

Taipaleen ortodoksinen seurakunta
Seurakunnanneuvosto
83400 VIINIJÄRVI

PÖYTÄKIRJA 6 / 2025

Aika Maanantaina 27. päivänä lokakuuta 2025 klo 17.30

Paikka Vanha pappila, Viinijärventie 7, Viinijärvi / TEAMS

Läsnä Tuomas Järvelin, pj ja sihteeri
Pirjo Halonen TEAMS
Kirsti Hiltunen
Sakari Koistinen TEAMS
Pirjo Kuikka
Jyri Roihuvuo 72 § lähtien
Tiina Sormunen pappien ja kanttorien edustaja, puheoikeudella 74 § lähtien

Poissa Timoi Munne, pääkirkon isännöitsijä, Risto Aikonen 2. vpj, Heikki Piironen, 1. vpj,

70 § Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä työjärjestyksen hyväksyminen

OrtL 52 § mukaan seurakunnan toimitus on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITYS: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Työjärjestykseksi hyväksytään kokouksessa jaettu esityslista.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

71 § Kokouksen sihteerin ja pöytäkirjantarkastajien valinta

OrtKj:n 98 § mukaan seurakunnanneuvosto valitsee sihteerin ja kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

ESITYS: Kirkkoherra toimii sihteerinä, valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kirsti Hiltunen ja Pirjo Kuikka.

72 § Kiinteistöjen kunnossapito- ja investointisuunnitelman esittäminen seurakunnanvaltuustolle

Kiinteistölautakunta on käsitellyt seurakunnan vuosien 2026–2028 korjaukset ja investoinnit kokouksessaan 29.9.2025. Investoinnit on merkitty vihreällä.

Viinijärven kirkko	Ulkomaalauksen ehostusta, juoksutorvet ja nurkka- sekä otsalaudat myös tulisi putsata ja maalata. Tarvitaan nosturi. (Pieni vesivuoto keväisin kellotornin 2. tasanne. Ei jatkuva ongelma.) Eteläovien käyttöönotto (Ponomarihuoneen pellin poisto) (Putkiston jäätyminen keväisin?)	2026 2026 Matias katsoo	5.000 €
Sotkuman tsasouna	Ulkokäymälän uusinta Kellojen kannatinparrun lahon korjaaminen.	2026 2027	2.000 € 1.500 €
Liperin tsasouna	"Kellotornin" valot kostean tilan valoiksi Ikkunoiden tiivisteiden korjaus Lähimmän kuusen kaataminen	2025 2026 2027	300 € 3.000 € Talkoilla
Vanha Pappila	Katon korjaaminen. Puretaan kattotiilet ja pärekatto kattotuolia myöten. Uusitaan ja oikaistaan kattopohja ja laitetaan uudella aluskatteella ja uusitaan kattotiilet. (Vanhat kattotiilet koitetaan myydä.)	2026	40 000 €
Virkatalo	Vesikatteen uusinta	2026	30.000 €
Kanttorila	Viemäriverkkoon liittäminen Piharakennuksen maalaus	2028 2026	8.000 € 500 €
Säynelampi	Laiturin uusiminen Majoitusrakennusten lattiaeriste ja verkotus	2026 2026	5.000 € 2.000 €
Nurmeksen kirkko	Kellotornin soittotasanteen ehostus Lattian uusinta Muut tarpeet selvitetään	2025 2027 2026	500 € 50.000 €
Juuan tsasouna	Ratkaisu kuntoselvityksen mukaan	2024–2025	
Juuan seurakuntasali	Ulkomaalaus vesikaton uusinnan jälkeen talkoot vai maalari?	2026	1.500 €
Bomban Tsasouna	Hulevesien poisto ja yläpohjan tuuletus	2026	1.500 €
Valtimon kirkko	Katon peseminen sammalesta Lapetikkaiden uusiminen Vedenpyhityslaiturin uusiminen 4 vuoden sisällä	2026 2028	2.000 € 1.500 €
Polvijärven kirkko	Pakotien järjestäminen sivuhuone Lahon korjaus alttarin eteläsivu	2026	1.000 €
Outkummun kirkko	Katon kulman koristelauta laho	2026	600 €
Pyötikön tsasouna	Katon uusiminen Talkoilla	2026	2000 €
Pielisenkatu 8 D 27	Keittiön alkuperäinen, ei mahdu tiskikone syvyydeltään	2027	3.000 €

	Kylpyhuone samoin alkuperäinen ja vaatii kunnostusta	Suunnitelmakauden ulkopuolelle	
Nurmeksien hautausmaa	Aidan lankkujen vaihto (joitakin kappaleita) ja tervata	2026	500 €

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää vuosien 2026–2028 korjaus- ja investointisuunnitelman seurakunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. Määrärahat on sisällytetty talousarvioon 2026–2028.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto.

73 § Seurakunnan metsänhoitosuunnitelman esittäminen seurakunnanvaltuustolle

Timo Möykkynen on laatinut metsänhoidon suunnitelman vuosille 2025–2044 ja päivitti tehdyt toimet seuraavan kolmen vuoden suunnitelmaan. Kiinteistölautakunta käynnisti keväällä 2025 vuosien 2025 ja 2026 hakkuut ja hoitotoimet, joiden tuloarvio vuodelle 2025 on 261 000 €. Timo Möykkynen on laatinut vuosien 2026–2028 talousarviota varten tulo ja menoarvion, jonka kiinteistölautakunta on käsitellyt kokouksessaan 29.9.2025. Seuraavan kolmen vuoden aikana tulot ovat:

	2026	2027	2028
Tulot	+120 000 € suojelu	+136 200 €	+288 900 €

Vuoden 2026 metsätulo sisältää 120 000 € Metso suojeluohjelman korvauksen. Seurakunnan metsien suojelukohteet on esitetty AVI:lle, jonka arvion mukaan kohteet ovat suojeluun soveltuvia, mutta määrärahoja korvauksiin ei valtiolla ole ollut osoittaa tiukentuneessa taloudellisessa tilanteessa. Seurakunnan metsiin voi tehdä lannoituksia, joiden kustannus on noin -43 700 €. Lannoituksen vuosituotto on noin 10 % ja vaikutus turvemaalla noin 20 vuotta ja kangasmailla 6–8 vuotta. Lannoituksiin seurakunta ei saa enää tukea. Muita hoitotoimia on -27 714 €. Vuoden 2025 metsätulojen vuoksi hoitotoimet eivät ole ongelma. Vuosien 2025–2028 hakkuu- ja hoitotöiden kokonaistuloarvio on:

Tulot	+534 100 €
Menot	-71 424 €
Tulos	+462 676 €

Liite 1 Taipaleen ortodoksisen seurakunnan metsät 2026–2044.

ESITYS: Esitetään vuosien 2026–2028 metsänhoitosuunnitelma seurakunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. Metsätalouden tulot ja menot on sisällytetty talousarvioon 2026–2028.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto.

74 § Talousarvio ja toimintasuunnitelma 2026–2028

Talousarviossa verotuloiksi on arvioitu 620 000 €. Seurakunnan suurimmat kulut ovat henkilöstökulut -374 020 € ja kiinteistökulut -217 725 € sekä keskusrahastomaksu – 180 000 €, joka on korkea edellisten vuosien puukauppojen vuoksi. Metsätalouden tuotto on riippuvainen METSO-suojelun määrärahoista. Puukauppa painottuu vuoteen 2028 joten talousarvio on alijäämäinen vuonna 2026 alijäämä on -131 655 € ja 2027 alijäämä on -91 645 €. On kuitenkin huomattava, että vuosien 2023–2025 puukaupoista on jäänyt voittoa tuleville vuosille käytettäväksi. Seurakunnan maksukyky on tällä hetkellä hyvä ja puukauppojen tuottoa on myös sijoitettu siten, että varallisuutta voi ottaa käyttöön esteettömästi.

Investointeja on vuosina 2026–2028 yhteensä 133 000 € ja Poistoja vuonna 2026–57 000 €.

PTS toimikunnan mukaan toiminnassa jatketaan suunnitelman 2023–2025 linjalla. Seurakunnan hallinnossa kehitetään avoimuutta ja pitkän aikavälin suunnittelua kiinteistöhallinnon ratkaisuja ja talouden hallintaa varten.

Toiminnassa yritetään löytää keinot perheellisten saamiseksi seurakunnan toiminnan piiriin.

Liitteet:

Liite 2 Taipale Toiminta- ja Talous 2026–2028

Liite 3 Taipaleen ja Nurmeksen TA 2026–2028

Liite 4 Taipaleen ja Nurmeksen investointi 2026

Liite 5 Taipaleen ja Nurmeksen investointi 2027

Liite 6 Taipaleen ja Nurmeksen investointi 2028

Liite 7 Taipaleen ja Nurmeksen TA 2026-2028 lyhyt

ESITYS: Esitetään toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026–2028 seurakunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. Veroprosentti on 1,85 %, mikä sisältyy talousarvion linjauksiin. Toimitetaan talousarvio ja toimintasuunnitelma metropoliitta Arsenille lausuntoa varten.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Metropoliitta Arseni ja seurakunnanvaltuusto.

75 § Kalervo Konttisen kiinteistölautakunnan jäsenyys

Kalervo Konttisen eroilmoitus kiinteistölautakunnasta ja uuden jäsenen valinta lähetettiin kokouksessa 5/2025 seurakunnanvaltuuston käsiteltäväksi. Kalervo Konttinen on perunut eroilmoituksen ja jatkaa kiinteistölautakunnan jäsenenä.

ESITYS: Kirkkoherra esittää, että seurakunnanneuvosto kumoaa kokouksen 5 / 2025 62 § Kalervo Konttisen eropyyntö kiinteistölautakunnasta ja 63 § Kiinteistölautakunnan uuden jäsenen valinta päätökset, koska ne ovat tarpeettomat. Seurakunnanneuvosto kiittää Kalervoa paluusta lautakunnan jäseneksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Kalervo Konttinen.

76 § Hautausmaiden isännöitsijöiden valinta

OrtKj 89 § mukaan seurakunnanvaltuusto valitsee toimikaudekseen luottamushenkilöt ja isännöitsijät toimikauden ensimmäisessä kokouksessaan. Nurmeksen kappeliseurakunnalla on ollut tapana valita hautausmaille isännöitsijät, jotka ovat vastanneet mm. hautapaikkojen näytöistä, haudan kaivuun tilaamisesta ja hautakirjanpidosta sekä vesien aukaisusta ja sulusta, aurauksista tai niiden varauksista yms. hallinnoimillaan hautausmailla. Järjestäytymiskokouksessa 1/2024 isännöitsijöitä ei valittu, koska kirkkoherra ei tiennyt tällaisesta käytännöstä. Käytännössä edelliset isännöitsijät ovat jatkaneet tehtävissä. Viinijärven hautausmaalle ei tarvitse isännöitsijää, koska henkilökunta ja talonhuolto hoitavat vastaavat tehtävät.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se valitsee hautausmaiden isännöitsijät hautausmaille seuraavasti:

Sotkuman hautausmaa Jouko Pajarinen
 Polvijärven hautausmaa Jouko Pajarinen
 Nurmeksen hautausmaa ei tarvitse
 Valtimon hautausmaa Maija ja Pasi Hämäläinen
 Juuan hautausmaat Seppo Naakka

Päätös: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto.

77 § Hautausmaiden isännöitsijöiden palkkiot

OrtKj 92 § mukaan seurakunnanvaltuusto päättää seurakunnan luottamushenkilöille maksettavista palkkioista. Seurakunnan hautausmaiden isännöitsijöille on maksettu palkkiona 300 € / vuodessa. Seurakunnanvaltuusto päätti palkkioista kirkkojärjestyksen mukaisesti järjestäytymiskokouksessaan 1/2024. Hautausmaiden isännöitsijöiden palkkiot jäivät päättämättä, koska kirkkoherralla ei ollut tietoa palkkio- tai isännöitsijäkäytännöstä. Palkkioiden määrärahat on kuitenkin olleet varattuna hautausmaiden kustannuspaikoille.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se päättää hautausmaiden isännöitsijöiden palkkioista.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto.

78 § Seurakunnanvaltuuston puheenjohtajiston ja sihteerin valinta vuodelle 2026

OrtKj 81 § 2 momentin mukaan seurakunnanvaltuusto valitsee vuosittain puheenjohtajan keskuudestaan ja yhden tai useamman varapuheenjohtajan. Lisäksi seurakunnanvaltuusto valitsee itselleen sihteerin.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se valitsee itselleen vuodeksi 2026 puheenjohtajan ja tarvitsemansa määrän varapuheenjohtajia sekä sihteerin. Hiippakunnan piispa vahvistaa puheenjohtajien valinnan.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto.

79 § Henkilökunnan lomat

Työntekijöiden syksyn lomia on suunniteltu seuraavasti:
Tuomas Järvelin 12.-18.1.2026.

ESITYS: Esitetään loma-anomukset metropoliitta Arsenin hyväksyttäväksi. Toimitetaan ennakkotietona pöytäkirjaote hiippakunnan kansliaan.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: mp. Arseni ja henkilökunta.

80 § Muut asiat

Asia 1. Ei julkinen Erillinen liite 8. OP Pohjois-Karjala omistaja-asiakas vaali. Edustajan vaali on 3.-13.11.2025. Valitaan edustaja, jota äänestetään. Kirkkoherra toimittaa vaalilipun OP Pohjois-Karjalaan.

Asia 2. Ei julkinen erillinen liite 8 Hautauskulut.

Asia 3. Työntekijöiden edustus seurakunnanneuvostossa. Työntekijöiden edustajana seurakunnanneuvostossa on toiminut Tiina Sormunen, joka on ilmoittanut, että voisi luopua tehtävästä, koska kokoukset on vaikea sovittaa kuoroharjoitusten rytmiiin. Seurakunnan päätoimiset papit ja kanttorit keskustelivat asiasta ja valitsivat uudeksi edustajakseen Pentti Potkosen, joka aloittaa edustajana seuraavassa kokouksessa. Laki ortodoksisesta kirkosta toteaa seuraavaa § 58: Seurakuntaan päätoimisessa työsopimussuhteessa olevat papit, diakonit ja kanttorit voivat valita keskuudestaan edustajan, jolla on puheoikeus seurakunnanneuvoston kokouksessa.

81 § Tiedoksi

Asia 1. Juuan tsasounan katselmus kunnan ja museoviraston kanssa on maanantaina 10.11.2025 klo 9.30. Seurakunnan tavoitteena on purkaa tsasounan suojelumerkintä Juuan kaavassa.

82 § Seuraava kokous

Seuraava kokous pidetään 3.12.2025 klo 17.30, aiheena ainakin henkilökunnan lomat, sijoitusohjesääntö ja neuvoston vuoden 2026 puheenjohtajiston valinta, sekä valtuuston pöytäkirjan läpikäyminen.

83 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:14.

Pöytäkirjan vakuudeksi Liperin Viinijärvellä 27. lokakuuta 2025



Tuomas Järvelin, kirkkoherra pj /siht

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi Viinijärvellä 27.10.2025



Kirsti Hiltunen
Pöytäkirjantarkastaja



Pirjo Kuikka
Pöytäkirjantarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 8.15–16.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi.