

ILOMANTSIN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA PÖYTÄKIRJA 1/2014
SEURAKUNNAN VALTUUSTO

Valtuuston I varsinainen kokous

Aika	maanantai 7.4.2014 klo 18.00
Paikka	Seurakuntatalo, Mantsintie 7 Ilomantsi
Läsnä	isä Ioannis Lampropoulos, kirkkoherra Veli Jeskanen, pj. Lea Karhapää, vpj. Iiris Kyykallio, sihteeri Ritva Huurinainen, jäsen Teuvo Martiskainen, jäsen Eeva Ikonen, jäsen Yngve Løstet, jäsen 18:00-19:25 Hannu Hoskonen 18:10 -19:40
Poissa	Oiva Puruskainen vpj

1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, työjärjestyksen hyväksyminen

Ortl:n 52§:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä. KJ:n 88§ mukaan kokouskutsu asialuetteloinen on toimitettava seurakunnanvaltuuston jäsenille vähintään 14 päivää ennen kokousta sekä pidettävä nähtävänä 14 päivän ajan ennen kokousta.

ESITYS: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Asialista hyväksytään työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Asialista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

2 § Kokouksen sihteeri, pöytäkirjan tarkastajat ja ääntenlaskijat

ESITYS: Valitaan kokoukselle sihteeri, kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja ääntenlaskijaa.

PÄÄTÖS: Sihteeriksi valittiin Iiris Kyykallio. Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Lea Karhapää ja Ritva Huurinainen.

3 § Vuoden 2013 tilinpäätös asiat

- a. Ilomantsin ortodoksisen seurakunnan tasekirja 2013 hyväksyminen (liite 1)
- b. tilintarkastajien lausunto (liite 2) (lähetetään heti kun valmistuu)
- c. tilinpäätöksen vahvistaminen
- d. vuosikertomuksen 2013 hyväksyminen (liite 3)
- e. vastuuvapauden myöntäminen

ESITYS:

Neuvoston kokous 11.3.2014 21§

Liite 1 Tase ja toimintakertomus

Liite 2 vuosikertomus

ESITYS:

Kirkkoherra esittelee toimintakertomuksen ja vuosikertomuksen.

Tarkistetaan, arvioidaan, korjataan ja esitetään valtuustolle hyväksyttäväksi tilinpäätös, toimintakertomus ja vuosikertomus 2013.

PÄÄTÖS: Seurakunnan talousarvio muodostui 95 193,99€ ylijäämäiseksi.

Käsiteltiin ja allekirjoitettiin vuoden 2013 tilinpäätös, toimintakertomus ja vuosikertomus edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS:

- a. Seurakunnan talousarvio muodostui 95 193,99€ ylijäämäiseksi. Seurakunnanvaltuusto hyväksyi Ilomantsin ortodoksisen seurakunnan tasekirjan 2013. (liite 1)
- b. Kuultiin tilintarkastajien lausunto (liite 2)
- c. Seurakunnanvaltuusto vahvisti tilinpäätöksen.
- d. Seurakunnanvaltuusto hyväksyi vuosikertomuksen 2013 (liite 3)
- e. Tilivelvollisille myönnettiin vastuuvapaus

4 § Ilomantsin ortodoksisen seurakunnan taloussääntö.

ESITYS:

Neuvosto 11.3.2014 22 §

Kirkollishallitus on hyväksynyt kokouksessaan 3.2.2014 seurakunnille tarkoitetun taloussääntömallin, ja lähetti sen seurakunnille toimenpiteitä varten. Kirkkojärjestyksen 122 §:n mukaan jokaisella seurakunnalla tulee olla taloussääntö. Ilomantsin ortodoksisen seurakunnan edellinen taloussääntömalli hyväksyttiin valtuuston kokouksessa 14.1.2011 6§.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto käsittelee Ilomantsin ortodoksisen seurakunnan uuden taloussäännön Liite 3 ja esittää sen vahvistettavaksi seurakunnanvaltuustolle.

PÄÄTÖS: Käsiteltiin uusi taloussääntö ja päätettiin esittää se valtuustolle hyväksyttäväksi.

Liite 4

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin uusi taloussääntö esitetystä muodosta. Tämä taloussääntö kumoaa aikaisemman voimassaolleen taloussäännön. Tämä taloussääntö tulee voimaan 7.4.2014.

5 § KP Arkkipiispan kirje Pohjois-Karjalan seurakuntien neuvoston jäsenille

Neuvosto 18.2.2014 15§

Vuoden 2009 kirkolliskokous on käynnistänyt kirkon hallinnon kehittämisen ja siihen liittyen tulee vuoden 2014 kirkolliskokoukselle raportoida seurakuntien yhteistoiminnasta. Yhteistoiminnasta ja mahdollisista uusista seurakuntarajoista on pyynnöstäni keskusteltu luottamushenkilöiden ja työntekijöiden yhteisissä tilaisuuksissa Joensuun, Nurmeksen, Lieksan, Ilomantsin ja Taipaleen ortodoksisissa seurakunnissa.

KP Arkkipiispa Leo perehtyi keskustelujen muistioihin ja esittää Karjalan hiippakunnan piispana, että Pohjois-Karjalassa muodostetaan uusi seurakunta nykyisten Joensuun ja Lieksan seurakuntien alueista. Uuden seurakunnan muodostamiseen liittyviin neuvotteluihin kehotan tässä vaiheessa ottamaan mukaan myös ainakin Nurmeksen ortodoksisen seurakunnan.

KP Arkkipiispa Leo määräsi, että hankkeen vetovastuussa on Joensuun ortodoksinen seurakunnan kirkkoherra Iivo Suvanto, jonka johdolla laaditaan konkreettinen esitys niistä toimista, joilla uusi seurakunta voi aloittaa toimintansa vuoden 2015 alusta.

Muutoksen tavoitteena on turvata Lieksan seurakunnan alueella asuvien ortodoksien hengellinen huolenpito tilanteessa, jossa seurakunnan taloudellinen tilanne on oleellisesti heikentynyt. Tässä yhteydessä on tarkoituksenmukaista tarkastella myös Nurmeksen ortodoksisen seurakunnan tulevaisuutta erityisesti talous ja väestöanalyysien näkökulmasta.

ESITYS: Ilomantsin ortodoksinen seurakuntaneuvosto keskustelee asiasta ja esittää käsiteltäväksi, hyväksyttäväksi ja lähetettäväksi KP Arkkipiispa Leolle ja Joensuun ortodoksiselle seurakunnalle kirjeen.

Kirje Liitteenä 10

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin esitys, saatetaan kirje tiedoksi valtuustolle ja kaikkiin Pohjois-Karjalaan seurakuntaneuvostoihin.

ESITYS: Tiedoksi

Liite 5

Liite 6

Ilomantsin ortodoksisen seurakuntaneuvoston esityksestä tiedotettiin Pogostan Sanomille 27.2.2014. Tiedote kirjoitti TT Juha Riikonen.

PÄÄTÖS: Tiedoksi annettiin.

6 § Ilmoitusasiat

ESITYS: Merkitään tiedoksi seuraavat asiakirjat ja asiat: Seurakuntaneuvosto saattaa tiedoksi seurakuntavaltuustolle seuraavat:

Asia 1 Kirkkoherra ja kanttori ovat vuosilomalla 6-20.5. Kirkkoherran sijaisena isä Raimo Kiiskinen ja kanttorin sijaisena Darja Potkonen.

Asia 2 Seurakunta hakee peruskorjausavustusta 22.350€ Liite 7 ja toiminta-avustusta 30.000 € per vuosi. liite 8

Asia 3 Strategiakysely seurakunnille, kirkkoherra on vastannut kyselyyn. Liite 9

Merkittiin tiedoksi.

7 § Muut asiat

ESITYS: Käsitellään mahdollisesti muita esille tulevia asioita.

8 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.40

Pöytäkirjan allekirjoitus

Veli Jeskanen
puheenjohtaja

Iiris Kyykallio
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus:

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Ritva Huurinainen

Lea Karhapää

pöytäkirjan tarkastaja

pöytäkirjan tarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin

välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoite-toimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00 – 15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi ja telekopionumero 0206 100 211.

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi tiistaina 8.4.2014. Tämän seurakunnan neuvoston kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään tiistaina 22.4.2014.

Kirkollishallituksen yhteystiedot:

Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalankatu 1

70110 Kuopio / e-mail: kirkollishallitus@ort.fi