

Taipaleen ortodoksinen seurakunta  
Seurakunnanvaltuusto  
83400 VIINIJÄRVI

PÖYTÄKIRJA 3 / 2025

## 2. Sääntömääräinen kokous.

Aika           Torstai 13. päivänä marraskuuta 2025 klo 18.00

Paikka       Juuan seurakuntatalo, Laurilantie 9

Läsnä       Tuomas Järvelin, kh ja pj  
              Harri Ahponen  
              Sari Hiltunen, siht  
              Pasi Hämäläinen  
              Lea Jehkinen  
              Meeri Jolkkonen  
              Kaija Kareinen  
              Maritta Levy  
              Eeva Mustonen               poissa  
              Sulo Naakka  
              Susanna Nikkanen       Teams  
              Heikki Piironen  
              Leena Viinisalo-Heiskanen

Poissa

21 § Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä työjärjestyksen hyväksyminen

OrtL 52 § mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITYS:     Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.  
              Työjärjestykseksi hyväksytään kokouksessa jaettu esityslista.

PÄÄTÖS:    Työjärjestykseksi hyväksytään kokouksessa jaettu esityslista.

22 § Sihteerin ja pöytäkirjantarkastajien valinta

OrtKj 81 § mukaan seurakunnanvaltuusto valitsee itselleen sihteerin.

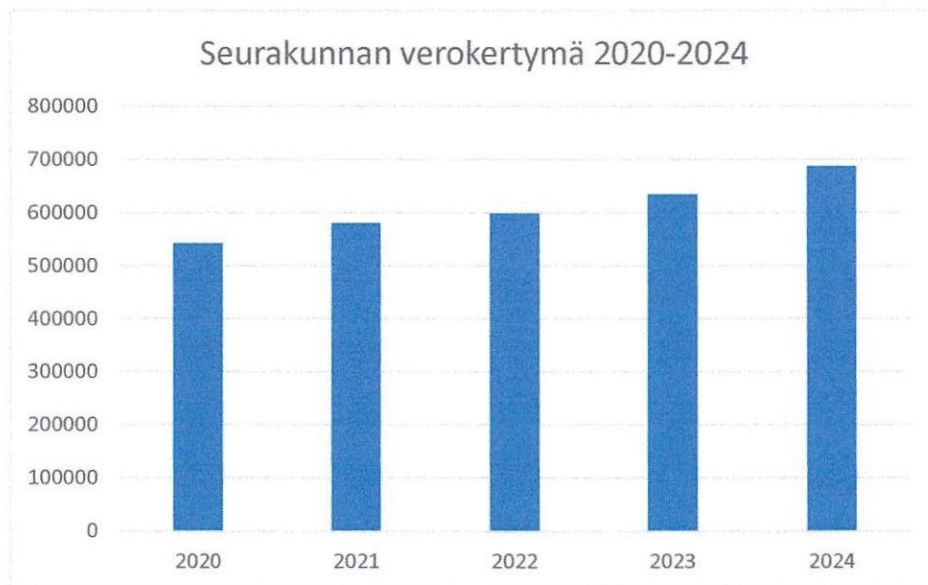
ESITYS:     Sihteeriksi on valittu Sari Hiltunen. Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS:    Sihteeriksi on valittu Sari Hiltunen. Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Lea Jehkinen ja isä Sulo Naakka.

## 23 § Vuosien 2026–2028 talousarvion linjaukset

Valtiovarainministeriön kesän 2025 talouskatsauksen mukaan BKT supistui 0,1 %, mutta se kasvaa vuonna 2025 1 % ja 2026 1,5 prosenttia. Talouden kasvua hidastaa Yhdysvaltojen tullien korotukset. Työllisyys kasvaa vasta vuosina 2026–2027 ja työttömyysaste laskee vuoden 2025 9,3 prosentista 8,3 prosenttiin vuonna 2027. Julkisyhteisöjen alijäämä on tänä vuonna 4,2 % ja laskee vuoteen 2027 mennessä 3,5 prosentin tuntumaan.

Taipaleen ortodoksisen seurakunnan taloudenhoidon perustana ovat verotulot. Veroprosentti on ollut 1,85 %. Työllisyyden hidas kasvu ja työttömyysasteen hidas korjaantuminen voivat vaikuttaa seurakunnan tuloihin.



Vuoden 2024 tilinpäätöksessä seurakunnan menot olivat 929 237 € ja verotulot 686 966 €. Verotulot ovat kasvaneet viime vuosina seurakunnan jäsenmäärän laskusta huolimatta, koska verovähennyksiä on siirretty kunnallisverotukseen. Verotuloarvio on ollut alakanttiin, mikä edesauttaa ylijäämän syntymistä tilinpäätöksessä. Seurakunnan metsäomaisuus mahdollistaa säännöllisen puukaupan silloin, kun puusta saa käyvän hinnan. 2–3 vuoden välein tehtävällä, metsänhoitosuunnitelmien mukaisella, puukaupalla on katettu välivuosien alijäämät ja suuremmat investoinnit sekä remontit.

Puukauppa ei ylitä metsänhoitosuunnitelmien hakkuumääriä, eikä puuvaranto näin ollen laske. Hakkuut ja hoitotoimet osaltaan parantavat metsän kasvua ja tuottoa. Seurakunnan kiinteistölautakunta on kilpailuttanut vuosien 2025 ja 2026 suunnitelmien puukaupat ja metsänhoitotoimet. Metsätuloja suunnitelmassa on nettotuloina vuoteen 2028 saakka noin 300 000 €.



Seurakunnan väkiluku on laskenut vuodesta 2018 vuoden 2024 loppuun, mutta tämä ei näy verotulokehityksessä, joka on vastakkainen.

**ESITYS:** Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että seurakunnan veroprosentti on 1,85. Verotulo arvioidaan varovaisuuden periaatteella vuoden 2024 verotuloja alhaisemmaksi, koska talous on taantunut ja veron tasaus voi aiheuttaa muutoksia. Verotuloksi arvioidaan 620 000 €. Isoimmat menot ovat henkilöstökulut, johon vaikuttaa vielä sähköisen hautakirjan edistäminen ja arkistojen järjestäminen. Metsätoimen tulos on positiivinen. Talousarvioon liitetään metsätoimen tarkempi ennuste, johon vaikuttavat jo toteutuneet puukaupat. Kustannuspaikoille 210 ja 211 lisätään vapaaehtoisten koulutukseen edelleen määrärahaa. Seurakunnassa on toivottu vapaaehtoisten huomioimista ja koulutusta. Lähetystyöhön myönnetään 1100 € avustus Filantropia ry:lle, eli 0,50 € / jäsen. Pohditaan, tarvitaanko määrärahaa ystäväseurakuntatoimintaan. Lisäksi seurakuntalaisilta on tullut palautetta toiminnasta tiedottamisen osalta, kun Aamun Koitosta on jäänyt pois seurakunnan toimintakalenteri. Siksi talousarvion tiedotusosuutta kasvatetaan yhteensä 5000 €, mikä mahdollistaa tiedotteen lähettämisen kaikille seurakuntatalouksille kahdesti vuodessa Kotisuorapalvelulla.

**PÄÄTÖS:** Hyväksytään esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Taloudenhoitaja.

24 § Kiinteistöjen kunnossapito- ja investointisuunnitelman esittäminen seurakunnanvaltuustolle

Kiinteistölautakunta on käsitellyt seurakunnan vuosien 2026–2028 korjaukset ja investoinnit kokouksessaan 29.9.2025. Investoinnit on merkitty vihreällä.

|                    |                                                                                                                      |      |         |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|
| Viinijärven kirkko | Ulkomaalauksen ehostusta, juoksutorvet ja nurkka- sekä otsalaudat myös tulisi putsata ja maalata. Tarvitaan nosturi. | 2026 | 5.000 € |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|

|                      |                                                                                                                                                                                                              |                                            |                                   |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|
|                      | (Pieni vesivuoto keväisin kellotornin 2. tasanne. Ei jatkuva ongelma.)<br>Eteläovien käyttöönotto (Ponomarihuoneen pellin poisto)<br>(Putkiston jäätyminen keväisin?)                                        | 2026 Matias katsoo                         |                                   |
| Sotkuman tsasouna    | Ulkokäymälän uusinta<br>Kellojen kannatinparrun lahon korjaaminen.                                                                                                                                           | 2026<br>2027                               | 2.000 €<br>1.500 €                |
| Liperin tsasouna     | "Kellotornin" valot kostean tilan valoiksi<br>Ikkunoiden tiivisteiden korjaus<br>Lähimmän kuusen kaataminen                                                                                                  | 2025<br><br>2026<br>2027                   | 300 €<br><br>3.000 €<br>Talkoilla |
| Vanha Pappila        | Katon korjaaminen. Puretaan kattotiilet ja pärekatto kattotuolia myöten. Uusitaan ja oikaistaan kattopohja ja laitetaan uudella aluskatteella ja uusitaan kattotiilet. (Vanhat kattotiilet koitetaan myydä.) | 2026                                       | 40 000 €                          |
| Virkatalo            | Vesikatteen uusinta                                                                                                                                                                                          | 2026                                       | 30.000 €                          |
| Kanttorila           | Viemäriverkkoon liittäminen<br>Piharakennuksen maalaus                                                                                                                                                       | 2028<br>2026                               | 8.000 €<br>500 €                  |
| Säynelampi           | Laiturin uusiminen<br>Majoitusrakennusten lattiaeriste ja verkotus                                                                                                                                           | 2026<br>2026                               | 5.000 €<br>2.000 €                |
| Nurmeksen kirkko     | Kellotornin soittotasanteen ehostus<br>Lattian uusinta<br>Muut tarpeet selvitetään                                                                                                                           | 2025<br><br>2027<br>2026                   | 500 €<br><br>50.000 €             |
| Juuan tsasouna       | Ratkaisu kuntoselvityksen mukaan                                                                                                                                                                             | 2024–2025                                  |                                   |
| Juuan seurakuntasali | Ulkomaalaus vesikaton uusinnan jälkeen talkoot vai maalari?                                                                                                                                                  | 2026                                       | 1.500 €                           |
| Bomban Tsasouna      | Hulevesien poisto ja yläpohjan tuuletus                                                                                                                                                                      | 2026                                       | 1.500 €                           |
| Valtimon kirkko      | Katon peseminen sammalesta<br>Lapetikkaiden uusiminen<br>Vedenpyhityslaiturin uusiminen 4 vuoden sisällä                                                                                                     | 2026<br><br>2028                           | 2.000 €<br><br>1.500 €            |
| Polvijärven kirkko   | Pakotien järjestäminen<br>sivuhuone<br>Lahon korjaus alttarin eteläsivu                                                                                                                                      | 2026                                       | 1.000 €                           |
| Outkummun kirkko     | Katon kulman koristelauta laho                                                                                                                                                                               | 2026                                       | 600 €                             |
| Pyötikön tsasouna    | Katon uusiminen Talkoilla                                                                                                                                                                                    | 2026                                       | 2000 €                            |
| Pielisenkatu 8 D 27  | Keittiön alkuperäinen, ei mahdu tiskikone syvyydeltään                                                                                                                                                       | 2027<br><br>Suunnitelmakauden ulkopuolelle | 3.000 €                           |

|                      |                                                         |      |       |
|----------------------|---------------------------------------------------------|------|-------|
|                      | Kylpyhuone samoin alkuperäinen ja vaatii kunnostusta    |      |       |
| Nurmeksen hautausmaa | Aidan lankkujen vaihto (joitakin kappaleita) ja tervata | 2026 | 500 € |

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää vuosien 2026–2028 korjaus- ja investointisuunnitelman seurakunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. Määrärahat on sisällytetty talousarvioon 2026–2028.

PÄÄTÖS: Hyväksytään esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Kiinteistölautakunta ja taloudenhoitaja.

## 25 § Seurakunnan metsänhoitosuunnitelman esittäminen seurakunnanvaltuustolle

Timo Möykkynen on laatinut metsänhoidon suunnitelman vuosille 2025–2044 ja päivitti tehdyt toimet seuraavan kolmen vuoden suunnitelmaan. Kiinteistölautakunta käynnisti keväällä 2025 vuosien 2025 ja 2026 hakkuut ja hoitotoimet, joiden tuloarvio vuodelle 2025 on 261 000 €. Timo Möykkynen on laatinut vuosien 2026–2028 talousarviota varten tulo ja menoarvion, jonka kiinteistölautakunta on käsitellyt kokouksessaan 29.9.2025. Seuraavan kolmen vuoden aikana tulot ovat:

|       | 2026                  | 2027       | 2028       |
|-------|-----------------------|------------|------------|
| Tulot | +120 000 €<br>suojelu | +136 200 € | +288 900 € |

Vuoden 2026 metsätulo sisältää 120 000 € Metso suojeluohjelman korvauksen. Seurakunnan metsien suojelukohteet on esitetty AVI:lle, jonka arvion mukaan kohteet ovat suojeluun soveltuvia, mutta määrärahoja korvauksiin ei valtiolla ole ollut osoittaa tiukentuneessa taloudellisessa tilanteessa. Seurakunnan metsiin voi tehdä lannoituksia, joiden kustannus on noin -43 700 €. Lannoituksen vuosituotto on noin 10 % ja vaikutus turvemaalla noin 20 vuotta ja kangasmailla 6–8 vuotta. Lannoituksiin seurakunta ei saa enää tukea. Muita hoitotoimia on -27 714 €. Vuoden 2025 metsätulojen vuoksi hoitotoimet eivät ole ongelma. Vuosien 2025–2028 hakkuu- ja hoitotöiden kokonaistuloarvio on:

|       |            |
|-------|------------|
| Tulot | +534 100 € |
| Menot | -71 424 €  |
| Tulos | +462 676 € |

Liite 1 Taipaleen ortodoksisen seurakunnan metsät 2026–2044.

ESITYS: Esitetään vuosien 2026–2028 metsänhoitosuunnitelma seurakunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. Metsätalouden tulot ja menot on sisällytetty talousarvioon 2026–2028.

**PÄÄTÖS:** Hyväksytään esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Kiinteistölautakunta.

## 26 § Talousarvio ja toimintasuunnitelma 2026–2028

Talousarviossa verotuloiksi on arvioitu 620 000 €. Seurakunnan suurimmat kulut ovat henkilöstökulut -374 020 € ja kiinteistökulut -217 725 € sekä keskusrahastomaksu – 180 000 €, joka on korkea edellisten vuosien puukauppojen vuoksi. Metsätalouden tuotto on riippuvainen METSO-suojelun määrärahoista. Puukauppa painottuu vuoteen 2028 joten talousarvio on alijäämäinen vuonna 2026 alijäämä on -131 655 € ja 2027 alijäämä on -91 645 €. On kuitenkin huomattava, että vuosien 2023–2025 puukaupoista on jäänyt voittoa tuleville vuosille käytettäväksi. Seurakunnan maksukyky on tällä hetkellä hyvä ja puukauppojen tuottoa on myös sijoitettu siten, että varallisuutta voi ottaa käyttöön esteettömästi.

Investointeja on vuosina 2026–2028 yhteensä 133 000 € ja Poistoja vuonna 2026–57 000 €.

PTS toimikunnan mukaan toiminnassa jatketaan suunnitelman 2023–2025 linjalla. Seurakunnan hallinnossa kehitetään avoimuutta ja pitkän aikavälin suunnittelua kiinteistöhallinnon ratkaisuja ja talouden hallintaa varten. Toiminnassa yritetään löytää keinot perheellisten saamiseksi seurakunnan toiminnan piiriin.

Liitteet:

Liite 2 Taipale Toiminta- ja Talous 2026–2028

Liite 3 Taipaleen ja Nurmeksen TA 2026–2028

Liite 4 Taipaleen ja Nurmeksen investointi 2026

Liite 5 Taipaleen ja Nurmeksen investointi 2027

Liite 6 Taipaleen ja Nurmeksen investointi 2028

Liite 7 Taipaleen ja Nurmeksen TA 2026-2028 lyhyt

Liite 8 Metropoliitta Arsenin lausunto toimitetaan kokoukseen

**ESITYS:** Seurakunnanvaltuusto esittää toimintasuunnitelman ja talousarvion 2026–2028 seurakunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. Veroprosentti on 1,85 %, mikä sisältyy talousarvion linjauksiin. Luetaan metropoliitta Arsenin lausunto.

**PÄÄTÖS:** Hyväksytään esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnan henkilöstö ja taloudenhoitaja.

## 27 § Hautausmaiden isännöitsijöiden valinta

OrtKj 89 § mukaan seurakunnanvaltuusto valitsee toimikaudekseen luottamushenkilöt ja isännöitsijät toimikauden ensimmäisessä kokouksessaan. Nurmeksen kappeliseurakunnalla on ollut tapana valita hautausmaille isännöitsijät, jotka ovat vastanneet mm. hautapaikkojen näytöistä, haudan kaivuun tilaamisesta ja hautakirjanpidosta sekä vesien aukaisusta ja sulusta, aurauksista tai niiden varauksista yms. hallinnoimillaan hautausmailla.

Järjestäytymiskokouksessa 1/2024 isännöitsijöitä ei valittu, koska kirkkoherra ei tiennyt tällaisesta käytännöstä. Käytännössä edelliset isännöitsijät ovat jatkaneet tehtävissä. Viinijärven hautausmaalle ei tarvitse isännöitsijää, koska henkilökunta ja talonhuolto hoitavat vastaavat tehtävät.

**ESITYS:** Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se valitsee hautausmaiden isännöitsijät hautausmaille seuraavasti:  
 Sotkuman hautausmaa Jouko Pajarinen  
 Polvijärven hautausmaa Jouko Pajarinen  
 Nurmeksen hautausmaa selvitetään myöhemmin  
 Valtimon hautausmaa Maija ja Pasi Hämäläinen  
 Juuan hautausmaat Seppo Naakka

**Päätös:** Hyväksytään esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Valitut.

## 28 § Hautausmaiden isännöitsijöiden palkkiot

OrtKj 92 § mukaan seurakunnanvaltuusto päättää seurakunnan luottamushenkilöille maksettavista palkkioista.  
 Seurakunnan hautausmaiden isännöitsijöille on maksettu palkkiona 300 € vuodessa kullekin erikseen. Seurakunnanvaltuusto päätti palkkioista kirkkojärjestyksen mukaisesti järjestäytymiskokouksessaan 1/2024.  
 Hautausmaiden isännöitsijöiden palkkiot jäivät päättämättä, koska kirkkoherralla ei ollut tietoa palkkio- tai isännöitsijäkäytännöstä. Palkkioiden määrärahat on kuitenkin olleet varattuna hautausmaiden kustannuspaikoille.

**ESITYS:** Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se päättää hautausmaiden isännöitsijöiden palkkioista.

**PÄÄTÖS:** Pasi Hämäläinen ja isä Sulo Naakka jäivät itsensä ja poistuivat kokoustilasta.

Päätettiin maksaa palkkiona 300 euroa vuodessa isännöitsijää kohden.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Taloudenhoitaja ja isännöitsijät.

## 29 § Seurakunnanvaltuuston puheenjohtajiston ja sihteerin valinta vuodelle 2026

OrtKj 81 § 2 momentin mukaan seurakunnanvaltuusto valitsee vuosittain puheenjohtajan keskuudestaan ja yhden tai useamman varapuheenjohtajan. Lisäksi seurakunnanvaltuusto valitsee itselleen sihteerin.

**ESITYS:** Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se valitsee itselleen vuodeksi 2026 puheenjohtajan ja tarvitsemansa määrän

varapuheenjohtajia sekä sihteerin. Hiippakunnan piispa vahvistaa puheenjohtajien valinnan.

**PÄÄTÖS:** Puheenjohtajaksi valittiin isä Tuomas Järvelin ja varapuheenjohtajaksi isä Sulo Naakka. Sihteeriksi Sari Hiltunen.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Metropoliitta Arseni.

### 30 § Muut asiat

Asia 1. Keskusteltiin Juuan tsasounan katon rakenne- ja sisäilmaongelmista sekä tsasounan pitkäaikaisesta prosessista.

### 31 § Tiedoksi

Asia 1. Seurakunnanneuvosto on päättänyt, että seurakunta osallistuu keskitettyyn sähköisen asiakirjahallinnan yhteishankintaan. Kirkon tiedonhallintayksikkö hoitaa seurakuntien asiakirjahallintajärjestelmän siirtymistä keskitetysti. Yhteisellä hankinnalla saadaan:

- Yhdenmukaisuutta ja tehokkuutta
- Tietoturvan hallintaa ja riskien minimointia
- Helppoutta ja käyttäjätukea
- Kestävyyttä ja jatkuvuutta
- Tiedon saatavuutta ja läpinäkyvyyttä
- Kirkon yhteistyön ja tiedonvaihdon sujuvuutta

Sähköiseen järjestelmään velvoittavat: Tiedonhallintalaki 906/2019 ja Arkistolaki 831/1994. Uusi arkistolaki on valmisteilla vuodelle 2026 ja sen painopiste on digitaalisessa arkistoinnissa. Kansallisarkiston ohjeet ortodoksisen kirkon seurakunnille koskevat ensisijaisesti digitaalista tietoa. Järjestelmä muistuttaa määräaikoina poistettavista tiedostoista. Tietojen säilytysmuoto on 1.1.2022 alkaen digitaalinen.

Asia 2. Seurakunnanneuvosto on päättänyt, että Obinitsan ystävyysseurakunnan yhteistyön kuluja tiliöidään Muun nuorisotyön kustannuspaikalta Kp 236, jossa on määräraha varattuna 7000 € retkitoimintaan eikä määrärahaa käytetä vuona 2025 muulla tavalla. Kuluja on ollut yhteensä 3372 €

Asia 3. Sukkulantilan kauppa on toteutettu Seurakunnanvaltuuston ja kirkollishallituksen vahvistuksen mukaisesti keväällä ja vuokrasopimus päivitetty nykyisen peltoalan mukaiseksi.

### 32 § Seuraava kokous

Seuraava kokous pidetään kutsun mukaan.

33 § Kokouksen päättäminen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo: 20.06

Pöytäkirjan vakuudeksi Juuassa 13. marraskuuta 2025

  
 Tuomas Järvelin  
 Puheenjohtaja

  
 Sari Hiltunen  
 Sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi Juuassa 13.11.2025

  
 Lea Jehkinen  
 Pöytäkirjantarkastaja

  
 Sulo Naakka  
 Pöytäkirjantarkastaja

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen

edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 8.15–16.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on [kirkollishallitus@ort.fi](mailto:kirkollishallitus@ort.fi).