

Vaalilautakunta

Aika tiistai 7.5.2019 klo 15.- 15.22

Paikka Seurakuntakeskus Elia, Kirkkotie 17, Iломantsi

Läsnä isä Ioannis Lampropoulos, puheenjohtaja
Pirkko Palviainen
Martti Oresmaa
Aulis Laatikainen

Poissa

1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, työjärjestyksen hyväksyminen

ESITYS: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Asialista hyväksytään työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Asialista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

2 § Kokouksen sihteeri, pöytäkirjan tarkastajat ja ääntenlaskijat

ESITYS: Valitaan kokoukselle sihteeri, kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja ääntenlaskijaa.

PÄÄTÖS: Sihteeriksi toimii kirkkoherra Ioannis Lampropoulos. Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Pirkko Palviainen ja Aulis Laatikainen.

3 § Ilmoitus vaalin toimittamisen ajasta ja ehdokkaiden asettamisesta

ESITYS:

Liite 1 Ilmoitus valtuuston vaaleista 2019
Liite 2 Ehdokasasettelu lomake

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

4 § Kuulutus äänioikeutettujen luettelosta

ESITYS:

Liite 3 Kuulutus

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin kuulutus äänioikeutettujen luettelosta.

5 § Ilmoitusasiat

ESITYS: Merkitään tiedoksi seuraavat asiakirjat ja asiat:

- 1 Seuraava kokous 25.9 klo 8.30 käsitteellään
 - a. päätämme äänestyspaikoista, äänestysajoista ja milloin vaalin tulos julkaistaan. (kirkkojärjestys 82§ 6.)

Su 3.11.2019 Ilomantsissa Elian kirkossa liturgian jälkeen aikaisintaan klo 11.30-14.00.

Hattuvaaran tsasounassa su 3.11.2019 klo 15.00 – 15.30,

Mutalahden tsasounassa su 3.11.2019 klo 17.00 – 17.30

Ilomantsin lukiossa ma 4.11.2019 kellon aikaa varmistuu myöhemmin

Ilomantsin K-marketissa ma 4.11.2019 klo 15-18

Ilomantsin kirjastossa ti 5.11.2019 aika selvitetään myöhemmin

Selvitetään mahdollisuuden pitää Ilomantsin yläkoulua vaalipitopaikkana.

Vaalin tulos julkaistaan ti 5.11.2019 klo 18 Elian kirkossa

- b. suoritamme ehdokkaiden järjestyksen arpomisen.
- c. tarkistamme ja vahvistamme äänioikeutettujen luettelo
- d. valitsemme vaalitoimitsijat
- e. laadimme äänestysohjeet

6 § Muut asiat

ESITYS: Käsitellään mahdollisesti muita esille tulevia asioita.

Ei ole muita asioita.

7 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.22.

Pöytäkirjan allekirjoitus

Ioannis Lampropoulos
puheenjohtaja, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus:

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Aulis Laatikainen
pöytäkirjan tarkastaja

Pirkko Palviainen
pöytäkirjan tarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle

oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoite-toimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00 – 15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi ja telekopionumero 0206 100 211.

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi keskiviikkona 8.5.2019. Tämän seurakunnan vaalilautakunnan kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään keskiviikkona 22.5.2019.

Kirkollishallituksen yhteystiedot:

Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalankatu 1

70110 Kuopio / e-mail: kirkollishallitus@ort.fi