

Seurakuntaneuvosto käsittelee talousarviovuoden 2015 ylitykset ja alitukset.

ILOMANTSIN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA	BUDJ 2015	TOT 2015	POIKK.
KÄYTTÖTALOUSOSA			
TOIMINTATUOTOT	114 300	101 251	-13 049
TOIMINTAKULUT	-308 800	-290 834	17 966
TOIMINTAKATE	-194 500	-189 583	4 917
TUOSLASKELMAOSA			
VEROTULOT	195 000	210 199	15 199
KESKUSRAHASTOMAKSUT	-38 300	-39 114	-814
TOIMINTA-AVUSTUKSET	30 000	34 000	4 000
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	5 200	4 216	-984
VUOSIKATE	-2 600	19 718	22 318
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-18 000	-14 468	3 532
TILIKAUDEN TULOS	-20 600	5 250	
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	-20 600	5 250	<u>25 850</u>
INVESTOINTIOSA			
INVESTOINNIT	-130 000	-64 800	65 200
	0	20 000	20 000
	-130 000	-44 800	<u>85 200</u>
TULOT	344 500	369 666	25 166
MENOT	-495 100	-409 216	85 884
TALOUSARVIO YHTEENSÄ	-150 600	-39 550	<u>111 050</u>

Toimintatuotot, suurimmat poikkeamat:	
Muut korvaukset, kolehdit ja avustukset, lahjoitus srk:lle, 5000 €	6 500 €
Hautapaikkamaksut	1 000 €
Metsänmyynti toteutui osittain	-16 200 €
Vuokratulot	-4 100 €
YHTEENSÄ	<u>-12 800 €</u>

Toimintakulut, suurimmat poikkeamat		
4011-4180	Palkat + sivukulut	-2 700 €
4350	Rakennusten kunnossapito (Sonkaja, Huhus)	-5 900 €
4355	Alueiden kunnossapito, lumi	2 000 €
4356-60	Jätehuolto, koneiden ja laitteiden kunnossapito	-1 600 €
4370-72	Majoitus ja ravitsemus	-2 500 €

4380-81	Matkakorvaukset	-2 200 €
4385-86	Kuljetuspalvelut	-2 100 €
4390-91	Koulutuspalvelut	-1 500 €
4460	Muut palvelut, lapsen tie kirkkoon-vihko, saatu k-hallituksen av. 3000€	2 100 €
4560	Koneiden ja laitteiden vuokrat	-1 300 €
4700	Lämmitys	1 900 €
4701	Sähkö	-1 100 €
4729	Myyntitarvikeostot	-600 €
4910	Verot	1 900 €
4911	Kiinteistövero	-500 €
	Muut poikkeamat kuluissa, ylitykset	1 200 €
	Muut poikkeamat kuluissa, alitukset	-4 500 €
		-17 400 €

Seurakuntaneuvosto tarkistaa tasekirjan, arvioi ja tekee tarvittavat korjaukset tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen 2015

Seurakuntaneuvosto allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja

ESITYS: Seurakunnan tilikauden vuosikate muodostui 19 717,96 € ylijäämäiseksi.

Seurakunnan tilikauden tulos muodostui 5250,44€ ylijäämäiseksi.

Seurakunnan talousarvio muodostui 39 549,43 € alijäämäiseksi.

Seurakunnan neuvosto esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä siirretään edellisten tilikausien yli- ja alijäämätilille.

Seurakuntaneuvosto esittää tilinpäätöksen ja vuosikertomuksen hyväksyttäväksi seurakuntavaltuustolle.

PÄÄTÖS: Seurakuntaneuvosto käsiteli ja allekirjoitti vuoden 2015 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja esittää ne valtuustolle hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS:

a. Ilomantsin ortodoksisen seurakunnan tasekirja 2015 hyväksyminen

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin tasekirja 2015

b. tilintarkastajien lausunto (Liite 2)

PÄÄTÖS: Kuultiin lausunto.

c. tilinpäätöksen vahvistaminen
PÄÄTÖS: Hyväksyttiin tilinpäätös.

d. vastuuvapauden myöntäminen
PÄÄTÖS: Myönnettiin vastuuvapaus tilivelvollisille.

21 § Toimikuntien jäsenten valinta

Neuvoston kokous 19.1.2016 7§
ESITYS: Seurakuntaneuvosto valitsee toimikuntien jäsenet.

PÄÄTÖS: Aikuistoimikuntaan valittiin yksimielisesti Juha Riikonen, Oiva Puruskainen, Marjaana Laatikainen, Viljami Ovaskainen, Minna Ovaskainen, Kirsti Mustonen, Elma Mononen ja Ritva Huurinainen.
Kauko Puruskainen poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Nuorisotoimikuntaan valittiin yksimielisesti: Hanna Pesonen, Sini Karhapää, Anu Koivuniemi, Kari Hämäläinen, Jorma Savinainen.
Jorma Savinainen poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Kauko Puruskainen toimi tämän päätöksen osalta pöytäkirjan tarkastajana.

ESITYS: Tiedoksi seurakunnan neuvoston päätös seurakuntavaltuustolle

PÄÄTÖS: Saatettiin tiedoksi.

22§ Elian kirkon katonmaalausinvestoinnin siirto

Neuvoston kokous 19.1.2016 9§

Neuvosto kokouksessaan 19.1.2016 9§ päätti että Elian kirkon vesikaton maalaus ja katon yläpuolisten kupolien vaurioituneiden ulkokuoripaneelien kunnostustyö ja kupolien puuosien pintamaalaustyö siirretään vuodelle 2017. Elian kirkon investointien osalta tehdään keväällä/kesällä 2016 tarkempi selvitys ja kuntoarvion päivitys. Kuntoarvion pohjalta esitetään seurakuntavaltuustolle investointien aikataulutus ja investointisuunnitelma hyväksyttäväksi.

ESITYS: Tiedoksi seurakunnan neuvoston päätös seurakuntavaltuustolle

PÄÄTÖS: Saatettiin tiedoksi.

23§ Seurakuntatalon ja Pappilan selvitystyö

Neuvoston kokous 23.2.2016 23§
Seurakuntavaltuusto päätti 9.11.2015:

A. antaa neuvostolle valmisteltavaksi seurakunnan toiminnan siirtämisen Pappilan tiloihin.

Seurakuntaneuvoston tulee selvittää:

1. miten mahdollinen siirto Pappilan kiinteistöön vaikuttaa seurakunnan toiminnan järjestämiseen ja palvelevatko uudet tilat seurakuntalaisia;
2. tiedustella mahdollisuutta vuokrata tai myydä seurakuntatalo kiinteistö. Muutto Pappilaan ei ole taloudellisesti kannattava jos seurakuntatalo kiinteistö ei ole vuokrattu kokonaisuudessaan tai myyty.

Seurakuntavaltuusto tekee päätöksen vuoden 2016 toisessa varsinaisessa kokouksessa.

Pappila on käyttötarkoitukseltaan tällä hetkellä asuinrakennus.

Käyttötarkoituksen muutokseen tarvittaisiin rakennuslupa ja kokoontumishuoneiston hyväksyminen.

Hakemukseen tulee liittää muiden liitteiden ohella suunnitelmat (pääpiirustukset ja erityispiirustuksista ainakin ilmanvaihtosuunnitelmat) ja terveys- ja paloviranomaisen lausunnot.

Neuvosto 19.1.2016 8§

ESITYS: Seurakuntaneuvosto etenee seurakuntatalon ja Pappilan asiassa seuraavasti:

A. Valmistelee ja hakee Ilomantsin kunnalta Pappila kiinteistön 146-406-23-24, Kirkkotie 17, 82900 Ilomantsi käyttötarkoituksen muutosta. Hakemukseen tulee liittää muiden liitteiden ohella suunnitelmat (pääpiirustukset ja erityispiirustuksista ainakin ilmanvaihtosuunnitelmat) ja terveys- ja paloviranomaisen lausunnot.

B. Tiedustelee mahdollisuutta vuokrata eteenpäin seurakunnan käyttämät tilat seurakuntatalossa.

C. Seurakuntaneuvosto järjestää ke 6.4. klo 18-19.30 seurakuntaillan, jossa tiedottaa seurakuntalaisille seurakuntavaltuuston päätöksestä ja keskustelee seurakuntalaisten kanssa muutoksen vaikutuksista.

PÄÄTÖS:

A: Seurakunnan neuvosto valmistelee ja hakee Ilomantsin kunnalta Pappila kiinteistön 146-406-23-24, Kirkkotie 17, 82900 Ilomantsi käyttötarkoituksen muutosta. Hakemukseen tulee liittää muiden

liitteiden ohella suunnitelmat (pääpiirustukset ja erityispiirustuksista ainakin ilmanvaihtosuunnitelmat) ja terveys- ja paloviranomaisen lausunnot.

B: Seurakunnan neuvosto aloittaa selvitystyön mahdollisuudesta vuokrata tai myydä seurakunnan käyttämät tilat seurakuntatalossa.

C. Seurakunnan neuvosto järjestää kevään aikana seurakuntaillan, jossa tiedottaa seurakuntalaisille seurakuntavaltuuston päätöksestä ja keskustelelee seurakuntalaisten kanssa mahdollisen muutoksen vaikutuksista.

Pappila on valtakunnallisesti merkittävässä rakennetussa kulttuuriympäristössä, Ilomantsin Elian kirkon ja kalmiston ympäristössä, Niemelän tilalla (RKY2009), sijaitseva rakennusperintökohde, ja sitä koskevissa muutostöissä tulee, aina suunnittelusta ja toteutukseen, käyttää rakennusperintöä tuntevia ammattilaisia. Muutostyötä koskevat suunnitelmat pitää lähettää Museoviraston arvioitaviksi.

Käyttötarkoituksen muutokseen ei tarvita Museoviraston lausunnon vaatimien uudistusten/muutosten sovittamiseen suojeltuun kohteeseen.

ESITYS:

Liitteenä 1 Pappilan piirustukset johon on merkitty tarvittavat muutostyöt. Muutostyöt koskevat

1. keittiön mahdollista siirtämistä
2. WC:n tilojen muuttamista Inva-WC:ksi
3. Työhuoneiden ja kokoontumistilojen määrittämistä ja siihen liittyviä mahdollisia muutostöitä.
4. Liikuntaesteetöntä kulkureittiä

Kokouksessa keskustelemme suunnitelmien toteuttamistavoista. Kokouksen jälkeen suunnitelmat lähetetään Museovirastolle lausuntoa varten. Museoviraston vastauksen jälkeen haetaan Ilomantsin kunnalta Pappilan käyttötarkoituksen muutosta (Asuinrakennuksen muutos seurakunnan virasto- ja toiminta tilaksi).

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin esitys.

ESITYS: Tiedoksi seurakunnan neuvoston päätös seurakuntavaltuustolle

PÄÄTÖS: Saatettiin tiedoksi.

24 § Ilmoitusasiat

ESITYS: Merkitään tiedoksi seuraavat asiakirjat ja asiat:
Seurakuntaneuvosto saattaa tiedoksi seurakuntavaltuustolle seuraavat:

Asia 1 Kirkkoherra ja kanttori ovat vuosilomalla 11.-20.5.2016. Kirkkoherran sijaisena isä Raimo Kiiskinen ja kanttorin sijaisena Darja Potkonen.

Asia 2 Kirkkoherra vaihtoi vuoden 2015 lomarahat vapaaksi.

Asia 3 Kanttori on opintovapaalla 1.9.2016-31.8.2017

25 § Muut asiat

ESITYS: Käsitellään mahdollisesti muita esille tulevia asioita.
Ei muita asioita.

26 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:34

Veli Jeskanen
puheenjohtaja

Iiris Kyykallio
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus:

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 4.4.2016 ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Natalia Paukkonen
pöytäkirjan tarkastaja

Juha Riikonen
pöytäkirjan tarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoite-toimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00 – 15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi ja telekopionumero 0206 100 211.

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi keskiviikkona 5.4.2016. Tämän seurakunnan valtuuston kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään keskiviikkona 20.4.2016.

Kirkollishallituksen yhteystiedot:

Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalankatu 1

70110 Kuopio / e-mail: kirkollishallitus@ort.fi

