

Taipaleen ortodoksinen seurakunta  
Seurakunnanneuvosto  
83400 VIINIJÄRVI

PÖYTÄKIRJA 5 / 2024

Aika Maanantaina 2. päivänä syyskuuta 2024 klo 18.00

Paikka Viinijärvi / TEAMS

Läsnä Tuomas Järvelin, pj ja sihteeri  
Heikki Piironen 1. vpj  
Pirjo Halonen, TEAMS  
Kirsti Hiltunen  
Sakari Koistinen, TEAMS  
Pirjo Kuikka  
Jyri Roihuvuo, TEAMS  
Timoi Munne, pääkirkon isännöitsijä TEAMS

Poissa Risto Aikonen 2. vpj, Puheoikeudella  
Tiina Sormunen pappien ja kanttorien edustaja

49 § Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä työjärjestyksen hyväksyminen

OrtL 52 § mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITYS: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.  
Työjärjestykseksi hyväksytään kokouksessa jaettu esityslista.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

50 § Kokouksen sihteerin ja pöytäkirjantarkastajien valinta

OrtKj:n 98 § mukaan seurakunnanneuvosto valitsee sihteerin ja kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

ESITYS: Kirkkoherra toimii sihteerinä, valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Valittiin Pirjo Kuikka ja Heikki Piironen pöytäkirjantarkastajiksi.

51 § Seurakunnanvaltuuston pöytäkirja 2 / 2024

OrtKj 60 § mukaan seurakunnanneuvosto valvoo seurakunnanvaltuuston päätösten laillisuutta. Seurakunnanneuvoston jäsenet tutustuvat seurakunnanvaltuuston pöytäkirjaan 2 / 2024. Liite 1.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto toteaa, että:

- 1) seurakunnanvaltuuston kokouksen 2 / 2024 17–26 § päätökset on tehty virheettömässä järjestyksessä, eivätkä ne mene seurakunnanvaltuuston toimivaltaa ulommaksi tai ole muutoin lainvastaisia.
- 2) 19 § on toimitettu tiedoksi kappelineuvostolle
- 3) 20 § ja 22 § on toimitettu tiedoksi hiippakunnan piispa metropoliitta Arsenille sekä kirkollishallitukselle.
- 4) 23 § huomioidaan kiinteistölautakunnan valmistellessa korjaussuunnitelmaa

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

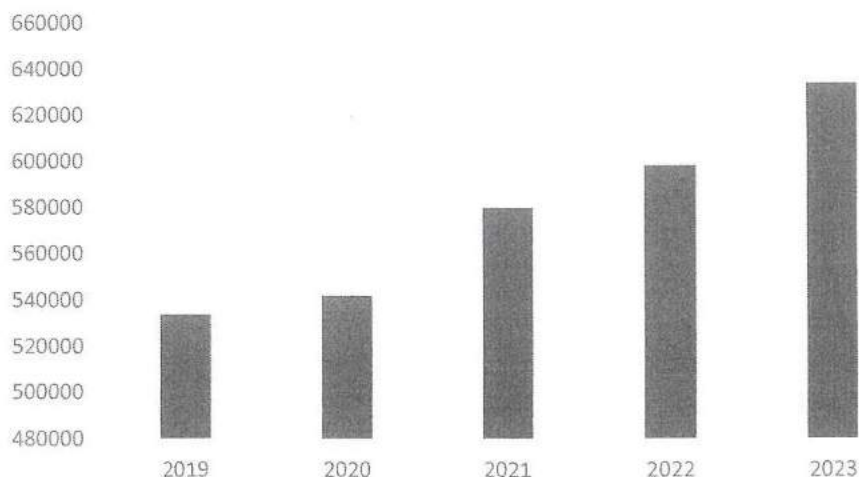
Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Kiinteistölautakunta 23 § osalta.

### 52 § Vuosien 2025–2027 talousarvion linjaukset

Valtiovarainministeriön kesän 2024 talousennusteen mukaan inflaation hidastuminen ja korkojen kääntyminen laskuun lisäävät kotitalouksien käytettävissä olevia tuloja ja kulutusta. Investoinnit kääntyvät kasvuun vuonna 2025. Bruttokansantuote kasvaa 1,6 ja 1,5 % tulevina kahtena seuraavana vuonna. Työllisyyden odotetaan kasvavan vuodesta 2025 lähtien, kun vuonna 2024 se on laskenut. Vuoteen 2026 mennessä työttömyys laskee 6,9 prosenttiin. Julkisyhteisöjen alijäämä on syvä, mutta tilanne alkaa helpottaa vuodesta 2025 lähtien.

Taipaleen ortodoksisen seurakunnan taloudenhoidon perustana ovat verotulot.

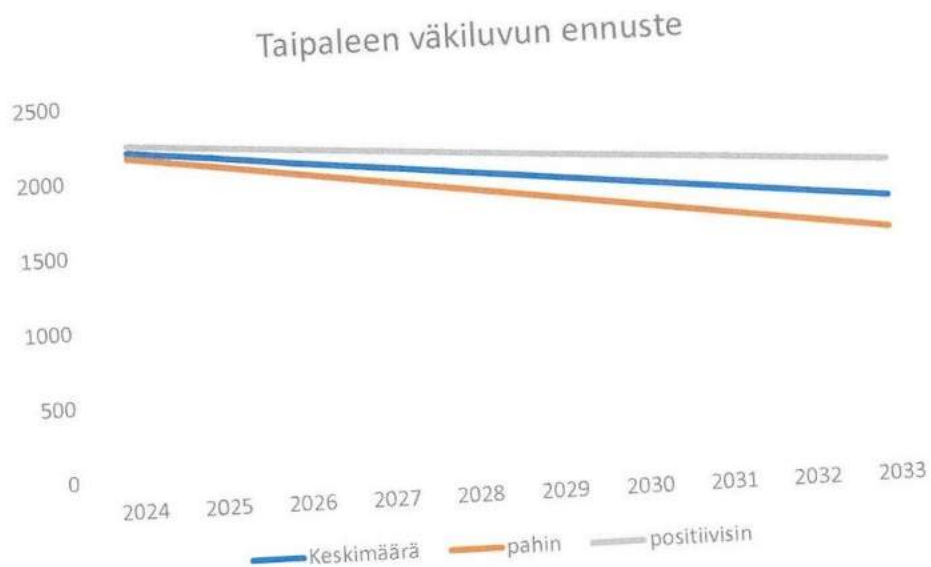
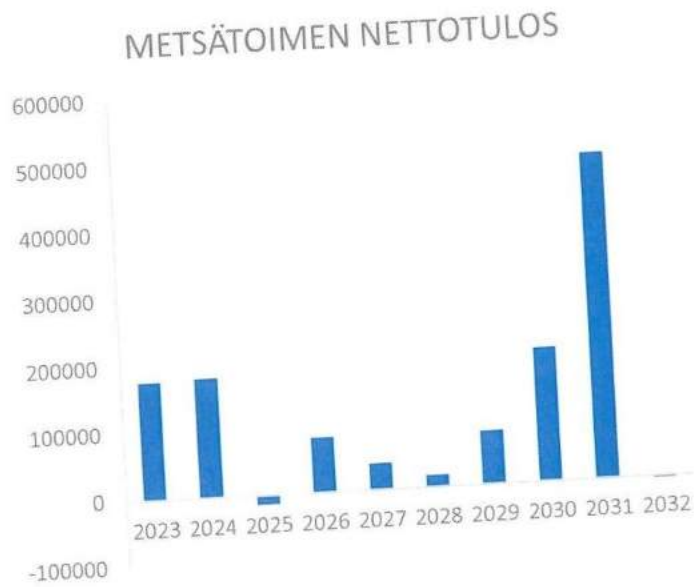
Seurakunnan verokertymä 2019-2023



Vuoden 2023 tilinpäätöksessä seurakunnan menot olivat 938 492 € ja verotulot 634 408 €, joten verotulot kattoivat 67,6 % seurakunnan kuluista. Verotulot ovat kasvaneet viime vuosina seurakunnan jäsenmäärän laskusta huolimatta. Osittain verokehitykseen on vaikuttanut verouudistus, kun verojen laskentatapa on muuttunut. Verotuloarvio on ollut alakanttiin, mikä edesauttaa ylijäämän syntymistä tilinpäätöksessä. Seurakunnan metsäomaisuus mahdollistaa

säännöllisen puukaupan silloin, kun puusta saa käyvän hinnan. 2–3 vuoden välein tehtävällä, metsänhoitosuunnitelmien mukaisella, puukaupalla on katettu välivuosien alijäämät ja suuremmat investoinnit sekä remontit.

Puukauppa ei ylitä metsänhoitosuunnitelmien hakkuumääriä, eikä puuvaranto näin ollen laske. Hakkuut ja hoitotoimet osaltaan parantavat metsän kasvua ja tuottoa. Metsänhoitosuunnitelmassa metsätoimen tulos on vuodesta 2025 lähtien vähemmän tuottoisia koko loppuvuosikymmenen, mikä vaikuttaa seurakunnan talouteen. Talouden kiristyessä vuosikymmenen lopulla seurakunta voi tarvittaessa joko aikaistaa hakkuita, mikä heikentäisi puukaupan tulosta, tai ottaa lainaa, joka maksetaan pois vuoden 2031 puukaupoilla. Talouden korjaamiseen on kuitenkin myös muita keinoja.



Seurakunnan väkiluku on laskenut vuodesta 2018 vuoden 2023 loppuun 2533 läsnä olevasta jäsenestä 2244 jäseneseen. Läsnä oleva jäsenmäärä 21.8.2024 oli 2207 jäsentä. Vastaanottokeskusten keskittämisen vuoksi seurakuntaan ei ole odotettavissa suurta määrää uusia jäseniä ukrainalaisista pakolaisista, joita



seurakunnan alueella on noin 200. Seurakunnassa on linjattu, että heitä ohjataan liittymään kirkkoon mm. lasten kasteiden ja kirkollisten toimitusten yhteydessä, jos he ovat asettumassa Suomeen pidemmäksi aikaa. Jossakin vaiheessa jäsenmäärän lasku alkaa vaikuttamaan seurakunnan talouteen. Tästä saa tarkemman ennusteen seuraamalla veroa maksavien seurakuntalaisten määrän kehitystä verohallinnon sivuilta. Jäsenmäärän laskiessa taloutta voi korjata myös nostamalla seurakunnan veroa, joka on ollut seurakuntaliitoksesta lähtien 1,85 %.

ESITYS: Seurakunnan veroprosentti on 1,85. Verotulo arvioidaan varovaisuuden periaatteella vuoden 2023 verotuloja alhaisemmaksi, koska talous on taantunut ja veron tasaus voi aiheuttaa muutoksia. Verotuloksi arvioidaan 600 000 €. Isoimmat menot ovat henkilöstökulut, johon vaikuttaa vielä sähköisen hautakirjan edistäminen ja arkistojen järjestäminen. Metsätoimen tulos on tappiollinen, joten odotettu tulos voi olla alijäämäinen, jota voidaan korvata vuosien 2023–2024 puukauppojen tuloilla ja niillä tehdyillä sijoituksilla. Talousarvioon liitetään metsätoimen päivitetty ennuste. Kustannuspaikoille 210 ja 211 lisätään vapaaehtoisten koulutukseen määrärahaa. Lähetystyöhön myönnetään 1100 € avustus Filantropia ry:lle, eli 0,50 € / jäsen.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Taloudenhoitaja ja kirkkoherra sekä henkilöstö.

### 53 § Sopimus luonnonsuojelualueen perustamisesta

Pohjois-Karjalan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on lähettänyt seurakunnalle tutustuttavaksi sopimusluonnoksen luonnonsuojelualueen perustamiseksi Liitteet 2–7. Sopimuksella perustettaisiin pysyvä luonnonsuojelualue Sysmäjärven Lintuvesien suojeluohjelman toteuttamiseksi Yläkuokkalan kiinteistöön 309-406-7-29. Kyseessä on kaksi seurakunnan omistamaa saarta Sysmäjärvestä ja ne olisivat osa Natura 200 verkostoa. Pinta-alaa suojeltavilla saarilla on 1,9 ha ja korvaus olisi 11 000 €. Korvaus perustuu metsätalousarvon menetykseen. Seurakunnalla on Yläkuokkalan tilalla yhteensä 51,62 ha maata, joten suojelusta vapaata maata jää tilalle saarten suojelun jälkeen vielä noin 49 ha mantereen puolelle. Sopimuksessa maanomistaja saa esittää nimen suojelualueelle.

ESITYS: Hyväksytään sopimus luonnonsuojelualueen perustamisesta ja valtuutetaan kirkkoherra Tuomas Järvelin allekirjoittamaan sopimus seurakunnan lainmukaisena nimenkirjoittajana. Perustelu: Yläkuokkalan tilan Louhisaaren/Pikkusaaren 1,9 ha metsä ei ole merkittävä osa seurakunnan metsätaloutta ja lisäksi pienten saarten metsätaloudellinen hyödyntäminen on hankalaa. Suojelualueesta saatava korvaus on hyvä. Suojelualueen perustamisella seurakunta osoittaa, että se kunnioittaa muitakin luontoarvoja kuin metsien taloudellista käyttöä. Luonnonsuojelualueen nimeksi esitetään Louhisaaren luonnonsuojelualue.

**PÄÄTÖS:** Hyväksytään esitys, seurakunnanneuvosto pohtii vielä luonnonsuojelualan nimeä. Kirkkoherra konsultoi ELY:ä nimeämisessä.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Kirkkoherra, seurakunnan tiedotus ja Pohjois-Karjalan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus.

#### 54 § Työntekijöiden vuosilomat

Työntekijöiden seuraavat lomat on suunniteltu seuraavasti:

Isä Tuomas 23.–29.9.

isä Nemanja 14.–20.10.

kanttori Päivi 14.–20.10.

Isä Tapio Juntunen 9.–15.9.

Tiina Sormunen 23.9.–4.10.

**ESITYS:** Esitetään lomat anomusten mukaan hiippakunnan piispan hyväksyttäväksi.

**PÄÄTÖS:** Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Metropoliitta Arseni, taloustoimisto.

#### 55 § Ikonipiirin ohjaajan koulutuksen tukeminen

Anna-Kaisa Miinalainen aloitti Taipaleen ikonipiirin ohjaajana helmikuussa 2024 Helena Saaristo-Parovuoren vetäytyttyä pitkäaikaisesta tehtävästä.

Pätevöityäkseen ikonimaalauksessa ohjaajan tehtävään Anna-Kaisa osallistuu Valamon kansanopiston Ikonimaalauksen linjalle 17.8.-22.9.2024. Kurssimaksu on 1110 €. Kurssin käyminen kehittää seurakunnan ikonipiirin toimintaa, koska se tukee ohjaajaa tehtävässään. Anna-Kaisa on kiitollinen, jos seurakunta tukee jollakin summalla kouluttautumista.

Seurakunnan talousarviossa ei ole varattu määrärahaa muiden kuin henkilökunnan koulutukseen. Toki ikonipiirin ohjaajalle maksetaan palkkaa ja hänen voidaan näin laskea kuuluvan henkilökuntaan. Kouluttaminen on kuitenkin hyvä tapa tukea seurakunnan vapaaehtoistoimintaa ja harrastepiirien ohjaajien työtä, joten seurakunnan talousarvioon tulisi vuodesta 2025 lähtien lisätä määrärahat vapaaehtoisten koulutukseen sekä Nurmekseen että Taipaleelle.

**ESITYS:** Seurakunnanneuvosto päättää mahdollisesta tukemisesta.

**PÄÄTÖS:** Tuetaan koulutusta 600 €. Esitetään muiden kuin henkilökunnan koulutusmäärärahojen lisäämistä vuoden 2025–2027 talousarvioon.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Anna-Kaisa Miinalainen.



## 56 § Muut asiat

Asia 1. Seurakunnan tarkastuksessa seurakuntaa kehoitettiin julkaisemaan internetsivuillaan tietosuojaselosteet ja rekisteritietojen tarkastuspyyntölomake. Dokumentit on valmisteltu kesän aikana. Tietosuojaselosteet julkaistaan internetsivuilla neuvoston kokouksen jälkeen. Merkitään, että neuvostolla oli mahdollisuus kommentoida asiakirjoja. Liite 8.

Asia 2. Seurakunnan ensiapukoulutus. Seurakunnalle olisi mahdollisuus järjestää oma ensiapukoulutus yhdistelmäkoulutuksena, johon sisältyisi teoriaa etäopetuksena 4–6 tuntia sekä 1 lähikoulutuspäivä. Koulutus olisi maksimissaan 15 henkilölle. Kustannus olisi 2070 € sis Alv. + ensiapukoulutuksen rekisteröinti 10 € / henkilö. Keskustellaan siitä, varataanko budjettiin määräraha koulutukselle vuodelle 2025. Kouluttaa voisi henkilökuntaa, kirkkojen isännöitsijöitä ja seurakunta-aktiiveja. Lähiopetus voisi olla esim. Juuan seurakuntasalilla. Yksittäisen henkilön kouluttaminen maksaa noin 230–300 € / henkilö, jolloin pelkän henkilökunnan koulutus on jo noin 1200–1500 €. Päätettiin varata rahaa 15 henkilön yhdistelmäkoulutukseen. Kirkkoherra järjestele asiaa talousarvion hyväksymisen jälkeen-

Asia 3. Liperin kunnanjohtaja Hannele Mikkanen jää eläkkeelle syyskuun lopussa. 26.9. klo 13 vietetään läksiäiskahveja Liperin koululla, Koulukuja 2. Vastaanottoon varataan aika 18.9. klo 15 mennessä ([arja.puoskari@liperi.fi](mailto:arja.puoskari@liperi.fi)) tai 040 652 7707. Kirkkoherra on tuolloin lomalla ja ulkomailla. Pääseekö joku neuvostonjäsenistä edustamaan seurakuntaa läksiäiskahveille. Päätetään seurakunnan lahjasta kunnanjohtajalle. Isä Nemanja ja mahdollisesti Heikki Piironen osallistuvat läksiäisille. Muistetaan kunnanjohtajaa ikonilahjalla.

## 57 § Ilmoitusasiat

Asia 1. Filantropia ry:n talousarvioavustuksen 2023 käyttö. Filantropia ry sai vuonna 2023 tukea talousarvion kautta neljältä ortodoksiselta seurakunnalta yhteensä 9 450 €. Talousarviotuki jakautui vuonna 2023 Eldoretin ja Kisumun hiippakuntiin. Kisumussa tuki käytettiin mehiläistarhan laajentamiseen hiippakunnan omavaraisuutta tukemaan. Eldoretissa tukea annettiin Nandin vuoristossa olevan Marinan klinikan tilojen uudelleen käyttöönottoon. Kolmantena kohteena oli Chavogeren kylän lasten koulunkäynti Triherousan nunnaluostarin diakoniatyön kautta. Asia merkittiin tiedoksi. Liite 9

## 58 § Seuraava kokous

Seuraava kokous pidetään 23.10.2024 klo 18. Tätä ennen on lakikoulutus 5.9. klo 17 ja hallinnon seminaari 21.10. klo 18.

## 59 § Kokouksen päättäminen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo. 19:27.

Pöytäkirjan vakuudeksi Viinijärvellä 2. syyskuuta 2024



Tuomas Järvelin, kirkkoherra

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi Viinijärvellä 2.9.2024



Pirjo Kuikka  
Pöytäkirjantarkastaja



Heikki Piironen  
Pöytäkirjantarkastaja

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.



Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 8.15–16.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on [kirkollishallitus@ort.fi](mailto:kirkollishallitus@ort.fi).