



Iloanta ortodoksinen  
seurakunta  
Kirkkotie 17  
82900  
Iloanta

## Tietosuojaseloste

Tämä on Iloanta ortodoksinen seurakunnan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen tietosuojaseloste. Laadittu 4.6.2018. Viimeisin muutos 6.6.2018.

### Rekisterinpitäjä

Iloanta ortodoksinen seurakunta, kirkkotie 17, 82900, Iloanta  
s-posti: iloanta@ort.fi, puh. 013 881 084

### Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö ja tietosuojavastaavan yhteystiedot

Kirkkoherra Ioannis Lampropoulos, s-posti: ioannis.lampropoulos@ort.fi, puh. 050 357 3675  
Suomen ortodoksinen kirkon tietosuojavastaava Annaleea Kemppainen, p. 040 865 1937, s-posti: annaleea.kemppainen@ort.fi

### Rekisterin nimi

Palkansaajien henkilötiedot

### Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on tietosuoja-asetuksen 6. Artiklan 1. alakohdan b. kohta.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on palkkojen ja palkkioiden maksaminen.

Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

### Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat: henkilön nimi, asema, henkilötunnus, tehtävänimike, osoite, pankkitili, verotuskunta.

Tiedot säilytetään 100 vuotta.

### Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan työsopimuksista, työntekijöistä, sähköpostitse, puhelimitse ja muista tilanteista, joissa työntekijä luovuttaa tietojaan.

### Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille.

Tietoja ei siirretä EU:n ulkopuolelle.



Iloimantsin ortodoksinen  
seurakunta  
Kirkkotie 17  
82900  
Iloimantsi

## **Rekisterin suojauksen periaatteet**

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

## **Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista**

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

## **Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet**

Rekisteröidyillä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi") EU:n tietosuojasetuksen 17. artiklan mukaisesti. Lisäksi rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet, kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa, pääsääntöisesti kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta.

## **Rekisteröidyn oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle**

Rekisteröidyillä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojalainsäädäntöä.