

ILOMANTSIN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA PÖYTÄKIRJA 2/2017
SEURAKUNNAN NEUVOSTO

Seurakunnan neuvoston kokous

Aika	30. toukokuuta 2017 klo 18
Paikka	Seurakuntakeskus, Kirkkotie 17, Iломantsi
Läsnä	isä Ioannis Lampropoulos, khra, pj. Puruskainen Kauko, vpj. Laatikainen Marjaana jäsen Eija Laitila jäsen Savinainen Jorma jäsen Maire Kärkkäinen jäsen

muut kutsutut
(läsnä olon peruste) Veli Jeskanen valt.pj.

Poissa Erja Hokkinen työntekijöiden edustaja

9 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, työjärjestyksen hyväksyminen

OrtL:n 52§:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITYS: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Asialista hyväksytään työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Asialista hyväksytään työjärjestykseksi.

10 § Kokouksen sihteeri, pöytäkirjan tarkastajat ja ääntenlaskijat

KJ:n 93 mukaan seurakunnan neuvosto valitsee itselleen sihteerin.

ESITYS: Valitaan kokoukselle sihteeri, kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja ääntenlaskijaa.

PÄÄTÖS: Sihteeriksi valittiin Maire Kärkkäinen. Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Jorma Savinainen ja Eija Laitila, he toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

11 § Valtuuston kokous 22.5.2017 pöytäkirja

Liite 1

ESITYS: että

1. valtuuston 22.5.2017 pidetyn kokouksen pöytäkirjan §:t 1-7§ on tehty virheettömässä ja järjestyksessä eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi tai muutoin ole lain vastaisia,
2. että päätökset, pannaan täytäntöön heti
3. lähettää 3§ asiat kirkkojärjestyksen mukaan arkkipiispalle ja kirkollishallitukselle tiedoksi.

4. tiedottaa seurakuntalaisille päätöksestä 4 §

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

12 § Kirkkoherran vuosiloma

ESITYS: Kirkkoherra on vuosilomalla 2.-11.8.2017. Sijaisena on isä Raimo Kiiskinen.

Vuosilomaoikeus vuonna 2017 30 päivää. On käytetty 0 päivää, jäljellä 30 päivää. Nyt käytetään 8 päivää. Jäljellä 22 päivää.

KP Arkkipiispa Leo hyväksyy kirkkoherran loma-anomuksen.

PÄÄTÖS:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoherra poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

13 § Tietokoneen hankinta

Kirkkoherran tietokone on mennyt rikki. Uuden tietokone hankinnan kustannusarvio on 1000€.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle 1000€ määrärahan lisäystä talousarvioon 2017 tietokoneen hankinta varten.

UUSI ESITYS: Hankitaan uusi tietokone. Hankintameno katetaan nykyisistä käyttötalouden määrärahoista.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

14 § Seurakuntakeskus Elia –muutoksen arviointi

Seurakunta on siirtänyt toimintatilansa kirkon lähelle Pappilarakennukseen. Arkkipiispa Leo on vihkinyt seurakuntakeskuksen ”Elia” uudet tilat 1.2.2017.

ESITYS: Kokouksessa arvioimme muutoksen vaikutukset seurakunta toiminnalle.

PÄÄTÖS: Pappilan uudeksi nimeksi on vakiintunut seurakuntakeskus Elia. Tarvittavat muutokset tehdään käyttäjien palautteen perusteella.

15§ Talousseuranta 1/3

Liite 2

PÄÄTÖS: Asia saatettiin tiedoksi.

16 § Muut asiat

ESITYS: Käsitellään mahdollisesti muita esille tulevia asioita.

PÄÄTÖS: Kirkkoherra, neuvoston vpj ja valtuuston vpj olivat 28.5. Valamon luostarissa, jossa KP arkkipiispa Leon johdolla Karjalan hiippakunnan seurakuntien edustajat keskustelivat Karjalan hiippakunnan seurakuntien tulevaisuudesta ja mahdollisista seurakuntarajojen muutoksista.

17 § Ilmoitusasiat

ESITYS: Merkitään tiedoksi seuraavat asiakirjat ja asiat:

1. Asia: Kanttori Ella Kinnusen kesäloma 21.7.-23.8. Sijaisena Riikka Patrikainen
2. Asia: Kanslisti Erja Hokkisen kesäloma 17.-28.7., 25.8.-5.9.
3. Asia: Kirkollishallitus (4.5.2017 25§, 27§) on myöntänyt konservointiavustusta 500€ ja kehityshankeavustusta 5000€.
Liite 3 ja 4
4. Asia: Kirkollishallitus kirje keskusrahaston maksuista vuodelle 2017.

PÄÄTÖS: Asiat 1-4 saatettiin tiedoksi.

18 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja kiitti kokoukseen osallistujia ja päätti kokouksen klo 19.45.

Ioannis Lampropoulos
puheenjohtaja

Maire Kärkkäinen
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Ilomantsissa 30.5.2017

Jorma Savinainen
pöytäkirjan tarkastaja

Eija Laitila
pöytäkirjan tarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoite-toimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00 – 15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi ja telekopionumero 0206 100 211.

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi keskiviikko 31.5.2017. Tämän seurakunnan

seurakuntaneuvoston kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään keskiviikko 14.5.2017.

Kirkollishallituksen yhteystiedot:

Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalakatu 1, 70110 Kuopio

e-mail: kirkollishallitus@ort.fi