

**ILOMANTSIN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA
SEURAKUNNAN NEUVOSTO**

PÖYTÄKIRJA

8/2015

Seurakunnan neuvoston kokous

Aika 20. lokakuuta 2015 klo 16.00

Paikka Seurakuntatalo, Mantsintie 7 Iломantsi

Läsnä isä Ioannis Lampropoulos, khra, pj.
Puruskainen Kauko, vpj
Martiskainen Markku jäsen
Savinainen Jorma jäsen
Maire Purmonen jäsen, sihteeri
Laatikainen Marjaana jäsen
Riikka Patrikainen työntekijöiden edustaja

muut kutsutut

(läsnä olon peruste) Veli Jeskanen valt.pj. 16.00 -16.55
Lea Karhapää, talousasioiden asiantuntija

Poissa

61 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, työjärjestyksen hyväksyminen

OrtL:n 52§:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITYS: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Asialista hyväksytään työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja avasi kokouksen, totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Asialista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

62 § Kokouksen pöytäkirjan tarkastajat ja ääntenlaskijat

KJ:n 93 mukaan seurakuntaneuvosto valitsee itselleen sihteerin.

ESITYS: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja ääntenlaskijaa.

PÄÄTÖS: Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Marjaana Laatikainen ja Jorma Savinainen, he toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

63 § Iломantsin ortodoksisen seurakunnan toimintaohjelma 2016-2020

Iломantsin ortodoksinen seurakunta toimii osana Suomen ortodoksisista kirkkoa. Toimintaohjelma 2016-2020 on syntynyt seurakuntalaisten kanssa yhdessä keskustellen ja jatkaa seurakunnan strategiatyö 2011-2015.

Toimintaohjelman tehtävä on ohjata toiminnan suunnittelua ja arviointia. Seurakunnan toimintaohjelma on sopusoinnussa kirkon strategian 2016-2020 kanssa.

ESITYS:

Seurakunnan neuvosto esittää seurakuntavaltuustolle hyväksyttäväksi toimintaohjelmaksi 2016-2020 seuraava:

TEHTÄVÄ: Ilomantsin ortodoksisen seurakunnan tehtävä on palvella ihmisiä seurakunnassa ja seurakunnan toimintaympäristössä.

VISIO: Ilomantsin ortodoksinen seurakunta on taloudellisesti ja toiminnallisesti itsenäinen, seurakuntalaisten hengellisen hyvinvoinnin koti.

ARVOT: Ilomantsin ortodoksisen seurakunnan toiminnan arvot ovat rakkaus, lähimmäisen palveleminen ja auttaminen, avoimuus, läpinäkyvyys, yhteisöllisyys.

Toimintaohjelman kehittämisen painopisteet vuosille 2016-2020 ovat:

1. Työntekijöiden ja vapaaehtoisten hyvinvoinnista, motivoinnista ja valmentamisesta huolehtiminen
2. Talouden hoitaminen ja ohjaaminen siten että seurakunnan itsenäinen toiminta mahdollistuu
3. Evankeliumin eteenpäin vieminen
4. Seurakuntalaisten jumalanpalveluselämään osallistumisen aktivoiminen
5. Seurakunnan kehittäminen jokaisen jäsenen hengelliseksi kodiksi
6. Jokaisen seurakuntalaisen aktivoiminen.
7. Seurakunnan toimintaympäristön muutoksiin vastaaminen

Liite 1

PÄÄTÖS: Seurakunnan neuvosto esittää toimintaohjelman valtuustolle vahvistettavaksi.

64 § Ilomantsin ortodoksisen seurakunnan kiinteistöstrategia 2016 - 2025

Talous- ja toimintasuunnitelmassa 2015 - 2017 seurakuntavaltuusto esitti että seurakuntaneuvosto valmistelee seurakuntavaltuustolle marraskuun 2015 kokouksessa esityksen kiinteistöhoitokulujen vähentämisestä ja seurakunnan toiminnan tilatarpeista.

ESITYS:

Kiinteistöhoitokulujen vähentäminen ja seurakunnan toiminnan tilatarpeet vaativat toimenpiteitä pitkälle aikavälille.

Seurakunnan neuvosto esittää seurakuntavaltuustolle hyväksyttäväksi toimintaohjelmaksi 2016-2020 seuraava:

Kiinteistöstrategiaan sisältyy tavoitteet, visio ja toimenpideohjelma vuosille 2016-2025. Kiinteistöstrategian keskeisimpiä lähtökohtia ovat tiedot Ilomantsin seurakunnan kiinteistöpolitiikasta vuosilta 2008-2013, kiinteistökuluista vuosilta 2011-2014, Pappilan ja seurakuntatalon taloudelliset ja tekniset (korjaus-) vastuut, seurakunnan jäsenmäärän kehityksestä, metsätalousmaiden kehityksestä ja seurakunnan taloudellisesta tilanteesta vuosilta 2007-2014.

Kiinteistöstrategian visio on sopeuttaa käyttämänsä tilat jäsenmäärä suhteen.

Kiinteistöstrategian tavoitteet on huolehtia siitä, että seurakunnalla on perustehtävänsä varten tarkoituksenmukaisia toimitiloja, joiden käyttökulut ovat kohtuullisia; linjata, millä kriteereillä seurakunta tulee tulevaisuudessa luopumaan, ei seurakunnallisessa toiminnassa olevista tuottamattomista ja kuluiltaan liian suurista kiinteistöistä; edelleen linjata, millä periaatteilla ja millaisella rahoitusmuodolla kiinteistöjä peruskorjataan; hallita kiinteistöjen kokonaiskustannuksia ja alentaa niitä, metsäsuunnitelmalla varmistetaan metsäomaisuuden kehittäminen ja liiketaloudellisesti hyödyntäminen.

Liitteenä 2 olevien selvityksien perustella seurakuntaneuvosto esittää valtuustolle hyväksyttäväksi kiinteistöstrategian ohjelmaksi seuraavaa:

A. Seurakuntavaltuusto päättää syksyllä 2016, voisiko seurakunnan toiminnan siirtää pappilan tiloihin vai pysytäänkö edelleen seurakuntatalossa. Jos siirrytään, niin seurakunnan pitää asettaa selkeä aikataulu, ja samalla linjata luopuuko seurakunta tiloista ja millä aikataululla. Ennen varsinaista päätöstä seurakuntaneuvosto selvittää: 1. miten mahdollinen siirto Pappilan kiinteistöön vaikuttaa seurakunnan toiminnan järjestämiseen ja palvelevatko uuden tilat seurakuntalaisia; 2. tiedustella mahdollisuudesta vuokrata kaikki seurakuntatalolla olevat tilat. Muutto pappilaan ei ole taloudellisesti kannattava jos seurakuntasali ja seurakunnan toimisto ei ole vuokrattu eteenpäin.

B. Seurakuntaneuvosto tiedustelee mahdollisuutta siirtää Huhuksen tsasouna Martiskaisten sukuseuran omistukseen vuoteen 2020 mennessä. Seurakunta omistaa rukoushuoneen ikonit ja muu sakraaliesineistö. Seurakunta vakuuttaa kiinteistössä olevat sakraaliesineistöt.

C. Seurakunta hoitaa metsämaat yhteistyössä valitun toimijan kanssa. Myynnistä saatavat tulot tulisi rahastoida seurakunnan kiinteistöjen investointitilille.

D. Investointitiliä käytetään ensisijaisesti seurakunnan kiinteistötoimen asioiden hoitamiseen. Taloustilanteen vaatiessa seurakuntaneuvoston pitää antaa selvitys mihin talousvarat tarvitaan.

PÄÄTÖS: Päätettiin hyväksyä esitys valtuustolle vahvistettavaksi.

65§ Investoinnit 2016-2018

Kiinteistölautakunnan kokous 1.9.2015 17§

Ilomantsin ortodoksisen seurakunnan investoi seuraavien kolmen vuoden aikana seurakuntatalossa 33.000€, pappilassa 57.000€ ja Elian kirkossa 155.000€.

Seurakuntatalon ja Pappilan investoinnit ovat kannattava, koska niiden nykyarvo on positiivinen investointilaskelmien mukaan.

Molempien investointien osalta edellytys on että kiinteistöt ovat vuokrattuna elokuusta 2016 eteenpäin.

Seurakuntatalon ja pappilan investointisuunnitelmat voivat muuttua riippuen siitä mikä on seurakunnan kiinteistöstrategian tavoitteet. Kiinteistöstrategia valmistuu marraskuussa 2015.

Ilomantsin tulorahoitus ei riittää rahoittamaan suunniteltuja investointeja. Seurakunta rahoittaa investoinnit säästöillä jotka ovat kertyneet kiinteistömyynneistä. Seurakunnan talousarvio ei anna mahdollisuutta rahoittaa investoinnit.

Elian kirkon kattomaalauksen osalta seurakunta hakee avustusta ELY keskukselta ja ortodoksiselta kirkollishallitukselta.

ESITYS:

Talousarvion 2016 seuraavasti:

1. Pappilan saunan kengitys ja maalaus 10.000 €
2. Pappilan sisätilojen maalaus 5.000€
3. Elian kirkon vesikaton maalaus ja siihen liittyvien puuosien kunnostuksia 65.000 €
4. Seurakuntatalon keittiön ikkunoiden ja takaoven uusiminen 6.000€
5. Seurakuntatalon kaukolämmön lämpövaihtimen uusiminen 10.000€
6. Huhuksen tsasounan ulkomaalaus 15.000€

Vuoden 2016 investointien kokonaiskustannus 111.000€

Talousarvion 2017 seuraavasti:

1. Elian kirkon lattian maalaus 10.000€
2. Pappilan kattopinnoitteen puhdistaminen 7.000 €
3. Seurakuntasalin sisämaalaus 8.000€
4. Sonkaja tsasounan vesikaton laudoituksen ja harjapuun uusiminen ja sipulin paanujen uusiminen 18.000€

Vuoden 2017 investointien kokonaiskustannus 43.000€

Talousarvion 2018 seuraavasti:

1. Elian kirkon ulkomaalaus 80.000 €
2. Pappilan ulkomaalaus 35.000 €
3. Seurakuntasalin toimistotilojen ikkunoiden vaihto ja toimistotilojen maalaus 9.000 €
4. Pötönkankaan hautausmaan puu-ceen kunnostus 2.000€
5. Pötönkankaan hautausmaan uuden aidan rakentaminen 10.000€.
6. Hattuvaaran tsasounaan lattian maalaus ja eteisen maalaus 3.000€

Vuoden 2018 investointien kokonaiskustannus 139.000€

ESITYS: Rahoitus investointeja varten on olemassa. Ilomantsin ortodoksinen seurakunta hakee myös peruskorjausavustusta kirkollishallitukselta. Elian kirkon ja Pappilan osalta seurakunta hakee avustusta ELY-keskukselta. Seurakunta tiedustelee konservointiavustuksen mahdollisen EU-hankkeen kautta.

Seurakuntaneuvosto keskustelelee investointisuunnitelmasta ja päättää suunnitelman hyväksyttäväksi esittämisestä valtuustolle.

PÄÄTÖS: Päätettiin esittää valtuustolle hyväksyttäväksi.

66§ Talousarvio ja siihen liittyvät asiat

ESITYS:

a) talous- ja toimintasuunnitelma 2016-2018 Liite 3

Kaikki seuraavat kolme vuotta ovat alijäämäisiä. vuonna 2016 - 24500€, vuonna 2017 -73 600€ ja vuonna 2018 -89 700€. Jos seurakunta toteuttaa suunnitellut investoinnit alijäämä on v.2016 -124.500€, v. 2017 -91600 € ja v. 2018 -204.700€.

Seurakunnan neuvosto esittää valtuustolle seuraava kaksi osainen talouden sopeutusohjelman. 1. toiminta ja 2. kiinteistö.

Seurakunnassa tähän muutokseen ei riitä yksi budjettivuosi, vaan tähtäin on julkikirjattuna paljon kauemmaksi tulevaisuuteen.

1 Toiminnan sopeutussuunnitelma

A. Seurakunta jatkaa neuvotteluja Joensuun seurakunnan kanssa yhteistyön tekemisestä. Yhteistyöllä molemmat seurakunnat voisivat säästää taloudellisia resursseja.

B. Seurakunnan henkilökunnan osaaminen on käytettävissä koko kirkon palvelemiseksi (taloushallinto, kreikan kielitaito)

C. Seurakunta tarvitsee jatkossakin kirkon taloudellista tukea, koska Ilomantsin ortodoksinen seurakunta kantaa vastuuta

historiallisesti arvokkaasta kokonaisuudesta, johon kuuluu Pyhän Profeetta Elian kirkko, pappila pihapiireineen ja Kokkonniemen kalmisto.

D. Henkilökunnan irtisanominen ei ole osa suunnitelmaa. Henkilökunnan irtisanominen heikentää olennaisesti seurakunnan palvelukykyä.

2 Kiinteistöjen sopeutusohjelma

A. Seurakuntavaltuusto päättää syksyllä 2016, voisiko seurakunnan toiminnan siirtää pappilan tiloihin vai pysytäänkö edelleen seurakuntatalossa. Jos siirrytään, niin seurakunnan pitää asettaa selkeä aikataulu, ja samalla linjata luopuuko seurakunnan tiloista ja millä aikataululla. Ennen varsinaista päätöstä seurakuntaneuvosto selvittää: 1. miten mahdollinen siirto Pappilan kiinteistöön vaikuttaa seurakunnan toiminnan järjestämiseen ja palvelevatko uudet tilat seurakuntalaisia; 2. tiedustella mahdollisuudesta vuokrata kaikki seurakuntatalolla olevat tilat. Muutto pappilaan ei ole taloudellisesti kannattava jos seurakuntasali ja seurakunnan toimistoa ei ole vuokrattu eteenpäin.

B. Seurakuntaneuvosto tiedustelee mahdollisuutta siirtää Huhuksen tsasouna Martiskaisten sukuseuran omistukseen vuoteen 2020 mennessä. Seurakunta omistaa rukoushuoneen ikonit ja muu sakraaliesineistö. Seurakunta vakuuttaa kiinteistössä olevat sakraaliesineistöt.

C. Seurakunta hoitaa metsämaat yhteistyössä valitun toimijan kanssa. Myynnistä saatavat tulot tulisi rahastoida seurakunnan kiinteistöjen investointitilille.

D. Investointitiliä käytetään ensisijaisesti seurakunnan kiinteistötoimen asioiden hoitamiseen. Taloustilanteen vaatiessa seurakuntaneuvoston pitää antaa selvitys mihin talousvarat tarvitaan.

Seurakunnan neuvosto valtuuston puheenjohtajiston kanssa neuvottelee seurakunnan sopeutusohjelmasta kirkollishallituksen kanssa.

b) talousarvion vahvistaminen vuodelle 2016-2018.

c) Veroprosentin vahvistaminen vuodelle 2016. Veroprosentin pitämistä ennallaan 1,90%.

PÄÄTÖS: Esitetään kohdat a, b ja c valtuustolle hyväksyttäväksi.

ESITYS:

Seurakunnan neuvosto esittää seurakuntavaltuustolle seuraavien siirtosaamisten poistamista:

Riissanen Jorman perikunta 150€

Potkonen Kari perikunta 13,40€

Iljala ry vuokratästit 2052,50€. Seurakunta lahjoittaa Iljala ry:lle toiminnan kehittämiseksi.

PÄÄTÖS: Esitetään valtuustolle hyväksyttäväksi.

68 § Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

69 § Ilmoitusasiat

ASIA 1: Talouskatsaus 9/2015. Liite 4

PÄÄTÖS: Saatettiin asia 1 tiedoksi neuvostolle.

70 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja kiitti kokoukseen osallistujia ja päätti kokouksen klo 17.34

Ioannis Lampropoulos
puheenjohtaja

Maire Purmonen
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Ilomantsissa 20.10.2015

Marjaana Laatikainen
pöytäkirjan tarkastaja

Jorma Savinainen
pöytäkirjan tarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoite-toimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00 – 15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi ja telekopionumero 0206 100 211.

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi keskiviikkona 21.10.2015. Tämän

seurakunnan seurakuntaneuvoston kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään keskiviikkona 4.11.2015.

Kirkollishallituksen yhteystiedot:

Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalakatu 1, 70110 Kuopio

e-mail: kirkollishallitus@ort.fi