

Ortodoksisen digitaalisen nuorten kohtaamispalvelun

kaksivuotisen pilottihankkeen hahmotelma

Hankkeen päätavoite:

Luoda ja kehittää ortodoksinen, **digitaalinen nuorten kohtaamispalvelu-malli**, jolla tavoitetaan nuoria heidän omissa digitaalisissa toimintaympäristöissään sekä vahvistetaan siten kirkon näkyvyyttä ja läsnäoloa nuorten arjessa.

Varsinaisessa hankkeessa ONL:n hanketyöntekijä vastaa palvelun koordinoinnista, kehittämisestä, viestinnästä, koulutuksesta ja arvioinnista. Seurakunnat sitoutuvat osoittamaan palveluun työntekijöitä sovittuihin vastausvuoroihin. Hankkeessa varaudutaan korvaamaan tai tukemaan tästä syntyvää työaikaa yhteensä 40 000 eurolla kahden vuoden aikana.

Palvelumalli voisi olla esimerkiksi:

- nuorten tavoittaminen ja matalan kynnyksen yhteydenotot **Instagramin, TikTokin, mahdollisesti Discordin tai muiden kulloinkin tarkoituksenmukaisten somekanavien kautta**
- varsinainen henkilökohtainen keskustelu tarvittaessa **Teamsilla**
- hanketyöntekijä vastaa koordinoinnista, viestinnästä ja yhteydenottojen ohjaamisesta
- papit ja muut työntekijät osallistuvat sovittuihin vastausvuoroihin.

Tällöin 3 000 €:n kahden vuoden tekninen budjetti olisi lähinnä **lisenssi-, tuotanto-, tietoturva- ja muita pieniä teknisiä kuluja varten**, eikä siihen sisälly uuden palvelualustan rakentamista.

TA-runkoa

Kustannuserä	Vuosi 1	Vuosi 2	2 vuotta
Hanketyöntekijä, 1 htv	55 000 €	55 000 €	110 000 €
Seurakuntien työntekijöiden päivystys-/kohtaamisresurssi	20 000 €	20 000 €	40 000 €
Somekanavat ja Teams, tekniset kulut	2 000 €	1 000 €	3 000 €
Viestintä ja nuorten tavoittaminen	5 000 €	5 000 €	10 000 €
Koulutus ja työnohjaus	3 000 €	3 000 €	6 000 €
Matka- ja kokouskulut	3 000 €	3 000 €	6 000 €
Seuranta ja vaikuttavuuden arviointi	3 000 €	3 000 €	6 000 €
Hallinto ja muut hankekulut	3 000 €	3 000 €	6 000 €
YHTEENSÄ	94 000 €	94 000 €	187 000 €

Jos hanketyöntekijä nuorisotyötä tekevä jo työkokemusta omaava järjestösihteeri, hänen palkkakulunsa ovat n. 55t e/ vuosi, jos hän taas on ”peruspappi”, tulee hänen palkkakuluhiinsa varata noin 65t e/ vuosi (sis. työnantajan sivukulut, vakuutukset, lomapalkat, työvälineitä)

HANKETIIMI

Kokoontuu esim. kuukausittain, mukana hanketyöntekijä + tarvittavat ONL:n ja seurakuntien työntekijät.

Vastaa:

- päivittäisestä toiminnasta
- viestinnästä
- päivystysvuoroista
- koulutuksista
- käytännön ongelmien ratkaisusta

NUORTEN PALAUTERINKI

Kokoontuu noin 2-3 kertaa vuodessa, tarvittaessa kevyemmin verkossa.

Vastaa:

- palvelun ideoinnista
- sisältöjen testaamisesta
- viestinnän arvioinnista
- kokemuksista
- uusien nuorten tavoittamisen pohtimisesta.

Tällä rakenteella nuoria ei yritetä saada mukaan kaikkeen hallintoon, mutta heidän näkemyksensä vaikuttavat jatkuvasti hankkeen kehittämiseen.

OHJAUSRYHMÄ

Ohjausryhmän tehtävä ei olisi johtaa päivittäistä toimintaa – siitä vastaisi hanketyöntekijä – vaan varmistaa, että pilotti palvelee yhtä aikaa kirkon strategista tavoitetta ja rahoittajan näkökulmaa, seurakuntien käytännön tarpeita, ONL:n toteutusvastuuta ja nuorten tarpeita.

Tämä sopii hyvin myös nykyiseen työnjakoon: kirkollishallitus hoitaa kirkon yhteisiä asioita ja valvoo kirkon etua, kun taas ONL toimii valtakunnallisena kirkollisen nuorisotyön keskusjärjestönä ja tukee seurakuntien nuorisotyötä.

1. Ehdotus ohjausryhmän rakenteeksi

Ohjausryhmä: 5–9 henkilöä

Edustus	Määrä	Tehtävä ohjausryhmässä
Kirkko / rahoittaja	1-2	Rahoituksen, kirkon tavoitteiden ja strategisen yhteyden varmistaminen
ONL	1-2	Hankkeen toteutus, nuorisotyön asiantuntemus ja järjestön näkökulma
Seurakunnat	1-2	Käytännön toteutettavuus, työntekijäresurssit ja seurakuntien tarpeet

Edustus	Määrä	Tehtävä ohjausryhmässä
Nuoret	1-2	Nuorten tarpeet, palvelun käytettävyys ja nuorten näkökulma
Digitaalisen nuorisotyön / viestinnän asiantuntija	1	Riippumaton asiantuntijanäkökulma, jos vain löytyy
Yhteensä	5-9	

Puheenjohtaja

Puheenjohtaja voisi olla **kirkon/rahoittajan edustaja**, ei hanketyöntekijää eikä ONL:n toiminnanjohtaja. Näin ohjausryhmä toimii aidosti hankkeen ohjaajana (eikä muutu ONL:n sisäiseksi projektiryhmäksi).

Sihteeri

Hanketyöntekijä toimii ohjausryhmän sihteerinä ja esittelijänä. Hän valmistelee kokoukset, tuottaa seurantaraportit ja toimeenpääsee ohjausryhmän päätökset.

Nuorten äänipari

- 1-2 nuorta varsinaisina ohjausryhmän jäseninä
- Hänen/ heidän lisäksi voisi olla esim. 4–8 nuorta, joita hanketyöntekijä konsultoi säännöllisesti, esim. 2 nuorten kuulemista vuodessa (tämä on ihan perusteltua, koska kirkolla on jo nuorten osallistumisen rakenteita, kuten hiippakunnalliset nuorisovaltuustot)

Ohjausryhmä voisi kokoontua 3-4 kertaa vuodessa ja sen tehtäviä olisivat esim. seuraavat

1. Suunta

- hyväksyy hankkeen vuosittaiset toimintasuunnitelmat
- tarkistaa tavoitteet
- varmistaa, että toiminta palvelee koko kirkkoa eikä vain yksittäisiä seurakuntia.

2. Resurssit

- seuraa budjettia
- seuraa hanketyöntekijän työkuormaa, yhdessä lähiesihenkilön (ONL:n toiminnajohtaja) kanssa
- seuraa seurakuntien osallistumista
- reagoi, jos päivystysvuorot eivät toteudu

3. Laatu ja turvallisuus

- seuraa palvelun turvallisuutta

- tietosuojaa ja toimintaperiaatteita
- jossain määrin myös työntekijöiden koulutusta ja työhyvinvointia

4. Tavoittavuus

Tämä olisi hankkeessa tärkeä ohjausryhmän tehtävä eli ohjausryhmä kysyy säännöllisesti:

Keitä olemme tavoittaneet (ja ehkä myös: keitä emme ole tavoittaneet)?

5. Jatkosta päättäminen

Ohjausryhmä valmistelee hankkeen lopussa suosituksen:

- lopetetaanko toiminta
- jatketaanko nykyisellä mallilla
- vakinaistetaanko toiminta
- muutetaanko toimintamallia
- miten rahoitus jatkossa järjestetään