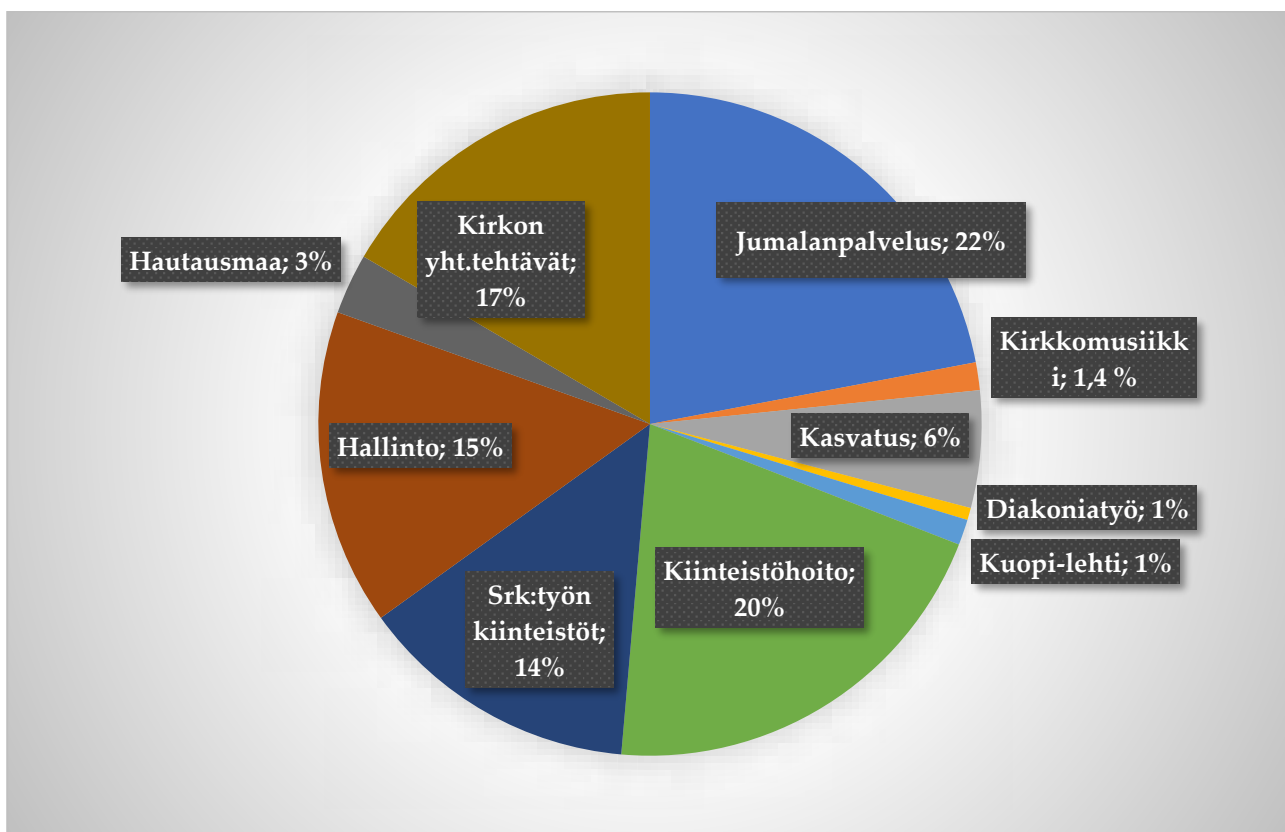


Kuva 13 Vuoden 2026 Toimintamenojen jakautuminen

Verotulot käytetään seurakuntatyön kulujen kattamiseen. Käytännön seurakuntatyön taloudellisena perustana ovat seurakunnan saamat verotulot ja pääomatulot. Pääomatuloilla tarkoitetaan KOY Aleksandralla saatavia vuokratuloja.



Kuva 14 Vuoden 2026 verotulot ja pääomatulot



Kuva 15 Menot toiminnoittain

9. SEURAKUNNAN KIIINTEÄ OMAISUUS

9.1 Yleistä

Seurakunta omistaa Turun kirkon ja Rauman rukoushuoneen ja niiden kiinteistöt, Salon tsasounan, osakkeita Kiinteistö Oy Aleksandrasta, Turun ortodoksisen hautausmaan hautakappelin sekä kolme asuntoa.

1. Pyhän Aleksandran kirkko ja maapohja, Turku
2. Pyhän Nikolaoksen rukoushuone ja maapohja, Rauma
3. Pyhän Ristin rukoushuone, Salo
4. Ortodoksinen hautakappeli, Turku
5. As Oy Linnankatu 8, Turku, huoneisto 50 m²
6. As Oy Vuorenkulma, Turku, huoneisto 54 m²
7. Länsikatu 10, Rauma, 2 h + k, 46 m² (samassa kiinteistössä kuin rukoushuone).
8. Kiinteistö Oy Aleksandran maapohjan ja seuraavat osakkeet:
 - kellari, autopaikat (osakkeet 1–42)
 - ylempi kellari, liike-, toimisto ja srk tilaa (osakkeet 43–1207)
 - kerros, liiketilaa (osakkeet 1208–2047)
 - kerros, toimistotilaa osakkeet (2957–3522)
 - kerros, Aleksanterinkuja (osakkeet 3523–4000)

Seurakunnan kaikki liikehuoneistot ovat vuokrattuina. Autopaikkoja on 42, joista 4 on seurakunnan omassa käytössä. Tavoitteena on saada mahdollisimman suuri käyttöaste vuokrattaville tiloille.

9.2 Turun p. Aleksandran kirkko

Pyhän Aleksandran kirkko sijaitsee Turun keskustassa. Tavoitteena on pitää kirkko avoinna ympäri vuoden arkipäivisin sekä yleisölle että rukoilijoille.

Kirkon historiasta valmistellaan videoesitys, joka tukee seurakunnan viestintää ja kulttuuriperinnön esille tuomista.

Kiinteistölautakunta seuraa säännöllisesti kirkon kuntoa, erityisesti sisäseinien maalauspuheen irtoamista sekä kirkon ja portaikon painumista, neljä kertaa vuodessa.

Seurakunnan hallinto seuraa Turun kaupungin päätöksentekoa liittyen seurakunnan vahinkokorvausvaatimukseen, joka koskee kauppatorin ja Toriparkin rakentamisen aikana syntyneitä halkeamia kirkon seinissä. Tarvittaessa hallinto ryhtyy asian vaatimiin toimenpiteisiin.

Seurakunnan neuvoston asettama kiinteistötyöryhmä seuraa, ohjaa ja keskustelee Pyhän Aleksandran kirkon perustusten vahvistamistyön etenemisestä.

9.2.1 Pyhän Aleksandran kirkon korjaus- ja investointisuunnitelma vv. 2026–2028

Vuosina 2026–2028 toteutetaan mm. seuraavat investoinnit Turun Pyhän Aleksandran kirkossa: perustusten vahvistamistyöt, seinissä olevien halkeamien korjaukset sekä äänentoistojärjestelmän ja induktiosilmukan asentaminen.

Vuosina 2029–2031 jatketaan seinien halkeamien korjauksia sekä toteutetaan sisäseinien korjaus- ja maalaustyöt.

	2026	2027	2028	2029	2030
Perustusten korjaus kilpailutus	X				
Irtaimiston siirtäminen		X			
Perustusten korjaus		X			
Halkeamien suunnittelu ja korjaus			X	X	
Seinien konservointi					X

Kirkon esineistön dokumentoinnin arvoesinerekisteriin, mikä parantaa kulttuuriperinnön hallintaa ja turvaa arvokkaiden esineiden säilymistä.

9.3 Salon tsasouna

Seurakunta huolehtii tsasounan vuosihuolloista. Seurakunta seuraa aktiivisesti valtion päätöksentekoa Turun tunnin junaradan mahdollisesta rakentamisesta. Hanke saattaa edellyttää tsasounan siirtämistä.

Salon tsasouna historiasta valmistellaan videoesitys.

9.3.1 Salon tsasounan korjaus- ja investointisuunnitelma vv. 2026–2028

Tsasounan esineistön dokumentoinnin arvoesinerekisteriin, mikä parantaa kulttuuriperinnön hallintaa ja turvaa arvokkaiden esineiden säilymistä. Tsasounan hirsirunko tilkitetään ja kellotornin huopa uusitaan. Mahdollisesti hankitaan uusi kirkon kello. Tsasounan puvut ja tekstiilivarasto päivitetään.

9.4 Rauman rukoushuone

Seurakunta huolehtii rukoushuoneen vuosihuolloista. Vuonna 2026 palkataan pari viikoksi opas pitsiviikon tapahtumien ajaksi.

Rukoushuoneen historiasta valmistellaan videoesitys.

9.4.1 Rauman rukoushuoneen korjaus- ja investointisuunnitelma vv. 2026–2028

Vuonna 2026 rukoushuoneen esineistön dokumentoinnin arvoesinerekisteriin, mikä parantaa kulttuuriperinnön hallintaa ja turvaa arvokkaiden esineiden säilymistä.

Rukoushuoneen sisäpihan ulkoseinät maalataan ja tarkastetaan vesikaton kunto. Kiinteistöön liittyviin korjauksiin haetaan avustusta Rauman kaupungilta. Rukoushuoneen analogit ja tuohusjalat uusitaan ja tekstiilivarasto päivitetään.

9.5 Seurakuntatilat

Seurakunnan tiloissa sijaitsevat seurakuntasali, kerhuhuone, kanslian ja kirkkoherran työtilat, kirjastuhuone ja yhteinen keittiö.

Kanslia vastaa tilojen vuokrauksesta. Tilojen kuntoseurannta hoidetaan yhteistyössä kanslian, siivouspalveluiden ja huoltoyhtiön kanssa. Kanslia vastaa vuokralaskutuksesta. Seurakuntatiloja varten on laadittu käyttöohje, joka jaetaan vuokralaisille. Päätös tilojen

siivouksen järjestämisestä ulkopuolisen yrityksen kautta tehdään syksyllä 2025. Tavoitteena on saada kohtuullinen käyttöaste vuokrattaville tiloille. Seurakunnan omat tapahtumat ovat ensisijalla.

9.5.1 Seurakuntatilojen korjaukset ja investoinnit 2026–2028

Seuraavien kolmen vuoden aikana teetätetään eteisen ja kerhohuoneen perusparannustyöt ja hankitaan kerhohuoneen uudet kaapistot ja lasten kalusteet. Lisäksi suunnitellaan ja toteutetaan keittiön remontti.

9.6 Kiinteistö Oy Aleksandra

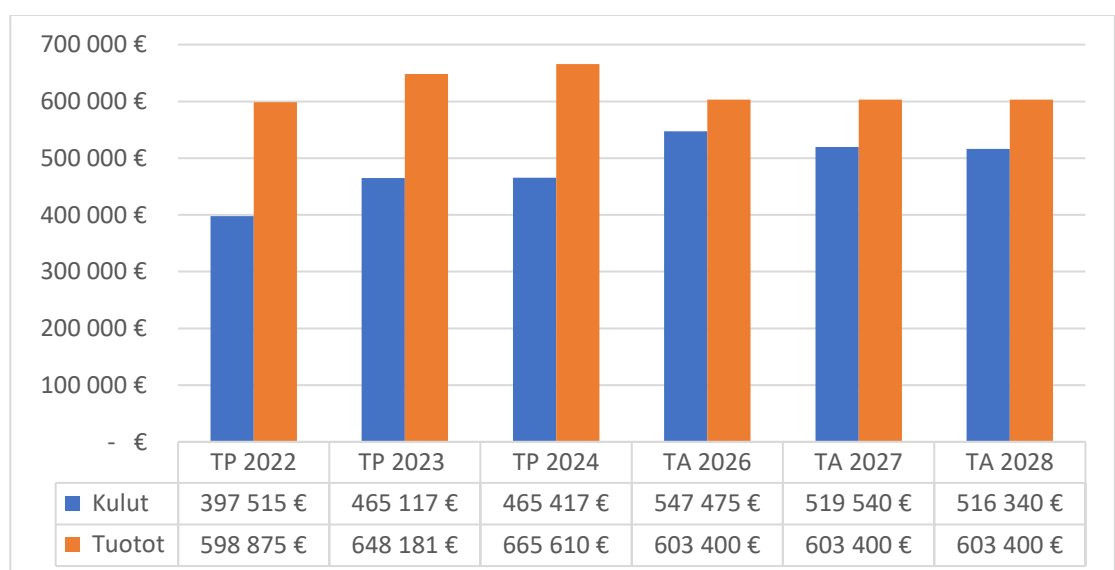
Kiinteistö Oy Aleksandra vastaa kiinteistön kunnossapidosta. Seurakunta vastaa omistamiensa vuokrahuoneistojen ja autopaikkojen kunnossapidosta siltä osin, mitä Kiinteistö Oy Aleksandran kanssa tehdyssä rasitesopimuksessa on sovittu.

Seurakunta omistaa tontin, jossa kirkko ja Kiinteistö Oy Aleksandran rakennus sijaitsevat. Kiinteistö Oy Aleksandra maksaa osasta tonttia vuokraa seurakunnalle.

Kiinteistö Oy Aleksandran tilinpäätös toimitetaan seurakunnan hallinnolle tiedoksi. Seurakunta seuraa aktiivisesti yhtiön investointitarpeita, koska niillä on suora vaikutus seurakunnan talouteen. Tarvittaessa seurakunta varautuu investointeihin talousarviossaan ja tekee päätökset yhteistyössä yhtiön hallinnon kanssa.

9.7 Kiinteistötöiden tulojen ja menojen kehitys v. 2022–2024 ja TA 2026–2028

Seurakunnan kiinteistökulujen kehitys on ylijäämäinen. Siihen vaikuttaa KOY saamat vuokratulot. Sakraalikiinteistöjen tulo- ja kulurakenne ovat alijäämäisiä. Sakraalikiinteistömenoihin sisältyvät pyhäkköjen palkkamenot mm. oppaat sekä kiinteistön hoito.



Kuva 16 Kiinteistötulot ja -menot

Kiinteistön ylläpidon kustannukset laskivat 0,1 prosenttia vuoden 2024 toisella neljänneksellä.³ Mahdollinen kiinteistökustannusten nousu vaikuttaa myös seurakunnan talouteen.

9.7.1 Kiinteistötoimen talousarvioesitys

	TP 2023	TP 2024	TA 2026	TA 2027	TA 2028
<i>Menot</i>	- 465 117€	- 465 417 €	- 547 475 €	- 519 540 €	- 516 340 €
%osuus toimintamenoista	36 %	35 %	33 %	32 %	31,5 %

10. HAUTAUSMAAT

Seurakunta ylläpitää 6400 neliömetrin suuruista hautausmaata Vasaramäen kaupunginosassa Uudenmaantien varrella. Alueella sijaitsee hautakappeli, jonka seurakunta omistaa. Hautausmaa-alue on Turun kaupungin omistuksessa ja seurakunnalla on käyttöoikeus. Hautausmaalla on yli tuhat hautapaikkaa (käyttöaste noin 80 %). Haudanhoidosta voi tehdä sopimuksen vuodeksi tai pitemmäksi ajaksi hautausmaan hoitajan kanssa.

Hautausmaata hoidetaan ostopalveluna. Hautojen avaaminen ja peittäminen tilataan Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän hautatoimistolta.

Seurakuntasihteeri, yhteistyössä kiinteistölautakunnan kanssa, seuraa, että hautausmaalle valittu sopimusritys täyttää sovitut velvoitteet. Seurakuntasihteeri käy noin kerran kuukaudessa tai tarvittaessa tarkastamassa hautausmaan. Kiinteistölautakunta suorittaa yleiskatselmuksen hautausmaalla kerran vuodessa. Kiinteistölautakunta tekee esitykset seurakunnan neuvostolle mahdollisista seurakunnan omistamien hautojen kunnostamisesta ja tarkistaa hautakirjanpidon ja hautojen kunnon.

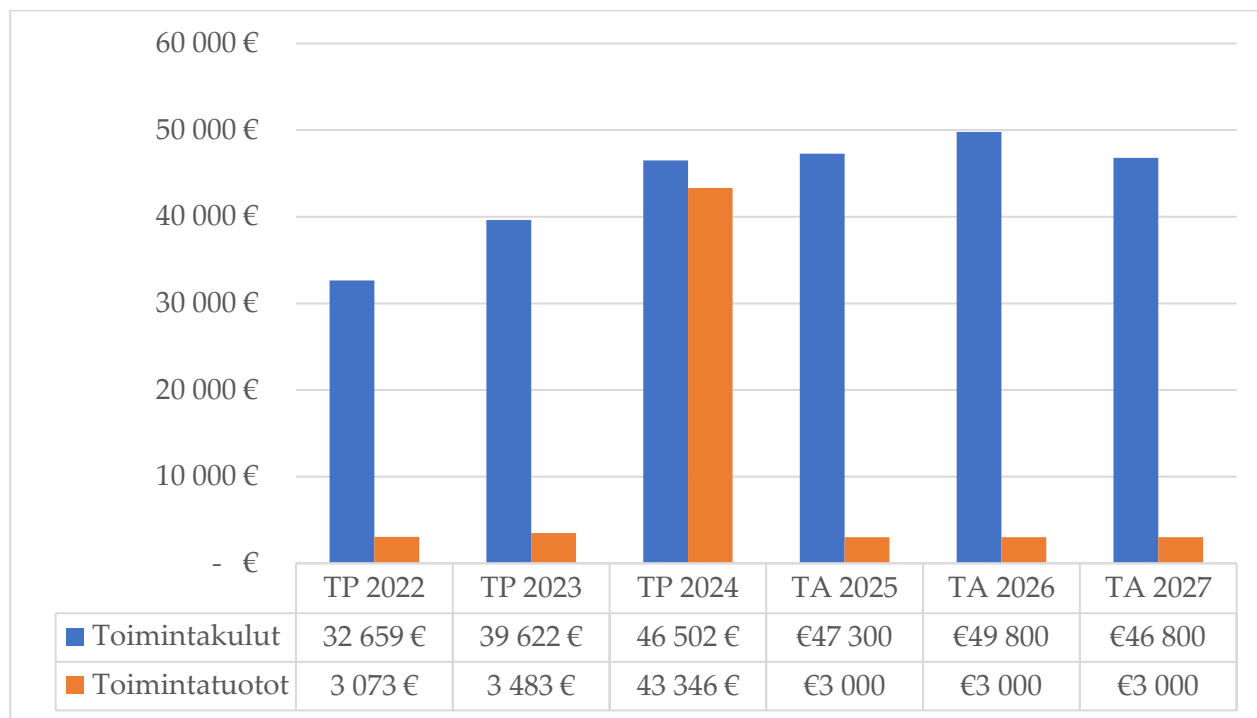
Hautakirjanpito ylläpidetään Prime-hautakirjanpitojärjestelmässä.

Vuosien 2026–2028 aikana kuulutetaan tarvittaessa kesällä hoitamattomat haudat, ohjesäännön vastaisesti hoidetut haudat (esim. puunistutus haudalle) sekä kaatuneet ja kallistuneet hautamuistomerkit. Seurakunta tilaa ja asentaa tienviitan ortodoksiselle hautausmaalle.

Hautausmaan kaava ja käyttösuunnitelma valmistellaan ja hautausmaan ajantasainen kartta teetetään sekä paperisessa että digitaalisessa muodossa.

³ <https://stat.fi/tilasto/kyki>

10.1 Hautausmaan tulojen ja menojen kehitys v. 2022–2024 ja talousarvioesitykset vuosilta 2026–2028



Kuva 17 Hautausmaan tuotot ja kulut

11. INVESTOINNIT

Seurakunnan investointisuunnitelma päivitetään vuosittain talousarviovalmistelujen yhteydessä. Ennen investointiesityksiä kiinteistölautakunta kokoontuu yhdessä seurakunnan neuvoston kanssa ja keskustelelee seurakunnan lyhyen ja pitkän ajan investointitarpeista. Kiinteistölautakunta lähettää investointi- ja korjaussuunnitelman seurakunnan neuvostolle ja seurakunnan valtuustolle käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi.

		TA	TS2	TS3
		v.2026	v.2027	v.2028
713	Pääkirkon halkeamien korjaus			
8310	Inv/Peruskorjaukset			-150.000
8320	Inv/Perusk./suunnittelu			-15.000
716	Pääkirkon äänentoisto ja induktiosilmuk			
8215	Inv/Rak/Suunnittelu	-8.000		
8225	Inv/Rak/Sähkötyöt		-30.000	

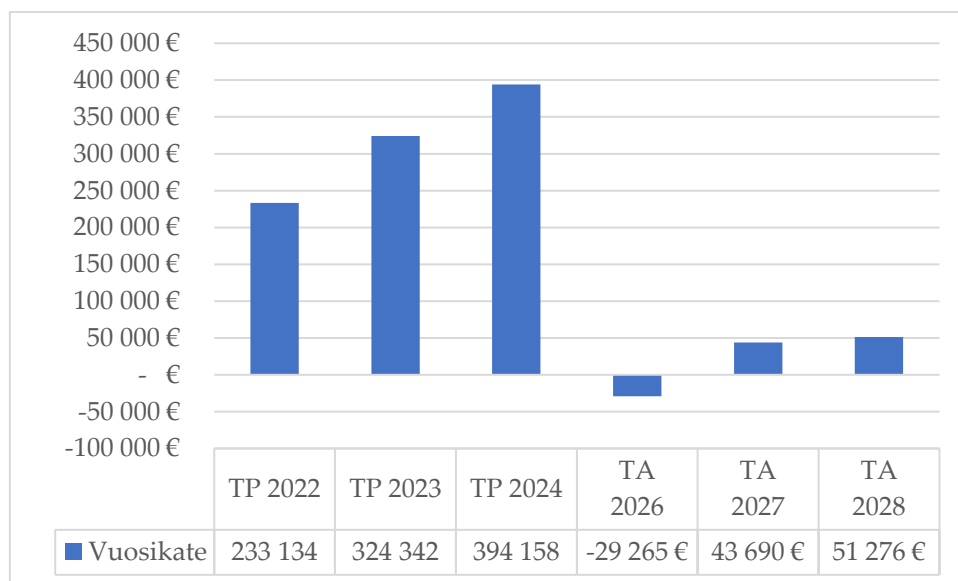
718	Seurakuntatilojen eteisen ja kerhoh. per			
8310	Inv/Peruskorjaukset	-20.000		
720	Aleksandran kirkon laastitutkimus			
	Inv/Perusk./suunnittelu			-15.000
721	Pääkirkon perustusten vahvistus/korjaus			
8310	Inv/Peruskorjaukset		-4 000.000	
8320	Inv/Perusk./suunnittelu	-70.000	-30.000	
722	Aleksandran kirkon väritutkimus			
8320	Inv/Perusk./suunnittelu			-15.000
724	Kerhohuoneen kaapit ja lastenkalusteet			
8410	Inv/Käyttöomaisuuden osto	-15.000		
726	Keittiön remontti			-40.000
8320	Inv/Perusk./suunnittelu		-2.000	
727	Rauman rukoushuoneen ulkomaalaus			
8310	Inv/Peruskorjaukset	-20.000		
728	Rauman vesikaton huoltomaalaus			
8310	Inv/Peruskorjaukset			-30.000
729	Hätäpoistumistie pääkirkko			
8215	Inv/Rak/Suunnittelu	-20.000		
730	LVI- ja sähkötyöt pääkirkko			
8320	Inv/Perusk./Suunnittelu	-10.000		
731	Teknisen tilan rakentaminen pääkirkko			
8215	Inv/Rak/Suunnittelu	-20.000		
732	Pääkirkon kellojen korjaus			
8310	Inv/Peruskorjaukset	-10.000		
733	Pääkirkon kellotornin ja ikkunoiden maal			
8310	Inv/Peruskorjaukset	-15.000		

12. SEURAKUNNAN TALOUDEN ANALYYSI

Seurakunnan tuloslaskelman ja rahoituslaskelman analyysi auttavat talouden suunnittelussa lyhyellä ja pitkällä aikavälillä. Kriittinen piste osoittaa määrärahan, joka tarvitaan seurakunnan toiminnan kattamiseen. Taseen tunnusluvut paljastavat seurakunnan varallisuuden rakenteen ja likviditeetin tason.

12.1 Rahoitusosa ja vuosikate

Rahoituslaskelma osoittaa, kuinka paljon seurakunta tarvitsee tulorahoituksen lisäksi pääomarahoitusta investointeihin ja lainan lyhennyksiin, ja miten rahoitustarve katetaan tai kuinka suuri on rahoitusjäämä ja kuinka se käytetään.



Kuva 18 Tuloslaskelman vuokate vv. 2022–2024 ja talousarviovuosina 2025–2027

12.2 Rahoituslaskelma

Talousarvio Ulkoinen/sisäinen	Talousarvio ja suunnitelma 01.01.2026 - 31.12.2026		
	Budj. 2026	Budj. 2027	Budj. 2028
R a h o i t u s l a s k e l m a			
Kassavirta/varsinaisen toiminta ja			
Tulorahoitus			
Vuositulot	-29.265	43.690	51.276
Tulorahoitus	-29.265	43.690	51.276
Investoinnit			
Käyttöomaisuusinvestoinnit	-208.000	-4.062.000	-265.000
Rahoitusosuudet investointimenoi			
Investoinnit	-208.000	-4.062.000	-265.000
Kassavirta/varsinaisen toiminta ja	-237.265	-4.018.310	-213.724
Rahoitustoiminnan kassavirta			
Muut maksuvalmiuden muutokset			
Toimeksiantojen varojen ja pääom			
Vaihto-omaisuuden muutos			
Lyhytaikaisten saamisten muutos			
Korottomien pitkä/lyhytaik. velk			
Muut maksuvalmiuden muutokset			
Rahoitustoiminnan kassavirta			
Kassavarojen muutos	-237.265	-4.018.310	-213.724
Kassavarat 31.12.			
Kassavarat 1.1.			
Kassavarojen muutos (tarkiste)	0	0	0

13. LYHYT TULOSLASKELMA

Turun ortodoksinen seurakunta

Talousarvio ja suunnitelma

TA

Ulkoinen

01.01.2026 - 31.12.2026

	Tilinp. 2024	Budj. 2026	TS2 2027	TS3 2028
000001 Turun ortodoksinen seurakunta				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	723.505	619.100	619.100	619.100
TOIMINTAKULUT	-1.054.621	-1.342.265	-1.269.310	-1.261.724
TOIMINTAKATE	-331.115	-723.165	-650.210	-642.624
VEROTULOT	951.089	950.000	950.000	950.000
KESKUSRAHASTOMAKSUT	-238.293	-265.800	-265.800	-265.800
TOIMINTA-AVUSTUKSET	5.000			
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	7.477	9.700	9.700	9.700
VUOSIKATE	394.158	-29.265	43.690	51.276
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-31.966	-58.733	-88.330	-109.230
TILIKAUDEN TULOS	362.192	-87.998	-44.640	-57.954
RAHASTOJEN LISÄYS (-) / VÄHENN	5.898			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	368.090	-87.998	-44.640	-57.954

14. TALOUSARVIO JA SUUNNITELMAVUODET

Turun ortodoksinen seurakunta

Sivu 1
07.10.2025

Talousarvio ja suunnitelma

TA

EUR

Ulkoinen

01.01.2026 - 31.12.2026

	Tilinp. 2024	Budj. 2026	TS2 2027	TS3 2028
180 SRKN HALLINTO, JOHTAMINEN JA YHT KULUT				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	2.459			
TOIMINTAKULUT	-194.665	-247.000	-229.300	-225.074
TOIMINTAKATE	-192.206	-247.000	-229.300	-225.074
VOUSIKATE	-192.206	-247.000	-229.300	-225.074
TILIKAUDEN TULOS	-192.206	-247.000	-229.300	-225.074
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	-192.206	-247.000	-229.300	-225.074
210 TURUN SEURAKUNTATYÖ				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	13.130	7.200	7.200	7.200
TOIMINTAKULUT	-221.208	-301.010	-281.640	-283.850
TOIMINTAKATE	-208.079	-293.810	-274.440	-276.650
VOUSIKATE	-208.079	-293.810	-274.440	-276.650
TILIKAUDEN TULOS	-208.079	-293.810	-274.440	-276.650
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	-208.079	-293.810	-274.440	-276.650
211 SALON, RAUMAN JA MUIDEN ALUEIDEN SRKTYÖ				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	945	500	500	500
TOIMINTAKULUT	-36.464	-71.970	-69.580	-70.710
TOIMINTAKATE	-35.519	-71.470	-69.080	-70.210
VOUSIKATE	-35.519	-71.470	-69.080	-70.210
TILIKAUDEN TULOS	-35.519	-71.470	-69.080	-70.210
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	-35.519	-71.470	-69.080	-70.210
220 KIRKKOMUSIIKKI				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	32			
TOIMINTAKULUT	-8.814	-21.700	-13.200	-12.700
TOIMINTAKATE	-8.782	-21.700	-13.200	-12.700
VOUSIKATE	-8.782	-21.700	-13.200	-12.700
TILIKAUDEN TULOS	-8.782	-21.700	-13.200	-12.700
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	-8.782	-21.700	-13.200	-12.700
230 KASVATUSTYÖ				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	5.429	5.000	5.000	5.000
TOIMINTAKULUT	-50.580	-69.790	-70.090	-70.090
TOIMINTAKATE	-45.152	-64.790	-65.090	-65.090
VOUSIKATE	-45.152	-64.790	-65.090	-65.090
TILIKAUDEN TULOS	-45.152	-64.790	-65.090	-65.090
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	-45.152	-64.790	-65.090	-65.090
237 USKONNONOPETUS				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	1.420			
TOIMINTAKULUT	-20.458	-21.720	-21.860	-21.860
TOIMINTAKATE	-19.038	-21.720	-21.860	-21.860
TOIMINTA-AVUSTUKSET	5.000			

Talousarvio ja suunnitelma

TA

EUR

Ulkoinen

01.01.2026 - 31.12.2026

	Tilinp. 2024	Budj. 2026	TS2 2027	TS3 2028
VUOSIKATE	-14.038	-21.720	-21.860	-21.860
TILIKAUDEN TULOS	-14.038	-21.720	-21.860	-21.860
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	-14.038	-21.720	-21.860	-21.860
241 DIAKONIAITYÖ				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	1.726			
TOIMINTAKULUT	-6.136	-9.500	-9.500	-9.500
TOIMINTAKATE	-4.411	-9.500	-9.500	-9.500
VUOSIKATE	-4.411	-9.500	-9.500	-9.500
TILIKAUDEN TULOS	-4.411	-9.500	-9.500	-9.500
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	-4.411	-9.500	-9.500	-9.500
510 KIINTEISTÖHALLINTO				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTAKULUT	-9.562	-15.000	-15.000	-15.000
TOIMINTAKATE	-9.562	-15.000	-15.000	-15.000
VUOSIKATE	-9.562	-15.000	-15.000	-15.000
TILIKAUDEN TULOS	-9.562	-15.000	-15.000	-15.000
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	-9.562	-15.000	-15.000	-15.000
520 TURUN KIRKKO				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	52.613	33.000	33.000	33.000
TOIMINTAKULUT	-86.169	-116.500	-111.500	-104.000
TOIMINTAKATE	-33.557	-83.500	-78.500	-71.000
VUOSIKATE	-33.557	-83.500	-78.500	-71.000
TILIKAUDEN TULOS	-33.557	-83.500	-78.500	-71.000
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	-33.557	-83.500	-78.500	-71.000
523 RAUMAN RUKOUSHOONE				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	8.722	7.200	7.200	7.200
TOIMINTAKULUT	-23.438	-24.295	-20.820	-22.120
TOIMINTAKATE	-14.716	-17.095	-13.620	-14.920
VUOSIKATE	-14.716	-17.095	-13.620	-14.920
TILIKAUDEN TULOS	-14.716	-17.095	-13.620	-14.920
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	-14.716	-17.095	-13.620	-14.920
524 SALON TSASOONA				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	2.082	1.500	1.500	1.500
TOIMINTAKULUT	-8.015	-20.580	-12.120	-12.120
TOIMINTAKATE	-5.933	-19.080	-10.620	-10.620
VUOSIKATE	-5.933	-19.080	-10.620	-10.620
TILIKAUDEN TULOS	-5.933	-19.080	-10.620	-10.620
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	-5.933	-19.080	-10.620	-10.620
540 VIRKATALO				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	586.684	546.500	546.500	546.500
TOIMINTAKULUT	-332.019	-359.000	-348.000	-351.000

Talousarvio ja suunnitelma

TA

EUR

Ulkoinen

01.01.2026 - 31.12.2026

	Tilinp. 2024	Budj. 2026	TS2 2027	TS3 2028
TOIMINTAKATE	254.665	187.500	198.500	195.500
VUOSIKATE	254.665	187.500	198.500	195.500
TILIKAUDEN TULOS	254.665	187.500	198.500	195.500
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	254.665	187.500	198.500	195.500
525 KURJATKIN/SIRKKALANKATU				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	8.656	8.700	8.700	8.700
TOIMINTAKULUT	-3.457	-7.300	-7.300	-7.300
TOIMINTAKATE	5.199	1.400	1.400	1.400
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	-1.049	400	400	400
VUOSIKATE	4.150	1.800	1.800	1.800
TILIKAUDEN TULOS	4.150	1.800	1.800	1.800
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	4.150	1.800	1.800	1.800
550 LINNANKATU				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	6.853	6.500	6.500	6.500
TOIMINTAKULUT	-2.757	-4.800	-4.800	-4.800
TOIMINTAKATE	4.096	1.700	1.700	1.700
VUOSIKATE	4.096	1.700	1.700	1.700
TILIKAUDEN TULOS	4.096	1.700	1.700	1.700
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	4.096	1.700	1.700	1.700
440 TURUN HAUTAUSMAA				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	1.016	1.000	1.000	1.000
TOIMINTAKULUT	-43.362	-44.600	-47.100	-44.100
TOIMINTAKATE	-42.346	-43.600	-46.100	-43.100
VUOSIKATE	-42.346	-43.600	-46.100	-43.100
TILIKAUDEN TULOS	-42.346	-43.600	-46.100	-43.100
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	-42.346	-43.600	-46.100	-43.100
443 RAUTAINHOITORAHASTO				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	2.140	2.000	2.000	2.000
TOIMINTAKULUT	-3.140	-2.700	-2.700	-2.700
TOIMINTAKATE	-1.000	-700	-700	-700
VUOSIKATE	-1.000	-700	-700	-700
TILIKAUDEN TULOS	-1.000	-700	-700	-700
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	-1.000	-700	-700	-700
610 RAHOITUSTUOTOT/KULUT				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	29.600			
TOIMINTAKULUT	-3.350	-3.300	-3.300	-3.300
TOIMINTAKATE	26.250	-3.300	-3.300	-3.300
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	8.526	9.300	9.300	9.300
VUOSIKATE	34.777	6.000	6.000	6.000
TILIKAUDEN TULOS	34.777	6.000	6.000	6.000
RAHASTOJEN LISÄYS (-) / VÄHENN	5.898			

Talousarvio ja suunnitelma

TA

EUR

Ulkoinen

01.01.2026 - 31.12.2026

	Tilinp. 2024	Budj. 2026	TS2 2027	TS3 2028
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	40.675	6.000	6.000	6.000
620 KESKUSRAHASTOMAKSUT				
TOIMINTAKATE	0	0	0	0
TULOSLASKELMA				
KESKUSRAHASTOMAKSUT	-238.293	-265.800	-265.800	-265.800
VUOSIKATE	-238.293	-265.800	-265.800	-265.800
TILIKAUDEN TULOS	-238.293	-265.800	-265.800	-265.800
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	-238.293	-265.800	-265.800	-265.800
630 VEROT				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTAKULUT	-1.026	-1.500	-1.500	-1.500
TOIMINTAKATE	-1.026	-1.500	-1.500	-1.500
VEROTULOT	951.089	950.000	950.000	950.000
VUOSIKATE	950.062	948.500	948.500	948.500
TILIKAUDEN TULOS	950.062	948.500	948.500	948.500
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	950.062	948.500	948.500	948.500
640 POISTOT				
TOIMINTAKATE	0	0	0	0
VUOSIKATE	0	0	0	0
TULOSLASKELMA				
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-31.966	-58.733	-88.330	-109.230
TILIKAUDEN TULOS	-31.966	-58.733	-88.330	-109.230
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	-31.966	-58.733	-88.330	-109.230
Turun ortodoksinen seurakunta				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	723.505	619.100	619.100	619.100
TOIMINTAKULUT	-1.054.621	-1.342.265	-1.269.310	-1.261.724
TOIMINTAKATE	-331.115	-723.165	-650.210	-642.624
VEROTULOT	951.089	950.000	950.000	950.000
KESKUSRAHASTOMAKSUT	-238.293	-265.800	-265.800	-265.800
TOIMINTA-AVUSTUKSET	5.000			
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	7.477	9.700	9.700	9.700
VUOSIKATE	394.158	-29.265	43.690	51.276
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-31.966	-58.733	-88.330	-109.230
TILIKAUDEN TULOS	362.192	-87.998	-44.640	-57.954
RAHASTOJEN LISÄYS (-) / VÄHENNYS	5.898			
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄM	368.090	-87.998	-44.640	-57.954