



TURUN ORTODOKSIINEN SEURAKUNTA ESITYSLISTA 8/2025 KIINTEISTÖLAUTAKUNTA

Aika: 15. syyskuuta 2025 klo 16.35-17.34

Paikka: Seurakunnan huoneisto 35, Yliopistonkatu 19 B / TEAMS

Läsnä: Jorma Oksman pj.

Tapio Kaari

Veera Rantanen

Kirill Nikolaev

Tarja Ojanen (TEAMS) 16.38 -

Muut kutsutut: Ioannis Lampropoulos, kirkkoherra, sihteeri

Mika Immonen tekninen konsultti (TEAMS)

Poissa:

85 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä esityslistan hyväksyminen

OrtL:n 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITYS: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksytään.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin.

86 § Sihteerin ja pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

ESITYS: Sihteerinä toimii kirkkoherra Ioannis Lampropoulos. Valitaan Tapio Kaari ja Kirill Nikolaev pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka voivat toimia tarvittaessa ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

87 § Turun ort. seurakunnan viisivuotinen investointisuunnitelma 2026–2030

Vuosittaisen (2026–2030) investointisuunnitelman keskiössä ovat pyhän Aleksandran kirkon perustusten vahvistaminen, seinien halkeamien korjaukset sekä seinien konservointi. Aleksandran kirkon korjausinvestointien aikataulu kattaa koko investointisuunnitelmakauden 2026–2030.

Salon tsasouna

Tsasounan esineistön dokumentointityö käynnistetään.

Tsasounan hirsirunko tilkitetään ja kellotornin huopa uusitaan.



Selvitetään kirkkokellon kunto ja mahdollisesti hankitaan uusi.

Rauman rukoushuone

Esineistön dokumentointityö käynnistetään.

Ovi rakentaminen ulko-portin vieressä.

Rukoushuoneen sisäpihan ulkoseinät ja vesikatto maalataan.

Rukoushuoneen analogit ja tuohusjalat uusitaan.

Kiinteistöön liittyviin korjauksiin haetaan avustusta Rauman kaupungilta.

KOY Aleksandra, Seurakuntatilat

Seuraavan vuoden aikana teetetään eteisen ja kerhohuoneen

perusparannustyöt ja hankitaan kerhohuoneeseen uudet

kaapistot ja lasten kalusteet. Lisäksi seuraavien vuosien aikana suunnitellaan ja toteutetaan seurakuntatilojen keittiöremontti.

Liite 1 viisivuotinen investointisuunnitelma

ESITYS: Kiinteistölautakunta lähettää viisivuotisen investointisuunnitelman seurakunnan neuvostolle käsiteltäväksi.

PÄÄTÖS: Kiinteistölautakunta lähettää korjatun viisivuotisen investointisuunnitelman seurakunnan neuvostolle käsiteltäväksi. Investointisuunnitelmassa olevat kustannukset ovat suuntaa antavia.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnan neuvosto

88 § Turun investoinnit ja korjaustarpeet 2026–2028

ESITYS: Turun ortodoksinen seurakunta investoi seuraavien kolmen vuoden aikana Turun pyhän Aleksandran kirkkoon, seurakuntatiloihin sekä Rauman rukoushuoneeseen.

Aleksandran kirkossa investoinnit kohdistuvat kirkon perustusten vahvistamiseen sekä seinien halkeamien korjaamiseen. Halkeamat voidaan korjata vuoden kuluttua perustusten vahvistamisesta, minkä jälkeen toteutetaan kirkon sisäpintojen konservointi.

Turun seurakunnan tulorahoitus ei yksin riitä kattamaan suunniteltuja investointeja. Erityisesti kirkon perustusten vahvistamiseen seurakunta neuvottelee Turun kaupungin kanssa hankkeen rahoituksesta sekä selvittää muita rahoitusmahdollisuuksia.



Seurakunta rahoittaa investointeja kertyneillä säästöillä, jotka perustuvat verotuloihin ja aikaisempien vuosien ylijäämään, sekä tarvittaessa lainarahoituksella rahoituslaitoksilta. Lisäksi seurakunta hakee korjausavustusta Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta ja Museovirastolta.

Rauman rukoushuoneen ulkomaalaukseen haetaan avustusta Vanha Rauma -säätiöltä sekä Museovirastolta.

Kiinteistölautakunta esittää, että kolmevuotinen investointi- ja korjaussuunnitelma toimitetaan seurakunnan neuvoston käsiteltäväksi.

Liite 2 Investointi- ja korjaus- määrärahavaraukset

PÄÄTÖS: Kiinteistölautakunta lähettää korjatun kolmevuotisen investointi- ja korjaussuunnitelman seurakunnan neuvostolle käsiteltäväksi.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnan neuvosto

89 § Muut asiat

Asia 1: Seurakunnan ovisummerin järjestelmän uusiminen

Nykyinen ovisummerijärjestelmä on osittain rikki ja teknisesti vanhentunut. Järjestelmä on tullut käyttöikänsä päähän, eikä sen korjaaminen ole enää tarkoituksenmukaista. Kirkkoherra on tilannut uuden järjestelmän, joka kattaa myös seurakunnan kolmannen kerroksen tilat, jotka liitetään samalla osaksi uutta ovisummerijärjestelmää.

Kustannusarvio:

Tarvikkeet: 3 750 € (sis. alv 25,5 %)

Työt: 1 500 €

ESITYS: Asia tiedoksi.

PÄÄTÖS: Asia tiedoksi seurakunnan neuvostolle. Työt tehdään syksyllä 2025.

Puheenjohtaja Jorma Oksman poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajana toimii kiinteistölautakunnan jäsen Veera Rantanen.



Asia 2: P. Aleksandran kirkon teknisen tilan rakentaminen kellaritilassa

Keskusteltiin teknisen tilan rakentamisesta, kirkon perustusten vahvistamisen yhteydessä.

PÄÄTÖS: Mika Immonen selvittää rakentamisen tilan kustannukset. Asiasta tehdään esitys seurakunnanneuvostolle seuraavassa kokouksessa.

Asia 3: P. Aleksandran kirkon pelastuspoistumistie rakentaminen

PÄÄTÖS: Kiinteistölautakunta esittää seurakunnanneuvostolle, että kirkon perustusten vahvistamissuunnittelun prosessin aikana valmistellaan myös pelastuspoistumistien rakentamissuunnitelmat. Kiinteistölautakunta esittää, että seurakunnanneuvosto tekee tarvittavat määrärahaa esitykset seurakunnanvaltuustolle pelastuspoistumistien suunnittelua varten.

90 § Ilmoitusasiat

Ei ilmoitusasioita.

91 § Seuraava kokous

6.10., 17.11. ja 15.12. Kokouspäivä on maanantai ja kokoukset alkavat klo 16.30.

92 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.34

Pöytäkirjan allekirjoitukset

Jorma Oksman, pj.
puheenjohtaja

Ioannis Lampropoulos
sihteeri



Pöytäkirjan tarkastaminen

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi
Turussa 15.9.2025

Tapio Kaari
Pöytäkirjan tarkastaja

Kirill Nikolaev
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja ilmoitustaululle 16. syyskuuta 2025

Ioannis Lampropoulos
kirkkoherra

Pöytäkirja on saanut lainvoiman 1. lokakuuta 2025

Leena Haapala-Lindholm
seurakuntasihteeri

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Tapio Kaari
pöytäkirjan tarkastaja

Kirill Nikolaev
pöytäkirjan tarkastaja



Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jolle hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetysten saapumisesta postin osoite-toimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00 – 15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi.

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 16.8.2025. Tämän seurakunnan kiinteistölautakunnan kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään 30.9.2025.

Kirkollishallituksen yhteystiedot:

Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalankatu 1, 70110 Kuopio

e-mail: kirkollishallitus@ort.fi